

Zaproszenie do złożenia oferty

Uprzejmie proszę o złożenie oferty cenowej na **Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej ul. Niedzielskiego w Sanoku”**.

Opracowanie dokumentacji obejmuje:

1. Projekty zagospodarowania terenu.

W zakres zamówienia wchodzi:

1. Opracowanie dokumentacji niezbędnej do zgłoszenia robót.
2. Opracowanie projektu wykonawczego.
3. Opracowanie przedmiaru robót i kosztorysu ofertowego.
4. Opracowanie kosztorysu inwestorskiego.
5. Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
6. Projekt docelowej organizacji ruchu wraz z uzgodnieniami.
7. Uzyskanie podpisanych oświadczeń – zgód właścicieli nieruchomości na odprowadzenie wód opadowych na tereny sąsiadujące z przebiegiem drogi.

Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji projektowej i kosztorysowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem ww. dokumentacji.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oferta powinna zawierać cenę netto i brutto wykonanych prac. Cena brutto stanowić będzie cenę ryczałtową. Kryterium wyboru oferty będzie w 100 % cena.

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Sanoka, 38-500 Sanok ul. Rynek 1, na załączonym formularzu – zapytanie ofertowe wraz z oświadczeniem – załącznik Nr 2 w terminie do dnia 11.05.2018r., w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:

„Oferta na Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej ul. Niedzielskiego w Sanoku”. Nie otwierać do dnia 11.05.2018r. godz. 14.00.

Termin wykonania zamówienia – **3 m-ce od daty podpisania umowy** (należy opracować pełną dokumentację projektowo-kosztorysową zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia).

Termin płatności – 30 dni od daty przedłożenia faktury wraz z podpisanym protokołem przekazania kompletnej dokumentacji.

Załączniki:

1. Zapytanie ofertowe – zał. Nr 1.
2. Oświadczenie – zał. Nr 2.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
4. Wzór umowy.
5. Kserokopia mapy z zaznaczonym zakresem.

Z-ca BURMISTRZA

Edward Olejko

Otrzymują:

1. Adresat – wg wykazu
2. TI-a/a

Znak sprawy: TI.7011.20.2018

Nazwa i adres zamawiającego: Gmina Miasta Sanoka, 38-500 Sanok ul. Rynek 1

Zapytanie ofertowe*

do rozeznania cenowego zamówień o wartości przekraczającej 7000 do 30000 euro.

I**

1. Opis przedmiotu zamówienia: **Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej ul. Niedzielskiego w Sanoku”.**
2. Termin realizacji zamówienia: *3 m-ce od daty podpisania umowy*
3. Miejsce i termin złożenia oferty: *Urząd Miasta Sanoka, 38-500 Sanok ul. Rynek 1, do dnia 11.05.2018r. godz. 14.00*
4. Warunki płatności: *30 dni od przedłożenia faktury*
5. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: *Ignacy Lorenc tel. 13 46 52 833*
6. Sposób przygotowania oferty: *ofertę w języku polskim należy złożyć w formie pisemnej*
7. Kryteria wyboru oferty: a) cena 100% b) inne (wymienić)

II. ***

8. Treść oferty:
 - a) nazwa wykonawcy:
 - b) adres wykonawcy:
 - c) NIP d) REGON
 - e) nr rachunku bankowego
 - f) oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:
Cenę nettozł (słownie złotych)
.....
Podatek VATzł (słownie).....
.....
Cenę bruttozł (słownie)
.....
 - g) inne kryteria określone w zapytaniu ofertowym
9. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

.....
(data i podpis oferenta)

* ofertę należy złożyć na tym samym druku, co zapytanie ofertowe;

** wypełnia zamawiający;

*** wypełnia oferent

Oświadczenie

Składając ofertę na: **Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej ul. Niedzielskiego w Sanoku”.**

Oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, gdyż:
 - a) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania Firma nie wyrządziła szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub też wyrządzona szkoda została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania,
 - b) w stosunku do Firmy nie otwarto likwidacji oraz nie ogłoszono upadłości,
 - c) Firma nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - d) Firma będąca:
osobą fizyczną /spółką jawną/spółką partnerską/spółką komandytową lub komandytowo-akcyjną/osobą prawną¹ nie została /jej wspólnik/partner lub członek zarządu/komplementariusz/urzędujący członek zarządu¹ nie został/a prawomocnie skazany/a za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
 - e) wobec Firmy będącej podmiotem zbiorowym sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

.....dnia

.....
Podpis osoby uprawnionej do składania woli w imieniu Wykonawcy

¹ niepotrzebne skreślić

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej ul. Niedzielskiego w Sanoku”.

Propozycje szczegółowego rozwiązania w fazie koncepcji należy uzgodnić w Wydziale Inwestycji i Remontów Kapitałnych.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z wszystkimi załącznikami i opiniami niezbędnymi oraz podpisanymi oświadczeniami – zgodami właścicieli nieruchomości na odprowadzenie wód opadowych na tereny sąsiadujące z przebiegiem drogi, celem realizacji zadania polegającego na przebudowie drogi gminnej ul. Niedzielskiego w Sanoku.

Przebudowa drogi gminnej ul. Niedzielskiego w Sanoku obejmująca:

- budowę pobocza chłonnego, żwirowego o szerokości około 0,25m,
- budowę podbudowy,
- wykonanie jezdni dwuspadowej o nawierzchni z betonu asfaltowego o szerokości około 2,5 m i długości około 235mb..

2. Zakres przedmiotu zamówienia:

2.1. Mapa zasadnicza.

Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie zamówi mapę w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia.

2.2. Wypis, wyrys, uzgodnienie narady koordynacyjnej.

Przyjmujący zamówienia we własnym zakresie zamówi pełny wypis i wyrys z ewidencji gruntów oraz w przypadku konieczności uzgodni dokumentację na naradzie koordynacyjnej.

2.3. Przygotowanie wniosku w celu uzyskania warunków technicznych usunięcia kolizji.

W przypadku konieczności Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie przygotuje wnioski w celu uzyskania warunków technicznych usunięcia kolizji.

2.4. Badania geotechniczne i określenia warunków gruntowo-wodnych.

W przypadku konieczności wykonania badań geotechnicznych i określenia warunków gruntowo wodnych Przyjmujący zamówienia we własnym zakresie wykona takie opracowania.

2.5. Opracowanie wniosków o decyzje lokalizacyjne na uzbrojenie, które jest poza planem.

W przypadku konieczności Przyjmujący zamówienia we własnym zakresie wykona takie opracowania wraz z niezbędnymi załącznikami.

2.6. Operat wodnoprawny zawierający obliczenia hydrologiczne i hydrauliczne.

W przypadku konieczności wykonania operatu Przyjmujący zamówienia we własnym zakresie wykona takie opracowania.

2.7. Projekt dendrologiczny uwzględniający istniejący drzewostan oraz zakres niezbędnej wycinki i karczowania.

W przypadku konieczności Przyjmujący zamówienia we własnym zakresie wykona takie opracowania wraz z niezbędnymi załącznikami.

2.8. Projekt budowlany (budowlano- wykonawczy) w skład którego wchodzi:

2.8.1. Projekt zagospodarowania z wszelkimi uzgodnieniami, warunkami technicznymi, dokumentami formalno prawnymi.

2.8.2. Projekt wykonawczy.

2.9. Kosztorysy inwestorskie z przedmiarami robót i kosztorysy ofertowe.

2.10. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

3. Wykonanie projektu docelowej organizacji ruchu wraz z uzgodnieniami.

4. Dokumentację formalnoprawną niezbędną w celu nabycia prawa do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane i nabycia prawa do czasowego korzystania z nieruchomości; podpisane oświadczenia – zgody właścicieli nieruchomości na odprowadzenie wód opadowych na tereny sąsiadujące z przebiegiem drogi.

3. Zgodność z Obowiązującymi przepisami

Przedmiot zamówienia powinien być opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, wytycznymi zawartymi w tematycznych przepisach szczegółowych, a w szczególności:

- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2017r., poz. 1332 z późn. zm.).
- Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz.U. 2015 poz.2031 z późn. zmianami)
- Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1570).
- Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1073 z późn. zm.).
- Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 1440 z późn. zm.)
- Ustawą z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (Dz. U z 2017 r. poz. 1166 z późn. zm.)
- Ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2017 r. poz. 1405 z późn. zm.)
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012r. poz. 462 z późn. zm.)
- Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. z 2016r., poz. 71)
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. (Dz.U. z 2013r poz.1129)

- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012 poz. 463 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 43 poz. 430 z późniejszymi zmianami)
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz. 1389 z późniejszymi zmianami).
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. (Dz.U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zmianami).
- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 43 poz. 430 z późniejszymi zmianami).
- Wytocznymi zawartymi w tematycznych przepisach szczegółowych,
- Obowiązującymi polskimi Normami,
- Zasadami wiedzy technicznej oraz niniejszymi warunkami umowy,
- Winien być wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- W swojej treści nie może określać technologii robót, materiałów i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję. Dopuszcza się w wyjątkowych przypadkach wskazanie w dokumentacji na znak towarowy, patent lub pochodzenie z uzasadnionych względów technologicznych, ekonomicznych lub organizacyjnych. W takim przypadku należy zastrzec że: „Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów, urządzeń i produktów równoważnych (innych producentów) pod warunkiem że spełniać one będą, co najmniej takie same parametry techniczne, estetyczne, jakościowe” określając jednocześnie minimalne i maksymalne parametry jakie muszą być spełnione.

4. Forma przekazania

Wszystkie dokumenty będące przedmiotem zamówienia Wykonawca dostarczy w formie drukowanej w podanych ilościach, a także formie elektronicznej na nośnikach pamięci masowej (pendrive USB), (pliki zapisane w formacie: pdf, oraz w formatach edytowalnych doc, xls, dxf.). Dodatkowo kosztorys inwestorski z przedmiarem robót w wersji edytowalnej (plik w formacie: rds, ath, lub xls). Niedopuszczalne są rozbieżności pomiędzy formą pisemną a zapisem elektronicznym. Dokumentację należy opracować w następującej liczbie egzemplarzy:

Projekt zagospodarowania terenu przebudowy drogi - 2 egz.,
 Projekt budowlany przebudowy sieci/przyłącza wodociągowego - 2 egz.,
 Projekt wykonawczy - 2 egz.,
 Przedmiary robót - 2 egz.,
 Specyfikacje Techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - 2 egz.,
 Kosztorysy inwestorskie i ofertowe - 2 egz.,
 Projekt docelowej organizacji ruchu wraz z uzgodnieniami – 2 egz.

5. Terminy realizacji:

Całość opracowania należy wykonać w terminie 3 m-cy od daty podpisania umowy.

Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu zamówienia.

6. Wymagane dokumenty, które należy przedłożyć wraz z formularzem ofertowym:

Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz przynależą do stosownej Izby Zawodowej.

Z-ca BURMISTRZA

Edward Olejko

Umowa o dzieło nr: _____/2018

zawarta w dniu 2018r. pomiędzy:

Gminą Miasta Sanoka, 38-500 Sanok ul. Rynek 1, NIP: 687-178-76-73, reprezentowaną przez:

..... -

przy kontrasygnacie -

zwaną w dalszej części Umowy "Zamawiającym", z jednej strony

a

..... reprezentowana przez:

1. -

2. -

zwaną w dalszej części Umowy "Wykonawcą", z drugiej strony o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej ul. Niedzielskiego w Sanoku”**.

2. Wymienione w ust. 1 zadanie, zostanie wykonane zgodnie ze stanowiącą jako załącznik integralną część umowy:

- ofertą Wykonawcy
- opisem przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot zamówienia w formie drukowanej:

- Projekt zagospodarowania terenu - 2 egz.,
- Projekt wykonawczy - 2 egz.,
- Przedmiary robót - 2 egz.,
- Specyfikacje Techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - 2 egz.,
- Kosztorysy inwestorskie i ofertowe - 2 egz.,
- Projekt docelowej organizacji ruchu – 2 egz.
- całość w wersji elektronicznej (pdf).

§2

1. Rozpoczęcie wykonania dzieła nastąpi od dnia zawarcia umowy.
2. Zakończenie wykonania przedmiotu zamówienia nastąpi w ciągu trzech miesięcy od podpisania umowy w terminie **do dnia 2018r.**

§3

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot zamówienia opisany w §1 w siedzibie Zamawiającego w terminie określonym w §2 ust. 2.
2. Podpisanie protokołu przekazania przez Zamawiającego nastąpi w terminie 14 dni od daty złożenia przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego.
3. Nie podpisanie protokołu w terminie 14 dni od daty złożenia u Zamawiającego oznacza nie przyjęcie przedmiotu zamówienia. Zwrot dokumentacji z podaniem na piśmie przyczyn odmowy odbioru daje prawo naliczania kar umownych, określonych w §8 ust.1 lit.a.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia istniejące w czasie odbioru oraz za wady wykryte po odbiorze.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą realizuje przedmiot niniejszej umowy, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działania lub zaniechania.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, sprzęt, materiały, niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji dzieła określonego w § 1.

§4

1. Na Wykonawcy ciąży obowiązek uzyskania i aktualizacji mapy i wszystkich materiałów, uzgodnień, opinii, podpisów na oświadczeniach – zgodach właścicieli nieruchomości na odprowadzenie wód opadowych na tereny sąsiadujące z przebiegiem drogi i sprawdzeń rozwiązań projektowych w

- zakresie wynikającym z przepisów, niezbędnych do wykonania dokumentacji oraz obowiązek wykonania badań gruntowych terenu inwestycji i inwentaryzacji zieleni.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację projektową z oryginałami wszystkich wymaganych przepisami uzgodnień oraz opinii, że jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami ustawy- prawo Budowlane, oraz normami techniczno - budowlanymi i została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 3. Wykonawca dokona wszelkich uzgodnień w tym: z Zamawiającym, wraz z zatwierdzeniem projektów budowlanych. Uzyska sprawdzenie poszczególnych projektów przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia projektowe w danej specjalności, zgodnie z art.20 ust.2 Ustawy Prawo Budowlane.
 4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu potrzeb realizacji inwestycji.
 5. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu zamówienia istniejące w czasie odbioru oraz za wady wykryte po odbiorze.
 6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działania lub zaniechania.

§5

1. Zakres ujęty w §1 należy zaprojektować zgodnie z wymaganiami:
 - a) Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2017r., poz. 1332 z późn. zm.),
 - b) Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Z 2016r., poz. 1570 z późn. zm.),
 - c) Ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017r. poz. 1073 z późn. zm.),
 - d) Ustawą z dnia 11 czerwca 2011r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2017r. poz. 2126 z późn. zm.),
 - e) Ustawą z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne (Dz. U z 2017r poz. 1566 z późn. zm.)
 - f) Ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2017r. poz. 1405 z późn. zm.)
 - g) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 20 grudnia 2011 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących projektów robót geologicznych, w tym robót, których wykonywanie wymaga uzyskania koncesji (Dz. U. z 2011 Nr 288 poz. 1696)
 - h) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2016 r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej (Dz. U. z 2016r. poz. 2033)
 - i) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012r. poz. 462 z późn. zm.)
 - j) Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. z 2016r., poz. 71)
 - k) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. (Dz.U. z 2013r poz.1129)
 - l) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012 poz. 463 z późn. zm.)
 - m) Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 43 poz. 430 z późniejszymi zmianami)
 - n) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz. 1389 z późniejszymi zmianami).
 - o) Wytocznymi zawartymi w tematycznych przepisach szczegółowych,
 - p) Obowiązującymi polskimi Normami,
 - q) Zasadami wiedzy technicznej oraz niniejszymi warunkami umowy,
 - r) Winien być wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,

- s) W swojej treści nie może określać technologii robót, materiałów i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję. Dopuszcza się w wyjątkowych przypadkach wskazanie w dokumentacji na znak towarowy, patent lub pochodzenie z uzasadnionych względów technologicznych, ekonomicznych lub organizacyjnych.
- t) Aktualnymi wytycznymi do projektowania i wykonawstwa sieci i przyłączy wodociągowo – kanalizacyjnych oraz wymaganiami w zakresie odbiorów wydanymi przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sanockiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Sanoku.

§6

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie zgodne z ofertą w wysokości: zł (netto) + podatek VAT w wysokości 23 %, tj. zł. Kwota brutto zł, słownie: złotych.
2. Ustalona kwota wynagrodzenia uwzględnia wszystkie wydatki i opłaty, jakie Wykonawca zmuszony będzie ponieść w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie płatne w terminie 30 dni od daty przedłożenia faktury.
4. Wykonawcy przysługuje prawo wystawienia faktury na kwotę wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu zamówienia po podpisaniu protokołu przekazania.

§7

1. W przypadku wystąpienia w dziele wad i usterek Zamawiający prześle Wykonawcy reklamację, Wykonawca może udzielić odpowiedzi na reklamację w terminie nie przekraczającym **7 dni**.
2. Brak odpowiedzi w umówionym terminie oznacza zgodę na reklamację w pełnym zakresie.
3. Wykonawca zobowiązany jest usunąć stwierdzone wady i usterki w terminie **7 dni** od daty otrzymania reklamacji.

§8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości
 - a) 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu pracy projektowej, liczony od dnia wyznaczonego na zakończenie przedmiotu umowy do dnia dostarczenia Zamawiającemu kompletu dokumentacji i uzgodnień,
 - b) 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad pracy, licząc od wyznaczonego terminu na usunięcie wad do dnia ich usunięcia
 - c) 20% wynagrodzenia umownego brutto za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy lub przez Zamawiającego w przypadku określonym w §10 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne, w przypadkach gdy nie pokryją wartości poniesionych szkód.

§9

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§10

Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu zamówienia trwa dłużej niż **30 dni** z winy Wykonawcy.

§11

1. Wykonawca oświadcza iż:
 - a. Przysługują mu autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy.
 - b. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich

2. Wykonawca z chwilą przejęcia przedmiotu umowy przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do przedmiotu umowy w zakresie wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy pól eksploatacji, a w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - a. W zakresie utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy – wytwarzania określoną techniką jego egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową
 - b. W zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy
 - c. W zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony wyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie przedmiotu umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
3. Z chwilą przejęcia przedmiotu umowy Zamawiający nabywa prawo własności egzemplarza oraz nośników, na których przedmiot umowy został utrwalony.
4. Strony zgodnie oświadczają, iż wynagrodzenie wskazane w §6 niniejszej umowy wyczerpuje w całości należności przysługujące Wykonawcy w związku z zawarciem umowy, w szczególności wynagrodzenie obejmuje także zapłatę z tytułu korzystania z przedmiotu umowy na wszystkich wskazanych w umowie polach eksploatacji, jak również z tytułu przeniesienia prawa własności egzemplarzy oraz nośników, na których przedmiot umowy został utrwalony oraz przeniesienie majątkowych praw autorskich na wszystkich wskazanych w umowie polach eksploatacji, jak również pozwolenie na wykonywanie praw zależnych do przedmiotu umowy.

§12

Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, a ubezpieczenie obejmuje projekt objęty Umową i wszelkie skutki mogące wynikać z działań i zaniechań Wykonawcy i osób na jego rzecz lub z jego polecenia działających, związanych i wynikłych z wykonania Umowy.

§13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§14

W sprawach nie zastrzeżonych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych, a ewentualne spory jakie mogą wynikać z zawartej umowy rozstrzygane będą przez sądy powszechne.

§15

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Portal Systemu Informacji Przestrzennej Sanok



Skala: 1 : 1000

Data wydruku: 25.04.2018 13:08

Komentarz

Uwaga: Informacje tutaj zawarte mają charakter wyłącznie poglądowy i w żadnym razie nie mogą być traktowane jako dokument oficjalny, ani być podstawą decyzji gospodarczych lub prawnych. Wszelkie prawa zastrzeżone.

© Urząd Miasta w Sanoku, 38-500 Sanok, Rynek 1

tel. +48 13 46 52 811, fax: +48 13 46 30 880, e-mail: um@sanok.pl