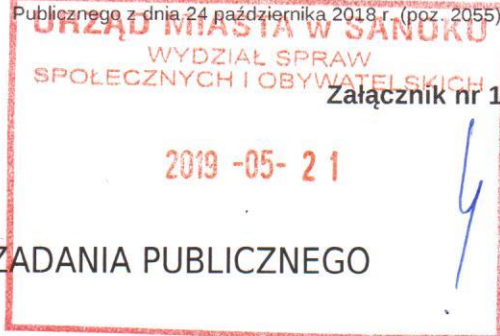


21.05.2019
M. Krawiec



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta Sanoka
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Polski Związek Niewidomych Okręg Podkarpacki w Rzeszowie, Koło Powiatowe w Sanoku. ul Franciszkańska 4, 38-500 Sanok KRS 0000037306
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Noster Zofia PBS 97 8642 0002 2001 0032 9781 0001

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Spotkanie integracyjne wraz z uroczystym poczęstunkiem dla osób niewidomych i słabowidzących.		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	1.VI.2019	Data zakończenia 30.VI.2019
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Podczas wycieczki do Częstochowy zostanie zorganizowany uroczysty poczęstunek, w trakcie którego uczestnicy wymienią się między sobą wrażeniami z przebytej wycieczki. Poczęstunek będzie skierowany do 25 osób niewidomych i słabowidzących, członków naszego koła.		

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

21.05.2019
egf.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Poczęstunek 25 osób	1	Dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Do zadań Polskiego Związku Niewidomych należy:

1. Organizowanie różnych form działalności kulturalnej i artystycznej niewidomych, sportu i rekreacji oraz wypoczynku dorosłych i dzieci, a także organizowanie konferencji, sympozjów, konkursów.
2. Działania na rzecz aktywizacji zawodowej niewidomych, pomoc w organizowaniu się zawodowych środowisk niewidomych, organizowanie różnych form kształcenia i szkolenia zawodowego, poradnictwo oraz pomoc w znajdowaniu pracy, a także działania na rzecz szkolenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych nauczycieli, instruktorów rehabilitacji, innych osób pracujących z niewidomymi i na rzecz niewidomych, rodziców i opiekunów osób niewidomych.
3. Prowadzenie działalności edukacyjnej i promocyjnej na rzecz niewidomych z wykorzystaniem środków masowego przekazu i własnych publikacji oraz popularyzowanie zagadnień z zakresu profilaktyki i ochrony narządu wzroku.
4. Prowadzenie rehabilitacji podstawowej, leczniczej, społecznej i zawodowej niewidomych dorosłych i dzieci w różnych formach w tym działania na rzecz profilaktyki uzależnień, oraz działania na rzecz zaopatrzenia niewidomych w sprzęt rehabilitacyjny.
5. Organizowanie turnusów rehabilitacyjnych i wyjazdów szkoleniowych.
6. Rejestracja i przyjmowanie niewidomych w poczet członków, a także inicjowanie i opiniowanie regulacji prawnych dotyczących niewidomych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Usługa gastronomiczna	1500		
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		1500,00	1500,00	1500,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie

danych osobowych.

PREZES
Zarządu Koła PZN w Sanoku

POLSKI ZWIĄZEK NIEWIDOMYCH
OKRĘG PODKARPACKI
KOŁO POWIATOWE
500 Sanok, ul. Franciszkańska 4
tel./fax 4642390

Data

.....**Zofia Noster**.....tel./fax 4642390

.....**Zofia Noster**.....

.....**Zofia Noster**.....

.....**Zofia Noster**.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)