

TI.271.12.2017

GMINA MIASTA SANOKA

38-500 SANOK, ul. Rynek 1
REGON 370440710
NIP 6871787673

**Polska-Sanok: Autobusy transportu publicznego
2017/S 182-372199
Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy**

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Gmina Miasta Sanoka

ul. Rynek 1

Sanok

38-500

Polska

Osoba do kontaktów: Adam Kasprzak

Tel.: +48 134652864

E-mail: zamowienia.publiczne@um.sanok.pl

Faks: +48 134630890

Kod NUTS: PL821

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://bip.um.sanok.pl/>

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.um.sanok.pl/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Dostawa 11 sztuk fabrycznie nowych, ekologicznych autobusów miejskich niskopodłogowych, jednej marki dla potrzeb transportu publicznego w Sanoku.

Numer referencyjny: TI.271.12.2017

II.1.2) Główny kod CPV

34121100

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowych niskopodłogowych autobusów miejskich, jednoczęłonowych, jednego producenta i jednego typu (klasy) danego rodzaju autobusów w ilości:

— 3 sztuk autobusów klasy MIDI o długości od 9,5 m do 10,5 m. Autobusy mają być napędzane silnikiem spalinowym zasilanym olejem napędowym, zamontowanym z tyłu pojazdu, gwarantując uzyskiwanie

normy niskoemisyjności EURO VI w zakresie substancji szkodliwych emitowanych do środowiska. Ponadto silniki dla wszystkich pojazdów muszą być jednego producenta,
— 8 sztuk autobusów klasy MAXI o długości od 11,8 m do 12,2 m. Autobus ma być napędzany silnikiem zasilanym sprężonym gazem ziemnym CNG, zamontowanym z tyłu pojazdu, gwarantując uzyskiwanie normy niskoemisyjności EURO VI w zakresie substancji szkodliwych emitowanych do środowiska. Ponadto silniki dla wszystkich pojazdów muszą być jednego producenta.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dziale II SIWZ.

II.1.5)Szacunkowa całkowita wartość

II.1.6)Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2)Opis

II.2.1)Nazwa:

II.2.2)Dodatkowy kod lub kody CPV

34121400

71356200

71356300

80511000

II.2.3)Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL

Kod NUTS: PL8

Kod NUTS: PL82

Kod NUTS: PL821

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Sanok.

II.2.4)Opis zamówienia:

1 Oferowane autobusy muszą być fabrycznie nowe, nieeksploatowane i nieużywane do badań testów, prezentacji lub celów o podobnym charakterze.

2. Autobusy muszą być autobusami niskopodłogowymi na całej długości – bez stopni pośrednich na podłodze, bez progów poprzecznych wzdłuż całego ciągu komunikacyjnego wewnątrz autobusu.

3. Autobusy w danym typie (klasie) muszą być jednej marki i identyczne pod względem konstrukcyjnym, parametrów technicznych, kompletacji i wyposażenia, w szczególności wykonania wszelkich instalacji oraz zagospodarowania i wyposażenia przestrzeni pasażerskiej.

4. Nie dopuszcza się dostawy pojazdów prototypowych. Autobusy muszą posiadać aktualne „Świadectwo Homologacji Typu Pojazdu” wydane dla oferowanego typu autobusu z uwzględnieniem zgodności wariantu i wersji, potwierdzające bezwarunkowe udzielenie homologacji, to jest spełnienie warunków określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.).

5 W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest również do:

5.1. co najmniej piętnastoletniej współpracy ze wskazanym przez Zamawiającego użytkownikiem pojazdów w zakresie pomocy technicznej w wykonywanych naprawach oraz zapewnienia dostawy części zamiennych do dostarczonych autobusów,

5.2. udzielenia, wskazanemu przez Zamawiającego użytkownikowi pojazdów, autoryzacji całopojazdowej typu zamkniętego na wykonywanie, przeglądów, obsługi i napraw dostarczonych autobusów,

5.3. przekazania, wskazanemu przez Zamawiającego użytkownikowi pojazdów na koszt uwzględniony w cenie zakupu, zestawu fabrycznie nowych niezbędnych narzędzi i urządzeń diagnostycznych umożliwiających pełną diagnostykę, obsługę i naprawę dostarczonych autobusów,

5.4. przekazania, wskazanemu przez Zamawiającego użytkownikowi pojazdów na koszt uwzględniony w cenie, kompletnej dokumentacji techniczno – eksploatacyjnej obejmującej wszystkie typy dostarczonych autobusów, oraz jej bezpłatnego aktualizowania w okresie 15 lat,

5.5. przeszkolenia teoretyczno – praktycznego co najmniej 8 pracowników zaplecza technicznego w zakresie obsługi i napraw oferowanych autobusów oraz 28 kierowców.

6. W celu pełnej realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do dostawy, instalacji, uruchomienia i konfiguracji niezbędnych urządzeń i oprogramowania w celu realizacji zapisanej w opisie przedmiotu zamówienia funkcjonalności pojazdów. Jest to infrastruktura umożliwiająca między innymi połączenia logiczne i komunikacją głosową oraz dwustronny przepływ informacji między autobusami a „Centrum” w zakresie programowania urządzeń, wymiany danych oraz podglądu monitoringu i zrzutu tych nagrań do systemu stacjonarnego.

7. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia 48-miesięcznej rękojmi z tytułu odpowiedzialności za wady fizyczne dostarczonych autobusów.

8. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na dostarczone autobusy na następujących zasadach:

8.1. Na cały dostarczony pojazd – okres gwarancji minimum 36 miesięcy lub co najmniej 180 000 km., w zależności, który z warunków wystąpi pierwszy

8.2. Na perforację spowodowaną korozją poszyc zewnętrzných oraz szkieletu nadwozia i podwozia – okres gwarancji minimum 144 miesiące

8.3. Na szczelność okien – okres gwarancji minimum 144 miesiące,

8.4. Na powłoki lakiernicze – okres gwarancji minimum 60 miesięcy,

8.5. Gwarant. udziela minimum 36-miesięcznej gwarancji (bez limitu kilometrów) na urządzenia elektroniczne i oprogramowanie dostarczone, jako wyposażenie dodatkowe opisane w Rozdziale 1 i 2 Działu II Opis Przedmiotu Zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w dziale I – instrukcja dla wykonawców oraz dziale II – Opis przedmiotu zamówienia Specyfikacji indywidualnych warunków zamówienia.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium kosztu - Nazwa: Cena / Waga: 60

Kryterium kosztu - Nazwa: Parametry Techniczne i Eksploatacyjne / Waga: 12

Kryterium kosztu - Nazwa: Gwarancja / Waga: 28

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 31/10/2018

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu: RPPK.05.04.00-18-0001/16-00.

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej ani ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.6.2.2 SIWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;
 2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
 3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 2 stosuje się.
 4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 6.2.2 SIWZ składa dokument, o którym mowa w pkt. 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 2 stosuje się.
- W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów wskazanych w sekcji 6 SIWZ na wezwanie zamawiającego, jeżeli zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.2.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570). W tym celu zaleca się, aby wykonawca na wezwanie zamawiającego przesłane w trybie art. 26 ust. 1 ustawy zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał, w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu zamawiającego lub w jaki sposób są one dostępne dla zamawiającego – w celu umożliwienia ich identyfikacji.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.
2. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym

niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na kwotę określoną przez Zamawiającego.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy wykażą:

1. że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 2 000 000 PLN (słownie złotych: dwa miliony 00/100.)

2. że posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie nie mniejszej niż:

3 000 000 PLN (słownie złotych: trzy miliony).

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; załącznik nr 3 do SIWZ,

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy wykażą że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – również wykonują co najmniej:

— jedną dostawę fabrycznie nowych autobusów miejskich, jednoczłonowych, niskopodłogowych klasy co najmniej midi (od 9,5 m do 10,5 m) – zasilanych ON bądź CNG, oraz spełniające podstawowe parametry techniczne dla tego typu pojazdu, określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.), warunkujące dopuszczenie do ruchu – dostawa musi obejmować co najmniej 3 sztuki autobusów o wartości nie mniejszej niż dwa miliony złotych brutto.

Jeżeli wartość dostaw była wyrażona w innych walutach, do ich przeliczenia stosuje się średni kurs waluty NBP z dnia zawarcia umowy objętej wykazem.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy, której wzór został określony w Dziale III – Wzór umowy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian zostały określone we wzorze umowy (Dział I Instrukcja dla Wykonawców pkt. 17 oraz Dział III – Wzór umowy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia),

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

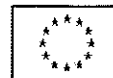
IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu



IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 03/11/2017

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 01/01/2018

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 03/11/2017

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj: Urzędzie Miasta w Sanoku, ul. Rynek 1, 38-500 Sanok, w pokoju nr sala herbowa, w dniu 3.11.2017 r. o godz. 10.30

Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Oferty należy składać w: Urzędzie Miasta w Sanoku, ul. Rynek 1, 38-500 Sanok Biuro Obsługi Klienta Pokój nr 1 w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, lub za pośrednictwem posłańca do dnia 3.11.2017 r. do godz. 10:00.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

Wymagania dotyczące wadium

1. Składający ofertę winien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: 250 000 PLN – (słownie złotych: dwieście pięćdziesiąt tysięcy 00/100).

2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

— pieniądzu,

— poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

— gwarancjach bankowych,

— gwarancjach ubezpieczeniowych;

— poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy

z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2016 poz. 359)

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego numer konta: 31 8642 0002 2001 0060 4703 0003 z adnotacją: „wadium – „dostawa 11 sztuk autobusów”

Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby wpłynęło ono na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Powyższe zalecenie wynika z czasu trwania rozliczeń międzybankowych. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.

4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia dokument zabezpieczenia należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w formie oryginału w kasie Zamawiającego pok. Nr 34. Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

5. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych, a w szczególności:

5.1. gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Prawa zamówień publicznych

5.2. okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

6. Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa

w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych, a w szczególności:

6.1. poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Prawa zamówień publicznych

6.2. poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Pozostałe dokumenty:

1. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego) przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp) – wg załącznika Nr 2. SIWZ Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

a) W przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy.

b) W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp).

VII.2) Inne dodatkowe informacje

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:

1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

2. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

3. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

4. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 1, 2, 3.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dział VI.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt. 6 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

Warszawa



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny

PODKARPACKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

19/09/2017

PREZYSTBZ
Mistrz
Tadeusz Pióro

Otrzymują:

1. OR – Tablica ogłoszeń
2. BIP
3. a/a - TI

Logo
Cliff
Dariusz Jurek