Zarządzenie Nr ....40..../2015
Burmistrza Miasta Sanoka
z dnia 5.03.2015. roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w 2015 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego działające na terenie miasta Sanoka

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. *o samorządzie gminnym* (j.t. Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i 3 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (j.t. Dz. U. z 2014r. poz. 1118 z późn. zm.), uchwały Nr LXV/517/14 Rady Miasta Sanoka z dnia 15 października 2014r. w sprawie uchwalenia *„Programu współpracy Gminy Miasta Sanoka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego na rok 2015"* oraz Uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013r. *w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania" w latach 2014-2020* (MP z 2013r. poz. 1024) **zarządzam co następuje:**

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych:

Zadanie 1 - „Zapewnienie higieny osobistej osobom bezdomnym – wspieranie łaźni dla bezdomnych i punktu wydawanie czystej odzieży";
Zadanie 2 - „Wspieranie działań socjalno-bytowych na rzecz osób bezdomnych poprzez zapewnienie posiłku, niezbędnego ubrania i schronienia";
Zadanie 3 - „Wspieranie działalności statutowej organizacji skupiających kombatantów, integracja środowisk kombatanckich";
Zadanie 4 - „Pomoc żywnościowa najuboższym dotkniętym ubóstwem i wykluczeniem społecznym";
Zadanie 5 - „Aktywizacja seniorów poprzez prowadzenie działań edukacyjno-kulturalnych";
Zadanie 6 - „Wspieranie działalności klubów emerytów i rencistów";
Zadanie 7 - „Wsparcie działań na rzecz rodzin wielodzietnych, a w szczególności pomoc dzieciom pochodzącym z tych rodzin";
Zadanie 8 - „Wspieranie wszelkich form pomocy dzieciom i młodzieży niepełnosprawnej ruchowo, integracja ze środowiskiem zdrowych rówieśników";
Zadanie 9 - „Współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy wolontariuszy";
Zadanie 10 - „Organizacja spotkań mających na celu wsparcie osób zmagających się z chorobami nowotworowymi i ich rodzin";
Zadanie 11 – „Integracja i aktywizacja środowisk osób niepełnosprawnych oraz prowadzenie innowacyjnych działań zapobiegających ich izolacji i marginalizacji".

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. Ogłoszenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie:
   1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Sanoku www.um-sanok.e-zet.pl;
   2) w siedzibie Urzędu Miasta w Sanoku w miejscu przeznaczonym na zamieszczenie ogłoszeń;
   3) na stronie internetowej Urzędu Miasta w Sanoku www.sanok.pl.

§ 2

Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* prowadzące działalność w dziedzinie objętej konkursem.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

5.03.2015

RADCA PRAWNY
mgr Alicja Filip

BURMISTRZ
Tadeusz Pióro

Załącznik do Zarządzenia nr..40...../2015
Burmistrza Miasta Sanoka
z dnia ..5..... marca 2015 r.

Burmistrz Miasta Sanoka
ogłasza otwarty konkurs ofert

na wsparcie realizacji zadania publicznego w 2015 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego działające na terenie miasta Sanoka

I. Rodzaj zadań:

Zadanie 1 - „Zapewnienie higieny osobistej osobom bezdomnym – wspieranie łaźni dla bezdomnych i punktu wydawanie czystej odzieży";
Zadanie 2 - „Wspieranie działań socjalno-bytowych na rzecz osób bezdomnych poprzez zapewnienie posiłku, niezbędnego ubrania i schronienia";
Zadanie 3 - „Wspieranie działalności statutowej organizacji skupiających kombatantów, integracja środowisk kombatanckich";
Zadanie 4 - „Pomoc żywnościowa najuboższym dotkniętym ubóstwem i wykluczeniem społecznym";
Zadanie 5 - „Aktywizacja seniorów poprzez prowadzenie działań edukacyjno-kulturalnych";
Zadanie 6 - „Wspieranie działalności klubów seniora, emerytów i rencistów";
Zadanie 7 - „Wsparcie działań na rzecz rodzin wielodzietnych, a w szczególności pomoc dzieciom pochodzącym z tych rodzin";
Zadanie 8 - „Wspieranie wszelkich form pomocy dzieciom i młodzieży niepełnosprawnej ruchowo, integracja ze środowiskiem zdrowych rówieśników";
Zadanie 9 - „Współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy wolontariuszy";
Zadanie 10 - „Organizacja spotkań mających na celu wsparcie osób zmagających się z chorobami nowotworowymi i ich rodzin";
Zadanie 11 – Integracja i aktywizacja środowisk osób niepełnosprawnych oraz prowadzenie innowacyjnych działań zapobiegających ich izolacji i marginalizacji"

II. Środki publiczne przeznaczone na realizację zadania:

1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań wynosi:
   - Zadanie 1 - 4.250,00
   - Zadanie 2 - 43.000,00
   - Zadanie 3 - 2.000,00
   - Zadanie 4 - 2.000,00
   - Zadanie 5 - 1.000,00
   - Zadanie 6 - 1.600,00
   - Zadanie 7 - 1.000,00
   - Zadanie 8 - 1.150,00
   - Zadanie 9 - 1.000,00
   - Zadanie 10 - 1.000,00
   - Zadanie 11- 4.000,00

2. Kwota podana w ust. 1 może ulec zmianie.

III. Zasady przyznania dotacji:

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (j.t. Dz. U. z 2014r. poz. 1118 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.
2. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są podmioty wymienione w art. 11 ust. 3 ustawy, działające na terenie Sanoka.
3. Złożona oferta powinna spełnić wymogi określone w art. 14 ustawy oraz powinna być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. *w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania* (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25).
4. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym.
5. Uruchomienie środków na realizację zadania następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Burmistrzem Miasta Sanoka, a podmiotem którego oferta zostanie wybrana.

IV. Termin realizacji zadania

Zadanie winno być wykonane w 2015 roku w terminie wskazanym w umowie.

V. Termin i zasady składania ofert

1. Oferty należy składać w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta w Sanoku ul. Rynek 1 (p.1) lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miasta w Sanoku ul. Rynek 1, 38 – 500 Sanok w terminie do **25 marca 2015r. do godz. 15^{30}.**
2. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane (niezależnie od daty stempla pocztowego) i zostaną zwrócone podmiotom uprawnionym bez otwierania.
3. Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić następujące informacje:
   - nazwę podmiotu i jego dokładny adres;
   - rodzaj zadania z otwartego konkursu.
4. Do oferty należy dołączyć:
   - aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji.
5. Oferty należy sporządzić wg następujących zasad:
   - oferta musi być kompletna;
   - musi zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania, jeśli pytanie nie dotyczy podmiotu uprawnionego czy zgłaszanego projektu należy jasno zaznaczyć wpisując określenie „nie dotyczy";
   - nie wolno dokonywać żadnych zmian w układzie wyznaczonym wzorem oferty.
6. Oferty złożone w otwartym konkursie ofert podlegają procedurze uzupełnienia drobnych braków formalnych.
7. Niedokonanie korekty lub uzupełnienia, w wyznaczonym terminie, będzie skutkować odrzuceniem oferty na etapie oceny formalnej.
8. Konkurs ofert przeprowadza się także w sytuacji, gdy została zgłoszona tylko jedna oferta.
9. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
10. W przypadku gdy wnioskowana w ofercie kwota dotacji ulegnie zmniejszeniu w wyniku wyboru więcej niż jednej oferty na realizację określonego zadania, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania, w formie zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu, stanowiących załączniki do umowy o wsparcie wykonania zadania publicznego.

11. Każdy, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
12. Z wyłonionymi w konkursie ofert organizacjami, bez zbędnej zwłoki, zawierana jest umowa o wsparcie realizacji zadania publicznego wg obowiązującego wzoru.
13. Organizacja, która uzyskała dotację obowiązana jest poddać się kontroli i ocenie realizacji zadania, dokonywanej przez Burmistrza, w zakresie i wg kryteriów określonych w art. 17 ustawy. Ponadto organizacja realizująca zadanie zobowiązana jest składać Burmistrzowi bieżące sprawozdania finansowe i merytoryczne w trakcie realizacji zadania w terminach określonych w umowie.
14. Formularz oferty dostępny jest w Urzędzie Miasta w Sanoku w Wydziale Spraw Społecznych i Obywatelskich (I piętro, pokój 21).

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty

1. Oferty będą rozpatrywane przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta Sanoka.
2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **27 marca 2015r.**
3. Przy rozpatrywaniu ofert stosowane będą następujące kryteria:
   - możliwość realizacji zadania przez podmiot składający ofertę;
   - doświadczenie i kwalifikacje osób przy udziale których podmiot uprawniony ma realizować zadanie;
   - planowane koszty realizacji zadania;
   - zadeklarowany udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania;
   - prawidłowość i rzetelność realizacji zadań w latach poprzednich;
   - terminowość rozliczeń;
   - dotychczasową współpracę z Gminą Miasta Sanoka.
4. Wyboru oferty dokonuje Burmistrz Miasta Sanoka po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
5. Od decyzji Burmistrza co do wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.
6. Ogłoszenie o otwartym konkursie oraz wyniki dokonanego wyboru oferty i wysokość przyznanej dotacji zostaną podane do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta w Sanoku oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Sanoka. O wynikach konkursu podmioty uprawnione zostaną powiadomione pisemnie.

VII. Informacja o zrealizowanych zadaniach tego rodzaju w roku 2014

Lp.	Rodzaj zadania	Nazwa organizacji realizującej zadanie	Kwota dotacji
1.	*„Zapewnienie higieny osobistej osobom bezdomnym (wsparcie działania łaźni dla bezdomnych i punktu wydawania czystej odzieży)"*	Towarzystwo Pomocy im. Św. Brata Alberta z siedzibą w Sanoku ul. Hetmańska 11	4.000,00
2	*„Zapewnienie schronienia, ubrania i posiłku osobom bezdomnym wymagającym stałej opieki ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność, wsparcie w wychodzeniu z bezdomności"*	Towarzystwo Pomocy im. Św. Brata Alberta z siedzibą w Sanoku ul. Hetmańska 11	89.000,00
3	*„Wspieranie działalności statutowej organizacji skupiających kombatantów"*	Związek Inwalidów Wojennych Rzeczpospolitej Polskiej Oddział w Sanoku, ul. Franciszkańska 4	1.000,00
4	*„Realizacja Europejskiego Programu Pomocy Żywnościowej – PEAD"*	Zarząd Rejonowy Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej w Sanoku, ul. Sobieskiego 16	1.250,00

5	*„Realizacja Europejskiego Programu Pomocy Żywnościowej – PEAD"*	Stowarzyszenie Na Rzecz Pomocy Dzieciom i Młodzieży Niepełnosprawnym Ruchowo w Sanoku, ul. Rynek 15	1.250,00
6	*„Prowadzenie działań ukierunkowanych na poprawę sprawności intelektualnej i aktywności życiowej osób starszych"*	Sanocki Uniwersytet Trzeciego Wieku w Sanoku, ul. Mickiewicza 21;	1.500,00
7	*„Wspieranie działalności Klubów Seniora"*	Zarząd Rejonowy Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej w Sanoku , ul. Sobieskiego 16	1.000,00
8	*„Integracja i aktywizacja środowisk osób niepełnosprawnych z dysfunkcją narządu słuchu i wzroku – działania zapobiegające izolacji i marginalizacji"*	Polski Związek Głuchych Koło Terenowe w Sanoku, ul. Franciszkańska 4	500,00
9	*„Integracja i aktywizacja środowisk osób niepełnosprawnych z dysfunkcją narządu słuchu i wzroku – działania zapobiegające izolacji i marginalizacji"*	Polski Związek Niewidomych Okręg Podkarpacki Koło Powiatowe w Sanoku, ul. Franciszkańska 4	500,00
10	*„Partnerstwo rodzin z dzieckiem niepełnosprawnym – międzynarodowa wymiana doświadczeń w zakresie konstruktywnych rozwiązań mających na celu poprawę społecznego funkcjonowania rodzin z dzieckiem niepełnosprawnym"*	Stowarzyszenie Na Rzecz Pomocy Dzieciom i Młodzieży Niepełnosprawnym Ruchowo w Sanoku, ul. Rynek 15	2.000,00
11	*„Wspieranie działalności rekreacyjno-rehabilitacyjnej na rzecz osób niepełnosprawnych umysłowo"*	Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Warszawa ul. Głogowa 2B – realizować będzie Koło w Sanoku, ul. Kochanowskiego 10/11	1.000,00
12	*„Współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy wolontariuszy"*	Powiatowe Centrum Wolontariatu w Sanoku, ul. Rynek 1	1.500,00
13	*„Wspieranie działalności statutowej organizacji działających na rzecz osób zmagających się z chorobą nowotworową"*	„SANITAS" Stowarzyszenie na Rzecz Walki z Chorobami Nowotworowymi w Sanoku ul. Kościuszki 15	1.000,00
14	*„Spotkania integracyjne dla dzieci z rodzin wielodzietnych"*	Stowarzyszenie Pomocy Rodzinie im. św. ks. Zygmunta Gorazdowskiego Zarząd Główny w Sanoku ul. Grzegorza 5	1.000,00
15	*„Wspieranie działalności organizacji skupiających osoby chore na stwardnienie rozsiane"*	Polskie Towarzystwo Stwardnienie Rozsianego Oddział w Sanoku, ul. Konarskiego 26	1.000,00
16	*„Integracja emerytów i rencistów – kulturalny rozwój środowiska"*	Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów Zarząd rejonowy w Sanoku, ul. Rynek 15	1.000,00
17	*„Integracja i adaptacja w środowisku osób niepełnosprawnych – wspieranie działalności klubu"*	Polskie Towarzystwo Walki z Kalectwem Oddział „SALUTARIS" w Sanoku, ul. Rynek 16	1.000,00

BURMISTRZ

Tadeusz Pióro