

Zarządzenie Nr 134/2019
Burmistrza Miasta Sanoka
z dnia 2.07.2019

zmieniające zarządzenie w sprawie instrukcji obiegu i kontroli dokumentów księgowych.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 506), w związku z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017r. poz. 1911 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu Nr 28/07 z dnia 7 marca 2007r. w sprawie instrukcji obiegu i kontroli dokumentów księgowych, zmienionym Zarządzeniem Nr 176/1/07 z dnia 5.11.2007r, Zarządzeniem Nr 12/08 z dnia 26.02.2008r, Zarządzeniem Nr 90/08 z dnia 1.08.2008r, Zarządzeniem Nr 10/09 z dnia 16.02.2009r. Zarządzeniem Nr 95/09 z dnia 29.07.2009r, Zarządzeniem Nr 147/09 z dnia 18.12.2009r. Zarządzeniem Nr 35/10 z dnia 21.04.2010r, Zarządzeniem Nr 24/2011 z dnia 9.03.2011r, Zarządzeniem Nr 149/11 z dnia 14.12.2011r, Zarządzeniem Nr 12/2012 z dnia 31.01.2012r, Zarządzeniem Nr 24/12 z dnia 23.02.2012r, Zarządzeniem Nr 91/2014 z dnia 20.06.2014r. Zarządzeniem Nr 129/2014r. z dnia 24.10.2014r. Zarządzeniem Nr 149/2014 z dnia 9.12.2014r. Zarządzeniem Nr 31/2015 z dnia 23.02.2015r, Zarządzeniem Nr 114/2015 z dnia 16.06.2015r. Nr 142/2015 z dnia 13.07.2015r. Zarządzeniem Nr 158/2015 z dnia 18.08.2015r. Zarządzeniem Nr 166/2015 z dnia 21.08.2015r. Nr 209/2015 z dnia 07.10.2015r. Nr 16/2016 z dnia 1.02.2016r. Zarządzeniem Nr 56/2016 z dnia 4.04.2016r. Zarządzeniem Nr 103/2016 z dnia 20.06.2016r, Zarządzeniem Nr 194/2016 z dnia 23.11.2016r. Zarządzeniem Nr 203/2016 z dnia 5.12.2016r. Zarządzeniem Nr 93/2017 z dnia 08.06.2017r., Zarządzeniem Nr 136/2017 z dnia 1.08.2017r., Zarządzeniem Nr 161/2017 z dnia 5.09.2017r., Zarządzeniem Nr 29/2018 z dnia 05.02.2018r., Zarządzeniem Nr 97/2018 z dnia 18 maja 2018r., Zarządzeniem Nr 118/2018 z dnia 25 czerwca 2018r., Zarządzeniem Nr 203/2018 z dnia 23 listopada 2018r, Zarządzeniem Nr 5/2019 z dnia 11 stycznia 2019r., Zarządzeniem Nr 55/2019 z dnia 11 marca 2019r., Zarządzeniem Nr 75/2019 z dnia 11 kwietnia 2019r., Zarządzeniem Nr 101/2019 z dnia 20 maja 2019r., Zarządzeniem Nr 109/2019 z dnia 29 maja 2019r. oraz Zarządzeniem Nr 115/2019 z dnia 6 czerwca 2019r. – wprowadza się następujące zmiany;

W załączniku do Instrukcji w sprawie obiegu dokumentów i ich kontroli wewnętrznej w pkt:

1. Zatwierdzający do wypłaty :

- wprowadza się ppkt 21. o treści:

„21. Wiesław Obuch

.....*Obuch*.....”

2. W zakresie merytorycznym:

- ppkt 17. otrzymuje brzmienie:

„17.	Obuch Wiesław <i>Obuch</i>	WGS	dot. zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, remontów i kosztów utrzymania cmentarzy komunalnych i wojennych, pomników i miejsc pamięci narodowej, remontów i utrzymania lokali mieszkalnych i użytkowych oraz budynków komunalnych i budynków, których gmina jest współwłaścicielem, lokali Hali Targowej, Zielonego Rynku, Klubu „Górnik”, dworca multimodalnego i parkingu wielopoziomowego.”
------	-----------------------------------	-----	---

- ppkt 18. otrzymuje brzmienie:

„18.	Kopleński Ludwik <i>L. Kopleński</i>	WGS	dot. oczyszczania miasta, opieki nad bezdomnymi zwierzętami, placów targowych, usuwania pojazdów uznanych za porzucone, utrzymania kanalizacji deszczowej, cieków wodnych, szaletów miejskich, studni publicznych, źródeł ulicznych i fontann, rozliczania należności w zakresie odpadów komunalnych oraz należności związanych z funkcjonowaniem systemu gospodarki odpadami komunalnymi.”
------	---	-----	---

- ppkt 21. otrzymuje brzmienie:

„21.	Gorczyński Andrzej <i>Gorczyński</i>	WGS	dot. remontów i kosztów utrzymania lokali użytkowych i mieszkalnych, lokali Hali Targowej, Zielonego Rynku, Klubu „Górnik”, dworca multimodalnego i parkingu wielopoziomowego.”
------	---	-----	---

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Miasta Sarniki
Tomasz Matuszewski
Tomasz Matuszewski

RADCA PRAWNY

Alicja Filip
Alicja Filip

2.07.2019