

UCHWAŁA Nr XXXIV / 254 / 20

R a d y M i a s t a S a n o k a

z dnia 24 września 2020r.

w sprawie trybu, sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 713) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 218)

Rada Miasta Sanoka uchwala, co następuje:

§ 1

W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie miasta Sanoka ustala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, zwanego dalej „Zespołem” oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

§ 2

1. Zespół powołuje Burmistrz Miasta Sanoka spośród przedstawicieli podmiotów, wskazanych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
2. Przedstawiciele poszczególnych instytucji, organizacji i jednostek organizacyjnych mający wejść w skład Zespołu zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące tymi instytucjami, organizacjami i jednostkami organizacyjnymi, na pisemne wezwanie Burmistrza Miasta Sanoka do wytypowania swoich przedstawicieli do pracy w Zespole.
3. Powołanie oraz odwołanie członków Zespołu następuje w drodze zarządzenia Burmistrza Miasta Sanoka.
4. Członkowie Zespołu powoływani są na czas nieokreślony.
5. Odwołanie członka Zespołu następuje:
 - a) na jego pisemny wniosek;
 - b) na pisemny wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem;
 - c) w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działań Zespołu;
 - d) na uzasadniony wniosek Przewodniczącego Zespołu;
 - e) w przypadku wygaśnięcia członkostwa z chwilą śmierci lub ustania zatrudnienia w podmiocie, który reprezentował członek Zespołu.

§ 3

1. Przewodniczący Zespołu oraz Zastępca Przewodniczącego wybierani są na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
2. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrza Miasta Sanoka.
3. Przewodniczący Zespołu oraz Zastępca Przewodniczącego może zostać odwołany w przypadku:
 - a) pisemnej rezygnacji;
 - b) wniosku podmiotu, którego jest przedstawicielem;
 - c) uzasadnionego wniosku Burmistrza Miasta Sanoka;
 - d) uzasadnionego pisemnego wniosku członka Zespołu.
4. Odwołanie Przewodniczącego oraz Zastępcy Przewodniczącego następuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
5. Wybór nowego Przewodniczącego Zespołu lub Zastępcy Przewodniczącego, odbywa się na tym samym posiedzeniu co odwołanie poprzedniego Przewodniczącego Zespołu lub Zastępcy Przewodniczącego Zespołu.
6. O wyborze Przewodniczącego oraz Zastępcy Przewodniczącego Zespołu zostaje pisemnie powiadomiony Burmistrz Miasta Sanoka.

§ 4

1. Posiedzenia Zespołu zwołuje i kieruje jego pracami Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego, z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 3 członków Zespołu, wskazując termin, miejsce oraz cel posiedzenia Zespołu, o czym powiadamia członków Zespołu nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia. Dopuszcza się różne formy powiadamiania członków Zespołu o terminie posiedzenia (telefonicznie -sms, poczta elektroniczna, droga pocztowa, faks).
2. Prace Zespołu są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków.
3. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół zawierający: listę obecności, tematykę omawianych spraw ogólnych i przypadków indywidualnych oraz opis działań, które należy podjąć.
4. W posiedzeniach Zespołu mogą brać udział eksperci i przedstawiciele innych instytucji i organizacji realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, zaproszeni przez Przewodniczącego. Osoba zaproszona zobowiązana jest do złożenia pisemnego oświadczenia o zachowaniu poufności danych oraz zobowiązania do zachowania w tajemnicy przetwarzania danych osobowych.
5. Wszystkich członków Zespołu oraz osoby zaproszone obowiązuje zasada poufności danych informacji uzyskanych w trakcie pracy w Zespole.
6. Posiedzenia Zespołu organizowane są w Punkcie Informacyjno – Konsultacyjnym ds. Problemów Alkoholowych w Sanoku. Dopuszcza się możliwość organizacji posiedzeń w siedzibach podmiotów zaangażowanych w działalność Zespołu.
7. Przewodniczący Zespołu składa Burmistrzowi Miasta Sanoka coroczne sprawozdanie z pracy Zespołu w terminie do dnia 31 marca każdego roku.

§ 5

Traci moc uchwała Nr III/17/10 Rady Miasta Sanoka z dnia 22 grudnia 2010r. w sprawie określenia trybu, sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania, wraz ze zmianami.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sanoka.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący
Rady Miasta**

Andrzej Romaniak