***Załącznik nr 7 do SWZ***

1. **DANE WYKONAWCY[[1]](#footnote-1):**

Nazwa: ……………………………………………………………

Siedziba: ……………………………………………………………

Adres do korespondencji[[2]](#footnote-2): ……………………………………………………………

Adres poczty elektronicznej: ……………………………………………………………

Adres skrzynki ePUAP ……………………………………………………………

Numer telefonu: 0 (\*\*)……………………………………………………

Numer faxu: 0 (\*\*)……………………………………………………

Numer REGON: ……………………………………………………………

NIP: ……………………………………………………………

KRS: ……………………………………………………………

1. **DANE ZAMAWIAJĄCEGO:**

Gmina Miasta Sanoka

ul. Rynek 1, 38-500 Sanok

tel. +48 134652811, tel./fax + 48 134630890

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, w tym na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane   
z prowadzonym postępowaniem: **https://bip.um.sanok.pl**

e-mail: [**bzp@um.sanok.pl**](mailto:bzp@um.sanok.pl)

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji   
zamówienia**

Ja/ My niżej podpisani …………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………….

będąc upoważnionym/mi do reprezentowania …………………………………………………

……………………………………………………………………………………..……………

*(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

**OŚWIADCZAM/MY:**

zgodnie z postanowieniami art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 poz. 1710 ze zm.), że zobowiązuje/my się do oddania nw. zasobów:…………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………..……………

……………………………………………………………………………………..……………

*(określenie zasobów)*

do dyspozycji …………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………..……………

……………………………………………………………………………………..……………

*(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)*

na potrzeby korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

**”****Dostawa sprzętu IT i oprogramowania, szkolenia oraz modernizacja wewnętrznej sieci wykonywane w ramach projektu Cyfrowa Gmina”.**

*(Realizacja ww. zadania obejmuje następujące zadania (etapy realizacji). Zadanie 1: Dostawa sprzętu IT i oprogramowania, szkolenia Zadanie 2:* *Modernizacja wewnętrznej sieci Urzędu)*

udostępnię Wykonawcy zasoby, w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………..……………

……………………………………………………………………………………..……………

sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

……………………………………………………………………………………..……………

……………………………………………………………………………………..……………

……………………………………………………………………………………..……………zakres mojego udziału przy realizacji zamówienia publicznego będzie następujący:

……………………………………………………………………………………..……………

……………………………………………………………………………………..……………

……………………………………………………………………………………..……………okres mojego udostępnienia zasobów Wykonawcy będzie następujący:

……………………………………………………………………………………..……………

……………………………………………………………………………………..……………

……………………………………………………………………………………..……………

……………………………………………………………..

Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym

1. *Zgodnie z danymi rejestrowymi. W przypadku gdy ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie należy wpisać* ***dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie****,(wspólników s.c., konsorcjantów) a nie tylko pełnomocnika* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Wypełnić tylko w przypadku, gdy jest inny niż siedziba Wykonawcy* [↑](#footnote-ref-2)