

Zarządzenie nr <sup>143</sup>...../2019  
Burmistrza Miasta Sanoka  
z dnia 15 lipca 2019 r.

**w sprawie powołania Komisji ds. ustalenia przyczyn zalania pomieszczeń technicznych basenów Centrum Rehabilitacji i Sportu w Sanoku oraz oszacowania strat powstałych z tego tytułu.**

Na podstawie art. 33 ust.1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. D.U. z 2019 r. poz. 506),

Zarządzam, co następuje:

§1

Powołuję Komisję ds. ustalenia przyczyn zalania w dniu 13.07.2019 r. pomieszczeń technicznych basenów Centrum Rehabilitacji i Sportu oraz oszacowania strat powstałych z tego tytułu, w składzie:

1. Piotr Bochnia - Naczelnik Wydziału Rozwoju Miasta i Obsługi Inwestora – Przewodniczący Komisji .
2. Ignacy Lorenc – Zastępca Naczelnika Wydziału Rozwoju Miasta i Obsługi Inwestora – Zastępca Przewodniczącego Komisji
3. Tomasz Lasyk - Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji – Członek Komisji.
4. Roman Mól - Kierownik Działu Inwestycji i Eksploatacji Obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji.
5. Katarzyna Ordon – Harłacz - Specjalista Wydziału Organizacji i Kadr – Członek Komisji.
6. Wojciech Konieczko – Przedstawiciel Sanockiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej – Członek Komisji.
7. Bogdan Biały - Przedstawiciel Sanockiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej – Członek Komisji.
8. Marcin Szmyd - Inżynier kontraktu – Członek Komisji
9. Stanisław Łobaza - Inspektor nadzoru – Członek Komisji.
10. Marek Wasylak - Inspektor nadzoru – Członek Komisji.

§2

1. Zadaniem Komisji jest ustalenie:
  - a) okoliczności zdarzenia,
  - b) przyczyn zdarzenia,
  - c) sposobu usunięcia skutków zdarzenia,
  - d) wniosków zapobiegawczych.
2. Komisja dokonuje także oszacowania strat powstałych w wyniku zdarzenia.
3. Komisja prowadzi prace pod kierownictwem przewodniczącego, który koordynuje działalność komisji i jest odpowiedzialny za właściwe prowadzenie jej prac. W razie nieobecności Przewodniczącego, pracami Komisji kieruje jego Zastępca.

4. Komisja wykonuje swoje czynności w składzie minimum 5 osób.
5. Informacji o przebiegu prac Komisji udziela Przewodniczący lub osoba przez niego wyznaczona.

### §3

1. Komisja ustala szczegółowo wszystkie okoliczności i przyczyny zdarzenia określa szacunkowo rozmiary strat z tytułu zdarzenia, ustala sposoby usunięcia skutków zdarzenia oraz formułuje wnioski zapobiegające powstaniu podobnego zdarzenia w przyszłości.
2. Komisja, ustalając okoliczności i przyczyny zdarzenia, może w szczególności:
  - a) dokonywać oględzin i badań na miejscu zdarzenia lub w innym miejscu, które ma związek ze zdarzeniem, z wykorzystaniem technik zapisu danych, obrazu i dźwięku,
  - b) analizować dokumentację mającą związek ze zdarzeniem i włączać jej oryginały lub wykonane kopie, wydruki, wyciągi i odpisy do dokumentacji sporządzonej w wyniku jej prac,
  - c) przeprowadzać wyjaśnienia z osobami mającymi związek ze sprawami objętymi zdarzeniem,
  - d) przeprowadzać konfrontacje lub wizje lokalne,
  - e) wnioskować o wykonanie ekspertyz,
  - f) żądać od osób związanych ze zdarzeniem pomocy w prowadzeniu postępowania, w tym przygotowania oraz dostarczenia potrzebnych materiałów i ekspertyz.
3. Członkowie komisji wykonują czynności zgodnie z zakresem posiadanych kompetencji i zakresem działalności jednostki organizacyjnej, którą reprezentują.

### §4

1. Po ustaleniu wyników prac Komisja sporządza protokół.
2. Protokół podpisują Przewodniczący i członkowie Komisji.
3. Przewodniczący Komisji przekazuje protokół Burmistrzowi Miasta.

### §5

1. Komisja powinna zakończyć prace do dnia: 22.07.2019 r.
2. W uzasadnionych przypadkach na pisemny wniosek Przewodniczącego Komisji Burmistrz Miasta może przedłużyć termin zakończenia prac Komisji.

### §6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
Miasta Sanoka

*Tomasz Matuszewski*  
Tomasz Matuszewski

RADCA PRAWNY

*Alicja Filip*  
Alicja Filip

15.07.19  
*[Signature]*