

Znak sprawy: TI.271.2.2017

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wykonanie dokumentacji projektowej (budowlanej, wykonawczej i kosztorysowej) dla zadania pn.:  
"Budowa łącznika drogowego; ul. Łany z obwodnicą Sanoka wraz z budową drogi na działce nr 2414/22".

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zawiera poniżej wymienione rozdziały:

- I. Instrukcja dla Wykonawców z Formularzem Oferty i załącznikami.
- II. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia.
- III. Wzór Umowy.

Sanok, dnia: 24.01.2017 r.

Zatwierdzam:

**BURMISTRZ**  
**Miasta Sanoka**  
**Tadeusz Pióro**

|                           |                           |
|---------------------------|---------------------------|
| Termin składania ofert:   | 03.02.2017 r. godz. 10.00 |
| Termin wniesienia wadium: | 03.02.2017 r. godz. 10.00 |
| Termin otwarcia ofert:    | 03.02.2017 r. godz. 10.30 |

# **Instrukcja dla Wykonawców z Formularzem Oferty i załącznikami.**

## **1. Nazwa i adres zamawiającego.**

---

Gmina Miasta Sanoka  
Rynek 1  
38-500 Sanok  
tel. 0-13 46 52833, fax 0-13 46 30890,  
e-mail: zamowienia.publiczne@um.sanok.pl  
REGON 370440710; NIP 687-17-87-673

## **2. Tryb udzielania zamówienia.**

---

Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą.

## **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

---

### **3.1 Przedmiotem zamówienia jest:**

- 3.1.1 Wykonanie dokumentacji projektowej (budowlanej, wykonawczej) i kosztorysowej dla zadania pn.: "Budowa łącznika drogowego; ul. Łany z obwodnicą Sanoka wraz z budową drogi na działce nr 2414/22".

Kompletną dokumentację należy sporządzić oddzielnie dla:

- a) Budowa łącznika drogowego o długości 0,524 km, pomiędzy projektowaną obwodnicą Sanoka w ciągu drogi krajowej DK 28 Zator-Medyka a drogą gminną nr G117160R ul. Łany wraz z infrastrukturą techniczną, budowlami i urządzeniami budowlanymi w oparciu o „Specustawę Drogową”  
b) Budowa drogi na działce nr 2414/22 o długości 250 m. w oparciu o ustawę Prawo Budowlane.

- 3.1.2 Wsparcie Zamawiającego na etapie prowadzenia postępowania przetargowego mającego na celu wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych, polegające na opracowywaniu odpowiedzi na pytania Wykonawców w ramach prowadzonego przez Zamawiającego postępowania na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych.

- 3.1.3 Pełnienie nadzoru autorskiego nad wykonaniem robót w okresie ich realizacji.

**Przedmiot zamówienia szczegółowo został opisany w Rozdziale II SIWZ**

### **3.2 Kod numeryczny Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotowego zadania:**

**71320000-7 (Usługi inżynierskie w zakresie projektowania)**

**71310000-4 (Doradcze usługi architektoniczne)**

**71210000-3 (Doradcze usługi inżynierskie)**

**71248000-8 (Nadzór nad projektem i dokumentacją)**

### **3.3 Zamawiający dopuszcza korzystanie z podwykonawców.**

Wykonawca składający ofertę w postępowaniu zamierzający korzystać z podwykonawców, zobowiązany jest do:

- 3.3.1 wskazania w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,

- 3.3.2 w przypadku podpisania umowy będzie zobowiązany, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał - nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca będzie zawiadamiał podczas realizacji umowy Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

- 3.3.3 jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie

spełniają je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 3.4 Zamawiający na podstawie art.29 ust.3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przy realizacji zamówienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, osób na podstawie umowy o pracę - jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.),
- 3.4.1 W przypadku prac wykonywanych zgodnie z art. 12 ustawy Prawo Budowlane tj. tych które może wykonywać osoba pełniąca samodzielne funkcje techniczne w budownictwie Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób na wyżej wymienionych warunkach.
- 3.4.2 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

**Zamawiający ustala następujące terminy realizacji Zamówienia:**

- Etap I – wykonanie dokumentacji projektowej (budowlanej, wykonawczej) i kosztorysowej wraz z projektem podziałów geodezyjnych, złożenie wniosków o wydanie decyzji, uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji ZRID oraz decyzji pozwolenie na budowę w terminie do dnia 21.08.2017 r.
- Etap II – Wsparcie Zamawiającego na etapie prowadzenia postępowania przetargowego mającego na celu wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych, polegające na opracowywaniu odpowiedzi na pytania Wykonawców w ramach prowadzonego przez Zamawiającego postępowania na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych i nadzór autorski w okresie realizacji inwestycji w terminie do 48 miesięcy od podpisania umowy.

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu:**

- 5.1 Wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej, określone szczegółowo w pkt 5.4.
- 5.2 Wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej określone szczegółowo w pkt 5.5
- 5.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

#### **UWAGA:**

**W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

**5.4 Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni Wykonawcy, którzy w zakresie warunku określonego w pkt 5.1. wykażą:**

- że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: **100 000, 00 zł.**

**5.5 Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni Wykonawcy, którzy w zakresie warunku określonego w pkt 5.2 wykażą:**

- wykonania co najmniej jednego zadania obejmującego swym zakresem wykonanie projektu budowlanego budowy lub przebudowy drogi lub ulicy w procedurze ZRID, w okresie ostatnich **pięciu** lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, nazwy Podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodu określającego czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez Podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- dysponowania, co najmniej jedną osobą; projektantem branży drogowej, posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008, nr 63 poz. 394 ze zm.).

**5.5.1 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.4 - 5.5 musi zostać spełniony przynajmniej przez jednego wykonawcę.
- brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

**5.5.2 Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.**

**5.6 W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy są zobowiązani złożyć razem z ofertą następujące dokumenty:**

**Razem z ofertą:**

**5.6.1 Oświadczenie wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ – na zasadach określonych w sekcji 7 SIWZ.**

**Na wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy po dokonanej analizie i badaniu ofert (tylko Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza):**

**5.6.2 wykaz wykonanych usług, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz**

załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; **załącznik nr 6 do SIWZ**

- 5.6.3 wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; **załącznik nr 5 do SIWZ**
- 5.6.4 dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w pkt.5.4.
- 5.6.5 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w sekcji 5.6.1 lub dokumentów, o których mowa w sekcji 5.6.2 i 5.6.4 lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5.6.6 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów wskazanych w sekcji 5.6.2 – 5.6.4 na wezwanie zamawiającego, jeżeli zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). **W tym celu zaleca się, aby Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przesłane w trybie art. 26 ust. 2 ustawy zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał, w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego lub w jaki sposób są one dostępne dla zamawiającego - w celu umożliwienia ich identyfikacji.**
- 5.6.7 Dokumenty wskazane w sekcji 5.6.2 – 5.6.4 powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
- 5.6.8 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5.6.9 Oświadczenie wskazane w sekcji 5.6.1 składa się w formie oryginału.
- 5.6.10 Dokumenty wskazane w sekcji 5.6.2 – 5.6.4 składa się w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 5.6.11 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków określonych w pkt.5 zostaną wykluczeni z postępowania.
- 5.6.12 jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## **Przesłanki wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu.**

### **6.1 Obligatoryjne przesłanki wykluczenia:**

Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1. ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

### **6.2 Fakultatywne przesłanki wykluczenia przewidziane w niniejszym postępowaniu:**

Zamawiający dodatkowo wykluczy z udziału w postępowaniu także wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia wskazane w art. 24 ust. 5 pkt 1, ustawy PZP, tj. wykonawcę: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

### **6.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:**

#### **Razem z ofertą:**

#### **6.3.1 Oświadczenie wstępne o braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ.**

**Na wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy po dokonanej analizie i badaniu ofert (tylko Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza):**

#### **6.3.2 zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;**

#### **6.3.3 zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;**

#### **6.3.4 Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;**

### **6.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w sekcji 6.3.2- 6.3.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że:**

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- b) Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,  
Dokumenty o których mowa w pkt 6.4 lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dokument o którym mowa w pkt 6.4 lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 6.5 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymagane w pkt 6.3 lub 6.4 winny być złożone przez każdego z wykonawców.
- 6.6 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w sekcji 6.3.1 lub dokumentów o których mowa w sekcji 6.3.2 – 6.3.4 lub 6.4, lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.7 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów wskazanych w sekcji 6.3.2 – 6.3.4 lub 6.4 na wezwanie zamawiającego, jeżeli zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). **W tym celu zaleca się, aby wykonawca na wezwanie zamawiającego przesłać w trybie art. 26 ust. 2 ustawy zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazać, w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu zamawiającego lub w jaki sposób są one dostępne dla zamawiającego - w celu umożliwienia ich identyfikacji.**
- 6.8 Dokumenty wskazane w sekcji 6.3.2 – 6.3.4 lub 6.4 powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
- 6.9 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.10 Oświadczenie wskazane w sekcji 6.3.1 składa się w formie oryginału.
- 6.11 Dokumenty wskazane w sekcji 6.3.2 – 6.3.4 lub 6.4 składa się w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 6.12 Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia zostaną wykluczeni z postępowania.
- 6.13 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

#### **Dokumenty dotyczące grup kapitałowych (art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP).**

- 6.14 Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), **samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego)** przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami

składającymi oferty w danym postępowaniu (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP) – **wg załącznika Nr 4**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 6.15 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w sekcji 6.14, lub oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielania wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **7. Oświadczenie wstępne wykonawcy**

- 7.1 Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie wstępne potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.
- 7.2 Do oferty i oświadczenia wstępnego nie należy dołączać dokumentów wskazanych w sekcjach 5.6.2 i 5.6.4 oraz 6.3.2 – 6.3.4 lub 6.4. Dokumenty te składa się na wezwanie zamawiającego na zasadach określonych w przepisach art. 26 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7.3 Wzór oświadczenia wstępnego stanowi **załącznik nr 2 i 3 do SIWZ**.
- 7.4 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wstępne składa każdy wykonawca.
- 7.5 **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym.**
- 7.6 **Zamawiający nie żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszczał informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wstępnym.**

## **8. Informacje o sposobie porozumienia się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania Oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.**

- 8.1 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). Z zastrzeżeniem, że jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych innych ustaw lub rozporządzeń wykonawczych wymagają szczególnej formy dla danego dokumentu, wykonawca musi zastosować tą formę. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.2 Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 8.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:
- za pomocą faksu na nr: 0-13 46 30 890,
  - drogą elektroniczną e-mail: **zamowienia.publiczne@um.sanok.pl**,
  - pisemnie na adres: Gmina Miasta Sanoka, Rynek 1, 38-500 Sanok.
- 8.4 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez



wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.

- 8.5 Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.6 Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest w zakresie:  
merytorycznym: Ignacy Lorenc tel. 13 46 52 833,  
proceduralnym: Adam Kasprzak, tel. 13 46 52 864
- 8.7 Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia a także wszystkie inne niezbędne dokumenty:  
<http://bip.um.sanok.pl/>

## **9. Wymagania dotyczące wadium**

---

- 9.1 Składający ofertę winien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: **3 000,00 złotych** – słownie: trzy tysiące złotych 00/100.
- 9.2 Wadium może być wnoszone w następujących formach:
- pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2014 poz. 1804 ze zm.)
- 9.3 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego numer konta: **31 8642 0002 2001 0060 4703 0003** z adnotacją: „**wadium - Budowa łącznika drogowego; ul. Łany z obwodnicą Sanoka wraz z budowa drogi na działce nr 2414/22**”  
Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby wpłynęło ono na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Powyższe zalecenie wynika z czasu trwania rozliczeń międzybankowych. *Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.*
- 9.4 W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia dokument zabezpieczenia należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w formie oryginału w kasie Zamawiającego pok. Nr 34.  
Nie należy załączać oryginału dokumentu wadium do oferty.
- 9.5 Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem Zamówień Publicznych, a w szczególności:
- gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46. ust. 4a i ust. 5 Prawa Zamówień Publicznych
  - okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
  - Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem Zamówień Publicznych, a w szczególności:
    - poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Prawa Zamówień Publicznych
    - poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## 10. Termin związania ofertą

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## 11. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 11.1 Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.2 Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 11.3 Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 11.4 Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego.

### **UWAGA:**

- 11.5 Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
  - 11.5.1 Oświadczenia i dokumenty wymagane w sekcji 5-7 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 11.5.2 Formularz ofertowy (**wg załącznika nr 1**) – w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną. W cenę oferty należy w kalkulować wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem umowy.
  - 11.5.3 Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).
  - 11.5.4 Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
  - 11.5.5 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 11.6 Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 12.5.3 i 12.5.4 powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 164 z późn. zm).
- 11.7 Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 11.8 Ponadto zaleca się spięcie na trwale wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.
- 11.9 W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazywać, że zastrzeżone informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa. **Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu**, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 11.10 Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone: nazwa (firmy), adres Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Gmina Miasta Sanoka**

**Rynek 1, 38-500 Sanok**

**OFERTA PRZETARGOWA w postępowaniu na: Wykonanie dokumentacji projektowo kosztorysowej dla zadania” budowa łącznika drogowego; ul. Łany z obwodnicą Sanoka wraz z budową drogi na działce nr 2414/22”**

**„Nie otwierać przed dniem; 03.02.2017r. godz. 10.30”**

- 11.11 Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty będą obciążały wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to oferta złożona w postępowaniu przetargowym).
- 11.12 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

### **12.1 Oferty należy składać w**

**Urządzie Miasta w Sanoku, ul. Rynek 1, 38-500 Sanok**

**Biuro Obsługi Klienta Pokój nr 1**

w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, lub za pośrednictwem pośłańca

- 12.2 W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia **03.02.2017r.** do godz. **10.00** na adres wskazany powyżej. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

### **12.3 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj:**

**Urządzie Miasta w Sanoku, ul. Rynek 1, 38-500 Sanok, w pokoju nr 33, w dniu: 03.02. 2017 r. o godz. 10.30**

## **13. Opis sposobu obliczania ceny**

- 13.1 Cena oferty jest ceną ryczałtową stanowiącą wynik kalkulacji własnej Wykonawcy dokonanej na podstawie dokumentacji przetargowej.
- 13.2 Oferta musi zawierać cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do jego należytego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków usług geodezyjnych i geologicznych.
- 13.3 Obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zarówno przy kwotach netto jak i brutto) przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
- 13.4 Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe w treści oferty z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek w następujący sposób niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

### **14.1 Kryteriami oceny ofert są:**

| <b>Lp.</b> | <b>Kryterium</b>                   | <b>Waga %</b> |
|------------|------------------------------------|---------------|
| 1.         | Cena                               | 60            |
| 2.         | Doświadczenie personelu kluczowego | 40            |

### **Cena:**

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani według następującego wzoru :

Najniższa cena z ofert

$$PC = \frac{\text{niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60$$

gdzie: PC – ilość punktów, jaką dana oferta otrzyma za cenę oferty brutto

### **Doświadczenie personelu kluczowego:**

W powyższym kryterium oceniane będzie doświadczenie personelu kluczowego w tym:

- doświadczenie personelu kluczowego PK1– 25 pkt: projektant branży drogowej o którym mowa w rozdziale I, dział 5, pkt. 5.5 tiret 2, Wykonawca w przedmiotowym kryterium może wskazać maksymalnie jedną osobę

Wykonawca, który w ofercie wskaże osobę, która będzie pełniła funkcję projektanta branży drogowej otrzyma następującą liczbę punktów w kryterium doświadczenie personelu kluczowego:

| <b>Doświadczenie Personelu Kluczowego - Projektant branży drogowej<br/>PK1- 25 pkt.</b>                                               | <b>Ilość<br/>punktów</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Dysponowanie projektantem branży drogowej który wykonał jedną usługę polegającą na zaprojektowaniu drogi w procedurze ZRID            | 5 pkt.                   |
| Dysponowanie projektantem branży drogowej który wykonał dwie usługi polegające na zaprojektowaniu drogi w procedurze ZRID             | 10 pkt.                  |
| Dysponowanie projektantem branży drogowej który wykonał trzy usługi polegające na zaprojektowaniu drogi w procedurze ZRID             | 15 pkt.                  |
| Dysponowanie projektantem branży drogowej który wykonał cztery usługi polegające na zaprojektowaniu drogi w procedurze ZRID           | 20 pkt.                  |
| Dysponowanie projektantem branży drogowej który wykonał pięć lub więcej usług polegających na zaprojektowaniu drogi w procedurze ZRID | 25 pkt.                  |

- doświadczenie personelu kluczowego PK2 – 15 pkt – projektantów branży:
  - sanitarnej posiadających uprawnienia bez ograniczeń w przedmiotowej branży,
  - elektroenergetycznej posiadających uprawnienia bez ograniczeń w przedmiotowej branży,
  - geologicznej posiadających uprawnienia kategorii 6 lub 7
 oraz wykonali co najmniej jedną usługę w danej branży związaną z projektowaniem drogi, Wykonawca w przedmiotowym kryterium może wskazać maksymalnie jedną osobę w każdej z branż, za każdego specjalistę zostanie przyznane 5 pkt.

Osoby wskazane przez wykonawcę w ofercie będą wpisane do umowy. Osoby te będą musiały pełnić tę funkcję osobiście. Nie dopuszcza się możliwości zmiany tych osób za wyjątkiem sytuacji opisanych szczegółowo w umowie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia funkcji poszczególnych osób w celu uzyskania większej ilości punktów. W przypadku łączenia różnych funkcji przez jedną osobę Zamawiający przyzna punkty tylko dla jednej z funkcji bardziej korzystnej punktowo dla Wykonawcy.

Oferty będą oceniane według następującego wzoru:

$$PK = PK1 + PK2$$

14.2 Łączna ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach i wagach danego kryterium

$$PO = PC + PK$$

Gdzie:

PO – suma punktów przyznanych danej ofercie

PC – punkty w kryterium: *Cena*

PK – punkty w kryterium: *Doświadczenie personelu kluczowego*

14.3 Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

**15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 15.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 15.2 W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

- 17.1 Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy, której wzór został określony w rozdz. III Specyfikacji.
- 17.2 Zamawiający wyznaczy Wykonawcy miejsce i termin zawarcia umowy.
- 17.3 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP w terminie nie krótszym niż:
- a) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem, lub drogą elektroniczną, albo
  - b) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w inny sposób.
- 17.4 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 16.3 jeżeli:
- a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
  - b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze
- 17.5 Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w poniżej opisanym zakresie i przypadkach:
1. *Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy;*
    - a) *w zakresie terminu wykonania umowy w przypadku konieczności przedłużenia terminu wykonania umowy lub jej części ze względu na:*
      - *przyczyny będące następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,*
      - *opóźnienie w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie wynikają z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,*
      - *opóźnienie w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie wynikają z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,*
      - *zmiany w trakcie wykonywania umowy warunków projektowania, z powodu zmiany przepisów, norm lub normatywów mających zastosowanie do przedmiotu umowy lub w przypadku otrzymania decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii itp., które skutkują koniecznością zmian założeń projektowych określony w opisie przedmiotu umowy,*

- pisemne żądanie wstrzymania prac projektowych skierowane do Wykonawcy przez zamawiającego o ile żądanie nie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
  - siłę wyższą, przez którą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnych od obu stron, którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy i którego nie można było uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności (np. pożar, powódź, inne klęski żywiołowe, promieniowanie lub skażenie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne,
  - zaistnienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,
- Przedłużenie terminu wykonania umowy lub jej części, może nastąpić o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
- b) w zakresie zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany
- ustawowej zmiany stawki podatku VAT – wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie zostanie zmienione z uwzględnieniem nowej stawki podatku VAT.
  - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- W przypadku, o którym mowa w tiret drugie i trzecie, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają w/w zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS) Wykonawcy. Zmiany wynagrodzenia wykonawcy, o których mowa w niniejszym paragrafie następują po uzyskaniu akceptacji zamawiającego.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmiany osób realizujących przedmiot umowy. Zmiana osób może być dokonana w sytuacji:
- a) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonywania powierzonych prac,
- b) na wniosek Wykonawcy w przypadku:
- śmierci, choroby lub innego zdarzenia losowego,
  - nienależytego wykonywania powierzonych prac,
  - innych obiektywnych okoliczności niezależnych od wykonawcy (np. rezygnacji).
- Wykonawca ma prawo do zmiany osób pod warunkiem, że udowodni (przedkładając odpowiednie dokumenty), że osoby proponowane posiadają kwalifikacje i doświadczenie nie gorsze niż określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczącej postępowania, w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa oraz pisemna zgoda zamawiającego.
3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 lub ust. 2. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

## **18. Pozostałe informacje.**

- 
- 18.1 Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
- 18.2 Zamawiający nie zawiera umowy ramowej.
- 18.3 Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
- 18.4 Zamawiający nie przewiduje ofert wariantowych.
- 18.5 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 18.6 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 18.7 Zamawiający nie zastrzega samodzielnego wykonania kluczowych części zamówienia.
- 18.8 Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 
- 19.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

## 19.2 Odwołanie.

### 19.2.1 Odwołanie przysługuje wobec czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego;
- opisu przedmiotu zamówienia;
- wyboru najkorzystniejszej oferty

19.2.2 Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania

19.2.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

19.2.4 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy PZP zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

19.2.5 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

19.2.6 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.2.4 i 19.2.5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

19.3 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z pkt 19.2.

## 19.4 Skarga do sądu.

19.4.1 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego

19.4.2 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego

19.4.3 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (Dz. U. 2012 poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

19.4.4 Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części

19.4.5 W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

## **ROZDZIAŁ II**

### **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1. Nazwa zadania:**

**Wykonanie dokumentacji projektowej (budowlanej, wykonawczej) i kosztorysowej dla zadania pn.: "Budowa łącznika drogowego; ul. Łany z obwodnicą Sanoka wraz z budową drogi na działce nr 2414/22".**

**2. Opis zadania:**

Przedmiotem zamówienia jest: Wykonanie dokumentacji projektowej (budowlanej, wykonawczej) i kosztorysowej dla zadania pn.: "Budowa łącznika drogowego; ul. Łany z obwodnicą Sanoka wraz z budową drogi na działce nr 2414/22". Kompletną dokumentację projektową (budowlaną, wykonawczą) i kosztorysową należy wykonać oddzielnie dla:

- a) Budowa łącznika drogowego pomiędzy projektowaną obwodnicą Sanoka w ciągu drogi krajowej DK 28 Zator-Medyka a drogą gminną nr G117160R ul. Łany wraz z infrastrukturą techniczną, budowlami i urządzeniami budowlanymi o długości 0,524 km, w oparciu o decyzje ZRID.

**Zakres opracowania obejmuje;**

**Etap I:**

1. Wykonanie projektów (budowlanych, wykonawczych) wraz z wszystkimi załącznikami i opiniami niezbędnymi do uzyskania decyzji ZRID w tym dokumentacji geotechnicznej i geologiczno-inżynierskiej, dla budowy drogi łącznikowej klasy L o długości 0,524 km wraz z infrastrukturą towarzyszącą:
  - sporządzenie map do celów projektowania
  - budowa włączy do istniejących i projektowanych dróg,
  - zatok autobusowych,
  - budowa ciągu pieszego z kostki brukowej betonowej o szerokości 2.0m,
  - budowa zjazdów do istniejących działek,
  - budowa elementów systemu odwodnienia (rowy, przepusty),
  - budowa kanalizacji deszczowej wraz z urządzeniami oczyszczającymi,
  - wycinkę istniejącej zieleni w niezbędnym zakresie,
  - budowa urządzeń bezpieczeństwa ruchu tj. barier ochronnych, elementów oznakowania poziomego i pionowego w tym fundamentowanych konstrukcji bramowych i kratownicowych,
  - budowę oświetlenia drogowego na całej długości,
  - budowę kanalizacji teletechnicznej na całej długości,
  - przebudowę istniejącej infrastruktury technicznej,
  - rozbiórkę istniejących elementów,
2. Sporządzenie „karty informacyjnej” do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, jeżeli wymagają tego przepisy prawne.
3. Złożenie w imieniu i na rzecz Zamawiającego wniosków DŚU, jeżeli wymagają tego przepisy prawne.
4. Uzyskania w imieniu Inwestora decyzji ZRID.
5. Dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej związanej z przejęciem na rzecz Gminy Miasta Sanoka nieruchomości (podziały nieruchomości), oraz z ograniczonym sposobem korzystania z nieruchomości: Działki czasowo zajmowane (działki podlegające ograniczonemu sposobowi korzystania z nieruchomości i działki dla których należy uzyskać prawa dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
6. Opracowanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
7. Sporządzenie szczegółowych przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich i ofertowych.
8. Wykonanie projektu docelowej organizacji ruchu.



9. Projekty należy opracować w oparciu o „Koncepcję programową budowy łącznika drogowego pomiędzy projektowaną obwodnicą Sanoka w ciągu DK Nr 28 Zator – Medyka a ul. Łany wraz z infrastrukturą techniczną budowlami i urządzeniami budowlanymi – wariant 1”.

#### **Etap II**

- Wsparcie Zamawiającego polegające na opracowaniu odpowiedzi na zapytania Wykonawców dotyczące dokumentacji projektowej lub jej zmian w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, w tym: wprowadzanie do dokumentacji projektowej poprawek, korekt, zmian, uzupełnień wynikających z ewentualnych uwag lub zaleceń.

- Nadzór autorski w czasie realizacji inwestycji

- b) Budowa odcinka drogi na działce nr 2414/22 o długości 250 m. wraz z infrastrukturą techniczną budowlami i urządzeniami budowlanymi w oparciu o decyzje pozwolenie na budowę.

#### **Zakres opracowania obejmuje;**

##### **Etap I:**

1. Wykonanie projektów (budowlanych, wykonawczych) wraz z wszystkimi załącznikami i opiniami niezbędnymi do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę w tym dokumentacji geotechnicznej i geologiczno- inżynierskiej, dla budowy drogi na działce nr 2414/22 o długości 250 m klasy L wraz z infrastrukturą towarzyszącą:
  - sporządzenie map do celów projektowania,
  - budowa włączy do istniejących i projektowanych dróg,
  - budowa jezdni dwupasmowej 2 x 2,5 m od skrzyżowania z ul. Łany na długości 250 m. o nawierzchni bitumicznej,
  - budowa ciągów pieszego z kostki brukowej betonowej obustronnych
  - budowa zjazdów do istniejących działek,
  - budowa elementów systemu odwodnienia (rowy, przepusty),
  - budowa kanalizacji deszczowej wraz z urządzeniami oczyszczającymi,
  - wycinkę istniejącej zieleni w niezbędnym zakresie,
  - budowę oświetlenia drogowego jednostronnie,
  - budowę kanalizacji teletechnicznej na całej długości,
  - przebudowę istniejącej infrastruktury technicznej
  - rozbiórka istniejących elementów.
2. Sporządzenie „karty informacyjnej” do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, jeżeli wymagają tego przepisy prawne.
3. Złożenie w imieniu i na rzecz Zamawiającego wniosków DŚU, jeżeli wymagają tego przepisy prawne.
4. Opracowanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
5. Sporządzenie szczegółowych przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich i ofertowych.
6. Wykonanie projektu docelowej organizacji ruchu

##### **Etap II**

- Wsparcie Zamawiającego polegające na opracowaniu odpowiedzi na zapytania Wykonawców dotyczące dokumentacji projektowej lub jej zmian w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, w tym: wprowadzanie do dokumentacji projektowej poprawek, korekt, zmian, uzupełnień wynikających z ewentualnych uwag lub zaleceń.

- nadzór autorski w czasie realizacji inwestycji

### **3. Założenia do wykonania dokumentacji projektowej**

Ogólne wymagania projektowe. Przy projektowaniu obiektu należy przyjąć następujące ogólne wymagania ogólne:

- urządzenia i obiekty zaprojektować stosownie do wymagań dla obiektów użyteczności publicznej,
- proponowane materiały do zastosowania winny być trwałe i odporne na zniszczenie (wandalizm),
- proponowane urządzenia winny się charakteryzować wysoką jakością, niezawodnością pracy, wysokim standardem wykonania,
- zaprojektowane rozwiązania techniczne, technologiczne i organizacyjne nie powinny spowodować przekroczenia standardów jakości środowiska poza terenem planowanej inwestycji oraz powinny minimalizować możliwości wystąpienia awarii,
- należy zastosować urządzenia technologiczne o niskiej energochłonności i niskiej mocy akustycznej, w celu minimalizacji emisji hałasu do środowiska naturalnego podczas pracy urządzeń,
- zamawiający wymaga od Wykonawcy zastosowania najnowszych rozwiązań i technologii w celu obniżenia przyszłych kosztów eksploatacji,
- projekt na etapie wykonania (przed przekazaniem projektu do właściwego organu w celu uzyskania decyzji pozwolenia na budowę) będzie wymagał akceptacji zamawiającego,
- wszystkie materiały zastosowane powinny być nowe i o najlepszej jakości, najbardziej odpowiednie do pełnionej roli, długotrwałe i wymagające minimum konserwacji,
- wszystkie dobrane materiały i wykończenia powinny zapewniać długotrwałą przydatność w warunkach klimatycznych panujących w rejonie inwestycji, wszystkie materiały i elementy gotowe powinny odpowiadać warunkom miejscowym i środowiskowym oraz aktualnie obowiązującym normom i przepisom,

### **4. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych**

### **5. Zgodność z obowiązującymi przepisami:**

Przedmiot zamówienia powinien być opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, wytycznymi zawartymi w tematycznych przepisach szczegółowych, a w szczególności:

- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2016r., poz. 290 z późniejszymi zmianami).
- Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz.U. 2015 poz.2031 z późn. zmianami)
- Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1570).
- Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U.2016 r. poz. 778).
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2012 poz.462 z późniejszymi zmianami).
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. 2012.463).
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. (Dz.U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zmianami).
- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 43 poz. 430 z późniejszymi zmianami).

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz. 1389 z późniejszymi zmianami).
- W swojej treści nie może określać technologii robót, materiałów i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję. Dopuszcza się w wyjątkowych przypadkach wskazanie w dokumentacji na znak towarowy, patent lub pochodzenie z uzasadnionych względów technologicznych, ekonomicznych lub organizacyjnych. W takim przypadku należy zastrzec że: „Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów, urządzeń i produktów równoważnych (innych producentów) pod warunkiem że spełniają one będą, co najmniej takie same parametry techniczne, estetyczne, jakościowe” określając jednocześnie minimalne i maksymalne parametry jakie muszą być spełnione.

## **6. Forma przekazania**

Wszystkie dokumenty będące przedmiotem zamówienia Wykonawca dostarczy w formie drukowanej w podanych ilościach, a także formie elektronicznej na nośnikach pamięci masowej (pendrive USB), (pliki zapisane w formacie: pdf, oraz w formatach edytowalnych doc, xls, dxf,). Dodatkowo kosztorys inwestorski z przedmiarem robót w wersji edytowalnej (plik w formacie: rds, ath, lub xls). Niedopuszczalne są rozbieżności pomiędzy formą pisemną a zapisem elektronicznym. Dokumentację należy opracować w następującej liczbie egzemplarzy:

- |                                                                  |           |
|------------------------------------------------------------------|-----------|
| a) Projekt budowlany                                             | - 6 egz., |
| b) Projekty wykonawcze (osobno dla każdej z branż)               | - 4 egz., |
| c) Przedmiary robót (osobno dla każdej z branż)                  | - 4 egz., |
| d) Specyfikacje Techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych | - 4 egz.  |
| e) Kosztorysy inwestorskie i ofertowe                            | - 2 egz., |

## **7. Terminy realizacji:**

- Etap I – wykonanie projektów budowlanych, wykonawczych, projektów podziałów geodezyjnych złożenie wniosków o wydanie decyzji, uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji ZRID oraz decyzji pozwolenie na budowę w terminie; zgodnie z ofertą wykonawcy nie później niż do dnia 21.08.2017 r.
- Etap II – Wsparcie Zamawiającego na etapie prowadzenia postępowania przetargowego mającego na celu wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych, polegające na opracowywaniu odpowiedzi na pytania Wykonawców w ramach prowadzonego przez Zamawiającego postępowania na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych i nadzór autorski w okresie realizacji inwestycji.

## **8. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania i uzgadniania z zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych, a także informowania zamawiającego o postępie prac i decyzjach podejmowanych w trakcie projektowania.
2. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag i przekazywania dyspozycji w celu ich uwzględnienia w dokumentacji projektowej oraz modyfikacji zaproponowanych rozwiązań.
3. Zamawiający wymaga sprawdzenia dokumentacji projektowej przez osoby posiadające wymagane uprawnienia. Każdy egzemplarz dokumentacji projektowej musi być podpisany przez projektanta i sprawdzającego.
4. Dokumentacja projektowa podlega zaopiniowaniu przez Wydział Inwestycji Urzędu Miasta w Sanoku. Przedmiotem zaopiniowania będą: projekty budowlane, projekty wykonawcze, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, wyposażenia, urządzeń, przedmiar robót, kosztorys inwestorski. Z wnioskiem o zaopiniowanie dokumentacji projektowej występuje Wykonawca. Zamawiający w terminie do 14 dni od daty przekazania dokumentacji projektowej przekaże informację o zaopiniowaniu dokumentacji lub zgłoszone zastrzeżenia, które należy uwzględnić w przekazanej dokumentacji. Po zaopiniowaniu przez Zamawiającego dokumentacji projektowej wykonawca może wystąpić o uzyskanie pozwolenia na budowę.

5. Zamawiający udzieli wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w imieniu Gminy Miasta Sanoka lub Burmistrza Miasta Sanoka przed wszystkimi władzami, urzędami i instytucjami, organami administracji państwowej, samorządowymi oraz właścicielami nieruchomości w zakresie złożenia, uzyskania i odbioru wszelkich niezbędnych decyzji, pozwoleń, zezwoleń i zgód od właściwych władz, urzędów, organów, instytucji oraz właścicieli nieruchomości w zakresie opracowania dokumentacji projektowej zadania. Wykonawca będzie działał jako pełnomocnik zamawiającego w zakresie określonym w pełnomocnictwie.

### **ROZDZIAŁ III** **WZÓR UMOWY**

zawarta w dniu ..... 2017 roku w Sanoku pomiędzy **Gminą Miasta Sanoka** z siedzibą w Sanoku przy ul. Rynek 1 reprezentowaną przez:

.....  
przy kontrasygnacie

.....  
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a .....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (znak:....., prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

#### **§ 1**

#### **PRZEDMIOT UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej (budowlanej, wykonawczej) i kosztorysowej oraz pełnienia nadzoru autorskiego dla zadania pn.: "Budowa łącznika drogowego; ul. Łany z obwodnicą Sanoka wraz z budową drogi na działce nr 2414/22". na warunkach określonych w niniejszej Umowie, Ofercie Wykonawcy oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest również do opracowywania odpowiedzi na pytania Wykonawców w ramach prowadzonego przez Zamawiającego postępowania na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych oraz modyfikacji opracowań projektowych. (w tym: wprowadzanie do dokumentacji projektowej poprawek, korekt, zmian, uzupełnień wynikających z ewentualnych uwag lub zaleceń).
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy oraz warunki realizacji przedmiotu umowy określa Specyfikacja istotnych warunków zamówienia stanowiąca integralną część umowy.

#### **§ 2**

#### **TERMIN REALIZACJI**

1. Etapu I umowy: wykonanie projektów budowlano-wykonawczych, podziałów geodezyjnych złożenie wniosków o wydanie decyzji, uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji ZRID oraz decyzji pozwolenie na budowę w terminie do dnia; .....2017 r
2. Etap II umowy: Wsparcie Zamawiającego na etapie prowadzenia postępowania przetargowego mającego na celu wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych, polegające na opracowywaniu odpowiedzi na pytania Wykonawców w ramach prowadzonego przez Zamawiającego postępowania na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych i nadzór autorski w okresie realizacji inwestycji. W terminie do 48 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

#### **§ 3**

#### **WYNAGRODZENIE**

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, zamawiający zapłaci Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą która stanowi integralną część umowy, wynagrodzenie ryczałtowe łączne w wysokości ..... zł netto, podatek VAT w kwocie ..... zł, razem z podatkiem VAT, kwotę ..... zł brutto, słownie ..... złotych.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zrealizowane zakresy robót, przedmiotu zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą i załączoną tabelą w wysokości :

| LP. | NAZWA OPRACOWANIA | KWOTA NETTO | VAT | KWOTA BRUTTO |
|-----|-------------------|-------------|-----|--------------|
|     |                   |             |     |              |

|    |                                                                                           |  |  |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 1. | Wykonanie dokumentacji projektowej Budowy łącznika drogowego; ul. Łany z obwodnicą Sanoka |  |  |  |
| 2. | Nadzór autorski Budowy łącznika drogowego; ul. Łany z obwodnicą Sanoka                    |  |  |  |
| 3. | Wykonanie dokumentacji projektowej budowy drogi na działce nr 2414/22                     |  |  |  |
| 4. | Nadzór autorski budowy drogi na działce nr 2414/22                                        |  |  |  |

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które uwzględnia wszystkie koszty związane z pełną i prawidłową realizacją przedmiotu umowy, w tym wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz prawa na wykonywanie zależnego majątkowego prawa autorskiego i nie podlega zmianie w czasie trwania umowy

#### **§ 4**

##### **ROZLICZENIE I TERMINY PŁATNOŚCI**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy, zostanie zapłacone, na podstawie faktur częściowych wystawionych przez Wykonawcę po wykonaniu danego zakresu prac i bezusterkowym ich odbiorze przez Zamawiającego.
2. Podstawą wystawienia faktur przez Wykonawcę jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru danego zakresu prac składających się na przedmiot umowy.
3. Łączna wartość częściowo wystawionych faktur za wykonanie dokumentacji nie może przekroczyć 90 % kwoty określonej w § 3 ust. 1
4. Pozostała do wypłaty kwota wypłacana będzie na podstawie faktur częściowych wystawionych w trakcie trwania nadzoru autorskiego w okresie realizacji inwestycji. Płatności będą realizowane na podstawie faktur, nie częściej niż raz na kwartał procentowo do faktur częściowych wystawionych przez Wykonawcę robót budowlanych .
5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby zamawiającego przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze.
6. Za dzień zapłaty strony ustalają dzień złożenia polecenia przelewu z rachunku zamawiającego na rachunek wykonawcy.
7. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody Zamawiającego. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.

#### **§ 5**

##### **OBOWIĄZKI STRON**

1. Obowiązki Zamawiającego:
  - a) przekazanie Wykonawcy materiałów wyjściowych będących w posiadaniu zamawiającego w celu wykorzystania przy realizacji przedmiotu umowy,
  - b) przekazanie Wykonawcy pełnomocnictw dla Wykonawcy celem reprezentowania Zamawiającego przy załatwianiu formalności związanych z uzyskaniem pozwolenia na budowę,
  - c) przekazanie Wykonawcy oświadczenia Zamawiającego dotyczące dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
  - d) współdziałanie w okresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Obowiązki Wykonawcy:
  - a) pozyskania własnym staraniem materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,

- b) opracowanie dokumentacji projektowej z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi normami oraz przepisami prawa oraz przy uwzględnieniu wymogu najwyższej staranności.
  - c) nieodpłatne usuwanie stwierdzonych wad przedmiotu umowy oraz pokrycie kosztów szkód/strat zamawiającego, jeżeli w wyniku tych wad zostaną na podstawie dokumentacji projektowej wykonane roboty stracone lub pojawią się inne uzasadnione roszczenia finansowe od osób/podmiotów trzecich wobec zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, iż w trakcie realizacji przedmiotu umowy ponosi odpowiedzialność za wszelkie swoje działania i zaniechania oraz działania i zaniechania swoich pracowników i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się przy realizacji przedmiotu umowy.
  4. Zatrudnienie we własnym przedsiębiorstwie lub przedsiębiorstwie podwykonawcy na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).

## § 6

### ODBIORY

1. Wykonanie poszczególnego zakresu robót umowy opisanego w § 1 ust. 1 i 2 umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru częściowego podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Wykonanie przedmiotu umowy Etapu I zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Przekazanie przedmiotu odbioru następuje w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu przekazania przygotowanego przez Wykonawcę i podpisanego przez obydwie strony umowy.
4. Zamawiający po otrzymaniu przedmiotu odbioru potwierdza jego otrzymanie w protokole przekazania, a następnie przystępuje do czynności odbioru, które zakończy w terminie 14 dni od dnia otrzymania tej części przedmiotu umowy.
5. Jeżeli Zamawiający w toku odbioru stwierdzi, że przedmiot odbioru został wykonany niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, wówczas informuje wykonawcę o odmowie odbioru wraz z podaniem przyczyn.
6. W przypadku dokonania przez zamawiającego odbioru bez uwag, termin złożenia prac do odbioru uważa się za termin wykonania prac umownych. W przypadku zgłoszenia wad lub zastrzeżeń, za dzień przekazania prac zamawiającemu uważa się dzień ostatecznego dostarczenia prac w postaci, która została zaakceptowana przez zamawiającego.
7. Podpisanie protokołu odbioru przedmiotu umowy nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych lub prawnych przekazanej dokumentacji projektowej i nie zwalnia wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku stwierdzenia wad w późniejszym okresie.

## § 7

### PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

#### OSOBY WSKAZANE DO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Do spraw związanych z wykonywaniem umowy Zamawiający upoważnia swojego przedstawiciela w osobie:  
Pan(i): .....  
tel. ...., fax. ....e-mail .....
2. Do spraw związanych z wykonywaniem umowy Wykonawca upoważnia swojego przedstawiciela(ii) w osobie(ach):  
Pan(i): .....  
tel. ...., fax....., e-mail .....
3. Strony dopuszczają przysyłanie korespondencji związanej z przedmiotem umowy w formie pisemnej, mailowej lub faksem.
4. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i ust. 2 nie stanowi zmiany umowy i następuje na skutek zawiadomienia drugiej strony, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
5. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza osoby wskazane w ofercie stanowiącym **załącznik** do umowy.
6. Wykonawca ma prawo do zmiany osób o których mowa w ust. 5 pod warunkiem, że udowodni (przedkładając odpowiednie dokumenty), że osoby proponowane posiadają kwalifikacje i doświadczenie nie gorsze niż określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczącej postępowania, w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa.

7. Skierowanie bez akceptacji Zamawiającego do wykonywania przedmiotu umowy innej osoby niż wskazanej w ofercie, stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy i naliczenia kary umownej.
8. Korespondencja w ramach niniejszej umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja może być wysłana faksem lub pocztą elektroniczną.
9. Na uzasadnione żądanie Zamawiającego wykonawca zobowiązany jest zmienić osobę wskazaną w ofercie, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania żądania, jeżeli osoba ta nie wykonuje należycie obowiązków wynikających z umowy.

## **§ 8**

### **PRAWA AUTORSKIE**

1. Z chwilą podpisania protokołów odbioru projektów, Wykonawca przenosi na Zamawiającego bez ograniczeń co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy, autorskie prawa majątkowe wraz z prawem do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do każdego z elementów autorskich stworzonych i dostarczonych przez wykonawcę w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Przeniesienie praw autorskich majątkowych wraz z prawem do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego następuje automatycznie z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego przez zamawiającego bez konieczności składania przez którąkolwiek ze stron dodatkowych oświadczeń wiedzy i woli w tym zakresie.
3. Wykonawca przenosi na zamawiającego autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 1, z prawem do korzystania z nich i ich upowszechniania na wszelkich polach eksploatacji opisanych w art. 50 i art. 74 ust. 4 ustawy dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności w zakresie:
  - a) utrwalania i zwielokrotniania dowolną techniką,
  - b) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono dokumentację - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, w szczególności przekazanie dokumentacji lub jej dowolnej części, a także jej kopii:
    - innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
    - wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jako części specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
    - innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
    - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
  - c) rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony w lit. b - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
  - d) wprowadzania do pamięci komputera.
  - e) samodzielnie lub z udziałem osób/ podmiotów trzecich w zakresie dokonywania dalszych zmian, modyfikacji, przekształceń i przeróbek dokumentacji - w razie wątpliwości poczytuje się, że opracowania powstały w celu dalszego opracowania.
  - f) w dotyczącym udostępniania dokumentacji osobom trzecim w celu wykonywania przez nie nadzoru autorskiego.
4. Zamawiający wraz z chwilą odbioru końcowego przedmiotu umowy jest uprawniony do dokonywania zmian, przeróbek i adaptacji przedmiotu umowy, przy czym prawo to nie jest uzależnione od niczyjej zgody, w tym również od zgody wykonawcy. Z tą też chwilą wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w stosunku do przedmiotu umowy. Za dokonane zmiany, przeróbki lub adaptacje odpowiedzialność ponosi Zamawiający, chyba że ich dokonanie zostanie zlecone wykonawcy i przez niego zostaną one wprowadzone lub zostaną one zaakceptowane przez wykonawcę.
5. Zamawiający może przenieść prawa autorskie majątkowe na inne osoby lub udzielić tym osobom licencji na korzystanie z przedmiotu umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji, przeniesienia własności egzemplarzy oraz przeniesienia prawa na wykonywanie zależnego prawa autorskiego oraz przeniesienia prawa do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
7. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do utworu, o którym mowa w § 1 umowy i do wszelkich utworów wykorzystywanych w tym utworze oraz, że w przypadku



wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią, w szczególności organizację zbiorowego zarządzania prawami autorskimi, z roszczeniem majątkowym przeciwko zamawiającemu, to wówczas wykonawca zobowiązany jest zapłacić w terminie 7 dni od wezwania bezsporną część roszczenia osoby trzeciej, a w przypadku ewentualnego sporu sądowego zobowiązany jest wstąpić do procesu po stronie zamawiającego oraz pokryć koszty procesu poniesione przez zamawiającego.

8. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia za wykonanie projektów do czasu potwierdzenia na piśmie przez wykonawcę przeniesienia praw autorskich majątkowych w zakresie określonym w niniejszym paragrafie.

## **§ 9**

### **UBEZPIECZENIE WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony z tytułu następstw błędów projektowych mogących powstać w toku realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych umową, ocenianego w granicach przewidzianych do umów starannego działania, z uwzględnieniem zawodowego charakteru wykonywanych czynności.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w oparciu o przepisy prawa za ewentualne szkody wynikłe w związku z realizacją inwestycji na podstawie wykonanej przez niego dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu potwierdzenia zawarcia ubezpieczenia.

## **§ 10**

### **RĘKOJMIA ZA WADY**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy, do czasu wygaśnięcia odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady robót wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy. Jednak w przypadku, gdy okres rękojmi uległby zmianie zgodnie ze zdaniem pierwszym na okres przekraczający 10 lat, wynosi on 10 lat.
2. W okresie rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wszelkich wad dokumentacji projektowej w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia powiadomienia o ile nie zostanie uzgodniony z zamawiającym inny termin.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej, ujawnionych w okresie, o którym mowa w ust. 1 w wyznaczonym terminie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
4. W okresie rękojmi Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z robotami budowlanymi wykonywanymi w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem umowy, jeżeli konieczność poniesienia kosztów powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.
5. W okresie rękojmi Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem umowy, jeżeli roboty te wykonywane były zgodnie z tą dokumentacją, a szkoda powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.

## **§ 11**

### **NADZÓR AUTORSKI**

1. Zakres nadzoru autorskiego obejmuje czynności określone w art. 20 ust. 1 pkt. 4 ustawy Prawo Budowlane w szczególności:
  - a) Stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
  - b) Wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań w terminie dostosowanym do potrzeb budowy,
  - c) Ustalanie z zamawiającym, Inżynierem Kontraktu i Wykonawcą Robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań instalacyjnych,
  - d) Obowiązkowe uczestniczenie w naradach roboczych, technicznych i komisjach organizowanych przez Zamawiającego
  - e) Uczestnictwo w odbiorach częściowych i końcowych na wezwanie Zamawiającego,

- f) Opiniowanie i uzgodnienie dokumentacji technicznej opracowanej przez Wykonawcę robót budowlanych w terminie 14 dni od daty jej przekazania do zaopiniowania,
  - g) Opiniowanie i uzgadnianie dokumentacji zamiennej opracowanej na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy robót budowlanych w terminie 14 dni od daty jej przekazania do zaopiniowania, w szczególnych przypadkach termin ten może ulec zmianie za zgodą Zamawiającego.
2. Na polecenie Zamawiającego do Wykonawcy będzie należało wykonywanie uzasadnionych rysunków zamiennych i dodatkowych opracowań oraz wszelkich opracowań niezbędnych dla prawidłowej realizacji Kontraktu. Udokumentowanie zmian rozwiązań projektowych, wprowadzonych do dokumentacji projektowej w czasie wykonywania robót budowlanych, potwierdzające zgodę Wykonawcy na ich wprowadzenie, stanowić będą podpisane przez Wykonawcę sprawującego nadzór autorski:
    - a) Zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
    - b) Rysunki zamienne i szkice,
    - c) Wpisy do dziennika budowy,
    - d) Protokoły i notatki służbowe podpisane przez Zamawiającego, Inżyniera Kontraktu i Wykonawcę.
  3. Wykonawca będzie zobowiązany do współpracy z powołanym przez Zamawiającego Inżynierem Kontraktu, pełniącym funkcję nadzoru inwestorskiego dla powyższego zadania.
  4. Forma pełnienia nadzoru:
    - a) Zamawiający przewiduje pełnienie Nadzoru Autorskiego przez Zespół Nadzoru w co najmniej w następujących specjalnościach:
      - drogowej,
      - sanitarnej,
      - elektroenergetycznej,
- w formie:
- nadzorów z pobytem na budowie, w tym: nadzorów doraźnych na wezwanie Zamawiającego, uczestnictwo w naradach roboczych, komisjach.
  - nadzorów bez pobytu na budowie – zapytania pisemne, sprawdzanie i opiniowanie wszelkich projektów warsztatowych, montażowych, technologicznych niezbędnych do realizacji zamówienia przygotowanych przez wykonawcę robót budowlanych, wykonywanie rysunków zamiennych i uzupełniających.
- b) Wykonawca zapewni w ramach umowy, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji robót, współpracę Zespołu ze specjalistami, posiadającymi uprawnienia projektowe wszystkich branż objętych Umową na Roboty Budowlane.
  - c) Każdorazowy pobyt osoby pełniącej nadzór autorski będzie poprzedzony pisemnym wezwaniem Zamawiającego na 3 dni robocze przed żądanym terminem przybycia na budowę.
  - d) Osoby pełniące nadzór autorski będą dostępne na żądanie Zamawiającego na czas niezbędny do wykonania obowiązków wynikających z umowy.

## § 12

### KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE

1. Wykonawca jest obowiązany do zapłacenia zamawiającemu kary umownej:
  - a) za niewykonanie przedmiotu umowy wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy
  - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - c) za odstąpienie Zamawiającego lub Wykonawcy od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
2. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie Zamawiającego od umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1, przy czym odstąpienie od umowy przez zamawiającego z przyczyn określonych w § 14 umowy oraz rozwiązanie umowy z przyczyny określonej w § 13 nie stanowi podstawy do naliczenia kary umownej, o której mowa wyżej.
3. Strony zobowiązane są do zapłaty kary umownej na podstawie noty księgowej w terminie do 14 dni od dnia jej doręczenia, przelewem na rachunek bankowy zamawiającego wskazany w nocie. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku strony, która jest zobowiązana do zapłaty kary umownej. Zamawiający, w razie opóźnienia wykonawcy w zapłacie kary, może potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę

4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

### **§ 13**

#### **ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość rozwiązania umowy po zrealizowaniu I i II etapu zamówienia o którym mowa w § 1 w przypadku nieotrzymania dofinansowania na planowaną inwestycję.
2. W przypadku rozwiązania umowy o którym mowa w ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktycznie wykonaną i odebraną dokumentację proporcjonalnie wg. stawek określonych w § 3 ust. 2.

### **§ 14**

#### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanych części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia od umowy i naliczyć karę umowną w wysokości określonej § 12 ust. 1 lit. c umowy, gdy Wykonawca:
  - a) nie przystąpił do realizacji obowiązków wynikających z umowy,
  - b) zostanie ogłoszona upadłość wykonawcy,
  - c) wykonuje umowę w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami umowy czy też z poleceniami zamawiającego,
  - d) gdy Wykonawca nie realizuje prac zgodnie z harmonogramem realizacji umowy i mimo uprzedniego pisemnego wezwania go przez Zamawiającego do zaprzestania naruszenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, nie zastosuje się do wezwania.
3. Odstąpienie od umowy następuje z zachowaniem formy pisemnej poprzez pisemne oświadczenie wraz z podaniem uzasadnienia odstąpienia.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy, potwierdzonego protokołem stwierdzającym stan zaawansowania prac projektowych.

### **§ 15**

#### **ISTOTNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy;
  - a) w zakresie terminu wykonania umowy w przypadku konieczności przedłużenia terminu wykonania umowy lub jej części ze względu na:
    - przyczyny będące następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,
    - opóźnienie w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie wynikają z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
    - opóźnienie w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie wynikają z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
    - zmiany w trakcie Wykonywania umowy warunków projektowania, z powodu zmiany przepisów, norm lub normatywów mających zastosowanie do przedmiotu umowy lub w przypadku otrzymania decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii itp., które skutkują koniecznością zmian założeń projektowych określony w opisie przedmiotu umowy,
    - pisemne żądanie wstrzymania prac projektowych skierowane do Wykonawcy przez zamawiającego o ile żądanie nie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
    - siłę wyższą, przez którą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnych od obu stron, którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy i którego nie można było uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej

staranności (np. pożar, powódź, inne klęski żywiołowe, promieniowanie lub skażenie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne,  
– zaistnienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,  
Przedłużenie terminu wykonania umowy lub jej części, może nastąpić o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

- b) w zakresie zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany
- ustawowej zmiany stawki podatku VAT – wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie zostanie zmienione z uwzględnieniem nowej stawki podatku VAT.
  - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

W przypadku, o którym mowa w tiret drugie i trzecie, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają w/w zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS) Wykonawcy. Zmiany wynagrodzenia wykonawcy, o których mowa w niniejszym paragrafie następują po uzyskaniu akceptacji zamawiającego.

2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmiany osób realizujących przedmiot umowy. Zmiana osób może być dokonana w sytuacji:

- a) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonywania powierzonych prac,  
b) na wniosek Wykonawcy w przypadku:
- śmierci, choroby lub innego zdarzenia losowego,
  - nienależytego wykonywania powierzonych prac,
  - innych obiektywnych okoliczności niezależnych od wykonawcy (np. rezygnacji).

Wykonawca ma prawo do zmiany osób pod warunkiem, że udowodni (przedkładając odpowiednie dokumenty), że osoby proponowane posiadają kwalifikacje i doświadczenie nie gorsze niż określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczącej postępowania, w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa oraz pisemna zgoda zamawiającego.

3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 lub ust. 2. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.  
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

## **§ 16**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Tytuły paragrafów umowy użyte zostały wyłącznie dla przejrzystości niniejszej umowy i nie mają wpływu na interpretację jej treści.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

#### **ZAŁĄCZNIKI:**

1. SIWZ
2. Oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## **FORMULARZ OFERTY**

### **Wykonawca:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Gmina Miasta Sanoka  
Rynek 1  
38-500 Sanok**

Nawiązując do ogłoszonego przetargu w trybie przetargu nieograniczonego na: **Wykonanie dokumentacji projektowej (budowlanej, wykonawczej i kosztorysowej) dla zadania pn.: "Budowa łącznika drogowego; ul. Łany z obwodnicą Sanoka wraz z budową drogi na działce nr 2414/22".**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ za wynagrodzeniem ryczałtowym w wysokości:

cena netto ..... PLN słownie: .....

podatek VAT ..... % ..... PLN słownie: .....

cena brutto, zawierająca podatek VAT ..... PLN

słownie: .....

w tym:

| LP. | NAZWA OPRACOWANIA                                                                         | KWOTA NETTO | VAT | KWOTA BRUTTO |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|--------------|
| 1.  | Wykonanie dokumentacji projektowej Budowy łącznika drogowego; ul. Łany z obwodnicą Sanoka |             |     |              |
| 2.  | Nadzór autorski Budowy łącznika drogowego; ul. Łany z obwodnicą Sanoka                    |             |     |              |
| 3.  | Wykonanie dokumentacji projektowej budowy drogi na działce nr 2414/22                     |             |     |              |
| 4.  | Nadzór autorski budowy drogi na działce nr 2414/22                                        |             |     |              |

2. Oświadczamy, że cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i pozostanie niezmienna do końca realizacji zadania.
3. W ramach powyższej kwoty wykonane zostaną wszystkie prace, związane z właściwą realizacją umowy,
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres: 30 dni od terminu składania ofert.
5. Zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem, objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Oświadczamy, że posiadamy konieczne informacje, potrzebne do właściwego skalkulowania wartości przedmiotu zamówienia, zapoznaliśmy się ze SIWZ, wszystkimi materiałami i dokumentami, mającymi wpływ na złożenie oferty i realizację zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
7. Części zamówienia, jakie zamierzamy powierzyć do realizacji podwykonawcom:

.....

- .....
8. Oświadczamy, że – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr.....- niniejsza oferta, (której częścią są wszelkie załączniki do niej) są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chce zastrzec przed ogólnym dostępem.
  9. Oświadczam, że zawarty w SIWZ projekt umowy akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do: zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy i terminach wskazanych przez Zamawiającego.
  10. Do realizacji przedmiotu zamówienia zostaną skierowane następujące osoby:

| I.p | Funkcja w zespole                                                                                                                               | Imię i nazwisko | Doświadczenie<br>(należy podać wszelkie informacje niezbędne dla Zamawiającego w celu wyliczenia punktacji w kryterium „Doświadczenie personelu kluczowego” zgodnie z opisem zawartym w SIWZ)* |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | projektant branży drogowej posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń lub uprawnienia równoważne |                 |                                                                                                                                                                                                |
| 2.  | projektant z uprawnieniami bez ograniczeń branży sanitarnej                                                                                     |                 |                                                                                                                                                                                                |
| 3.  | projektant z uprawnieniami bez ograniczeń branży elektroenergetycznej                                                                           |                 |                                                                                                                                                                                                |
| 4.. | geolog z uprawnieniami (kat. 6 lub 7)                                                                                                           |                 |                                                                                                                                                                                                |

\*wykonawca którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza cenowo zostanie wezwany do przesłania wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

11. Niniejsza oferta wraz załącznikami zawiera ..... kolejno ponumerowanych stron.
12. Wykonawca składający ofertę w postępowaniu jest:

mikroprzedsiębiorstwem .....

małym przedsiębiorstwem .....

średnim przedsiębiorstwem .....

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpisy pieczęta imienna osób upoważnionych do podpisania oferty)

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

### **Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn; **Wykonanie dokumentacji projektowej (budowlanej, wykonawczej i kosztorysowej) dla zadania pn.: "Budowa łącznika drogowego; ul. Łany z obwodnicą Sanoka wraz z budową drogi na działce nr 2414/22"**.prowadzonego przez Gminę Miasta Sanoka, oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

### **Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

#### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Wykonanie dokumentacji projektowej (budowlanej, wykonawczej i kosztorysowej) dla zadania pn.: "Budowa łącznika drogowego; ul. Łany z obwodnicą Sanoka wraz z budową drogi na działce nr 2414/22".**, oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1, ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



.....  
 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
 podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**OŚWIADCZENIE**  
**W TRYBIE art. 24 ust. 1 pkt. 23 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Wykonanie dokumentacji projektowej (budowlanej, wykonawczej i kosztorysowej) dla zadania pn.: "Budowa łącznika drogowego; ul. Łany z obwodnicą Sanoka wraz z budową drogi na działce nr 2414/22"**.

oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. art. 24 ust. 1 pkt. 23, ustawy Prawo zamówień publicznych i składam listę wykonawców należących do tej samej grupy, zgodnie z poniższą tabelą\*

| L.p. | Nazwa podmiotu | Adres | Telefon, fax |
|------|----------------|-------|--------------|
| 1    |                |       |              |
| 2    |                |       |              |

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (podpisy pieczętka imienna osób  
 upoważnionych do podpisania oferty)

informuję o tym, że nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. art. 24 ust. 1 pkt. 23, ustawy Prawo zamówień publicznych \*

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (podpisy pieczętka imienna osób  
 upoważnionych do podpisania oferty)

**Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art.297 Kodeksu karnego**

\*) – niepotrzebne skreślić

.....  
 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
 podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

### **WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu na.: **Wykonanie dokumentacji projektowej (budowlanej, wykonawczej i kosztorysowej) dla zadania pn.: "Budowa łącznika drogowego; ul. Łany z obwodnicą Sanoka wraz z budową drogi na działce nr 2414/22".**

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

| <i>L.p.</i> | <i>Imię i nazwisko</i> | <i>Proponowana rola<br/>w realizacji zamówienia</i> | <i>Wykształcenie Nr uprawnień<br/>- zakres i doświadczenie<br/>(w latach) na<br/>proponowanym stanowisku</i> | <i>informacja o podstawie do<br/>dysponowania tymi osobami</i> |
|-------------|------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
|             |                        |                                                     |                                                                                                              |                                                                |
|             |                        |                                                     |                                                                                                              |                                                                |
|             |                        |                                                     |                                                                                                              |                                                                |

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (podpisy pieczęta imienna osób  
 upoważnionych do podpisania oferty)

.....  
 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
 podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

### **WYKAZ USŁUG**

W postępowaniu na.: **Wykonanie dokumentacji projektowej (budowlanej, wykonawczej i kosztorysowej) dla zadania pn.: "Budowa łącznika drogowego; ul. Łany z obwodnicą Sanoka wraz z budową drogi na działce nr 2414/22".**

Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane

| Lp. | Nazwa podmiotu na rzecz którego usługa była wykonywana | Termin realizacji |             | Wartość w zł. | Charakterystyka usługi |
|-----|--------------------------------------------------------|-------------------|-------------|---------------|------------------------|
|     |                                                        | rozpoczęcie       | zakończenie |               |                        |
|     |                                                        |                   |             |               |                        |

**Uwaga:** Należy dołączyć dowody określające, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (podpisy pieczęta imienna osób  
 upoważnionych do podpisania oferty)