

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(data i miejsce składania wniosku)

Urząd Miasta w Sanoku

Pieczęć Urzędu Miasta w Sanoku z datą wpływu wniosku

**WNIOSEK
o przyznanie dotacji na wsparcie projektu z zakresu tworzenia warunków
sprzyjających rozwojowi sportu pod nazwą**

.....
(jak w poz. II.1.)

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy

1.1) pełna nazwa

.....
1.2) forma prawna:

1.3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*

.....
1.4) data wpisu do KRS, rejestracji w Starostwie lub utworzenia*

.....
1.5) nr NIP..... nr REGON.....

1.6) dokładny adres:

.....
1.7) tel..... faks.....

e-mail: <http://www/>.....

1.8) nazwa banku i numer rachunku na który przekazana ma być dotacja

.....
1.9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o dotację

.....
1.10) Nazwa, adres i tel. kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej projekt, o którym
mowa w pkt. II:

.....
1.11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku o dotację
(imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego

1.12) przedmiot działalności statutowej wnioskodawcy:

1.12.a) działalność statutowa nieodpłatna:

1.12.b) działalność statutowa odpłatna:

.....
1.13) jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą:

1.13.a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców (jak pkt 3).....

1.13.b) przedmiot działalności gospodarczej (jak pkt 12b).....
.....

II. Opis projektu

2.1. Nazwa projektu

--

2.2. Miejsce wykonywania projektu (*adekwatne do jego opisu i harmonogramu*)

--

2.3. Cel projektu:

--

2.4. Szczegółowy opis i harmonogram działań w zakresie realizacji projektu

/spójny z kosztorysem/

--

2.5. Zakładane rezultaty realizacji projektu w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu na terenie miasta Sanoka:

--

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

1. Całkowity koszt projektu [..... zł]

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj i przedmiot zakupywanego składnika rzeczowego lub usługi służących realizacji projektu	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z Wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych wnioskodawcy i innych źródeł (w zł)
Razem				

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu¹:

.....
.....

IV. Przewidywane źródła finansowania projektu:

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów projektu* /z tego wpłaty i opłaty adresatów projektu (wstęp na mecze, wpływy z reklam).....zł/		
Ogółem		100%

2. Informacja o uzyskanych przez wnioskodawcę środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych lub innych*

3. Rzeczowy wkład własny wnioskodawcy w realizację projektu /np. nie obejmowany kosztorysem wkład w postaci udostępnianego lokalu, obiektu, materiałów, pracy wolontariuszy)

V. Inne informacje dotyczące projektu:

1. Zasoby kadrowe wnioskodawcy – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

2. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektów z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego finansowanych za środków publicznych

3. Informacja o tym, czy wnioskodawca przewiduje korzystanie przy wykonaniu projektu z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania).

¹ chodzi o uzasadnienie niezbędności poniesienia wszystkich kosztów i o ich związek z realizowanym projektem

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy (z poz. z pkt I),
- 2) w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat przy wykonywaniu zadania,
- 3) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Oświadczam(-y), że wnioskodawca nie jest pozbawiony prawa do otrzymywania dotacji w rozumieniu art. 6 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2017r. poz. 2077 z późn. zm.)

(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(podpis osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiedni wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok*.
3. Zaświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis – dotyczy/ nie dotyczy*.
4. Wypełniony formularz informacji i pomocy de minimis z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311)
- dotyczy/nie dotyczy*.

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

--

* Niepotrzebne skreślić