**Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXXIX/313/21**

**Rady Miasta Sanoka z dnia 28 stycznia 2021r.**

***POLA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM***

**DO DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.  Składający: Właściciel nieruchomości, współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość  w zarządzie lub użytkowaniu a także inny podmiot władający nieruchomością.  Termin składania: 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.  W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.  Nazwa organu, któremu składana jest deklaracja: Burmistrz Miasta Sanoka | | | | | | | | |
| 1. **MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI**   **Urząd Miasta w Sanoku, 38-500 Sanok ul. Rynek 1** | | | | | | | | |
| 1. **OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI** | | | | | | | | |
| 1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat): | | | | | | | | |
| **pierwsza deklaracja**  Data zamieszkania pierwszego mieszkańca:   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  |   *Dzień – miesiąc - rok* | | **zmiana danych zawartych w deklaracji**  Data zaistnienia zmiany:   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  |   *Dzień – miesiąc - rok* | | | | | **korekta deklaracji**  Data korekty:   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  |   *Dzień – miesiąc - rok* | |
| **C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI** | | | | | | | | |
| 2. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):   Właściciel nieruchomości Współwłaściciel Użytkownik wieczysty Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca Inny podmiot władający nieruchomością  nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu | | | | | | | | |
| **D. DANE IDENTYFIKACYJNE** | | | | | | | | |
| **D.1. Osoba fizyczna** | | | | | | | | |
| 3. Nazwisko | | | 4. Pierwsze imię, drugie imię | | | | | |
| 5. PESEL | | | 6. Nr telefonu | | | | | |
| 7. Adres e-mail | | | | | | | | |
| **D.2. Podmiot nie będący osobą fizyczną** | | | | | | | | |
| 8. Nazwisko/Nazwa pełna | | | | 9. REGON | | | | |
| 10. NIP | | | | |
| 11. Nr telefonu | | | | 12. Adres e-mail | | | | |
| 13. Osoba upoważniona do reprezentowania: | | | | | | | | |
| Podstawa umocowania | | | | | | | | |
| **D.3. DANE NIERUCHOMOŚCI na której powstają odpady komunalne:** | | | | | | | | |
| 14. Ulica | 15. Nr domu | | | | | | 16. Nr lokalu | |
| 17. Miejscowość | 18. Kod pocztowy | | | | | | 19. Poczta | |
| 20. Obręb | | | | | | | 21. Nr działki | |
| **D.4. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z D.3.** | | | | | | | | |
| 22. Kraj | 23. Województwo | | | | | | 24. Powiat | |
| 25. Gmina | 26.Ulica | | | | | | 27. Nr domu | 28. Nr lokalu |
| 29. Miejscowość | 30. Kod pocztowy | | | | | | 31. Poczta | |
| **E. INFORMACJE STANOWIACE PODSTAWĘ OBLICZENIA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI** | | | | | | | | |
| Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D.3. niniejszej deklaracji znajduje się kompostownik:  (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”, w przypadku zaznaczenia pozycji „Tak” - podać pojemność kompostownika) | | | | | | 32. TakNie  o pojemności ……………. m3 | | |
| Deklaruję, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D.3. niniejszej deklaracji zamieszkuje | | | | | | 33. osób | | |
| Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (liczba osób z pola 33 x stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi) | | | | | | 34. zł | | |
| Kwota zwolnienia z części opłaty dla osób posiadających **kompostownik** ( liczba osób zamieszkałych na nieruchomości wskazana w polu 33 x stawka zwolnienia z części opłaty zł) | | | | | | 35. zł | | |
| Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (kwota z pola 34 – kwota zwolnienia z pola 35 (należy wypełnić tylko w przypadku zaznaczenia pola 32)) | | | | | | 36. zł | | |
| Liczba osóbzamieszkujących nieruchomość wskazaną w części D.3. będących członkami rodziny wielodzietnej, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny | | | | | | 37. osób | | |
| Kwota zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (liczba członków rodziny wielodzietnej wskazanych w polu 37 x stawka zwolnienia z części opłaty zł) | | | | | | 38. zł | | |
| Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku braku kompostownika (różnica z pól 34 i 38) | | | | | | 39. zł | | |
| Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku zaznaczenia pola 32 (różnica z pól 36 i 38) | | | | | | 40. zł | | |
| **Miesięczna kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:**  - kwota z pola 39 lub 40 | | | | | | 41.  **zł/miesiąc** | | |
| **F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (zaznaczyć właściwe pole)** | | | | | | | | |
| **42.**Pełnomocnictwo w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez pełnomocnika  **43.**Dokumenty wskazujące upoważnienie do złożenia deklaracji  **44.**Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej | | | | | | | | |
| **G. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI** | | | | | | | | |
| 45. Miejscowość i data 46. Podpis/Pieczątka osoby upoważnionej  **……………………………………….. ……………………………………………………**  **Przez podpisanie niniejszego oświadczenia wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów związanych z ustaleniem należności za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.** | | | | | | | | |
| **H. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**  Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.  w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:   1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Sanoka z siedzibą w Sanoku przy ul. Rynek 1,   e-mail: umsanok@um.sanok.pl  2. Burmistrz Miasta Sanoka wyznaczył inspektora ochrony danych, e-mail: iod@um.sanok.pl  3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: tj.:  - wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c), tj. prowadzenie systemu gospodarki odpadami komunalnymi polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Miasta Sanoka, związanym ze złożeniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,  - wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).  4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.  5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji,  chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.  6. Posiada Pani/Pana prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania  ( pod warunkiem, że wykaże Pani/Pan jedną z podstaw prawnych z art. 18 ust.1 a-d).  7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczące Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)  2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zgodnie z art. 77.  8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Wyjątek stanowią dane dotyczące numeru telefonu, który jest podawany w celu ułatwienia z Panią/Panem kontaktu.  9. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji,  w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO. | | | | | | | | |
| **I. ADNOTACJE ORGANU** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 47. Uwagi organu | | | | | | | | |
| 48. Data (dzień – miesiąc – rok ) | | | | | 49. Podpis przyjmującego formularz | | | |
| 1. **POUCZENIE**   W przypadku nie wpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty z poz. 41 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. | | | | | | | | |
| 1. **Objaśnienia do sposobu wypełnienia deklaracji**   **Część B.:**  Pierwsza deklaracja – właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.  Zmiana deklaracji – w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.  Korekta deklaracji - właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku zmiany danych niebędących podstawą ustalenia należnej opłaty (np. w przypadku błędów rachunkowych i oczywistych omyłek w uprzednio złożonej deklaracji).  **Część C:**  Przez właściciela nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli wskazane obowiązki mogą jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów, obowiązany do ich wykonania jest podmiot faktycznie władający nieruchomością. W takim przypadku podmioty mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy i załączyć umowę odnotowując ten fakt w części F niniejszej deklaracji.  Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkiem wielolokalowym obowiązki właściciela nieruchomości obciążają wspólnotę mieszkaniową lub spółdzielnię mieszkaniową.  **Część D.2:**  Pole 13 – Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS itp.  **Część D.3.:**  Pole 20 i 21 – Obręb/nr działki jest wymagane w przypadku, gdy nieruchomość nie ma przydzielonego adresu lub pod tym samym adresem jest więcej niż jedna nieruchomość.  **Część E.:**  Pole 37 - Zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny, rodziną wielodzietną jest rodzina, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci bez względu na ich wiek.  Członkami rodziny wielodzietnej są: rodzic (rodzice) - przez którego rozumie się także rodzica (rodziców) zastępczych lub osobę (osoby) prowadzącą rodzinny dom dziecka, małżonek rodzica, dziecko – przez które rozumie się także dziecko, nad którym rodzic sprawuje rodzinną opiekę zastępczą oraz osobę przebywającą w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o której mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o  wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej).  Prawo do posiadania Karty przysługuje dziecku, jeżeli w dniu składania wniosku o przyznanie Karty co najmniej troje dzieci w rodzinie wielodzietnej spełnia wymagania o których mowa poniżej.  Prawo do posiadania Karty przysługuje odpowiednio dziecku:  - w wieku do ukończenia 18. roku życia;  - w wieku do ukończenia 25. roku życia - w przypadku gdy dziecko uczy się w:  a) szkole - do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego,  b) szkole wyższej - do dnia 30 września roku  w którym jest planowane ukończenie nauki zgodnie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 10 ust. 4 pkt 4;  - bez ograniczeń wiekowych - w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.  Pola 37 i 38 – wypełniają tylko właściciele nieruchomości spełniający warunki zwolnień z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla rodzin wielodzietnych.  **Część G.:**  Deklarację podpisuje osoba zobowiązana do złożenia deklaracji lub upoważniona do podpisywania deklaracji.  Dokumentem upoważniającym do podpisywania deklaracji jest pełnomocnictwo, prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu osobie fizycznej lub prawnej, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu itp.  W przypadku podpisania deklaracji przez pełnomocnika, zgodnie z art. 80a ustawy Ordynacja podatkowa dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej składa się wraz z deklaracją.  Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej. | | | | | | | | |