**Zarządzenia nr 203/A/11/2020**

**Burmistrza Miasta Sanoka**

**z dnia 24 listopada 2020 r.**

**w sprawie określenia stanowisk, których zajmowanie może łączyć się dostęp do informacji niejawnych.**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.

z 2020 r. poz. 713) oraz art. 15 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2019r. poz. 742)

**§ 1**

1. Określa się w Urzędzie Miasta Sanoka, stanowiska, których zajmowanie może łączyć się z dostępem do informacji niejawnych, oznaczonych klauzulą „zastrzeżone” oraz klauzulą „poufne”
2. Wykaz stanowisk, o których mowa w ust.1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Aktualny wykaz osób zatrudnionych w Urzędzie Miasta Sanoka, oraz osób wykonujących czynności zlecone, które posiadają uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych prowadzi pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych.

**§ 3**

Dopuszczenie do pracy na stanowiskach określonych w załączniku do zarządzenia albo czynności związanych z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli „poufne” może nastąpić po spełnieniu poniższych warunków łącznie:

1. uzyskanie poświadczenia bezpieczeństwa, po przeprowadzeniu postepowania sprawdzającego.
2. odbycie szkolenia ochrony informacji niejawnych.
3. spełnieniu zasady „need-to-know”.

**§ 4**

Zasada ograniczonego dostępu (tzw. zasada „need-to-know”) - informacje niejawne mogą być udostępnione wyłącznie osobie dającej rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym do wykonywania przez nią pracy na zajmowanym stanowisku. Stosowanie tej zasady ma zapewnić, że dostęp do informacji niejawnych jest determinowany zakresem obowiązków danego pracownika, co ogranicza do minimum liczbę osób, które zapoznają się

z wytycznymi.

**§ 5**

Osoba, która nie posiada poświadczenia bezpieczeństwa może zostać dopuszczona do pracy na stanowisku albo wykonywać czynności zlecone związane z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” po spełnieniu łącznie następujących warunków:

1. przeszkolenie w zakresie informacji niejawnych.
2. uzyskanie pisemnego upoważnienia przez kierownika jednostki organizacyjnej.
3. spełnienie zasady „need-to-know”.

**§ 6**

Traci moc Zarządzenie Nr 63/2011 Burmistrza Miasta Sanoka z dnia 19 maja 2011r. w sprawie wprowadzenia „Planu ochrony informacji niejawnych w Urzędzie Miasta w Sanoku”

**§ 7**

Zarządzenie wychodzi w życie z dniem podpisania.

 Burmistrz Miasta Sanoka

 Tomasz Matuszewski

**Załącznik**

**do Zarządzenia Burmistrza Miasta Sanoka**

**z dnia 24 listopada 2020r.**

Wykaz stanowisk, których zajmowanie może łączyć się dostęp do informacji niejawnych:

1. oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”:

- Zastępca Burmistrza

- Sekretarz Miasta

- Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich,

- Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska,

- Inspektor Wydziału Gospodarki Przestrzennej,

- Inspektor Wydziału Spraw Społecznych i Obywatelskich,

- Inspektor Wydziału Edukacji, Kultury i Turystyki,

- Inspektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska,

- Inspektor Referat Księgowości Budżetowej,

- Podinspektor Wydziału Organizacyjnego i Kadr.

1. oznaczonych klauzulą ,,poufne”:

 - Burmistrz Miasta Sanoka

 - Podinspektor d/s. Obronnych

 - Specjalista ds. OC i ZK

 Burmistrz Miasta Sanoka

 Tomasz Matuszewski