

Zarządzenie Nr. 49/WW

Burmistrza Miasta Sanoka

z dnia 10-03-2020r.

w sprawie ustalenia regulaminu przetargu na dzierżawę części hallu Dworca Multimodalnego przy ul. Lipińskiego 31 w Sanoku przeznaczonego do umieszczenia automatów vendingowych.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm./

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam regulamin przetargu publicznego na dzierżawę części hallu Dworca Multimodalnego przy ul. Lipińskiego 31 w Sanoku, przeznaczonego do umieszczenia automatów vendingowych, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Miasta Sanoka

Tomasz Motuszeński
Tomasz Motuszeński

RADCA PRAWNY

Alicja Filip
Alicja Filip

Regulamin

Ustnego przetargu publicznego (aukcja) na dzierżawę części hallu Dworca Multimodalnego przy ul. Lipińskiego 31 w Sanoku przeznaczonej do umieszczenia automatów vendingowych.

§ 1

1. Przedmiotem przetargu jest dzierżawa 3 wydzielonych powierzchni, po 1 m² znajdujących się na parterze hallu Dworca Multimodalnego przy ul. Lipińskiego 31 w Sanoku, oznaczonych na załączniku graficznym nr 1,2,3, przeznaczonych do umieszczenia automatów vendingowych do sprzedaży słodczy i napoi.

2. Ogłoszenie o przetargu (aukcji) powinno zawierać:

- a. określenie powierzchni przeznaczonej do umieszczenia 3 automatów vendingowych,
- b. stawkę wywoławczą czynszu za 1m² powierzchni przeznaczonej na umieszczenie jednego automatu vendingowego,
- c. wysokość oraz termin wpłaty wadium,
- d. termin i miejsce przetargu,
- e. zastrzeżenie, że organizator przetargu bez podania przyczyn, do chwili rozpoczęcia przetargu może odstąpić od jego przeprowadzenia .
- f. zastrzeżenie, że do wylicytowanej stawki czynszu naliczony zostanie podatek VAT.

3. Ogłoszenie o przetargu (aukcji) wywiesza się w siedzibie Urzędu oraz podaje do publicznej wiadomości w „Tygodniku Sanockim” oraz na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem przetargu.

§ 2

1. Uczestnikami przetargu mogą być osoby fizyczne i podmioty gospodarcze, które wpłacą wadium w terminie określonym ogłoszeniu o przetargu, oraz zobowiązują się do zawarcia umowy dzierżawy na warunkach określonych przez Gminę Miasta Sanoka.
2. Z przetargu wyklucza się oferentów:
 - a) którzy zalegają z zapłatą czynszu dzierżawy na rzecz Gminy Miasta Sanoka.
 - b) z którymi Gmina Miasta Sanoka rozwiązała umowę dzierżawy z przyczyn przez nich zawinionych w okresie 3 lat poprzedzających datę przetargu.

§ 3

Osoby fizyczne i podmioty gospodarcze dopuszczone do uczestnictwa w przetargu (aukcji) otrzymują identyfikatory w postaci tablicy z numerem (tabliczka licytacyjna) odpowiadającym numerom wg kolejności wpłaty wadium.

§ 4

1. Przetarg prowadzi Komisja przetargowa w składzie co najmniej 3 osób powołana przez Burmistrza Miasta Sanoka.
2. Przetarg prowadzi się oddzielnie na każdą wydzieloną powierzchnię objętą przetargiem.
3. Z osobami, które wygrały przetarg na określoną powierzchnię zawarte zostaną roczne umowy dzierżawy.
4. Przetarg uważa się za niedoszły do skutku, jeżeli nie weźmie w nim udziału co najmniej jeden uczestnik lub jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferuje stawki wyższej o minimalny skok licytacyjny od stawki wywoławczej.

§ 5

Po wywołaniu przetargu Przewodniczący Komisji Przetargowej stawia do licytacji stawkę czynszu za 1m² powierzchni określonej w ogłoszeniu o przetargu.

§ 6

1. Uczestnicy przetargu podnoszą tabliczki licytacyjne i oferują stawkę wyższą od stawki wywoławczej.
2. Zaoferowana stawka przestaje wiązać, gdy inny uczestnik przetargu zaoferuje stawkę wyższą.

§ 7

Minimalny skok licytacyjny stawki czynszu ustala się na 1,00 zł.

§ 8

1. Przetarg wygrywa uczestnik, który przy danej stawce zgłosi chęć przyjęcia warunków umowy dzierżawy jako jedyny uczestnik po 3-krotnym jej wywołaniu przez prowadzącego przetarg.
2. Po ustaniu postępień prowadzący przetarg po trzecim ogłoszeniu najwyżej zaoferowanej stawki zamknie przetarg i udziela przybicia oferentowi, który zaoferował najwyższą stawkę.

§ 9

1. Wygrywający przetarg otrzymuje pisemne potwierdzenie od Komisji Przetargowej upoważniające do zawarcia umowy dzierżawy w terminie określonym w potwierdzeniu wygrania przetargu.
Wygrywający przetarg obowiązany jest dokonać wpłaty jednomiesięcznej kwoty czynszu w wysokości wylicytowanej, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia

przetargu na konto Sanockiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Sanoku. Kwota ta stanowi kaucję zabezpieczającą oraz warunek podpisania umowy dzierżawy.

Kaucja umieszczona na oprocentowanym koncie bankowym może być wykorzystana przez Wydierżawiającego w przypadku gdy wystąpią zaległości czynszowe, lub zaległości za świadczenia.

Wpłacone wadium zostaje zaliczone na poczet kaucji.

2. Uczestnik, który przetarg(aukcję) wygrał lecz nie zawarł umowy dzierżawy w terminie określonym w potwierdzeniu wygrania przetargu, traci prawo wynikające z przybicia oraz wpłacone wadium.
3. Uczestnikowi, który przetarg wygrał i umowy dzierżawy nie zawarł z przyczyn leżących po stronie organizatora przetargu zwraca się wpłacone wadium.

§ 10

Uczestnikom, którzy przetargu nie wygrali zwraca się ich wadia.

§ 11

Przystąpienie do przetargu jest równoznaczne z przyjęciem warunków zawartych w ogłoszeniu o przetargu, regulaminie oraz umowie dzierżawy.

§ 12

Komisja Przetargowa sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu oddzielnie dla każdej wydzielonej powierzchni objętej przetargiem, oraz zbiorczy protokół dotyczący pozostałych powierzchni, dla których przetarg nie doszedł do skutku. W protokole należy podać liczbę uczestników przetargu.

BURMISTRZ
Miasta Sanoka
Paw. Patek
Dorota Matuszewski