

## UCHWAŁA Nr XLIX / 455 / 21

# R a d y M i a s t a S a n o k a

z dnia 25 listopada 2021r.

### w sprawie warunków i trybu przyznawania Nagród Miasta Sanoka za szczególne osiągnięcia w dziedzinie „Kultura i sztuka”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 7a ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.)

#### **Rada Miasta Sanoka uchwala, co następuje:**

#### **§ 1**

1. W Gminie Miejskiej Sanok przyznawane są roczne Nagrody Miasta Sanoka w dziedzinie „Kultura i sztuka” zwane dalej „Nagrodami”.
2. Nagrody są przyznawane zgłoszonym kandydatom za udokumentowane osiągnięcia dotyczące:
  - a. całokształtu działalności,
  - b. roku poprzedzającego rok w którym przyznawane są Nagrody w grupie wiekowej do 18 roku życia,
  - c. roku poprzedzającego rok w którym przyznawane są Nagrody w grupie wiekowej powyżej 18 roku życia.
3. Nagrody mogą być przyznane w szczególności twórcom, artystom, organizatorom, animatorom i promotorom działalności kulturalnej, popularyzatorom kultury, pracownikom instytucji kultury, nauczycielom szkół artystycznych, a także stowarzyszeniom i związkom twórczym oraz podmiotom prowadzącym działalność kulturalną, odpowiednio w formie indywidualnej bądź zbiorowej.

#### **§ 2**

1. W dziedzinie „Kultura i sztuka” ustala się następujące kategorie:
  - a. twórczość artystyczna,
  - b. upowszechnianie kultury i sztuki.
2. W kategorii „twórczość artystyczna” bierze się pod uwagę dokonania w następujących zakresach:
  - a. literatura,

- b. sztuki wizualne ( w tym m.in. malarstwo, rysunek, rzeźba, grafika, fotografia, film, teatr, reżyseria, architektura i inne),
  - c. muzyka,
  - d. inne, odnoszące się do bardziej współczesnych i nowatorskich kryteriów pojęcia sztuki i działalności artystycznej.
3. W kategorii „upowszechnianie kultury i sztuki” uwzględnia się znaczące dokonania impresaryjne i/lub organizatorskie, służące promowaniu kultury i sztuki na terenie Miasta Sanoka oraz poza nim we wszystkich zakresach wymienionych w § 2 ust. 2.

### § 3

1. Dokonania i osiągnięcia za które przyznawane są Nagrody powinny być ponadprzeciętne oraz związane z Miastem Sanok poprzez ich lokalizację, treści lub osobę zgłoszonego kandydata indywidualnego bądź podmiotu zbiorowego.
2. Ta sama osoba/podmiot zbiorowy może otrzymać Nagrodę w tej samej kategorii tylko dwukrotnie i wyłącznie za zupełnie nowe dokonania oraz nie częściej niż co 2 lata, z zastrzeżeniem § 3 ust. 3.
3. Nagroda za całokształt działalności może być przyznana kandydatowi lub podmiotowi zbiorowemu tylko jeden raz, a wniosek o jej przyznanie musi zawierać co najmniej dwie pozytywne rekomendacje udzielone przez instytucje kultury o których mowa w § 6 ust. 1 lit. od a do g.
4. Nagroda o której mowa w § 1 ust. 2 lit. c nosi nazwę młodzieżowej nagrody Miasta Sanoka.

### § 4

1. Nagrodę stanowią łącznie: Statuetka Grzegorza z Sanoka wraz z okolicznościowym dyplomem oraz gratyfikacja pieniężna w określonej wysokości, uzależnionej od formy.
2. Środki na nagrody, w tym gratyfikację pieniężną oraz na organizację uroczystości, w trakcie której będą wręczane laureatom, są corocznie zapewnione w budżecie Gminy Miasta Sanoka.
3. W przypadku gratyfikacji pieniężnej dla Laureata Nagrody będącego podmiotem zbiorowym zostanie ona wypłacona jego przedstawicielowi wskazanemu w zgłoszeniu.

### § 5

1. Wnioski o przyznanie Nagród mogą składać:
  - a. grupy radnych złożone z co najmniej trzech radnych oraz komisje merytoryczne Rady Miasta Sanoka,
  - b. Burmistrz Miasta Sanoka,
  - c. instytucje, stowarzyszenia, związki twórcze i organizacje społeczne,
  - d. środowiska twórcze lub grupy osób z danego środowiska twórczego.
2. Wnioski o których mowa w § 5 ust. 1 powinny zawierać:
  - a. informację o podmiocie składającym wniosek wraz z jedną rekomendacją osoby lub instytucji nie związanej prywatnie bądź zawodowo z wnioskodawcą, z zastrzeżeniem § 3 ust. 3 – Załącznik nr 1
  - b. w przypadku Nagrody indywidualnej: dane osobowe kandydata (imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia, miejsce stałego zamieszkania, krótkie CV)

- Załącznik nr 2a, natomiast w przypadku Nagrody zbiorowej: podstawowe informacje o zgłoszonym podmiocie (nazwa grupy/zespołu, przedstawiciel podmiotu, okres funkcjonowania, miejsce i dziedzina prowadzonej działalności)
  - Załącznik nr 2b
  - c. zgodę kandydata/przedstawiciela podmiotu zbiorowego zgłoszonego do Nagrody wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych – Załącznik nr 3
  - d. uzasadnienie wniosku zawierające podstawowe informacje dotyczące udokumentowanych osiągnięć za okres roku za który przyznawana jest Nagroda (skumulowane na nie więcej niż 3 stronach) – Załącznik nr 4a bądź dotyczące całokształtu działalności (skumulowane na nie więcej niż 5 stronach) z ewentualnymi, ale nie obowiązkowymi załącznikami w postaci zdjęć, reprodukcji, nośników nagrań bądź filmów itp. – Załącznik nr 4b.
3. Wnioski z załącznikami należy składać w Biurze Rady Miasta do końca miesiąca lutego roku w którym przyznawane są Nagrody.
  4. W razie stwierdzenia i wskazania braków formalnych przez Przewodniczącą Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Rady Miasta Sanoka, wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia powiadomienia.
  5. Wniosek zostaje pozostawiony bez rozpatrzenia w przypadku:
    - a. niespełnienia kryteriów regulaminowych określonych w niniejszej uchwale,
    - b. wycofania wniosku przez wnioskodawcę,
    - c. rezygnacji kandydata/przedstawiciela podmiotu zbiorowego,
    - d. nie usunięcia braków formalnych w obowiązującym terminie.
  6. Lista kandydatów/podmiotów zbiorowych zgłoszonych do Nagród po upływie terminu przewidzianego na składanie wniosków wraz z załącznikami jest zamieszczana na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Miasta Sanoka.

## § 6

1. Wyboru Laureatów Nagród dokonuje Kapituła złożona z członków Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Rady Miasta Sanoka, przedstawiciela Burmistrza Miasta Sanoka oraz przedstawicieli Instytucji Kultury funkcjonujących na terenie Miasta Sanoka:
  - a. Sanockiego Domu Kultury,
  - b. Młodzieżowego Domu Kultury,
  - c. Miejskiej Biblioteki Publicznej,
  - d. Biura Wystaw Artystycznych,
  - e. Państwowej Szkoły Muzycznej I i II st. im. Wandy Kossakowej w Sanoku,
  - f. Muzeum Historycznego,
  - g. Muzeum Budownictwa Ludowego.
2. Kapituła podejmuje rozstrzygnięcia w sprawie wyboru laureatów Nagród w głosowaniu tajnym.
3. W celu uzyskania tytułu Laureata Nagrody konieczne jest zdobycie w czasie głosowania wniosków poparcia co najmniej połowy członków Kapituły biorących udział w procedurze głosowania.
4. Kapituła podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 7 członków Kapituły.

5. Z głosowania wyłączeni są wnioskodawcy oraz członkowie Kapituły kandydujący do Nagrody.
6. Kapituła ustala ilość i maksymalną wysokość gratyfikacji pieniężnej poszczególnych Nagród w określonej formie, uwzględniając wysokość środków zapisanych w danym roku w budżecie Gminy Miasta Sanoka.
7. Kapituła rozpatrując wnioski może powoływać z zewnątrz dodatkowych ekspertów bez udzielania im prawa do głosowania.
8. Analizując wnioski wraz z załącznikami Kapituła w pierwszej kolejności bierze pod uwagę dzieła i osiągnięcia powstałe w wyniku działalności nie wykonywanej w ramach pracy zawodowej kandydatów.
9. Kapituła nie ma obowiązku corocznego przyznawania Nagród w konkretnej dziedzinie lub kategorii.
10. Kapituła rozpatrując wnioski ma ostateczny głos w rozstrzyganiu wszelkich wątpliwości regulaminowych i merytorycznych.
11. Na wniosek Kapituły, Rada Miasta Sanoka przyznaje Nagrody Miasta Sanoka w drodze uchwały.
12. Wręczenie Nagród Miasta Sanoka w dziedzinie „Kultura i sztuka” może być połączone z wręczeniem nagród w innych dziedzinach oraz odbywać się w połączeniu z innymi uroczystościami i imprezami towarzyszącymi.
13. Wręczenia Nagród Laureatom dokonuje się nie później niż do końca pierwszego półrocza roku w którym zostały one przyznane przez Kapitułę.

#### **§ 7**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sanoka.

#### **§ 8**

Traci moc Uchwała Nr XXXV/259/20 Rady Miasta Sanoka z dnia 19 listopada 2020r. w sprawie warunków i trybu przyznawania Nagród Miasta Sanoka za szczególne osiągnięcia w dziedzinie "Kultura i Sztuka".

#### **§ 9**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący  
Rady Miasta**

**Andrzej Romaniak**

**WNIOSEK**  
**o przyznanie Nagrody Miasta Sanoka za szczególne osiągnięcia w dziedzinie „Kultura i sztuka”**

1. Informacja o podmiocie składającym wniosek:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

(miejsce, data, podpis osoby reprezentującej wnioskodawcę)

2. Rekomendacja\*:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

(miejsce, data, osoba/institucja udzielająca rekomendacji)

\* Wniosek o przyznanie Nagrody za całokształt działalności musi zawierać co najmniej 2 pozytywne rekomendacje udzielone przez instytucje kultury wyszczególnione w § 6 ust.1 lit. od a do g.





## Zgoda na kandydowanie

Wyrażam zgodę na kandydowanie do Nagrody Miasta Sanoka przyznawanej za szczególne osiągnięcia w dziedzinie „Kultura i sztuka”.

.....  
(miejsowość, data, czytelny podpis kandydata\*\*/przedstawiciela podmiotu zbiorowego zgłoszonego do Nagrody)

### Oświadczenie kandydata o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach wynikających z Uchwały nr ..... Rady Miasta Sanoka z dnia ..... w sprawie warunków i trybu przyznawania Nagród Miasta Sanoka za szczególne osiągnięcia w dziedzinie „Kultura i sztuka”. Zapoznałem się z załączoną klauzulą informacyjną.

Sanok, dnia .....  
(data i podpis kandydata\*\*/przedstawiciela podmiotu zbiorowego)

Udzielam Gminie Miasta Sanoka nieodwołalnego i nieodpłatnego prawa wielokrotnego wykorzystywania zdjęć i filmów z moim wizerunkiem w związku z przyznawaniem Nagród Miasta Sanoka za szczególne osiągnięcia w dziedzinie „Kultura i sztuka”. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć i filmów, za pośrednictwem dowolnego medium wyłącznie w celu zgodnym z niekomercyjną działalnością prowadzoną przez Gminę, przede wszystkim zamieszczanie w publikacjach dotyczących przyznawania nagród i wyróżnień, wykorzystanie w materiałach promocyjnych działań Gminy, umieszczenie na stronach internetowych Gminy.

Sanok, dnia .....  
(data i podpis kandydata\*\*/przedstawiciela podmiotu zbiorowego)

\*\* w przypadku kandydata - osoby niepełnoletniej wymagana jest zgoda jego/jej przedstawiciela ustawowego (rodzica, opiekuna prawnego)

### Informacja o sposobie i celu przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.U.UE.L. z 2016 r. Nr 119, stron.1) (dalej jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Sanoka, dane adresowe: Rynek 1, 38-500 Sanok.
2. Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych poprzez: email: iod@um.sanok.pl lub pisemnie na adres jw.
3. Pani/Pana dane osobowe uzyskane w związku ze złożonym wnioskiem o przyznanie Nagrody Miasta Sanoka za szczególne osiągnięcia w dziedzinie „Kultura i sztuka” (dalej „wniosek”; dalej „Nagroda”) będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt e) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi.



4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury przyznania Nagrody i przekazania środków finansowych należnych z tytułu przyznanej Nagrody.
5. Z Pani/Pana danych osobowych potrzebnych do realizacji celu przetwarzania będziemy korzystać przez czas niezbędny do jego realizacji oraz przez czas, w którym przepisy prawa nakazują Administratorowi przechowywać dane, m.in. ze względów podatkowych i archiwalnych.
6. Do przeprowadzenia procedury przyznania Nagrody wymagamy podania przez Panią/Pana danych wskazanych na formularzu wniosku – jeśli ich Pani/Pan nie poda, nie będzie możliwe przeprowadzenie procedury przyznania Nagrody. Dodatkowo możemy prosić o inne dane, takie jak numer rachunku bankowego czy dane urzędu skarbowego, w którym się Pani/Pan rozlicza, które nie mają wpływu na przyznanie Nagrody, ale jeżeli ich nie otrzymamy, nie będziemy mogli wykonać przelewu środków finansowych należnych z tego tytułu.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty umocowane przepisami prawa do odbioru danych osobowych oraz podmioty przetwarzające, którym Administrator powierzył umową przetwarzanie danych.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
9. Pani/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
10. Zgodnie z RODO przysługują Pani/Panu:
  - a. prawo dostępu do swoich danych osobowych,
  - b. prawo do sprostowania/poprawiania swoich danych osobowych,
  - c. prawo do usunięcia swoich danych osobowych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
  - d. prawo do ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
  - e. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.



