Załącznik nr 1 do SWZ

**FORMULARZ OFERTY**

Wykonawca:

……………………………………

……………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, **e:mail**, w zależności

od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

 **Gmina Miasta Sanoka**

 **ul. Rynek 1, 38-500 Sanok**

Nawiązując do ogłoszonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 (tryb podstawowy bez negocjacji) ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) pn*.* ***Przebudowa budynku administracyjnego MOPS w Sanoku w ramach zadania „Budowa windy i toalety dla osoby niepełnosprawnej”.***

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości:

cena netto ......................................... PLN słownie: ........................................................

 podatek VAT …… % ……………… PLN słownie: .......................................................

 cena brutto, zawierająca podatek VAT …………..………PLN słownie: ……….……..

 do wyceny Oferty przyjęto następujące wskaźniki cenotwórcze:

 stawka roboczogodziny - .............. zł /r-g

 koszty zakupu [M ] - .............. %

 koszty pośrednie [R + S] - .............. %

 zysk [R + S + Kp] - ...............%

1. Roboty zostaną wykonane w terminie: do ………miesięcy od dnia zawarcia umowy.

3. Gwarancję na wykonane roboty udziela się na okres ………. miesięcy, od dnia końcowego odbioru robót.

4. Oświadczamy, że cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i pozostanie niezmienna do końca realizacji zadania.

5. W ramach powyższej kwoty wykonane zostaną wszystkie roboty, związane z właściwą realizacją budowy, w tym między innymi takie jak:

a. urządzenie i zagospodarowanie placu budowy.

b. ubezpieczenie i dozorowanie budowy na czas realizacji robót oraz ewentualnych przerw w wykonawstwie,

c. pomiary, badania, nadzory, odbiory z wyłączeniem odbiorów i nadzorów wykonywanych przez zamawiającego,

d. media do celów budowy wraz z opomiarowaniem,

e. zabezpieczenie warunków bhp i ppoż.,

f. uporządkowanie terenu po zakończeniu robót,

g. czynności wynikające z Ustawy o Odpadach, a w szczególności: elementy budowlane podlegające rozbiórce, gruz, betony, zutylizujemy we własnym zakresie,

h. dokonana zostanie naprawa, lub poniesione koszty naprawy uszkodzonych dróg, chodników, ogrodzeń, itp. oraz doprowadzimy teren wokół budowy do stanu nie gorszego niż przed rozpoczęciem robót.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres: 30 dni od terminu składania ofert.

7. Zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem, objętym Specyfikacją Warunków Zamówienia.

8. Oświadczamy, że posiadamy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zadania, zapoznaliśmy się ze SWZ, wszystkimi materiałami
i dokumentami, mającymi wpływ na złożenie oferty i realizację zamówienia
i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

9. Części zamówienia, jakie zamierzamy powierzyć do realizacji podwykonawcom:

 ………………………………………………………………………………………

10. Oświadczamy, że – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr……………….. - niniejsza oferta, (której częścią są wszelkie załączniki do niej) są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.

11. Oświadczamy, że zawarty w SWZ projekt umowy akceptujemy i zobowiązujemy się - w przypadku wybrania naszej oferty do: zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

12 Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

13. Niniejsza oferta wraz załącznikami zawiera ........ kolejno ponumerowanych stron.

14. Wykonawca składający ofertę w postępowaniu jest:

 mikroprzedsiębiorstwem ……..

 małym przedsiębiorstwem …….

 średnim przedsiębiorstwem ……

 *Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

 *Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

 *Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

15. Wykonawca informuje, że (zaznaczyć właściwe):

 wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

 wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług: ................................................ których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to:............................zł netto

**Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z wariantów zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.**

(do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy w wersji elektronicznej.xls).

16. Wskazuje/my że aktualny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji Wykonawcy Zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

[ ]  <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx> (CEIDG)

[ ]  <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/> (KRS)

[ ]  inny właściwy rejestr………………………….. …………………………………..

 (wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy bazy)

[ ]  brak możliwości pobrania online

(Należy wskazać lub zaznaczyć adres strony www, na której Zamawiający może bezpłatnie pobrać dokumenty rejestrowe dot. Wykonawcy, o ile rejestr taki jest ogólnodostępny i bezpłatny.
W przypadku braku zaznaczenia lub nie złożenia wraz z ofertą dokumentu/ów potwierdzającego umocowanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby Zamawiający wezwie
o przedłożenie odpowiedniego dokumentu na podstawie art. 128 ustawy Pzp)

……………………………….

(miejscowość, data)

........................................................................

(kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty osób

 upoważnionych do podpisania oferty)