



Znak sprawy: TI.271.14.2017

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu  
nieograniczonego na wykonanie zadania pn:

**Wykonanie robót budowlano-montażowych dla zadania pn.: „Przebudowa  
stadionu piłkarsko-lekkoatletycznego wraz z infrastrukturą techniczną  
i drogową oraz wykonanie konstrukcji wsporczej telebidmu”**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zawiera poniżej wymienione rozdziały:

Rozdział I. Instrukcja dla Wykonawców z Formularzem Oferty i załącznikami.

Rozdział II. Wzór Umowy.

Sanok, dnia: 06.12.2017 r.

Zatwierdzam:

**Burmistrz**  
**Miasta Sanoka**  
*Tadeusz Pióro*

|                           |                                |
|---------------------------|--------------------------------|
| Termin składania ofert:   | <b>29.12.2017r godz. 10.00</b> |
| Termin wniesienia wadium: | <b>29.12.2017r godz. 10.00</b> |
| Termin otwarcia ofert:    | <b>29.12.2017r godz. 10.30</b> |

## I. Instrukcja dla Wykonawców z Formularzem Oferty i załącznikami.

### 1. Nazwa i adres zamawiającego.

Gmina Miasta Sanoka  
ul. Rynek 1  
38-500 Sanok  
tel. 0-13 46 52833, fax 0-13 46 30890,  
e-mail: zamowienia.publiczne@um.sanok.pl  
REGON 370440710; NIP 687-17-87-673

### 2. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwanej dalej ustawą.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: „Wykonanie robót budowlano-montażowych dla zadania pn.: **„Przebudowa stadionu piłkarsko-lekkoatletycznego wraz z infrastrukturą techniczną i drogową oraz wykonanie konstrukcji wsporczej telebimu ”** w ramach programu pn. „Rozwój Infrastruktury Lekkoatletycznej („ORLIKI LEKKOATLETYCZNE) - edycja 2017”, zgodnie z zawartą umową o dofinansowanie z Ministerstwem Sportu i Turystyki nr 2017/0334/05434/SubA/DIS/LA z dnia 31.10.2017r.

#### 3.1.1. Zakres prac obejmuje:

- Rozbiórka istniejącej nawierzchni bieżni i urządzeń lekkoatletycznych.
- Wycinka 4 drzew kolidujących z projektowaną bieżnią lekkoatletyczną i 5 drzew w rejonie projektowanego wejścia od strony ul. Staszica (kolizja z proj. kanalizacją teletechniczną i hydrantem ppoż)
- Budowa 400m bieżni okrężnej, 6 – torowej
- Budowa bieżni prostej, 8 – torowej jako przedłużenie odcinka prostego bieżni okrężnej o długości 130m
- Budowa skoczni do skoku wżwyż
- Budowa skoczni do skoku w dal, trójskoku
- Budowa rzutni do pchnięcia kulą, rzutni do rzutu młotem i rzutu dyskiem
- Budowa dwóch rzutni do rzutu oszczepem
- Budowa skoczni do skoku o tyczce (dwustronna, jednościeżkowa)
- Wykonanie chodników wokół bieżni
- Montaż telebimu wraz z konstrukcją wsporczą,
- Wykonanie kanalizacji kablowej,
- Układanie kabli zasilających w kanalizacji kablowej, montaż uziomu telebimu
- Dostawa wyposażenia sportowego zgodnie z wykazem w projekcie wykonawczym,
- Rozbiórka istniejącego ogrodzenia bieżni oraz wykonanie ogrodzenia bieżni obejmującego detal nr 1, 2 i 3 zgodnie z projektem wykonawczym
- Dostawa i montaż stojaków rowerowych
- Budowa instalacji drenażowej pod projektowanymi nawierzchniami sportowymi
- Przekładka odcinka instalacji wodociągowej na terenie stadionu (do budynku "D")
- Wykonanie wewnętrznej sieci wodociągowej przeciwpożarowej z przyłączem do miejskiej sieci
- Wykonanie kanalizacji sanitarnej z przepompownią wraz z podłączeniem do miejskiej sieci
- Budowa wewnętrznej sieci kanalizacji deszczowej z przyłączem do sieci miejskiej w ul. Poprzecznej,
- Zabezpieczenia istniejącej sieci teletechnicznej
- Przebudowa przyłącza gazowego
- Wykonanie instalacji nagłośnieniowej
- Po wykonaniu obiektu i wykonaniu oznakowania bieżni i rozbiegów (wyznaczenie miejsc startu, ustawień płotków, przeszkód, rozbiegów itp.) wymagane jest przygotowanie – przez uprawnionego geodetę, posiadającego uprawnienia w zakresie

4. - geodezyjna obsługa inwestycji „Raportu pomiarowego”, potwierdzającego parametry wybudowanych urządzeń (bieżni, skoczni i rzutni) i ich zgodność z przepisami IAAF. W przypadku stadionów, których promień bieżni jest inny aniżeli standardowy (36,50 m), do „Raportu pomiarowego” musi być dołączona metryka stadionu – wyliczenia miejsc startu dla poszczególnych dystansów.

Należy wymalować nieprzewidziane przepisami IAAF linie startu dla biegów 60 m, 80 m, 150 m oraz miejsca ustawienia płotków dla dystansów 60 m przez płotki dziewczęta młodsze, 80 m przez płotki dziewczęta starsze, 80 m przez płotki młodziczki, 100 m przez płotki chłopcy starsi i 110 m przez płotki młodzików oraz 200 m przez płotki kobiet i mężczyzn.

- Uzyskanie Świadectwa PZLA dla stadionu wyposażonego w bieżnię, skocznię do skoku o tyczce, wzwyż i w dal oraz rzutni do pchnięcia kulą, rzutu młotem, rzutu dyskiem i oszczepem zgodnie z zasadami wydawania świadectw PZLA i rejestracji obiektów lekkoatletycznych kategorii VB
- Przygotowanie dokumentacji odbiorowej, potrzebnej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie i uzyskanie decyzji pozwolenie na użytkowanie dla Zamawiającego.
- Przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wymaganej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
- Zakończenie całości zadania i rozliczenie rzeczowo-finansowe zadania,

Zakres prac które zostały ujęte w dokumentacji projektowej ale nie są objęte zamówieniem:

- Wykonanie placów utwardzonych (miejsc parkingowych) przy istniejącym budynku socjalno-administracyjnego.
- Rozbiórka i wykonanie nowego ogrodzenia stadionu od ul. Żwirki i Wigury
- Montaż bram i furtek ogrodzeniowych od ul. Staszica
- Montaż ogrodzenia strefy kibiców
- Montaż kołowrotów stadionowych
- Wykonanie instalacji oświetleniowej stadionu
- Dostawa i montaż kontenerowych kas biletowych.

### 3.1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia został opisany za pomocą:

- Dokumentacja projektowej,
- Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB),
- Przedmiaru robót,

stanowiących załącznik do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

3.1.3. Użyte w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia nazwy własne materiałów i urządzeń lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów służą jedynie określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno - użytkowych założonych w dokumentacji technicznej dla danego typu rozwiązań, nie są obowiązujące i należy je traktować, jako opis i propozycje projektanta. Nie są one w żaden sposób wiążące dla przyszłego wykonawcy do ich stosowania. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w dokumentacji projektowej. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do materiałów i urządzeń równoważnych dokumenty potwierdzające zgodność ich kluczowych parametrów technicznych, jakościowych, potwierdzonych w (atestach, certyfikatach, aprobatkach technicznych, świadectwach jakości).

### 3.2. Kod numeryczny Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotowego zadania:

45212221-1 - Roboty budowlane związane z obiektami na terenach sportowych  
45111300-1 - Roboty rozbiórkowe  
45111200-0 - Roboty ziemne  
45223210-1 - Roboty konstrukcyjne z wykorzystaniem stali  
45233222-1 – Roboty w zakresie układania chodników  
45236100-1 – Wyrównanie nawierzchni obiektów sportowych  
45112710-5 - Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

45100000 -8 - Przygotowanie terenu pod budowę  
45230000 -2 - Sieć kanalizacji sanitarnej  
45332200-5 - Prace dotyczące wykonywania instalacji hydraulicznej  
45231100 -6 - Ogólne roboty budowlane związane z budowa rurociągów  
45231110 -9 - Kładzenie rurociągów  
45231400 -9 - Roboty w zakresie energetycznych linii kablowych  
45232000 -2 - Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli

3.3. Zamawiający dopuszcza korzystanie z podwykonawców. Wykonawca składający ofertę w postępowaniu zamierzający korzystać z podwykonawców, zobowiązany jest:

3.3.1. do wskazania w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,

3.3.2. po podpisaniu umowy a przed przystąpieniem podwykonawcy do wykonania zamówienia dostarczenia Zamawiającemu: nazwy, imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców. Wykonawca będzie zawiadamiał podczas realizacji umowy Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców z którymi w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

3.3.3. jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3.4. Wymagania stawiane przez Zamawiającego zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

3.4.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przy realizacji zamówienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób na podstawie umowy o pracę - jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666), w zakresie robót budowlanych wynikających z dokumentacji i kosztorysu ofertowego. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

– wykonanie robót ogólnobudowlanych

W przypadku Podwykonawców - Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. W przypadku prac wykonywanych zgodnie z art. 12 ustawy Prawo Budowlane tj. tych które może wykonywać osoba pełniąca samodzielne funkcje techniczne w budownictwie Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób na wyżej wymienionych warunkach. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz kontrolowanie tego obowiązku przez zamawiającego zawarto we wzorze umowy.

3.4.2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.4.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3.4.3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.4.1. Czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie

zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

3.4.4.Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.4.1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.4.1 czynności.

3.4.5.W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia: **30.11.2018 r.**

Za termin zakończenia robót przyjmuje się datę uzyskania w imieniu Zamawiającego: „Świadectwa PZLA dla obiektów lekkoatletycznych i rejestracji tego obiektu lekkoatletycznego kategorii VB - bez uwag.”

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

- 5.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej określone szczegółowo w punkt 5.5.
- 5.2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej, określone szczegółowo w punkt 5.6.
- 5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub

ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

**UWAGA:**

**W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

5.4. W celu oceny czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

5.4.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

5.4.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

5.4.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

5.4.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5.5. Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy w zakresie warunku określonego w pkt 5.1 wykażą:

5.5.1. że okresie ostatnich siedmiu lat przed upływem terminu składania ofert wykonali co najmniej:

- 2 roboty budowlane obejmujące swoim zakresem budowę bieżni okrężnej minimum czterotorowej o obwodzie min. 300 m., skoczni do skoku wzwyż, w dal, trójskoku, rzutni do pchnięcia kulą, rzutu młotem, rzutu dyskiem i rzutu oszczepem, skoczni do skoku o tyczce na obiekcie lekkoatletycznym, który uzyskał świadectwo PZLA lub certyfikat IAAF.

Nie będą brane pod uwagę obiekty, dla których zostało wydane świadectwo PZLA w danej kategorii z wyłączeniem wyżej wymienionych urządzeń lekkoatletycznych lub na skutek uchybień wykazanych w badaniach powykonawczych przyznano świadectwo PZLA z obniżoną kategorią w stosunku do wnioskowanej,

5.5.2. że dysponują osobami posiadającymi co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe (liczone od daty uzyskania uprawnień budowlanych) oraz aktualny wpis do właściwej izby samorządu zawodowego, które będą pełniły funkcję:

i. **Kierownika Budowy:**

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;

ii. **Kierownika robót budowlanych:**

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;

iii. **Kierownika robót sanitarnych:**

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- iv. **Kierownika robót elektroenergetycznych:**
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

**UWAGA: Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji poszczególnych branż.**

Każda z kandydatur musi spełniać wymagania Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby uprawnienia osób, o których mowa powyżej były uprawnieniami zgodnymi z ustawą z dnia 07.07.1994 roku Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290) i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.09.2014 r., w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadającymi im ważnymi uprawnieniami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia poszczególnych funkcji w odpowiednim zakresie, lub odpowiadającymi im uprawnieniami wydanymi obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65). Wskazani w SIWZ specjaliści nie wyczerpują wymagań Zamawiającego i winni być traktowani jako minimalne wymagania stawiane przez Zamawiającego w postępowaniu.

- 5.6. Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy w zakresie warunku określonego w pkt 5.2 wykażą:
- 5.6.1. że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum **5 000 000, 00 zł.** (słownie złotych: pięć milionów 00/100 zł.)
- 5.6.2. w przedłożonej informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w wysokości nie mniejszej niż **800 000, 00 zł.** (słownie złotych: osiemset tysięcy 00/100 zł.)
- 5.7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia musi zostać wykazany przez każdego z Wykonawców.
- 5.8. Oferty Wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.
- 5.9. Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień zawarcia umów o ich wykonanie.
- 5.10 W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty: Razem z ofertą:
- 1.1.1. Oświadczenie wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ – na zasadach określonych w sekcji 7 SIWZ.
- Na wezwanie zamawiającego skierowane do wykonawcy po dokonanej analizie i badaniu ofert (tylko wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza art. 24 aa Ustawy Pzp):**
- 5.10.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **7 lat** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym

charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, załącznik nr 6 do SIWZ,

5.10.3 Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; załącznik nr 5 do SIWZ

5.10.4. dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w pkt. 5.5.1.

5.10.5. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na kwotę określoną przez Zamawiającego w pkt. 5.5.2.

5.11. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w sekcji 5.10.1 lub dokumentów, o których mowa w sekcji 5.10.2 - 5.10.5, lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów wskazanych w sekcji 5.10.2 – 5.10.5 na wezwanie zamawiającego, jeżeli zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570). **W tym celu zaleca się, aby wykonawca na wezwanie zamawiającego przesłane w trybie art. 26 ust. 2 ustawy zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał, w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu zamawiającego lub w jaki sposób są one dostępne dla zamawiającego - w celu umożliwienia ich identyfikacji.**

5.13. Dokumenty wskazane w sekcji 5.10.1 – 5.10.5 powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

5.14. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.15. Oświadczenie wskazane w sekcji 5.10.1 składa się w formie oryginału.

5.16. Dokumenty wskazane w sekcji 5.10.2 – 5.10.5 składa się w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

5.17. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków określonych w pkt.5, zostaną wykluczeni z postępowania.

5.18. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## **6. Przesłanki wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu**

6.1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia:

Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1. ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.2. Fakultatywne przesłanki wykluczenia przewidziane w niniejszym postępowaniu:

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

6.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:

**Razem z ofertą:**

Oświadczenie wstępne o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ

- 6.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymagane w pkt 6.3. winny być złożone przez każdego z wykonawców.
- 6.5. Jeżeli wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w sekcji 6.3., lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.6. Dokumenty wskazane w sekcji 6.3. powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
- 6.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.8. Oświadczenie wskazane w sekcji 6.3. składa się w formie oryginału.
- 6.9. Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia zostaną wykluczeni z postępowania.
- 6.10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

#### **Dokumenty dotyczące grup kapitałowych (art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP).**

- 6.11. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego) przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP) – wg załącznika Nr 4. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.12. Jeżeli wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w sekcji 6.11, lub oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

#### **7. Oświadczenie wstępne wykonawcy**

- 7.1. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie wstępne potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.
- 7.2. Do oferty i oświadczenia wstępnego nie należy dołączać dokumentów wskazanych w sekcjach 5.10.2- 5.10.5. Dokumenty te składa się na wezwanie zamawiającego na zasadach określonych w przepisach art. 26 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7.3. Wzór oświadczenia wstępnego stanowi załącznik nr 2 i 3 do SIWZ.
- 7.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wstępne składa każdy wykonawca.
- 7.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym.
- 7.6. Zamawiający nie żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszczał informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wstępnym.

#### **8. Informacje o sposobie porozumienia się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania Oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.**

- 8.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.1030). Z zastrzeżeniem, że jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych innych ustaw lub rozporządzeń wykonawczych wymagają szczególnej formy dla danego dokumentu, wykonawca musi zastosować tą formę. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.2. Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 8.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:
- za pomocą faksu na nr: **013 46 30 890**,
  - drogą elektroniczną e-mail: [zamowienia.publiczne@um.sanok.pl](mailto:zamowienia.publiczne@um.sanok.pl),
  - pisemnie na adres: **Gmina Miasta Sanoka, ul. Rynek 1, 38-500 Sanok.**
- 8.4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 8.5. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.6. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest w zakresie merytorycznym: Ignacy Lorenc, Marek Stabryła tel. 13 46 52 833, proceduralnym: Adam Kasprzak, tel. 13 46 52 864
- 8.7. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia a także wszystkie inne niezbędne dokumenty: <http://bip.um.sanok.pl/>

## **9. Wymagania dotyczące wadium**

- 9.1. Składający ofertę winien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: **100 000, 00 zł** (słownie złotych: sto tysięcy 00/100)
- 9.2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
- pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2016 poz. 359)

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego numer konta: 31 8642 0002 2001 0060 4703 0003 z adnotacją: „*wadium* – „Wykonanie robót budowlano-montażowych dla zadania pn.: „Przebudowa stadionu piłkarsko-lekkoatletycznego wraz z infrastrukturą techniczną i drogową oraz wykonanie konstrukcji wsporczej telebimu”

Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby wpłynęło ono na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Powyższe zalecenie wynika z czasu trwania rozliczeń międzybankowych. *Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.*

- 9.3. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia dokument zabezpieczenia należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie

Zamawiającego w formie oryginału w kasie Zamawiającego pok. Nr 34. Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

9.4. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem Zamówień Publicznych, a w szczególności:

9.5.1. gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Prawa Zamówień Publicznych

9.5.2. okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

9.5. Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem Zamówień Publicznych, a w szczególności:

9.5.1. poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Prawa Zamówień Publicznych

9.5.2. poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## **10. Termin związania ofertą**

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## **11. Opis sposobu przygotowania ofert.**

11.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

11.3. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

11.4. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego.

### **UWAGA:**

11.5. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

11.5.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane w sekcji 5-7 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11.5.2. Formularz ofertowy (wg załącznika nr 1) – w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną. W cenę oferty należy w kalkulować wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem umowy.

11.5.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).

11.5.4. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

11.5.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.

11.6. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 11.5.3 i 11.5.4 powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2016 r.poz.1796).

11.7. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.

11.8. Ponadto zaleca się spięcie na trwale wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

11.9. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one

udostępnione oraz wykazywać, że zastrzeżone informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

- 11.10. Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone: nazwa (firmy), adres Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Gmina Miasta Sanoka  
ul. Rynek 1  
38-500 Sanok**

OFERTA PRZETARGOWA w postępowaniu na wykonanie zadania pn.:  
„Wykonanie robót budowlano-montażowych dla zadania pn.: „Przebudowa  
stadionu piłkarsko-lekkoatletycznego wraz z infrastrukturą techniczną i drogową  
oraz wykonanie konstrukcji wsporczej telebimu”  
**„Nie otwierać przed dniem 29 grudnia 2017 r. godz. 10.30”**

- 11.11. Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty będą obciążały wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to oferta złożona w postępowaniu przetargowym).
- 11.12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 12.1. Oferty należy składać w: Urzędzie Miasta w Sanoku, ul. Rynek 1, 38-500 Sanok Biuro Obsługi Klienta Pokój nr 1 w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, lub za pośrednictwem posłańca.
- 12.2. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia: **29 grudnia 2017 r. do godz. 10.00** na adres wskazany powyżej. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 12.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj: Urzędzie Miasta w Sanoku, ul. Rynek 1, 38-500 Sanok, w pokoju nr 33, w dniu **29 grudnia 2017 r. o godz. 10.30**

## **13. Opis sposobu obliczania ceny**

- 13.1. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia.
- 13.2. Kalkulacje ceny oferty, należy sporządzić w oparciu o OPZ – określony w SIWZ.
- 13.3. W cenie oferty musi być uwzględniony podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 13.4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), nie dopuszcza się walut obcych .
- 13.5. Cenę oferty należy określić na podstawie kosztorysu ofertowego:
- cenę jednostkową oraz wartość pozycji jednostkowej należy określić z dokładnością do 0,01 zł.
  - wartość pozycji jednostkowej musi być iloczynem: ilości pozycji jednostkowej, i ceny jednostkowej,
  - zakres robót w kosztorysie ofertowym musi być zgodny z zakresami robót określonymi we wzorze kosztorysu przygotowanym przez Zamawiającego,
  - w cenach jednostkowych należy uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

13.6. Rozliczenie wykonania robót odbywać się będzie wg. rzeczywistego obmiaru z natury w oparciu o ryczałtowe ceny jednostkowe pozycji przedmiarowych z kosztorysu ofertowego.

**14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

14.1. Kryteriami oceny ofert są:

**1. Oferowana cena – 60%**

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani według następującego wzoru:

$$PC = \frac{\text{Najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ (waga)}$$

gdzie: PC – ilość punktów, jaką dana oferta otrzyma za cenę brutto oferty

**2. Gwarancja – 40%**

**GWARANCJA:**

Kryterium „Gwarancja” – obejmująca: roboty budowlane, dostawy, usługi, urządzenia i materiały. W powyższym kryterium oferta będzie punktowana na podstawie zadeklarowanej ilości miesięcy gwarancji jakości, jakie Wykonawca poda w formularzu oferty, które zostaną podstawione do poniższego wzoru:

$$PG = \frac{Go - G \text{ min}}{G \text{ max} - G \text{ min}} \times 40 \text{ (waga)}$$

...

gdzie:

PG - liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium gwarancja

G max – gwarancja maksymalna

G min – gwarancja minimalna Go – gwarancja oferty ocenianej

**UWAGA:**

- Okres gwarancji (G o) należy podać w miesiącach w formularzu ofertowym. Jeżeli zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy. Oferta w której Wykonawca określi termin wykonania zamówienia w niepełnych miesiącach, lub w niepełnych dniach, zostanie przeliczona przez Zamawiającego na dni/miesiące z zaokrągleniem do całego dnia/miesiąca w dół, poczynając od dnia składania ofert.
- MINIMALNY (G min) wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na roboty budowlane, dostawy, usługi, dostarczone i zamontowane urządzenia i materiały wynosi 36 miesięcy. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji lub nie podanie (wpisanie) gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodną z SIWZ.
- MAKSYMALNY (G max) okres gwarancji na roboty budowlane, dostawy, usługi, dostarczone i zamontowane urządzenia i materiały uwzględniony do oceny ofert wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy.

14.2. Łączna ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach i wagach danego kryterium:

$$PO = PC + PG$$

Gdzie:

PO – suma punktów przyznanych danej ofercie

PC – liczba punktów uzyskanych w kryterium: Oferowana cena

PG – liczba punktów uzyskanych w kryterium: Gwarancja

14.3. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą sumę punktów.

**15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 15.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- 15.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 15.3. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 16.1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny ofertowej (brutto).
- 16.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
  - pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zabezpieczeniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 16.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.
- 16.4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 16.5. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji winno być zaopatrzone następującą klauzulą: Gwarant zobowiązuje się do bezwarunkowego i na każde żądanie Zamawiającego wypłaty świadczenia z gwarancji.
- 16.6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
  - 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
  - 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

**17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

- 17.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy, której wzór został określony w rozdz. II Specyfikacji.
- 17.2. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy miejsce i termin zawarcia umowy.
- 17.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP w terminie nie krótszym niż:
  - a) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem, lub drogą elektroniczną, albo

- b) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w inny sposób.
- 17.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 17.3 jeżeli:
- a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
  - b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze
- 17.5. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

*Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w poniżej opisanym zakresie i przypadkach:*

1. *Strony mają prawo do przedłużenia terminów o których mowa w §2 ust. 1 pkt 2 (umowy), o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu, w następujących sytuacjach:*
  - a) *gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: Umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,*
  - b) *gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,*
  - c) *wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,*
  - d) *gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,*
  - e) *jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,*
  - f) *wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.*
2. *Zmiany Umowy w zakresie Materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:*
  - a) *konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w Dokumentacji projektowej, a wynikających ze zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,*
  - b) *konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w Dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Prawo Budowlane,*
  - c) *pojawienie się na rynku materiałów, sprzętu, oprogramowania lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zmniejszenie kosztów realizacji robót, urządzeń i oprogramowania lub kosztów eksploatacji inwestycji, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót, urządzeń lub oprogramowania,*
  - d) *pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalające na skrócenie czasu realizacji robót lub zmniejszenie kosztów wykonywanych robót, jak również kosztów eksploatacji inwestycji*
  - e) *wycofania z rynku lub zaprzestania produkcji produktu, co wynika z przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia podpisanego przez producenta lub dystrybutora, a zaproponowany przez Wykonawcę w jego miejsce produkt posiada nie gorsze cechy, parametry*

- i funkcjonalności niż produkt będący przedmiotem oferty, w zakresie parametrów, cech i funkcjonalności wymaganych w SIWZ oraz w zakresie pozostałych parametrów, a ponadto jest to korzystne dla Zamawiającego,*
- f) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
  - g) wystąpienia warunków Terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
  - h) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
  - i) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
  - j) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
3. Zmiany wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy odpowiednio w przypadkach:
- a) określonych w pkt 2,
  - b) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - c) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie Ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - d) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
  - e) zmiany zakresu wykonywanych robót wynikającej z obmiarów powykonawczych.
4. Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu.
5. Zmiany osób wskazanych w wykazie osób zdolnych do wykonania zamówienia, w przypadku choroby zmiany miejsca pracy lub innych przyczyn uniemożliwiający świadczenie przez te osoby pracy związanej z realizacją przedmiotu Umowy, pod warunkiem zastąpienia ich osobami o równoważnych (tj. zgodnych z ogłoszeniem i SIWZ) lub wyższych kompetencjach i doświadczeniu. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji zmieniony wykaz takich osób wraz z wymaganymi załącznikami.
6. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia Terminu na podstawie pkt 1, zmiany Umowy w zakresie Materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy na podstawie pkt 2. lub zmiany wynagrodzenia na podstawie pkt 3. lub zmiany Umowy na innej podstawie wskazanej w niniejszej Umowie, zobowiązany jest do przekazania Inspektorowi Nadzoru wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany, zawierającego:
- a) Rozliczenie robót zamiennych, robót dodatkowych lub zmian technologii (sposobu) wykonania robót w stosunku do przewidzianych dokumentacji projektowej odbywać się będzie fakturami wystawianymi po ich wykonaniu (i odebraniu przez przedstawiciela Zamawiającego), w ramach rozliczenia danego Zadania, protokołu odbioru wykonanych robót oraz kosztorysy, zwanego „różnicowym”, wykonanego w oparciu o następujące założenia:
    - Należy wyliczyć częściowy koszt zadania podlegającego zmianie, zgodnego co do wartości z ofertą Wykonawcy, to jest zadania, które miało być pierwotnie wykonane,
    - Należy wyliczyć koszt zadania zamiennego tj. zadania które ma zostać wprowadzone,
    - Należy wyliczyć różnicę kosztów pomiędzy tymi zadaniami.Wyliczeń ww. kosztów należy dokonać w oparciu o następujące założenia:
    - W przypadku gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej części zadania w oparciu o ceny jednostkowe z oferty Wykonawcy bądź powyższe zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z cenników SEKOCENBUD dla województwa podkarpackiego wydanych w okresie dokonywania wyliczeń kosztów.
    - Podstawą do określania nakładów rzeczowych będą odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR), w przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach zastosowane zostaną Katalogi Norm Nakładów Rzeczowych KNNR, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Inżyniera Kontraktu.
  - b) Przedstawienie szczegółowej kalkulacji kosztów, wskazujące jaki wpływ miał wzrost przedmiotowych wartości na koszty wykonania tego zamówienia. W treści kalkulacji Wykonawca zobowiązany jest w szczególności przedstawić zestawienie zawierające:

- Opis wpływu zmiany: stawki podatku od towarów i usług, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie Ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, a w szczególności z wyspecyfikowaniem wszystkich tych kosztów, na które ta zmiana miała wpływ,
  - Wskazanie ilości o jaką powinna wzrosnąć cena wynagrodzenia w związku ze zmianami opisanymi powyżej wartości,
  - Opis wpływu zmiany opisanymi powyżej wartości na zakładany zysk.
7. Wniosek, o którym mowa w pkt 6. powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 21 dni od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
  8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową, w tym propozycji rozliczenia, i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
  9. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany i przechowywania jej na Terenie budowy.
  10. Po otrzymaniu wniosku, Inspektor Nadzoru jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji i wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.
  11. Wykonawca jest zobowiązany do okazania do wglądu Inspektorowi Nadzoru dokumentacji, o której mowa w pkt 9. i przedłożenia na żądanie jej kopii.
  12. W terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt 6. wraz z propozycją wyceny robót i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy, i odpowiednio propozycji wyceny robót, i przekazania go Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji żądania zmiany.
  13. W terminie 30 dni od dnia otrzymania żądania zmiany, zaopiniowanego przez Inspektora Nadzoru, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
  14. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
    - a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
    - b) danych teleadresowych,
    - c) danych rejestrowych,
    - d) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

## **18. Pozostałe informacje**

- 18.1. Zamawiający nie przewiduje możliwość składania ofert częściowych.
- 18.2. Zamawiający nie zawiera umowy ramowej.
- 18.3. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
- 18.4. Zamawiający nie przewiduje ofert wariantowych.
- 18.5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 18.6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 18.7. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania na umowę oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.
- 18.8. Zamawiający nie zastrzega samodzielnego wykonania kluczowych części zamówienia.
- 18.9. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 19.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 19.2. Odwołanie.
  - 19.2.1. Odwołanie przysługuje wobec czynności:
    - określenia warunków udziału w postępowaniu

- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - odrzucenia oferty odwołującego;
  - opisu przedmiotu zamówienia;
  - wyboru najkorzystniejszej oferty
- 19.2.2. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania
- 19.2.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 19.2.4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy PZP zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 19.2.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 19.2.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.2.4 i 19.2.5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
- 19.3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z pkt 19.2.
- 19.4. Skarga do sądu.
- 19.4.1 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego.
- 19.4.2 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 19.4.3 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. 2016 r. poz. 1113 ) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 19.4.4 Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 19.4.5 W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

**FORMULARZ OFERTY**

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, e:mail, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)**Gmina Miasta Sanoka  
Rynek 1  
38-500 Sanok**

Nawiązując do ogłoszonego przetargu w trybie przetargu nieograniczonego w postępowaniu pn:  
**„Przebudowa stadionu piłkarsko-lekkoatletycznego wraz z infrastrukturą techniczną  
i drogową oraz wykonanie konstrukcji wsporczej telebimu”.**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem w wysokości:  
cena netto ..... PLN słownie: .....  
podatek VAT ..... % ..... PLN słownie: .....  
cena brutto, zawierająca podatek VAT ..... PLN słownie: .....  
.....
2. Roboty zostaną wykonane w terminie do dnia: 30 listopada 2018 r.
3. Gwarancję na wykonane roboty udziela się na okres ..... miesięcy, od dnia końcowego odbioru robót.
4. Oświadczamy, że cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i pozostanie niezmienna do końca realizacji zadania.
5. W ramach powyższej kwoty wykonane zostaną wszystkie roboty, związane z właściwą realizacją budowy, w tym między innymi takie jak:
  - a. urządzenie i zagospodarowanie placu budowy.
  - b. ubezpieczenie i dozorowanie budowy na czas realizacji robót oraz ewentualnych przerw w wykonawstwie,
  - c. pomiary, badania, nadzory, odbiory z wyłączeniem odbiorów i nadzorów wykonywanych przez zamawiającego,
  - d. media do celów budowy wraz z opomiarowaniem,
  - e. zabezpieczenie warunków bhp i ppoż.,
  - f. uporządkowanie terenu po zakończeniu robót,
  - g. czynności wynikające z Ustawy o Odpadach, a w szczególności: elementy budowlane podlegające rozbiórce, gruz, betony, zutylizujemy we własnym zakresie,
  - h. dokonana zostanie naprawa, lub poniesione koszty naprawy uszkodzonych dróg, chodników, ogrodzeń, itp, oraz doprowadzimy teren wokół budowy do stanu nie gorszego niż przed rozpoczęciem robót.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres: 30 dni od terminu składania ofert.
7. Zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem, objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Oświadczamy, że posiadamy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zadania, zapoznaliśmy się ze SIWZ, wszystkimi materiałami i dokumentami, mającymi wpływ na złożenie oferty i realizację zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
9. Części zamówienia, jakie zamierzamy powierzyć do realizacji podwykonawcom:

- 1).....  
 2).....  
 3).....
10. Oświadczamy, że –za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr.....-niniejsza oferta, (której częścią są wszelkie załączniki do niej) są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chce zastrzec przed ogólnym dostępem.
11. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy akceptujemy i zobowiązujemy się - w przypadku wybrania naszej oferty do: zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
12. Niniejsza oferta wraz załącznikami zawiera ..... kolejno ponumerowanych kartek.
13. Wykonawca składający ofertę w postępowaniu jest:  
 mikroprzedsiębiorstwem .....  
 małym przedsiębiorstwem .....  
 średnim przedsiębiorstwem .....
- Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*  
*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*  
*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*
14. Wykonawca informuje, że (zaznaczyć właściwe):
- ☐ wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- ☐ wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług: ..... których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to:.....zł netto
- Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z wariantów zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.**

(do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy uproszczony sporządzony na podstawie dostarczonych kosztorysów, zgodny, co do ilości pozycji przedmiarowych ich treści i przedmiarów, oraz kosztorys ofertowy w wersji elektronicznej na nośniku CD sporządzony w pliku elektronicznym [kosztorys ofertowy wersja elektroniczna.xls] wykonany przez Zamawiającego).

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (podpisy pieczętka imienna osób  
 upoważnionych do podpisania oferty)

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

### **Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu pn.  
„Przebudowa stadionu piłkarsko-lekkoatletycznego wraz z infrastrukturą techniczną i drogową  
oraz wykonanie konstrukcji wsporczej telebimu”. oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego  
Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych  
przez zamawiającego w..... (wskazać dokument  
i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach  
następującego/ych podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne  
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji  
wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

.....  
 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
 podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

### **Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
 Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

#### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Wykonanie robót budowlano-montażowych dla zadania pn.: „Przebudowa stadionu piłkarsko-lekkoatletycznego wraz z infrastrukturą techniczną i drogową oraz wykonanie konstrukcji wsporczej telebimu”**.  
 oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
 (podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
 .....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
 (podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
 (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
 (podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
 (podpis)

.....  
 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
 podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**OŚWIADCZENIE**  
**W TRYBIE art. 24 ust. 1 pkt. 23 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Wykonanie robót budowlano-montażowych dla zadania pn.: „Przebudowa stadionu piłkarsko-lekkoatletycznego wraz z infrastrukturą techniczną i drogową oraz wykonanie konstrukcji wsporczej telebimu”.**

oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. art. 24 ust. 1 pkt. 23, ustawy Prawo zamówień publicznych i składam listę wykonawców należących do tej samej grupy, zgodnie z poniższą tabelą\*

| L.p. | Nazwa podmiotu | Adres | Telefon, fax |
|------|----------------|-------|--------------|
| 1    |                |       |              |
| 2    |                |       |              |

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (podpisy pieczętka imienna osób  
 upoważnionych do podpisania oferty)

informuję o tym, że nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. art. 24 ust. 1 pkt. 23, ustawy Prawo zamówień publicznych \*

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (podpisy pieczętka imienna osób  
 upoważnionych do podpisania oferty)

**Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art.297 Kodeksu karnego**

\*) – niepotrzebne skreślić

.....  
 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
 podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

### **WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu na.: **Wykonanie robót budowlano-montażowych dla zadania pn.: „Przebudowa stadionu piłkarsko-lekkoatletycznego wraz z infrastrukturą techniczną i drogową oraz wykonanie konstrukcji wsporczej telebimu”.**

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

| <i>L.p.</i> | <i>Imię i nazwisko</i> | <i>Proponowana rola<br/>w realizacji zamówienia</i> | <i>Wykształcenie Nr uprawnień -<br/>zakres i doświadczenie<br/>(w latach) na proponowanym<br/>stanowisku</i> | <i>informacja o podstawie do<br/>dysponowania tymi osobami</i> |
|-------------|------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
|             |                        |                                                     |                                                                                                              |                                                                |
|             |                        |                                                     |                                                                                                              |                                                                |
|             |                        |                                                     |                                                                                                              |                                                                |

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (podpisy pieczętka imienna osób  
 upoważnionych do podpisania oferty)

.....  
 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
 podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

## WYKAZ ROBÓT

W postępowaniu na.: **Wykonanie robót budowlano-montażowych dla zadania pn.: „Przebudowa stadionu piłkarsko-lekkoatletycznego wraz z infrastrukturą techniczną i drogową oraz wykonanie konstrukcji wsporczej telebimu”.**

Wykaz robót wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich **7 lat** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane

| Lp. | Nazwa podmiotu na rzecz którego usługa była wykonywana | Termin realizacji |             | Wartość inwestycji w zł brutto | Charakterystyka (kubatura w m <sup>3</sup> ) |
|-----|--------------------------------------------------------|-------------------|-------------|--------------------------------|----------------------------------------------|
|     |                                                        | rozpoczęcie       | zakończenie |                                |                                              |
|     |                                                        |                   |             |                                |                                              |

**Uwaga:** Należy dołączyć dowody określające, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (podpisy pieczęta imienna osób  
 upoważnionych do podpisania oferty)

## II. Wzór umowy

### Umowa o roboty budowlane nr .....

Zawarta w dniu: ..... pomiędzy:

Gminą Miasta Sanoka, 38-500 Sanok, ul. Rynek 1,

NIP: ..... REGON: .....

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej części Umowy Zamawiającym,

**a**

.....

.....

zwanym w dalszej części Umowy Wykonawcą

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o zamówienie publiczne (znak sprawy: ..... ) prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, Strony zawierają umowę o następującej treści:

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: „Wykonanie robót budowlano-montażowych dla zadania pn.: **„Przebudowa stadionu piłkarsko-lekkoatletycznego wraz z infrastrukturą techniczną i drogową oraz wykonanie konstrukcji wsporczej telebimu ”** w ramach programu pn. „Rozwój Infrastruktury Lekkoatletycznej („ORLIKI LEKKOATLETYCZNE) - edycja 2017”, zgodnie z zawartą umową o dofinansowanie z Ministerstwem Sportu i Turystyki nr 2017/0334/05434/SubA/DIS/LA z dnia 31.10.2017r.
2. Zakres prac obejmuje:
  - Rozbiórka istniejącej nawierzchni bieżni i urządzeń lekkoatletycznych.
  - Wycinka 4 drzew kolidujących z projektowaną bieżnią lekkoatletyczną i 5 drzew w rejonie projektowanego wejścia od strony ul. Staszica (kolizja z proj. kanalizacją teletechniczną i hydrantem ppoż)
  - Budowa 400m bieżni okrężnej, 6 – torowej
  - Budowa bieżni prostej, 8 – torowej jako przedłużenie odcinka prostej bieżni okrężnej o długości 130m
  - Budowa skoczni do skoku wzwyż
  - Budowa skoczni do skoku w dal, trójskoku
  - Budowa rzutni do pchnięcia kulą, rzutni do rzutu młotem i rzutu dyskiem
  - Budowa dwóch rzutni do rzutu oszczepem
  - Budowa skoczni do skoku o tyczce (dwustronna, jednościeżkowa)
  - Wykonanie chodników wokół bieżni
  - Montaż telebimu wraz z konstrukcją wsporczą,
  - Wykonanie kanalizacji kablowej,
  - Układanie kabli zasilających w kanalizacji kablowej, montaż uziomu telebimu
  - Dostawa wyposażenia sportowego zgodnie z wykazem w projekcie wykonawczym,
  - Rozbiórka istniejącego ogrodzenia bieżni oraz wykonanie ogrodzenia bieżni obejmującego detal nr 1, 2 i 3 zgodnie z projektem wykonawczym
  - Dostawa i montaż stojaków rowerowych
  - Budowa instalacji drenażowej pod projektowanymi nawierzchniami sportowymi
  - Przekładka odcinka instalacji wodociągowej na terenie stadionu (do budynku "D")
  - Wykonanie wewnętrznej sieci wodociągowej przeciwpożarowej z przyłączem do miejskiej sieci
  - Wykonanie kanalizacji sanitarnej z przepompownią wraz z podłączeniem do miejskiej sieci

- Budowa wewnętrznej sieci kanalizacji deszczowej z przyłączem do sieci miejskiej w ul. Poprzecznej,
- Zabezpieczenia istniejącej sieci teletechnicznej
- Przebudowa przyłącza gazowego
- Wykonanie instalacji nagłośnieniowej
- Po wykonaniu obiektu i wykonaniu oznakowania bieżni i rozbiegów (wyznaczenie miejsc startu, ustawień płotków, przeszkód, rozbiegów itp.) wymagane jest przygotowanie – przez uprawnionego geodetę, posiadającego uprawnienia w zakresie 4. - geodezyjna obsługa inwestycji „Raportu pomiarowego”, potwierdzającego parametry wybudowanych urządzeń (bieżni, skoczni i rzutni) i ich zgodność z przepisami IAAF. W przypadku stadionów, których promień bieżni jest inny aniżeli standardowy (36,50 m), do „Raportu pomiarowego” musi być dołączona metryka stadionu – wyliczenia miejsc startu dla poszczególnych dystansów.  
Należy wymalować nieprzewidziane przepisami IAAF linie startu dla biegów 60 m, 80 m, 150 m oraz miejsca ustawienia płotków dla dystansów 60 m przez płotki dziewczęta młodsze, 80 m przez płotki dziewczęta starsze, 80 m przez płotki młodziczki, 100 m przez płotki chłopcy starsi i 110 m przez płotki młodzików oraz 200 m przez płotki kobiet i mężczyzn.
- Uzyskanie Świadectwa PZLA dla stadionu wyposażonego w bieżnię, skocznię do skoku o tyczce, wzwyż i w dal oraz rzutni do pchnięcia kulą, rzutu młotem, rzutu dyskiem i oszczepem zgodnie z zasadami wydawania świadectw PZLA i rejestracji obiektów lekkoatletycznych kategorii VB
- Przygotowanie dokumentacji odbiorowej, potrzebnej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie i uzyskanie decyzji pozwolenie na użytkowanie dla Zamawiającego.
- Przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wymaganej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
- Zakończenie całości zadania i rozliczenie rzeczowo-finansowe zadania,

3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, podział na poszczególne etapy zadania oraz warunki realizacji przedmiotu umowy określają oprócz niniejszej umowy następujące dokumenty:

- 1) Dokumentacja projektowa
  - 2) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB),
  - 3) Przedmiary robót,
  - 4) SIWZ,
4. Dokumenty wymienione w ust. 3 stanowią integralną część umowy

## §2

### Terminy i harmonogram rzeczowo – finansowy

1. Ustala się terminy realizacji przedmiotu Umowy:
  - 1) Rozpoczęcie od dnia zawarcia Umowy
  - 2) Termin realizacji przedmiotu umowy do dnia: **30.11.2018 r**  
W terminie do dnia **30.11.2018 r** Wykonawca wykona przedmiot zamówienia, zakończy roboty i uzyska w imieniu Zamawiającego: Świadectwa PZLA dla obiektów lekkoatletycznych i rejestrację tego obiektu lekkoatletycznego, kategorii VB - bez uwag.
2. W nawiązaniu do terminów realizacji przedmiotu umowy, strony ustalają że szczegółowe terminy realizacji poszczególnych czynności określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, nastąpią zgodnie z terminami określonymi w tym harmonogramie.
3. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od daty podpisania umowy przedłożyć zamawiającemu harmonogram rzeczowo – finansowy dla zakresu objętego przedmiotem niniejszej umowy. Harmonogram rzeczowo – finansowy musi określać szczegółowe terminy realizacji poszczególnych czynności w ujęciu miesięcznym, z zachowaniem terminów, czynności opisanych w § 1 oraz określać wartość wynagrodzenia dla każdej pozycji harmonogramu.
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy wymaga zaopiniowania przez Inspektora Nadzoru i zatwierdzenia przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo zgłosić zastrzeżenia, co do przedstawionego projektu harmonogramu oraz żądać wprowadzenie wymaganych przez niego zmian, w terminie do 7 dni roboczych od przekazania harmonogramu przez Wykonawcę.

5. Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić zastrzeżenia i uwagi, o których mowa w ust. 4 i przedłożyć Zamawiającemu poprawiony harmonogram rzeczowo-finansowy w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia uwag przez Zamawiającego.
6. Ostatecznie zaakceptowany i podpisany przez Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy stanowi załącznik do umowy i stanowi podstawę monitorowania bieżącego postępu prac.
7. Harmonogram rzeczowo-finansowy musi określać wysokość wynagrodzenia Wykonawcy dla poszczególnych zakresów usług, dostaw oraz robót budowlanych w układzie miesięcznym.
8. Przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo korekty przedstawionego w harmonogramie rzeczowo-finansowym terminu realizacji poszczególnych prac, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, jeżeli przemawia za tym jego ważny interes i nie sprzeciwiają się temu względy techniczne oraz zasady sztuki budowlanej oraz uzasadniony interes Wykonawcy.
9. W przypadku, gdy złożony harmonogram rzeczowo-finansowy stanie się niespójny z faktycznym postępowaniem pracy lub ze zobowiązaniami Wykonawcy strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia skorygowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego. Skorygowany harmonogram rzeczowo-finansowy wymaga akceptacji i podpisania przez Zamawiającego, który uprawniony jest do zgłaszania i wprowadzania w nim zmian w trybie określonym w ust. 4 i 5. Zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego i jego akceptacja nie pozbawia Zamawiającego prawa naliczenia kar umownych z tytułu niedochowania terminów wskazanych w pierwotnym brzmieniu harmonogramu rzeczowo-finansowego i nie stanowi podstawy roszczenia o zmianę terminu realizacji przedmiotu Umowy o którym mowa w ust. 1.

## **II. ROBOTY BUDOWLANE**

### **§3**

#### **Roboty budowlane – zasady ogólne**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie roboty zgodnie z Dokumentacją Projektową, STWiORB, oraz w innych niezbędnych decyzjach administracyjnych, przestrzegając zasad sztuki i praktyki budowlanej oraz zaleceń Zamawiającego, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się :
  - 1) do powołania Kierownika Budowy, kierowników robót dla poszczególnych branż,
  - 2) do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z: wykonaniem robót ogólnobudowlanych, oraz przedstawienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie następujących dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w § 3 ust. 2 pkt. 2) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
    - oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt. 2) . Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
    - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
- 3) do wykonania planu organizacji placu budowy i uzyskania jego akceptacji przez Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego,
  - 4) do wykonania tymczasowych przyłączy mediów we własnym zakresie i na swój koszt w obrębie placu budowy lub poza nim,
  - 5) do prowadzenia dziennika budowy, który winien nieprzerwanie znajdować się na placu budowy i być w tym czasie do pełnej dyspozycji Zamawiającego, Inżyniera Kontraktu bądź też wskazanych przez nich innych osób trzecich lub podmiotów,
  - 6) do uczestnictwa wraz z Kierownikiem Budowy i kierownikami robót w posiedzeniach Rady Budowy i narad technicznych oraz innych spotkaniach, organizowanych przez przedstawicieli Zamawiającego,
  - 7) do zabezpieczenia robót przed skutkami warunków atmosferycznych, za wyjątkiem działania siły wyższej,
  - 8) do zabezpieczenia i chronienia swojego mienia na własny koszt,
  - 9) do naprawienia na swój koszt wszelkich spowodowanych przez siebie szkód oraz ponoszenia wszelkich związanych z tym kosztów i opłat,
  - 10) wbudowywania materiałów odpowiadających, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U.2016.1570 z póź. zm.) i montażu urządzeń zgodnych z wymaganiami określonymi w dokumentacji projektowej oraz Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. Materiały i urządzenia powinny zostać zaakceptowane przez Zamawiającego i Inżyniera Kontraktu w formie pisemnej przed wbudowaniem i montażem.
  - 11) do zagospodarowania odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy na swój koszt i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - 12) do przyjęcia na siebie wszelkich obowiązków wytwórcy i posiadacza odpadów rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2016 r. poz 1987 z późn. zm.) w tym w szczególności obowiązku prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów z zastosowaniem karty ewidencji odpadów i kart przekazania odpadu,
  - 13) do przeprowadzania wszelkich wymaganych testów, sprawdzeń i prób, niezbędnych odbiorów urządzeń i instalacji oraz do przedstawiania protokołów odbiorczych Zamawiającemu, niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie lub do złożenia wniosku do organów nadzoru budowlanego o zakończeniu robót budowlanych,
  - 14) do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za realizację przedmiotu umowy zgodnie z zasadami BHP oraz przepisami przeciwpożarowymi,
  - 15) do przestrzegania wszystkich postanowień i przepisów oraz spełniania żądań odpowiednich organów administracyjnych oraz Inżyniera Kontraktu, zgodnie z obowiązującym prawem, włącznie z przepisami BHP,
  - 16) do ścisłej współpracy z Inżynierem Kontraktu przy przygotowaniu niezbędnych załączników do wniosków w procedurach administracyjnych, a w szczególności przy uzyskaniu decyzji pozwolenia na użytkowanie lub do złożenia wniosku do organów nadzoru budowlanego o zakończeniu robót budowlanych,
  - 17) zabezpieczanie przed kradzieżą, zalaniem oraz zniszczeniem mienia własnego oraz Zamawiającego znajdującego się na terenie robót i w jego bliskim sąsiedztwie.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utrzymywanie porządku na placu budowy oraz za usuwanie odpadów i niewykorzystanych materiałów, a także za usunięcie wszelkiego typu baraków i innych budowli tymczasowych.
  5. W przypadku nienależytego utrzymywania porządku na placu budowy lub też w jego otoczeniu (w tym dróg dojazdowych) Zamawiający zastrzega sobie prawo uporządkowania placu budowy lub otoczenia własnym staraniem i obciążenia jego kosztami Wykonawcy, po wcześniejszym

jednorazowym wezwaniu Wykonawcy do utrzymania porządku i nie zastosowaniu się przez Wykonawcę do wezwania w ciągu 5 dni roboczych.

6. Podpisanie protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy z zobowiązań do wykonania wszelkich ewentualnych robót, wymaganych przez odpowiednie organy administracji publicznej a także do usunięcia wszelkich wad lub usterek, jakie zostaną stwierdzone w Protokole Usterek i Wad.
7. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania na własny koszt swoich biur i pomieszczeń socjalnych dla pracowników wraz z odpowiednim zapleczem sanitarnym.
8. Wykonawca będzie ponosił koszty zużycia wody i energii elektrycznej z placu budowy, związanych wyłącznie z realizacją zakresu Umowy, i dokona na własny koszt montażu urządzeń pomiarowych media.
9. Wykonawca wyznacza: ..... na osobę odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym w zakresie realizacji umowy. Przedstawicielem Wykonawcy w kwestiach kontaktów codziennych na placu budowy będzie kierownik budowy: ..... posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej

#### **§4**

##### **Przekazanie placu budowy i pozostałe obowiązki Wykonawcy w zakresie robót budowlanych**

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie 7 dni od dnia kiedy Wykonawca złoży wniosek o przekazanie, powiadamiając uprzednio Wykonawcę na piśmie o dacie, czasie przekazania placu budowy.
2. Przekazanie placu budowy zostanie potwierdzone w protokole podpisanym przez obie strony.
3. Jeżeli Wykonawca nie stawi się w dniu i miejscu określonym w powiadomieniu Zamawiającego lub odmówi przejęcia placu budowy, Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin – nie krótszy niż 5 dni roboczych – na przejęcie placu budowy.
4. W razie bezskutecznego upływu tego dodatkowego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy. Prawo do odstąpienia może być wykonane przez Zamawiającego w terminie 7 dni liczonych od upływu dodatkowego terminu. W razie odstąpienia Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Z dniem przekazania placu budowy przechodzą na Wykonawcę wszelkie obowiązki i odpowiedzialność za prawidłowe utrzymanie stanu placu budowy i bezpieczeństwo znajdujących się tam osób, a ponadto za wszelkie szkody powstałe w związku z robotami budowlanymi, w tym szkody poniesione przez Zamawiającego oraz osoby trzecie, w szczególności właścicieli i użytkowników nieruchomości sąsiednich, a także za wszelkie szkody powstałe poza placem budowy w wyniku działań lub zaniechań Wykonawcy lub jego podwykonawców. Odpowiedzialność Wykonawcy z powyższego tytułu ustanie w dniu protokolarnego oddania placu budowy Zamawiającemu, które nastąpiło dacie końcowego Odbioru przedmiotu umowy.
6. Wykonawca wykona wszystkie niezbędne prace przygotowawcze konieczne do rozpoczęcia, wykonania i zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i ochrony mienia znajdującego się na terenie placu budowy, w tym także do zabezpieczenia przeciwpożarowego.
8. Do dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy plac budowy i roboty budowlane będą pod kontrolą Wykonawcy, a Wykonawca podejmować będzie wszelkie niezbędne czynności dla utrzymania porządku i stworzenia takich warunków, które pozwolą uniknąć zagrożenia zdrowia, życia lub mienia.
9. Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne kroki w celu uniknięcia jakichkolwiek niedogodności dla osób trzecich oraz aby zapobiec jakimkolwiek szkodom tak wobec innych osób jak też ich rzeczy.

#### **§5**

##### **Zobowiązania Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) udostępnienia placu budowy,
- 2) zapewnienia dziennika budowy,

- 3) uczestniczenia w odbiorach robót razem z Wykonawcą i Inspektorem Nadzoru,
- 4) podejmowania ze swej strony wszelkich działań mających na celu uniknięcie konfliktu interesów wynikających z realizacji niniejszej umowy, a w przypadku ich wystąpienia rozstrzygnięcia ewentualnych sporów.

## **§6**

### **Bezpieczeństwo i higiena pracy**

1. Strony oświadczają, że w toku realizacji przedmiotu umowy dołożą wszelkich starań, aby wszelkie podejmowane przez nie, jak również podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz innych wykonawców czynności pozostawały w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca jest zobowiązany do bezwzględnego przestrzegania obowiązujących przepisów prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. W celu realizacji zobowiązań, o których mowa w ust. 1, strony ustalają że wszelkie czynności podejmowane w toku realizacji przedmiotu umowy będą podlegały nadzorowi oraz kontroli Inżyniera Kontraktu.

## **§7**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca jest uprawniony do realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, za których ponosi odpowiedzialność jak za swoje działania lub zaniechania. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wykonania umowy wyłącznie na następujących warunkach:
  - 1). Podwykonawca lub dalszy podwykonawca został uprzednio zgłoszony pisemnie przez wykonawcę Zamawiającemu zgodnie z procedurą określona w ust. 4-6,
  - 2). Przedmiotem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo jest wykonanie odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
  - 3). Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania robót, stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga zgody Zamawiającego na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 11.
2. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego ma obowiązek usunąć wskazanego przez Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli Zamawiający uzna, że dany podwykonawca narusza w sposób rażący swoje zobowiązania, a w szczególności narusza przepisy BHP i ochrony środowiska.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Projekt umowy o podwykonawstwo powinien zawierać co najmniej:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - 2) zapewnienie, aby wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie przekraczało wynagrodzenia należnego Wykonawcy od Zamawiającego za dany zakres robót, zaś suma wynagrodzeń określona w umowach z podwykonawcami nie przekraczała wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy – w celu weryfikacji Zamawiający ma prawo żądać okazania stosownych dokumentów i złożenia odpowiednich oświadczeń przez Wykonawcę.
  - 3) postanowienia, o których mowa w art. 143d ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku umów o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych stosuje się następującą procedurę:
  - 1) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedstawi Zamawiającemu:

- a) projekt umowy o podwykonawstwo ze wskazaniem kwoty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
    - b) dokumentację dotyczącą zakresu robót, które mają być wykonane przez tego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
    - c) zgodę Wykonawcy – w przypadku gdy o taką zgodę występuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca,
  - 2) W terminie 14 dni od dnia przedłożenia kompletu powyższych dokumentów Zamawiający:
    - a) udzieli Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w formie pisemnej zgody na zawarcie umowy lub,
    - b) wniesie w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo.
  - 3) Nie zgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w ww. terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego,
  - 4) Wykonawca podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczona za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub w przypadku, gdy umowa była zawarta wcześniej w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy.
  - 5) Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania kopii zawartej umowy o podwykonawstwo może zgłosić pisemny sprzeciw w stosunku do tej umowy,
  - 6) Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w powyższym terminie uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego,
  - 7) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca obowiązany jest dokonać poprawek w przedłożonym projekcie umowy lub samej umowie zgodnie z uwagami wyrażonymi przez Zamawiającego.
5. W przypadku umów o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, których przedmiotem są dostawy lub usługi stosuje się następującą procedurę:
- 1) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczona za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub jeżeli umowa była wcześniej zawarta w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy,
  - 2) Postanowienie powyższe dotyczy tylko umów o podwykonawstwo:
    - a) wartości większej lub równej kwocie wynoszącej 0,5% wartości niniejszej umowy lub
    - b) wartości większej niż 50 000 zł.
  - 3) W przypadku określenia wynagrodzenia w walucie innej niż PLN wartość umowy o podwykonawstwo ustala się biorąc pod uwagę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP w dniu zawarcia umowy. Jeżeli w dniu zawarcia umowy NBP nie publikuje tabeli kursów średnich, należy przyjąć kurs z tabeli kursów średnich opublikowany w dniu najbliższym po dniu zawarcia umowy,
  - 4) W przypadku zawarcia kilku umów o podwykonawstwo z tym samym podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą ust. 5 pkt. 1 stosuje się, jeżeli suma wartości tych umów spełni wymogi określone w ust. 5 pkt. 2.,
  - 5) Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania kopii zawartej umowy o podwykonawstwo może zgłosić pisemny sprzeciw w stosunku do tej umowy w przypadku gdy termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni.
  - 6) W sytuacji określonej w pkt. 5 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca obowiązany jest dokonać poprawek w przedłożonej umowie zgodnie z uwagami wyrażonymi przez Zamawiającego.
6. Procedury określone w ust. 4 i ust. 5, mają odpowiednie zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów zawieranych z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.
7. Wykonawca zobowiązany jest wraz z doręczeniem drugiej i kolejnej faktury wystawionej za dany zakres robót, przedłożyć Zamawiającemu oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich wymagalnych należności, lub dowody dotyczące zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom,

8. W przypadku nie przedłożenia określonego wyżej dowodu zapłaty Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługujące podwykonawcy lub w części odpowiadającej nieuregulowanej należności po przeprowadzeniu procedury wyjaśniającej opisanej w niniejszej Umowie i w sytuacji, gdy będzie z niej wynikać, że taka płatność jest podwykonawcy należna. W takiej sytuacji Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia, a w szczególności roszczenie o zapłatę odsetek za opóźnienie, odszkodowanie lub prawo odstąpienia od Umowy. Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty kwot należnych podwykonawcom bezpośrednio na rzecz poszczególnych podwykonawców, a dokonana płatność pomniejszy zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
9. Zamawiający przed dokonaniem płatności bezpośrednio podwykonawcy poinformuje faxem lub pocztą elektroniczną o tym zamiarze Wykonawcę. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania tej informacji uprawniony jest do zgłoszenia uwag. Zamawiający zobowiązany jest natychmiast poinformować Wykonawcę o wszelkich roszczeniach podwykonawcy odnośnie płatności należnego wynagrodzenia, które podwykonawca kieruje bezpośrednio do Zamawiającego.
10. Postanowienia powyższe, zawarte w ust. 8 i 9 dotyczą również dalszych i kolejnych podwykonawców Wykonawcy.
11. Jeżeli nastąpi zmiana albo rezygnacji z podwykonawcy i dotyczy ona podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Zgodnie z art. 22 ust. 2 ustawy PZP podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 22 ust. 5, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba, że za nie udostępnienie nie ponosi winy.
13. W razie wytoczenia powództwa przez któregośkolwiek z podwykonawców lub dalszych podwykonawców przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, weźmie na swój koszt udział w postępowaniu w zakresie niezbędnym do ochrony Zamawiającego przed odpowiedzialnością wobec tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zamawiający, który zgłosił żądanie, o którym mowa powyżej, zobowiązuje się nie uznawać takiego powództwa ani nie zawierać ugody z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody na takie czynności ze strony Wykonawcy, jak i wykorzystać dostępne prawnie środki procesowe w celu obrony. Zamawiający, który zgłosił żądanie, o którym, mowa powyżej, będzie dokonywał czynności procesowych zgodnie ze wskazaniami Wykonawcy mającymi na celu obronę przed roszczeniami podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Ponadto Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich sporach z podwykonawcami oraz o innych okolicznościach, z którymi w ocenie Wykonawcy wiązać się może wystąpienie przez nich z roszczeniami przeciwko Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia.
14. Jeśli zostanie wydany tytuł egzekucyjny przeciwko Zamawiającemu, pomimo dochowania przez Zamawiającego powyższych postanowień, zasądzający zapłatę od Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na podstawie art.647<sup>1</sup> §5 Kodeksu Cywilnego lub przepisów ustawy PZP, w oparciu o okoliczności niezapłacenia należności na rzecz tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przez Wykonawcę, Zamawiający, zaspokoiwszy należności zasądzone od niego tytułem egzekucyjnym, będzie uprawniony w pierwszej kolejności skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy w zakresie równym takim zaspokojonym przez Zamawiającego należnościom, a w przypadku gdy zabezpieczenie nie pokryje całości jego zabezpieczenia przysługuje mu prawo żądania pozostałej części przez Wykonawcę.

## **§8**

### **Materiały i inne środki niezbędne do wykonania Umowy.**

1. Strony oświadczają, że o ile nie zostanie uzgodnione inaczej na piśmie, wszystkie materiały, urządzenia oraz inne środki będą nowe i o jakości określonej w projekcie budowlanym i wykonawczym lub innych dokumentach załączonych do umowy, a ponadto będą posiadać:

- 1) Certyfikat na znak bezpieczeństwa wydany zgodnie z obowiązującymi przepisami, stwierdzający zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie norm technicznych, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych.
- 2) W przypadku materiałów i innych środków nie podlegających certyfikacji na znak bezpieczeństwa – deklarację bezpieczeństwa lub certyfikat zgodności z normą techniczną, aprobatą techniczną ITB lub innym dokumentem odniesienia technicznego.
2. Na żądanie Inspektora Nadzoru Kierownik Budowy okazywać będzie wszystkie dokumenty związane z materiałami, w szczególności dokumenty dotyczące przyjęcia materiałów na plac budowy czy DTR lub równoważny dokument.
3. Inspektorowi Nadzoru i Zamawiającemu przysługuje prawo do regularnego kontrolowania jakości materiałów, zaś Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczania Inspektorowi Nadzoru wszystkich próbek materiałów potrzebnych do przeprowadzenia takiej kontroli. W przypadku stwierdzenia przez Inżyniera Kontraktu, że jakość materiałów jest niezgodna z warunkami określonymi w umowie, Wykonawca usunie takie materiały z placu budowy i zastąpi je innymi odpowiednimi, uzgodnionymi z Inżynierem Kontraktu materiałami w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia i porządkowania kompletu dokumentacji dotyczącej materiałów, urządzeń lub innych środków. W szczególności dotyczy to wszelkich certyfikatów, deklaracji lub aprobat, dokumentów gwarancyjnych oraz instrukcji obsługi i konserwacji.
5. Wykonawca dostarczy na własny koszt na plac budowy wszelkie materiały, urządzenia oraz inne środki potrzebne do wykonania robót określonych w niniejszej umowie. W celu uniknięcia wątpliwości, Wynagrodzenie obejmuje cenę oraz wszystkie pozostałe koszty zakupu materiałów, urządzeń oraz innych środków potrzebnych do wykonania robót.
6. Kolorystyka, rodzaj materiałów wykończeniowych, materiały inne niż zastosowano w projekcie budowlanym i wykonawczym, wszelkie urządzenia i wyposażenie wymagają uprzedniej pisemnej zgody Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego. Inspektor Nadzoru i Zamawiający wyrazi zgodę lub odmówi jej wyrażenia w terminie 7 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę, odmowa wymaga uzasadnienia.
7. Materiały i urządzenia z rozbiórki, które Zamawiający uzna za wartościowe, Wykonawca z należytą starannością zdemontuje oraz zmagazynuje do czasu przewiezienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia.
8. Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować wszystkie odpady powstałe w wyniku robót budowlano-rozbiórkowych we własnym zakresie i na własny koszt, zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. a w szczególności zgodnie z art. 17 i 18 w/w Ustawy. Obowiązkiem Wykonawcy jest prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji wytworzonych odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Odpady umieszczone na liście odpadów niebezpiecznych mogą zostać przekwalifikowane na inne niż niebezpieczne pod warunkiem, że nie posiadają właściwości lub składników powodujących, że odpady te stanowią odpady niebezpieczne. Badania Wykonawca powinien przeprowadzić przez akredytowane laboratorium dla każdej partii odpadów zgodnie z prawami, w tym Regulacjami Ochrony Środowiska.

## **§9**

### **Nadzór Zamawiającego**

1. Przedstawicielami Zamawiającego będą: ..... oraz Inspektor Nadzoru Inwestorskiego:
  - 
  - 
  -którzy są upoważnieni do kontaktów z Wykonawcą.
2. Zamawiający, lub podmioty przez niego upoważnione, mają prawo dokonywać bieżącej kontroli robót budowlanych wykonywanych przez Wykonawcę. Zamawiający doloży starań, by bieżąca kontrola robót nie zakłócała normalnego toku wykonywania robót. Do chwili dokonania końcowego odbioru inwestycji Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy usunięcia wszelkich dostrzeżonych wad, niezależnie od wcześniej wykonanych testów, kontroli lub dokonania zapłaty faktury częściowej obejmującej dane elementy budowy.

3. Przedstawiciele Zamawiającego są uprawnieni do:
  - 1) Wydawania poleceń Wykonawcy w zakresie posiadanych przez niego uprawnień,
  - 2) Reprezentowania Zamawiającego na placu budowy i wykonywanie bieżącej kontroli zgodności robót budowlanych z projektem budowlanym, pozwoleniem na budowę, obowiązującymi przepisami oraz normami technicznymi, jak również z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
  - 3) Kontroli jakości robót budowlanych, a szczególnie kontroli prawidłowego zastosowania materiałów,
  - 4) Przygotowania i uczestniczenia w procedurach odbioru przewidzianych umową,
  - 5) Potwierdzania faktycznie wykonanych robót budowlanych oraz potwierdzania usunięcia wad,
  - 6) Wydawania kierownikowi budowy działającemu w imieniu Wykonawcy poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, a dotyczącym:
    - a) likwidacji wad lub niebezpiecznych warunków,
    - b) wykonania testów lub badań w tym także tych, które wymagają odkrycia robót lub elementów zakrytych bez uprzedniego odbioru,
  - 7) Wykonywania innych czynności kontrolnych z prawem wpisywania wszelkich komentarzy, uwag, propozycji i zastrzeżeń do dziennika budowy,
  - 8) Dokonywania kontroli materiałów,
  - 9) Odbioru robót przed ich zakryciem,
  - 10) Wykonywania wszelkich innych obowiązków i uprawnień wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z przepisów Prawa Budowlanego,
  - 11) Prowadzenia czynności wynikających z konieczności koordynacji realizacji niniejszej umowy.
  - 12) Prowadzenia czynności wynikających ze sporów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wszystkie elementy robót, które wykonał Wykonawca, a które następnie ulegają zakryciu lub zasłonięciu przez inne elementy (roboty zanikające), zostaną zgłoszone przez Wykonawcę Inspektorowi Nadzoru, który skontroluje zgłaszane roboty pod względem jakościowym i ilościowym, najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od daty zgłoszenia. Powyższe zgłoszenie Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić wpisem w dzienniku budowy.
5. Inspektor Nadzoru wpisem do dziennika budowy potwierdzi dokonanie kontroli zgłoszonych elementów robót i w przypadku braku zastrzeżeń zezwoli na wykonywanie dalszych robót budowlanych. W przypadku zauważonych wad Zamawiający określi zakres i termin usunięcia wad, a po ich usunięciu Wykonawca zgłosi dany element robót do ponownej kontroli.

## **§10**

### **Gotowość do zakończenia prac – odbiór końcowy przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca pisemnie zawiadomi Inspektora Nadzoru i Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego,
2. Inspektor Nadzoru i Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru przez Wykonawcę, zawiadamiając o tym Wykonawcę. Inspektor Nadzoru i Zamawiający powinien zakończyć czynności odbioru końcowego inwestycji najpóźniej w 21 dniu roboczym licząc od daty rozpoczęcia czynności.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru Inspektor Nadzoru i Zamawiający stwierdzi, że przedmiot odbioru niespełnia kryteriów gotowości do odbioru końcowego z powodu nie zakończenia wszystkich robót, nie przeprowadzenia wszystkich prób, istnienia istotnych wad uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy czy też powodu istnienia innej niezgodności robót z właściwymi przepisami, normami lub niniejszą umową Zamawiający może odmówić odbioru. W takiej sytuacji, Wykonawca i Inspektor Nadzoru opracują protokół usterek i wad oraz ustalą datę ich usunięcia. Po usunięciu przez Wykonawcę zawartych w protokole usterek i wad, Strony ustalą ponownie termin przeprowadzenia odbioru końcowego.
4. Protokół odbioru końcowego zawierać będzie wyraźne oświadczenie Zamawiającego o dokonaniu odbioru końcowego lub odmowie dokonania takiego odbioru ze wskazaniem przyczyn oraz wyznaczeniu dodatkowego terminu odbioru w celu usunięcia stwierdzonych uchybień, wad i usterek, jeśli jest ono możliwe.

5. Jeżeli uchybienia, wady i usterki są tego rodzaju, że nie dadzą się usunąć, Inspektor Nadzoru i Zamawiający dokona odbioru końcowego zaznaczając w protokole, iż dokonany odbiór nie stanowi czynności aprobującej sposób wykonania zobowiązania przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do dokonania obniżenia wartości wynagrodzenia proporcjonalnie do stopnia zmniejszenia użyteczności lub wartości robót.
6. Za termin zakończenia robót przyjmuje się datę uzyskania w imieniu Zamawiającego Świadcstwa PZLA dla obiektów lekkoatletycznych i rejestracji tego obiektu lekkoatletycznego kategorii VB – bez uwag.
7. Podpisany przez obie strony protokół odbioru końcowego, stanowi podstawę dla Wykonawcy do wystawienia ostatniej faktury częściowej, zwanej Fakturą Końcowego Rozliczenia.
8. Wykonanie przedmiotu w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 uznaje się za dochowane jeśli w tym terminie strony podpiszą protokół końcowy odbioru.

## **§11**

### **Zwrot Placu Budowy**

1. W terminie 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego Wykonawca musi być gotowy do protokolarnego przekazania Zamawiającemu placu budowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia terenu placu budowy przed jego przekazaniem Zamawiającemu. W przypadku uszkodzeń, Wykonawca obowiązany będzie pokryć koszty naprawy. Koszty napraw mogą być pokrywane z jakiegokolwiek wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## **§12**

### **Inni Wykonawcy**

1. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający będzie mógł zatrudniać innych Wykonawców do wykonania prac nieobjętych treścią umowy z Wykonawcą, a których powstanie konieczność realizacji na placu budowy. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się zapewnić właściwą koordynację prac wykonywanych przez własnych pracowników, podwykonawców lub dalszych podwykonawców i innych wykonawców.
2. Z tytułu czynności, o których mowa w niniejszym ustępie Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do dodatkowego wynagrodzenia.
3. Zamawiający oświadcza, że inni Wykonawcy będą zobowiązani do posiadania odpowiednich ubezpieczeń od odpowiedzialności cywilnej i uprawnień w związku z wykonywanymi pracami, zaś Wykonawca będzie zobowiązany do dołożenia szczególnej staranności, aby prace wykonywane przez innych wykonawców nie były narażone na jakąkolwiek szkodę ze strony podwykonawców, dalszych podwykonawców lub Wykonawcy. Zamawiający dołoży należytego starania, aby umowy i zobowiązania Innych Wykonawców były ukształtowane w taki sposób, aby zapobiec powstawaniu jakichkolwiek szkód w robotach Wykonawcy lub pracach podwykonawców i dalszych podwykonawców Wykonawcy, w tym w szczególności w zakresie wymogów określonych przepisami BHP.
4. Strony zgodnie oświadczają, że Wykonawca nie bierze odpowiedzialności, ani za czynności, ani za skutki takich czynności, które są wynikiem działań innych wykonawców. Zamawiający nie może obciążyć z tego tytułu Wykonawcy karami umownymi, ani też z tego powodu odstąpić od umowy.

## **§13**

### **Warunki rękojmi i gwarancji**

1. Zamawiającemu przysługuje gwarancja i rękojmia udzielona przez Wykonawcę na okres: ..... pełnych miesięcy następujących po dacie odbioru końcowego poszczególnych etapów zadania. W przypadku stwierdzenia w tym okresie wad, Zamawiający:
  - 1) wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie wad z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu naprawy nie przyjmie i zleci wykonanie zastępcze i obniży odpowiedni wynagrodzenie lub,

- 2) powierzyć usunięcie stwierdzonych wad podmiotowi trzeciemu w przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w wyznaczonym terminie i dokonania stosownego potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o kwotę odpowiadającą kosztom takiego zastępczego usunięcia wad. W przypadku gdy kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy okaże się niewystarczająca Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia powstałej różnicy,
  - 3) dokonać stosownego obniżenia wynagrodzenia za roboty, jeżeli stwierdzone przez Zamawiającego wady nieistotne są nieusuwalne albo gdy Wykonawca nie usunie w odpowiednim terminie wad nieistotnych.
2. Niniejsza umowa jest dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego,
  3. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym, zgłoszonych Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnie na adres wykonawcy, faksem na numer: ..... lub w formie elektronicznej na adres e-mailowy: ..... W przypadku zmiany danych teleadresowych Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego pisemnie o tych zmianach.
4. Strony ustalają następujący tryb usuwania wad lub usterek, ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji:
    - 1) Wykonawca zobowiązany jest do usuwania we własnym zakresie stwierdzonych wad i usterek, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia, o którym mowa powyżej a w wyjątkowych wypadkach w innym uzgodnionym z Zamawiającym terminie,
    - 2) Jeżeli wada lub usterka uniemożliwia zgodnie z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu gwarancji – niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 24 godzin od momentu otrzymania zawiadomienia
    - 3) Jeżeli usunięcie wady lub usterek wymagać będzie wykonania dokumentacji projektowej Wykonawca jest zobowiązany wykonać projekt we własnym zakresie w ramach rękojmi i gwarancji na prace projektowe,
    - 4) Po bezskutecznym upływie terminu określonego w ust. 4 pkt. 1) lub 2) Zamawiający usunie wady we własnym zakresie, a kosztami z tego tytułu obciąży Wykonawcę lub na zasadach ogólnych zleci usunięcie wad osobie trzeciej a kosztami z tego tytułu obciąży Wykonawcę. Strony dopuszczają, by zamawiający pokrył koszty usunięcia wad i usterek w okresie gwarancyjnym z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
    - 5) Wykonawca w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień, o których mowa w ust. 4 pkt. 4) zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu wszystkich poniesionych przez niego kosztów w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania,
  5. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady lub wymiany wadliwej części, bądź wykonania robót budowlanych na nowo, termin gwarancji na tą część, w której wada została usunięta, biegnie na nowo od chwili usunięcia wady.
  6. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
  7. Przed upływem gwarancji, zamawiający wyznaczy datę końcowego przeglądu gwarancyjnego. Końcowy przegląd gwarancyjny zostanie przeprowadzony komisyjnie z udziałem osób wskazanych przez Zamawiającego i Wykonawcę. Wykonawca będzie miał obowiązek usunąć wady stwierdzone w protokole z końcowego przeglądu gwarancyjnego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. ust. 4 stosuje się odpowiednio.
  8. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do końcowego przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający będzie miał prawo do samodzielnego dokonania takiego przeglądu z udziałem Inżyniera Kontraktu. Wykonawca będzie miał obowiązek usunąć wady stwierdzone w protokole z końcowego przeglądu gwarancyjnego w terminie 14 dni od przekazania mu tego protokołu, nawet jeżeli do przekazania tego protokołu dojdzie po upływie okresu gwarancji.
  9. Wykonawca w okresie udzielonej gwarancji nie może odmówić usunięcia wad w zakresie robót wykonywanych na podstawie niniejszej Umowy bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
  10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie który został określony w ust.1, jeżeli zgłosił wadę lub usterkę przed upływem tego okresu.

11. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §18 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w usunięciu jakichkolwiek wad i usterek robót w ramach odpowiedzialności z tytułu rękojmi lub z tytułu udzielone gwarancji na roboty liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
12. Zastrzeżone kary umowne nie pozbawiają Zamawiającego dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

### **§13a**

#### **Dostawa sprzętu stanowiącego wyposażenie**

1. Wykonawca w zakresie dostawy wyposażenia zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt i ryzyko wyposażenie wraz z niezbędnym oprogramowaniem. Harmonogram dostaw wyposażenia Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu wraz z harmonogramem rzeczowo – finansowym o którym mowa w §2 umowy.
2. Dla każdego z dostarczonych urządzeń Wykonawca jest zobowiązany dołączyć:
  - 1) Odpowiednią dla danego urządzenia jego dokumentację techniczną – paszport techniczny,
  - 2) Instrukcje obsługi dla każdego urządzenia, instrukcję obsługi technicznej w języku polskim (także PDF),
  - 3) Dokument określający ilość i częstotliwość przeglądów technicznych w ciągu roku, jakie są zalecane przez producenta urządzenia w okresie trwania gwarancji i rękojmi oraz po okresie gwarancyjnym lub okresie rękojmi,
  - 4) Wszystkie dostarczone dokumenty, muszą być sporządzone w języku polskim lub języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski (wersją obowiązującą co do zasad postępowania jest wersja w języku polskim),
  - 5) Listę części i podzespołów zalecanych do wymiany w czasie wszelkich interwencji serwisowych w okresie gwarancji lub rękojmi, które to elementy muszą być wliczone w koszty usług serwisowych.
3. Warunkiem dokonania odbioru ilościowego i jakościowego sprzętu jest:
  - 1) uruchomienie urządzeń, sprawdzenie poprawności ich pracy w ramach odbiorów częściowych poprzez wykonanie serii próbnych, co zostanie potwierdzone stosownym raportem podpisanym przez osoby z ramienia Wykonawcy oraz Zamawiającego,
  - 2) przeszkolenie z obsługi urządzeń istotnych dla sprawnego funkcjonowania obiektu, osób wyznaczonych przez Zamawiającego oraz wydanie stosownych imiennych zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia.
4. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze braków ilościowych lub jakościowych w zakresie dostaw, jak również w razie stwierdzenia niepoprawnej pracy urządzeń po ich uruchomieniu lub próbie uruchomienia, Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru dostawy.
5. Podpisanie protokołu odbioru końcowego Inwestycji będzie możliwe dopiero po uruchomieniu sprzętu i sprawdzeniu poprawności jego działania w trybie określonym w ust. 3 i ust. 4 niniejszego paragrafu.

### **§13b**

#### **Szczegółowe postanowienia dotyczące rękojmi i gwarancji w zakresie dostaw**

1. W przypadku, gdy w trakcie okresu gwarancyjnego została ujawniona jakakolwiek wada, Wykonawca rozpocznie prace naprawcze na swój koszt w terminie nie późniejszym niż 48 godzin od daty zgłoszenia wady lub awarii przez Zamawiającego, chyba że przystąpienie do usunięcia wad jest niemożliwe z przyczyn niezależnych od wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest usunąć zgłoszone wady i awarie w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wad lub awarii sprzętu. Strony mogą na piśmie zgodnie ustalić inny termin w przypadku gdy z przyczyn technicznych nie jest możliwe zachowanie terminów wskazanych w zdaniu poprzednim.
3. Każda naprawa zakończona będzie stosownym raportem serwisowym potwierdzonym przez pracownika Zamawiającego po stwierdzeniu poprawności działania danego urządzenia. Raport serwisowy powinien zawierać co najmniej następujące informacje:
  - 1) Wykonane czynności serwisowe,
  - 2) Wykonane regulacje i kalibracje,
  - 3) Reinstalacje, instalacje i konfiguracje oprogramowania,

- 4) Wykonane czynności konserwacyjne.

### **§13c**

#### **Przeglądy techniczne i konserwacje**

1. Wykonawca w ramach ustalonego w niniejszej umowie wynagrodzenia, wykonywać będzie przez okres gwarancji i rękojmi, przeglądy techniczne sprzętu, przeglądy dotyczące poprawności działania jak również konserwację sprzętu zapewniającą sprawne użytkowanie obiektu.
2. Czynności o których mowa w ust. 1 wykonywane będą na podstawie zaleceń producentów poszczególnych urządzeń oraz zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać przeglądy gwarancyjne zgodnie z dokumentacją producenta i dokonuje ich na swój koszt.
4. Przeglądy techniczne wykonywane będą według ustalonego przez Wykonawcę harmonogramu przeglądów. Zmiany harmonogramu następować będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przeglądów z należytą starannością według wytycznych określonych w niniejszej umowie.
6. Po wykonanym przeglądzie technicznym Wykonawca gwarantuje prawidłowe działanie wszystkich urządzeń wchodzących w skład systemu pod warunkiem używania ich w zwyczajowy sposób zgodny z instrukcją obsługi producenta.
7. Przeglądy techniczne odbywać się będą w obecności wyznaczonego pracownika Zamawiającego.
8. Przeglądy wykonywane będą w godzinach ustalonych z Zamawiającym, tak aby nie powodowały zakłóceń w pracy obiektów.

### **§13d**

#### **Licencje/sublicencje dla oprogramowania, serwis dla oprogramowania oraz sprzętu komputerowego i urządzeń z nim związanych**

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia udziela Zamawiającemu odpłatnej i niewyłącznej, nieograniczonej w czasie i ograniczonej do terytorium RP licencji/sublicencji na korzystanie z całości dostarczonego ramach niniejszego przedmiotu umowy oprogramowania, zgodnie z jego przeznaczeniem oraz sposobem korzystania określonym w instrukcjach obsługi, dostarczonym wraz z oprogramowaniem. Umowa licencji nie może być wypowiedziana przez okres 10 lat, liczonego od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu całość oprogramowania w terminie określonym w harmonogramie rzeczowo - finansowym. Instalacja i uruchomienie oprogramowania zostanie dokonana przez Wykonawcę zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym.
3. Na podstawie licencji/sublicencji Zamawiający może wprowadzić oprogramowanie do pamięci komputera, wyświetlać, dokonywać przy jego użyciu przetwarzania danych i korzystać z niego w sposób zgodny z jego przeznaczeniem (określony w instrukcjach obsługi). Zamawiający w ramach posiadanej licencji/sublicencji jest uprawniony do przeniesienia aplikacji na inny sprzęt. Licencja obejmuje prawo do tworzenia kopii bezpieczeństwa aplikacji.
4. Powyższe warunki dotyczą również wszelkich modyfikacji do oprogramowania (update).
5. Wykonawca oświadcza, iż:
  - 1) Oprogramowanie, w tym zakres udzielonej na nie licencji (sublicencji), nie narusza praw autorskich osób trzecich oraz, że prawa te nie są obciążone na rzecz osób trzecich i nie toczy się żadne postępowanie w ramach, którego jakakolwiek osoba trzecia kwestionowałaby zakres praw Wykonawcy,
  - 2) Jest w pełni uprawniony do udzielenia licencji, sublicencji lub przekazania licencji na oprogramowanie,
  - 3) Funkcje oprogramowania będą zgodne z instrukcjami obsługi oraz że będą spełniać funkcjonalnie wymogi,
  - 4) Wykonawca jest odpowiedzialny za wady prawne oprogramowania.
6. W przypadku wystąpienia roszczeń dotyczących naruszenia praw (prawa własności przemysłowej i intelektualnej) osób trzecich do oprogramowania, Wykonawca po otrzymaniu stosownego pełnomocnictwa od Zamawiającego zobowiązuje się na własny koszt bronić Zamawiającego w jakichkolwiek procesach lub postępowaniach wytoczonych przeciwko Zamawiającemu.

7. W przypadku wydania orzeczenia sądowego czasowego, lub ostatecznego, zakazującego korzystania z utworów dostarczonych Zamawiającemu w ramach wykonywania niniejszej umowy, Wykonawca nie później, niż w terminie 14 dni od daty wydania takiego orzeczenia na własny koszt dostarczy i zainstaluje u Zamawiającego utwory o funkcjach zamiennych (równoważnych) do utworów, których dotyczy orzeczenie i zapewni Zamawiającemu swobodne korzystanie z tych utworów na podstawie licencji, sublicencji, cesji praw, najmu itp.
8. Wykonawca pokryje wszelkie szkody i koszty zasądzone od Zamawiającego w takich procesach lub postępowaniach.
9. Jeżeli dostarczone oprogramowania zostaną uznane za naruszające patenty, inne prawa własności przemysłowej czy prawa autorskie, Wykonawca na swój koszt i według swojego wyboru:
  - 1) uzyska od Zamawiającego prawo do kontynuowania używania takiego oprogramowania, lub dokona wymiany oprogramowania licencjonowanego na nie naruszające patentów i innych praw własności przemysłowej, praw autorskich,
  - 2) lub zmodyfikuje je w taki sposób, aby naruszenia nie miały miejsca, lub dostarczy inne rozwiązanie funkcjonalne pozwalające Zamawiającemu na nieprzerwane świadczenie usług w tym samym zakresie i co najmniej takiej samej jakości.
10. Każda ze stron poinformuje drugą Stronę w przypadku zgłoszenia roszczenia, lub zawiadomienia o roszczeniu strony trzeciej, o zaistniałej sytuacji związanej z posiadanymi prawami własności przemysłowej i intelektualnej, żadna ze stron nie rozpocznie żadnych działań bez uprzedniego pisemnego poinformowania drugiej strony o zaistniałej sytuacji i o możliwości rozwiązania jej.
11. Powyższe postanowienia znajdują zastosowanie także do wszelkich kolejnych aktualizacji (update) dla oprogramowania.
12. Wszelkie licencje lub sublicencje udzielane Zamawiającemu w ramach Umowy stają się skuteczne w stosunku do dostarczanych kopii oprogramowań z dniem dostawy do Zamawiającego kopii.
13. W przypadku przekształcenia formy organizacyjno-prawnej Zamawiającego lub jego restrukturyzacji i pojawienia się w ich konsekwencji następcy prawnego, licencje przechodzą na tego następcę prawnego lub podmiot, który uzyskał tytuł prawny do władania całością lub wydzieloną częścią realizowaną w ramach przedmiotu Umowy lub w przypadku zbycia przedmiotu umowy.
14. Wykonawca zagwarantuje update'y dostarczonego oprogramowania przez okres gwarancji i rękojmi.
15. Dodatkowo Wykonawca – w ramach usługi serwisu gwarancyjnego – świadczyć będzie na rzecz Zamawiającego następujące usługi serwisowe w stosunku do oprogramowania:
  - 1) Stałego monitorowania przez Wykonawcę funkcjonowania oprogramowania w drodze prowadzenia rejestru zgłaszanych błędów w funkcjonowaniu takiego oprogramowania,
  - 2) Cyklicznego dostarczania i udzielania licencji na update'y oprogramowania, które będą dostarczane w związku z ogólnym rozwojem oprogramowania (aktualizacja ogólna), w tym w szczególności w związku z dostosowaniem oprogramowania do zmiany przepisów prawa. W przypadku zmiany przepisów prawa, Wykonawca dostarczy aktualizację przed wejściem w życie zmienionych przepisów, chyba że termin pomiędzy ogłoszeniem zmiany, a jej wejściem w życie jest krótszy, niż 14 dni – w takim przypadku Wykonawca dostarczy aktualizację w terminie 30 dni licząc od daty ogłoszenia zmiany,
  - 3) Instalowanie aktualizacji i poprawek wraz z ewentualną rekonfiguracją oprogramowania i istniejącego systemu.

#### **§14**

#### **Odbiór po upływie okresu Rękojmi i Gwarancji**

1. Niezależnie od uprawnienia Zamawiającego do bieżącego zgłaszania wad w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji, Strony przeprowadzają czynności związane z odbiorem po upływie rękojmi i gwarancji najpóźniej w dniu wygaśnięcia okresu rękojmi i gwarancji. Dla celów odbioru po upływie okresu rękojmi i gwarancji Zamawiający opracuje wykaz wad i usterek stwierdzonych na dzień sporządzenia protokołu odbioru po upływie rękojmi i gwarancji oraz powiadomi Wykonawcę – z zachowaniem co najmniej 7 dniowego wyprzedzenia, o dacie rozpoczęcia czynności związanych z odbiorem po upływie rękojmi i gwarancji.

2. Czynności związane z odbiorem po upływie rękojmi i gwarancji zostaną zakończone podpisaniem protokołu odbioru po upływie rękojmi i gwarancji lub opracowaniem protokołu usterek i wad, zawierającego listę wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego na dzień sporządzenia w/w protokołu.
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia wad i naprawienia usterek stwierdzonych w protokole usterek i wad, po ostatecznym usunięciu i naprawie wszystkich wad i usterek stwierdzonych w protokole usterek i wad, strony podpiszą protokół odbioru po upływie rękojmi i gwarancji

## **§15**

### **Opóźnienie w realizacji robót budowlanych**

1. W przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem i robót budowlanych tak dalece, że przy dotychczasowym sposobie wykonywania robót budowlanych, może nastąpić niedotrzymanie terminów, o których mowa w § 2 ust.1, niezależnie od innych przysługujących mu praw, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy podjęcia działań w celu nadrobienia powstałego opóźnienia.
2. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę uzasadnionego wezwania, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu na piśmie, w terminie 2 dni od daty otrzymania wezwania, propozycji działań niezbędnych dla nadrobienia powstałego opóźnienia oraz do określenia terminu, w którym opóźnienie zostanie nadrobione. Jeżeli jakiegokolwiek działania zaproponowane przez Wykonawcę w celu nadrobienia opóźnienia wymagają współdziałania ze strony Zamawiającego lub wymagają poniesienia przezeń dodatkowych kosztów, wówczas przed ich podjęciem Wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację Zamawiającego. Udokumentowane koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z wyżej opisanymi działaniami Wykonawcy, Zamawiający ma prawo potrącać z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi propozycji, o której mowa w ust. 2 lub w razie utrzymywania się opóźnienia pomimo upływu terminu wskazanego przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na nadrobienie opóźnienia. W razie bezskutecznego upływu takiego dodatkowego terminu oraz będącego jego wynikiem opóźnienia, Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia wykonania lub dokończenia danego elementu robót budowlanych w ramach grupy robót innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez uzyskania konieczności uzyskania uprzedniego bądź następczego zezwolenia Sądu (Zastępcze Wykonanie), przy czym niezwłocznie poinformuje pisemnie Wykonawcę.
4. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień określonych ust. 3 nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, nie wyłącza przysługującego Zamawiającemu prawa naliczania kar umownych zastrzeżonych w umowie, nie powoduje utraty ani ograniczenia uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu rękojmi lub gwarancji w zakresie odpowiedniej części zrealizowanej przez Wykonawcę, ani też nie wyłącza przysługującego Zamawiającemu prawa odstąpienia od umowy całości lub części, jeżeli zachodzą ku temu podstawy umowne lub ustawowe.

## **§16**

### **Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, na kwotę w wysokości netto ..... zł (słownie: ..... złotych) wraz z podatkiem ... % VAT w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych), co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych).
2. W przypadku zmiany ilości jednostek obmiarowych wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie na zasadach określonych niniejszą umową.
3. Podana w ust. 1 kwota na wykonanie przedmiotu umowy jest kwotą zbudowaną z ryczałtowych cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym i może ulec zmianie.
4. Rozliczenie za wykonane roboty odbywać się będzie fakturami częściowymi w oparciu o kosztorysy powykonawcze.

5. Łączna kwota faktur częściowych nie może przekroczyć 90% ogólnej sumy wynagrodzenia umownego.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur wystawionych przez wykonawcę w terminie 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem rachunkowym i formalnym faktury VAT z kserokopią zatwierdzonych odpowiednio protokołów oraz dokumentami, o których mowa w ust. 12.
7. Wykonawca oświadcza, że szczegółowo zapoznał się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, której zapisy są dla niego czytelne i zrozumiałe w związku z tym prawidłowo wycenił swoje prace, a ponadto zapoznał się z wymaganiami Inwestycji, szczególnie z warunkami, w jakich ma być realizowana i przy uwzględnieniu powyższego złożył swoją ofertę oraz oświadcza w związku z tym, że Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów z tytułu jakichkolwiek błędów w wycenach dokonanych przez Wykonawcę lub w określonym przez Wykonawcę zakresie przedmiotu Umowy.
8. Podane w ust. 1 wynagrodzenie jest stałe, nie podlega indeksowaniu, ani nie może być podnoszone w żaden inny sposób poza przypadkami określonymi w niniejszej umowie.
9. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym m.in. koszty robocizny, materiałów, maszyn i urządzeń budowlanych, zakupu sprzętu, pozwoleń, instalacji, oprogramowania, transportu, testów, sprawdzeń oraz ewentualnych opłat i podatków a także inne koszty związane z realizacją niniejszej Umowy, w tym także wynagrodzenia za prawa autorskie, autorskie prawa zależne oraz licencje na polach eksploatacji wskazane w umowie.
10. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia naliczonych kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Wraz z drugą i kolejną fakturą Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, którzy brali udział w realizacji danego zakresu przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zatrzymania wynagrodzenia w części odpowiadającej nieuregulowanej należności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu w szczególności prawo do żądania odsetek.
12. Dowodami zapłaty potwierdzającymi wymagalne wynagrodzenie podwykonawców są:
  - 1) Kserokopii faktury podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy poświadczonej za zgodność z oryginałem wraz z potwierdzeniem jej zapłaty tj. potwierdzeniem dokonania przelewu, lub
  - 2) Oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty za część przedmiotu umowy, za którą Wykonawca wystawia fakturę, na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców, z którymi zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub z którymi zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
13. Przed wystawieniem ostatniej faktury częściowej w ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1 Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dowody zapłaty wszelkiego wynagrodzenia (wymagalnego i niewymagalnego) wszystkim podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji przedmiotu umowy. Faktura ta będzie zwana Fakturą Końcowego Rozliczenia.
14. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zamówienia na roboty budowlane Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) Nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
  - 2) Złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo,
  - 3) Dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający może potrącić kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
19. Postanowienia ust. 10-18 nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647<sup>1</sup> ustawy Kodeks Cywilny.
20. Zamawiający dokona zapłaty faktury Wykonawcy przelewem bankowym, na rachunek bankowy Wykonawcy.
21. Na potrzeby wszelkich płatności wynagrodzenia za dzień zapłaty Strony uznają dzień złożenia przez Zamawiającego potwierdzonego przez bank polecenia przelewu kwoty należnej płatności na rachunek Wykonawcy.
22. W przypadku, gdyby okazało się, że po wystawieniu faktury przez Wykonawcę Zamawiający powziął informacje o istnieniu wymagalnych należności podwykonawców lub dalszych podwykonawców względem Wykonawcy z tytułu podwykonawstwa, Zamawiający ma prawo zatrzymać, odpowiadając wielkości należności, część wynagrodzenia celem rozliczenia się bezpośredni z podwykonawcami.

## **§17**

### **Warunki płatności i procedura realizacji płatności**

1. Wykonawca upoważniony jest do otrzymywania płatności częściowych na poczet uzgodnionego wynagrodzenia, zgodnie z zakończonymi robotami przyporządkowanymi do poszczególnego etapu z harmonogramu rzeczowo-finansowego zaakceptowanego przez Zamawiającego, o którym mowa w § 2 Umowy. Zamawiający dokonywać będzie płatności częściowych wyłącznie na podstawie faktur Wykonawcy wystawionych na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego i Inżyniera Kontraktu protokołów częściowych (o których mowa w ust. 7).
2. Do ostatniego dnia każdego miesiąca wykonywania Wykonawca sporządzi i przedstawi Inspektorowi Nadzoru raport z zaawansowania robót, który będzie zawierał między innymi: stan zaawansowania robót budowlanych, spostrzeżenia, uwagi, zalecenia (odrębnie do poszczególnych branż) i podsumowanie w formie wniosków i opinii.
3. Inspektor Nadzoru zatwierdzi raport, o którym mowa w ust. 2, lub odmówi jego zatwierdzenia (odmowa zatwierdzenia musi być uzasadniona) w terminie 7 dni od przedstawienia raportu przez Wykonawcę. W przypadku, gdy *Inspektor Nadzoru* odmówi akceptacji raportu w terminie, uznaje się, że raport zaawansowania robót w danym miesiącu nie został sporządzony, w przypadku rozbieżności decydujące jest stanowisko Zamawiającego.
3. Raport z zaawansowania robót powinien być podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Inżyniera Kontraktu.
4. Podpisanie raportu z zaawansowania robót nie stanowi odbioru robót, lub jakiegokolwiek ich elementu w rozumieniu niniejszej umowy, przepisów prawa budowlanego i kodeksu cywilnego.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odnośnie stopnia zaawansowania robót i odmowy akceptacji raportu z zaawansowania robót w zakresie spornym, Zamawiający ma prawo do dokonania płatności za sporną część robót, dopiero po rozstrzygnięciu sporu.

6. Na podstawie zaakceptowanego przez Inspektora Nadzoru raportu z zaawansowania robót, Wykonawca sporządza protokół częściowy potwierdzający zakres i wartość wykonanych robót. Zamawiający i Inspektor Nadzoru akceptują przedstawiony przez Wykonawcę protokół częściowy w terminie 7 dni od dnia jego przedstawienia przez Wykonawcę lub odmawiają akceptacji.
7. Na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego i Inżyniera Kontraktu protokołu częściowego Wykonawca wystawi fakturę częściową obejmującą należną mu kwotę. Podpisanie protokołu częściowego nie stanowi odbioru robót, lub jakiegokolwiek ich elementu w rozumieniu niniejszej Umowy, przepisów prawa budowlanego i kodeksu cywilnego.
8. Przed wystawieniem ostatniej faktury częściowej strony zobowiązane są do rozliczenia wszystkich robót wykonanych przez Wykonawcę. Faktura ta będzie Fakturą Końcowego Rozliczenia wykonania przez Wykonawcę, a uprawniony będzie do jej wystawienia po podpisaniu przez strony protokołu odbioru końcowego.

### **III. ZABEZPIECZENIA, KARY UMOWNE, UBEZPIECZENIE CESJA**

#### **§18**

#### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Tytułem należytego wykonania umowy ustala się zabezpieczenie w wysokości: **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §16 ust. 1 Umowy tj. kwotę: ..... (słownie złotych: .....)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone wykonawcy na poniższych zasadach:
  - 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru końcowego inwestycji,
  - 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
3. W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest wnieść (przedłużyć) odpowiednio zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 7 dni od dnia zawarcia aneksu do umowy.

#### **§19**

#### **Kary umowne**

1. Oprócz kar umownych wskazanych wyraźnie w poszczególnych postanowieniach niniejszej umowy, Strony przewidują następujące kary umowne:
  - 1) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto o którym mowa w §16 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 2) Za opóźnienie z winy leżącej po stronie Wykonawcy w stosunku do terminów realizacji przedmiotu umowy określonych w § 2 ust. 1 w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 16 ust. 1, za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia,
  - 3) W przypadku nie przedłożenia dowodu ubezpieczenia o którym mowa w § 20 niniejszej umowy lub dowodu uiszczenia składki na następne okresy płatności, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §16 ust. 1, za każdy dzień braku umowy ubezpieczenia lub jej ciągłości na warunkach określonych w §20,
  - 4) Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia należytej płatności każdego z podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
  - 5) Za nie przedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,003% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §16 ust. 1, za każde naruszenie oddzielnie,
  - 6) Za nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,001%

wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §16 ust. 1, za każde naruszenie oddzielnie,

- 7) Za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,001% kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §16 ust. 1, za każde naruszenie oddzielnie,
  - 8) Za realizację przedmiotu Umowy przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę nie zgłoszonego Zamawiającemu lub co do którego Zamawiający złoży sprzeciw, a co do którego istniał obowiązek uzyskania zgody zgodnie z postanowieniami Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §16 ust. 1, umowy za każdy przypadek,
  - 9) W przypadku niewywiązania się z obowiązków o których mowa w §3 ust. 2 pkt. 2 za każde naruszenie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,001% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §16 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
  3. Termin płatności kar umownych, o których mowa w ust. 1 wynosi 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy noty księgowej.
  4. Zamawiający może zaspokoić się z tytułu należności za naliczone kary umowne z zabezpieczenia należytego wykonania umowy jak również z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## **§20 Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowody potwierdzające opłatę należnych składek z tytułu zawartej umowy ubezpieczenia o której mowa w SIWZ, w każdym roku, przez cały okres trwania niniejszej umowy – w terminie 14 dni od daty zawarcia niniejszej umowy, a w przypadku gdy będzie to wynikało z zawartej umowy ubezpieczenia w terminie 7 dni od daty wymagalności kolejnych składek.
2. W przypadku gdy w okresie realizacji umowy nastąpi wygaśnięcie polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie Wykonawca obowiązany jest przedłożyć nową polisę w terminie 7 dni przed terminem wygaśnięcia starej polisy, zawierającej warunki nie gorsze niż określone w SIWZ.
3. Wykonawca potwierdza, iż przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność oraz zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności związanej z wszelkimi roszczeniami skierowanymi wobec Zamawiającego, dotyczącymi jakichkolwiek zaistniałych szkód, kosztów i wydatków związanych bezpośrednio lub pośrednio z wykonywaniem robót budowlanych.

## **§21 Cesja**

1. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie, zarówno w całości jak i w części, jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w tym również roszczenia o zapłatę wynagrodzenia, chyba że uprzednio uzyska na to zgodę Zamawiającego na piśmie.
2. W przypadku przeniesienia przez Zamawiającego na osobę trzecią praw obowiązków z niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż podejmie wszelkie czynności tak, aby interes ekonomiczny Wykonawcy nie został naruszony.
3. W przypadku wyrażenia zgody na cesję, wraz z fakturą Wykonawca złoży oświadczenie, że zawarta umowa cesji ciągle obowiązuje, a Zamawiający jest uprawniony do żądania potwierdzenia istnienia ważnej umowy w tym zakresie.

## **IV. ZAMIANA I ROZWIĄZANIE UMOWY**

### **§22 Zmiana umowy**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w poniżej opisanym zakresie i przypadkach:

1. Strony mają prawo do przedłużenia terminów o których mowa w §2 ust. 1 pkt 2, o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie Terminu, w następujących sytuacjach:
  - a) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: Umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - b) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
  - c) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - d) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - e) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - f) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Zmiany Umowy w zakresie Materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
  - a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w Dokumentacji projektowej, a wynikających ze zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
  - b) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w Dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Prawo Budowlane,
  - c) pojawienie się na rynku materiałów, sprzętu, oprogramowania lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zmniejszenie kosztów realizacji robót, urządzeń i oprogramowania lub kosztów eksploatacji inwestycji, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót, urządzeń lub oprogramowania,
  - d) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalające na skrócenie czasu realizacji robót lub zmniejszenie kosztów wykonywanych robót, jak również kosztów eksploatacji inwestycji
  - e) wycofania z rynku lub zaprzestania produkcji produktu, co wynika z przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia podpisanego przez producenta lub dystrybutora, a zaproponowany przez Wykonawcę w jego miejsce produkt posiada nie gorsze cechy, parametry i funkcjonalności niż produkt będący przedmiotem oferty, w zakresie parametrów, cech i funkcjonalności wymaganych w SIWZ oraz w zakresie pozostałych parametrów, a ponadto jest to korzystne dla Zamawiającego,
  - f) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,

- g) wystąpienia warunków Terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
  - h) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
  - i) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
  - j) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
3. Zmiany wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy odpowiednio w przypadkach:
- a) określonych w pkt 2,
  - b) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - c) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie Ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - d) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
  - e) zmiany zakresu wykonywanych robót wynikającej z obmiarów powykonawczych.
4. Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu.
5. Zmiany osób wskazanych w wykazie osób zdolnych do wykonania zamówienia, w przypadku choroby zmiany miejsca pracy lub innych przyczyn uniemożliwiający świadczenie przez te osoby pracy związanej z realizacją przedmiotu Umowy, pod warunkiem zastąpienia ich osobami o równoważnych (tj. zgodnych z ogłoszeniem i SIWZ) lub wyższych kompetencjach i doświadczeniu. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji zmieniony wykaz takich osób wraz z wymaganymi załącznikami.
6. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia Terminu na podstawie pkt 1, zmiany Umowy w zakresie Materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy na podstawie pkt 2. lub zmiany wynagrodzenia na podstawie pkt 3. lub zmiany Umowy na innej podstawie wskazanej w niniejszej Umowie, zobowiązany jest do przekazania Inspektorowi Nadzoru wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany, zawierającego:
- a) Rozliczenie robót zamiennych, robót dodatkowych lub zmian technologii (sposobu) wykonania robót w stosunku do przewidzianych dokumentacji projektowej odbywać się będzie fakturami wystawianymi po ich wykonaniu (i odebraniu przez przedstawiciela Zamawiającego), w ramach rozliczenia danego Zadania, protokołu odbioru wykonanych robót oraz kosztorysy, zwanego „różnicowym”, wykonanego w oparciu o następujące założenia:
    - Należy wyliczyć częściowy koszt zadania podlegającego zmianie, zgodnego co do wartości z ofertą Wykonawcy, to jest zadania, które miało być pierwotnie wykonane,
    - Należy wyliczyć koszt zadania zamiennego tj. zadania które ma zostać wprowadzone,
    - Należy wyliczyć różnicę kosztów pomiędzy tymi zadaniami.
 Wyliczeń ww. kosztów należy dokonać w oparciu o następujące założenia:
    - W przypadku gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej części zadania w oparciu o ceny jednostkowe z oferty Wykonawcy bądź powyższe zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z cenników SEKOCENBUD dla województwa podkarpackiego wydanych w okresie dokonywania wyliczeń kosztów.
    - Podstawą do określania nakładów rzeczowych będą odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR), w przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach zastosowane zostaną Katalogi Norm Nakładów Rzeczowych KNNR, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Inżyniera Kontraktu.
  - b) Przedstawienie szczegółowej kalkulacji kosztów, wskazujące jaki wpływ miał wzrost przedmiotowych wartości na koszty wykonania tego zamówienia. W treści kalkulacji Wykonawca zobowiązany jest w szczególności przedstawić zestawienie zawierające:

- Opis wpływu zmiany: stawki podatku od towarów i usług, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie Ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, a w szczególności z wyspecyfikowaniem wszystkich tych kosztów, na które ta zmiana miała wpływ,
  - Wskazanie ilości o jaką powinna wzrosnąć cena wynagrodzenia w związku ze zmianami opisanych powyżej wartości,
  - Opis wpływu zmiany opisanych powyżej wartości na zakładany zysk.
7. Wniosek, o którym mowa w pkt 6. powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 21 dni od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
  8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową, w tym propozycji rozliczenia, i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
  9. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany i przechowywania jej na Terenie budowy.
  10. Po otrzymaniu wniosku, Inspektor Nadzoru jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji i wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.
  11. Wykonawca jest zobowiązany do okazania do wglądu Inspektorowi Nadzoru dokumentacji, o której mowa w pkt 9. i przedłożenia na żądanie jej kopii.
  12. W terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt 6. wraz z propozycją wyceny robót i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy, i odpowiednio propozycji wyceny robót, i przekazania go Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji żądania zmiany.
  13. W terminie 30 dni od dnia otrzymania żądania zmiany, zaopiniowanego przez Inżyniera Kontraktu, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
  14. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
    - a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
    - b) danych teleadresowych,
    - c) danych rejestrowych,
    - d) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

## **§23**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający ma prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy polegających na:
  - 1) Przekroczeniu przez Wykonawcę któregokolwiek z terminów/czynności określonych w § 2 ust. 1 o więcej niż 30 dni. Udzielenie przez Zamawiającego dodatkowego terminu na ukończenie tych czynności nie pozbawia Zamawiającego prawa do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie przekroczenia przez Wykonawcę dodatkowego terminu.
  - 2) Niezachowaniu przez Wykonawcę standardów jakości wykonywania przedmiotu umowy przyjętych przez niniejszą umowę,
  - 3) Faktycznym zaprzestaniu wykonywania przez wykonawcę przedmiotu umowy z przyczyn innych niż wyrażnie uzgodnione z Zamawiającym bądź dozwolone w niniejszej umowie,
  - 4) Uporczywym naruszaniu przez Wykonawcę wymogów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, mogących skutkować utratą życia lub zdrowia osób wykonujących przedmiot umowy, pod warunkiem, że wypowiedzenie umowy zostanie poprzedzone pisemnym wezwaniem Wykonawcy do usunięcia naruszenia i może nastąpić dopiero po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego na usunięcie naruszenia, który to termin nie może być krótszy niż 7 dni.

2. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo, o którym mowa w ust. 1, także w sytuacji zaistnienia następujących okoliczności:
  - 1) Uprawomocnienia się wyroku właściwego sądu lub wydania decyzji bądź postanowienia władz administracyjnych, które uniemożliwiłyby rozpoczęcie realizacji lub kontynuacji realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) Złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub wystąpienia z wnioskiem o wszczęcie postępowania układowego przez stronę przeciwną.
3. W przypadku rozwiązania umowy w trybie postanowień niniejszego paragrafu Wykonawca niezwłocznie zgłosi Zamawiającemu gotowość do protokolarnego przekazania przedmiotu Umowy, które to przekazanie nastąpi w terminie uzgodnionym przez Strony. Strony sporządzą także protokół zaawansowania robót wykonanych przez Wykonawcę lub podwykonawców, który będzie podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury. Zapłata faktury nastąpi zgodnie z postanowieniami Umowy, po potrąceniu roszczeń przysługujących Zamawiającemu na podstawie niniejszej Umowy.

## **§24**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy polegających na:
  - 1) Wykonywaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę niezgodnie z umową oraz dokumentacją projektową i STWiORB, bez akceptacji Zamawiającego,
  - 2) Faktycznym zaprzestaniu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy trwające dłużej niż 30 dni,
  - 3) Uporczywym naruszaniu przez Wykonawcę wymogów w zakresie BHP, mogących skutkować utratą życia lub zdrowia osób wykonujących przedmiot umowy,
  - 4) Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w § 7 ust. 8, lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości sumy całego wynagrodzenia brutto określonego w § 16 ust. 1 niniejszej umowy,
- 1a. Zamawiający może dokonać odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1, pod warunkiem, (nie dotyczy przypadku określonego w ust. 1 pkt. 4), że wypowiedzenie umowy zostanie poprzedzone pisemnym wezwaniem Wykonawcy do usunięcia naruszenia i może nastąpić dopiero po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego na usunięcie naruszenia, który to termin nie może być krótszy niż 7 dni. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 powinno nastąpić w terminie 30 dni od upływu w/w terminu do usunięcia naruszenia (ust. 1 pkt. 1-3)) lub powzięcia informacji o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia (ust. 1 pkt. 4).
2. Stronom przysługiwać będzie także prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji zaistnienia następujących okoliczności:
  - 1) Zamawiającemu w przypadku uprawomocnienia się wyroku właściwego sądu lub wydania decyzji bądź postanowienia władz administracyjnych, które uniemożliwiłyby rozpoczęcie realizacji lub kontynuacji realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) Wykonawcy – w przypadku zawiadomienia go przez Zamawiającego, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności Zamawiający nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
3. Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 2 pkt. 1-2) umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia od umowy w trybie postanowień niniejszego paragrafu Wykonawca niezwłocznie zgłosi Zamawiającemu gotowość do protokolarnego przekazania przedmiotu umowy, które to przekazanie nastąpi w terminie uzgodnionym przez strony. Strony sporządzą także protokół zaawansowania wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub jego podwykonawców, który będzie podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury. Zapłata faktury nastąpi zgodnie z postanowieniami umowy, po potrąceniu roszczeń przysługujących Zamawiającemu na podstawie niniejszej umowy.

5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
- 1) Wykonawca w razie odstąpienia od umowy zobowiązany jest:
    - a) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy do sporządzenia szczegółowego protokołu inwentaryzacji wykonanych robót, robót w toku - według stanu na dzień odstąpienia przy udziale Inżyniera Kontraktu,
    - b) Zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
    - c) Sporządzić wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
    - d) Zgłosić Zamawiającemu odbiór robót przerwanych i zabezpieczających, najpóźniej w terminie 14 dni usunąć z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
  - 2) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada, obowiązany jest do:
    - a) Dokonania odbioru wykonanych robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za te prace lub roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
    - b) Odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w pkt. 1 lit. c) niniejszego paragrafu umowy, wykonanych bądź nabytych dla realizacji przedmiotu umowy,
    - c) Rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów urządzeń. Sporządzony protokół inwentaryzacji wykonanych robót przez Wykonawcę przy udziale Inżyniera Kontraktu, będzie podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury. Zapłata faktury nastąpi zgodnie z postanowieniami umowy, po potrąceniu roszczeń przysługujących Zamawiającemu na podstawie niniejszej umowy,
    - d) Przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór teren budowy.

## **V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§25**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Adres do korespondencji Zamawiającego: Gmina Miasta Sanoka, ul. Rynek 1, 38-500 Sanok, tel: 13 46 52 811, fax: 13 46 30 890, e-mail: inwestycje@um.sanok.pl
2. Adres do korespondencji Wykonawcy: ....., tel: ....., fax: ....., e-mail: .....
3. Wszystkie postanowienia muszą mieć formę pisemną.
4. Każda ze stron zobowiązania jest do informowania drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu, w tym adresów e-mail, numerów telefonu i faksu, w terminie do 3 dni od daty zaistnienia zmiany. Zaniechanie zawiadomienia skutkować będzie tym, że korespondencja przesłana na dotychczasowe adresy zostanie uznana za skutecznie doręczoną.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności: Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny; ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
6. Ewentualne spory związane z Umową będą w pierwszej kolejności rozstrzygane na drodze polubownej.
7. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów związanych z Umową będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca: