**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

1. **Przedmiotem zamówienia jest:**
2. odbiór i transport niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miasta Sanoka,
3. odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych selektywnie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miasta Sanoka,
4. odbiór, transport i zagospodarowanie bioodpadów(odpadów kuchennych ulegających biodegradacji (wyłącznie pochodzenia roślinnego)od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miasta Sanoka,
5. odbiór, transport i zagospodarowanie popiołów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miasta Sanoka,
6. odbiór, transport i zagospodarowanie **innych odpadów nieulegających biodegradacji,** od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne z terenu Gminy Miasta Sanoka (odpady z cmentarzy),

Wykonawca odbierający odpady komunalne jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności: ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2021 r. poz. 779 t.j.), ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888 t.j.), Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego, rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U.2021.906), Uchwał Rady Miasta Sanoka określających sposób postępowania z odpadami, w tym Uchwały w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Sanoka.”

1. **Informacje niezbędne do sporządzenia oferty.**
2. Szacunkowa ilość odpadów komunalnych przewidziana do odebrania z terenu Gminy Miasta Sanoka wyniesie:

* około 4 000 Mg w okresie obowiązywania umowy - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
* około 1 167 Mg w okresie obowiązywania umowy - odpady komunalne segregowane w tym:
* szkło ok 467 Mg w okresie obowiązywania umowy
* papier ok 283 Mg w okresie obowiązywania umowy
* zmieszane odpady opakowaniowe ok 417 Mg w okresie obowiązywania umowy
* około 500 Mg w okresie obowiązywania umowy - bioodpady (odpady kuchenne ulegające biodegradacji (wyłącznie pochodzenia roślinnego)
* około 75 Mg w okresie obowiązywania umowy - popioły
* około 117 Mg w okresie obowiązywania umowy - inne odpady nieulegające biodegradacji (odpady z cmentarzy)

***Podane powyżej dane liczbowe są szacunkowe i mogą ulec zmianie na etapie realizacji zamówienia. Zamawiający nie zapewnia realizacji zamówienia w podanej ilości odpadów.***

1. Szacunkowa ilość osób objętych systemem odbioru odpadów na terenie Gminy Miasta Sanoka:

* na nieruchomościach zamieszkałych - 27 385 osób (w tym w zabudowie jednorodzinnej 10 186 osób, w zabudowie wielorodzinnej 17 199 osoby).
* ilość domów jednorodzinnych - 3870

1. Dane dotyczące nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne na terenie Gminy Miasta Sanoka

- na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady (cmentarze) odbiór odpadów z pojemników PC 1,1 i KP7 – ok 140 Mg w czasie trwania umowy - (częstotliwość odbioru – na zgłoszenie)

**UWAGA ilość pojemników KP 7 na nieruchomościach:**

- na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady (cmentarze) 7 szt.

**Podane powyżej dane liczbowe są szacunkowe i mogą ulec zmianie na etapie realizacji zamówienia. Zamawiający nie zapewnia realizacji zamówienia w podanej ilości odpadów.**

1. Gmina Miasta Sanoka zajmuje powierzchnię 38 km2 i podzielona jest na 7 dzielnic: Błonie, Dąbrówka, Olchowce, Posada, Śródmieście, Wójtostwo i Zatorze.
2. Ilość worków do zbiórki odpadów segregowanych jaką wykonawca jest zobowiązany zakupić i rozdysponować wynosi około 250.000 szt. w trakcie trwania umowy. Powyższe liczby są wyłącznie danymi szacunkowymi, które w trakcie realizacji zamówienia mogą ulec zmianie. W przypadku zapotrzebowania na większą ilość worków, Wykonawca jest zobligowany zapewnić worki bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
3. Ilość materiałów do wydruku kodów kreskowych jaką wykonawca jest zobowiązany zakupić i dostarczyć Zamawiającemu:

Etykieta 080x050 Folia PPTOPW MC – 292 tys. szt. +/- 10% w trakcie trwania umowy

Taśma TTR 85x300 I G – 302 – 58 szt. +/- 10% w trakcie trwania umowy

Powyższe liczby są wyłącznie danymi szacunkowymi, które w trakcie realizacji zamówienia mogą ulec zmianie. W przypadku zapotrzebowania na większą ilość materiałów, Wykonawca jest zobligowany zapewnić je bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.

1. **Przedmiot zamówienia obejmuje:**
2. Odbiór i transport:
3. Odbiór i transport niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych/kod odpadu:   
   20 03 01/,
4. Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych zbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu zabudowy jednorodzinnej gromadzonych w workach:

* koloru zielonego – szkła kolorowego/kod odpadu: 15 01 07/,
* koloru białego – szkła bezbarwnego/kod odpadu: 15 01 07/,
* koloru żółtego – metal, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe - zbierane łącznie jako zmieszane odpady opakowaniowe /kod odpadu 15 01 06/,
* koloru niebieskiego – papier - /kod odpadu 20 01 01/

1. Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych zbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu zabudowy wielorodzinnej gromadzonych w pojemnikach i workach:

* koloru zielonego – szkła kolorowego/kod odpadu: 15 01 07/,
* koloru białego – szkła bezbarwnego/kod odpadu: 15 01 07/,
* koloru żółtego – metal, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe - zbierane łącznie jako zmieszane odpady opakowaniowe /kod odpadu 15 01 06/,
* koloru niebieskiego – papier - /kod odpadu 20 01 01/

1. Odbiór, transport i zagospodarowanie bioodpadów **(**odpadów kuchennych ulegających biodegradacji (wyłącznie pochodzenia roślinnego))od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu zabudowy jednorodzinnej gromadzonych w workach:

* koloru brązowego – bio - /kod odpadu 20 01 08/.

1. Odbiór, transport i zagospodarowanie bioodpadów(odpadów kuchennych ulegających biodegradacji (wyłącznie pochodzenia roślinnego))od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu zabudowy wielorodzinnej gromadzonych w pojemnikach i workach:

* koloru brązowego – bio - /kod odpadu 20 01 08/.

1. Odbiór, transport i zagospodarowanie popiołówod właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu zabudowy jednorodzinnej gromadzonych w workach:

* koloru szarego – popiół - /kod odpadu ex 20 01 99/.

1. Odbiór, transport i zagospodarowanie innych odpadów nieulegających biodegradacji od właścicieli nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne – odpady z cmentarzy / kod odpadu: 20 02 03/.
2. Wyposażenie właścicieli nieruchomości w transparentne worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w kolorach i objętościach zgodnych z poniższym zestawieniem:

Dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych

* zielone o pojemności 80 litrów - na szkło kolorowe,
* białe o pojemności 80 litrów – na szkło bezbarwne,
* żółte o pojemności 120 litrów - na metale, tworzywa sztuczne   
  i opakowania wielomateriałowe,
* niebieskie o pojemności 120 litrów – na papier
* brązowe o pojemności 60 litrów – na bioodpady.
* szare o pojemności 80 litrów – na popiół

1. Wykonawca zapewni i dostarczy na własny koszt worki do selektywnej zbiórki odpadów wszystkim właścicielom nieruchomości na terenie których prowadzona jest selektywna zbiórka odpadów, w tym:

* właścicielom nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej,
* właścicielom niektórych nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej, na terenie których ze względów technicznych odpady segregowane gromadzone są w workach.

1. Wykonawca ma obowiązek kontynuować odbiór odpadów segregowanych, gromadzonych w workach wydanych przez poprzedniego Przedsiębiorcę świadczącego usługi odbioru odpadów.
2. Na terenie Gminy Miasta Sanoka właściciele nieruchomości zaopatrzeni są w worki do selektywnego gromadzenia szkła bezbarwnego, szkła kolorowego, metali i tworzyw sztucznych, papieru, bioodpadów oraz popiołu. Nowi właściciele nieruchomości zamieszkałych pierwszy pakiet worków odbierają w siedzibie Zamawiającego.
3. Bieżącą dystrybucję worków Wykonawca będzie prowadził poprzez skuteczne pozostawienie na wymianę worków pustych w miejscu odbioru worków pełnych, zgodnie z zasadą „worek za worek”.
4. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia worków na każde wezwanie Zamawiającego przesłane drogą elektroniczną lub faxem w terminie do 2 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, w ilościach i kolorach określonych   
   w wezwaniu. Adres dostawy worków: Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska , ul. Rynek 7, 38-500 Sanok,
5. Wykonawca ma obowiązek dostarczania worków do właścicieli nieruchomości   
   w zabudowie wielorodzinnej, na terenie których ze względów technicznych odpady segregowane gromadzone są w workach, na podstawie zamówienia przesłanego drogą elektroniczną lub faxem w terminie do 2 dni od dnia otrzymania zamówienia, w ilościach i kolorach określonych w zamówieniu. Adres dostawy worków określi właściciel nieruchomości.
6. Worki dostarczane przez wykonawcę muszą być wykonane z folii   
   o odpowiedniej grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów tak, aby zapobiec ich rozrywaniu. Zamawiający wymaga, aby worki były wykonane   
   z folii LDPE, podwójnie zgrzewane o grubości, co najmniej 0,06 mm.
7. worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych winny być transparentne w celu możliwości oceny ich zawartości przez wykonawcę odbierającego odpady tzn. czy odpady w nich zgromadzone spełniają warunki odpadów segregowanych, a w przypadku stwierdzenia niespełniania ww. warunków, wykonawca winien odebrać odpady jako zmieszane powiadamiając o tym fakcie Zamawiającego, podając dane adresowe nieruchomości /kod kreskowy klienta, dane ilościowe i dowody potwierdzające zaistniałe zdarzenie/,
8. worki winny być wyposażone w nadruk:

* worki zielone: „SZKŁO KOLOROWE – GMINA MIASTA SANOKA”
* worki białe: „SZKŁO BEZBARWNE – GMINA MIASTA SANOKA”
* worki żółte: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE – GMINA MIASTA SANOKA”
* worki niebieskie: „PAPIER – GMINA MIASTA SANOKA”
* worki brązowe: „BIO – GMINA MIASTA SANOKA”
* worki szare: „POPIÓŁ” – GMINA MIASTA SANOKA

1. Wykonawca może oznakować worki własnym logo, co dopuszcza Zamawiający pod warunkiem, że nie będzie ono większe niż połowa wielkości oznakowania wymaganego przez Zamawiającego. Oznaczenie worków winno być wykonane w sposób trwały odporny na warunki atmosferyczne (tj. promieniowanie UV i opady deszczu oraz śniegu).”
2. Worki z odpadami gromadzonymi selektywnie powinny być oznakowane kodami kreskowymi naklejonymi przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i  właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne. W przypadku braku oznakowania wykonawca powiadomi o zaistniałym fakcie Zamawiającego z podaniem danych adresowych nieruchomości i udokumentowaniem zaistniałej sytuacji.
3. **Rodzaje pojemników służących do gromadzenia odpadów:**
4. Pojemniki do gromadzenia odpadów zebranych selektywnie:
5. Papier gromadzony w pojemnikach koloru niebieskiego o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, 1500 l i 2500 l,
6. szkło bezbarwne gromadzone w pojemnikach koloru białego o pojemności, 120 l, 240 l, 1100 l, 1500 l i 2500 l,
7. szkło kolorowe gromadzone w pojemnikach koloru zielonego o pojemności, 120 l, 240 l, 1100 l, 1500 l i 2500 l,
8. metale i tworzywa sztuczne gromadzone w pojemnikach koloru żółtego   
   o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, 1500 l i 2500 l.
9. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych o pojemności 60 l, 120 l, 240 l, 1100 l.
10. Pojemniki do gromadzenia bioodpadów koloru brązowego   
    o pojemności 60 l, 120 l, 400 l,
11. Pojemniki do gromadzenia innych odpadów nieulegających biodegradacji   
    o pojemności 1100 l i 7000 l.
12. **Transport odpadów:**

Transport odpadów - od właścicieli nieruchomości do miejsca przekazania wskazanego w SWZ.

1. **Terminy i częstotliwość wywozu odpadów komunalnych:**
2. Odbiór odpadów komunalnych będzie prowadzony zgodnie ze wzorem harmonogramu opracowanego przez Zamawiającego który stanowi załącznik do niniejszej SWZ.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w harmonogramie   
   w zakresie: nazw i ilości ulic (do 3%), przebiegu i długości tras (do 3 % całkowitej długości ulic, przy czym całkowita długość ulic na terenie miasta Sanoka wynosi około 130 km) oraz terminu rozpoczęcia realizacji usługi. Informacje o zmianach Zamawiający przekaże Wykonawcy nie później niż 30 dni przed wprowadzeniem zmian.
4. Wykonawca jest zobowiązany zaprojektować i przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt (szatę graficzną) harmonogramu, uwzględniający daty oraz miejsca odbioru odpadów na każdy rok trwania umowy osobno.
5. Po zaakceptowaniu projektu graficznego harmonogramu, Wykonawca na własny koszt wydrukuje i dostarczy każdemu właścicielowi nieruchomości zamieszkałej po jednym egzemplarzu harmonogramu obowiązującego w okresie trwania umowy,

w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia podpisania umowy.

1. Zamawiający wymaga, aby zatwierdzony i dostarczany mieszkańcom harmonogram został wykonany w formie papierowej w formacie A4 (obustronnie) w kolorze oraz zawierał dane Wykonawcy w szczególności adres, e-mail, nr telefonu kontaktowego do obsługi zgłoszeń i reklamacji.
2. Częstotliwość odbioru odpadów zmieszanych:
3. z terenu zabudowy jednorodzinnej – raz na dwa tygodnie,
4. z terenu zabudowy wielorodzinnej – trzy razy w tygodniu,
5. Częstotliwość odbioru odpadów zebranych w sposób selektywny:
6. z terenu zabudowy jednorodzinnej

– szkła, papieru, metali i tworzyw sztucznych– raz w miesiącu,

1. z terenu zabudowy wielorodzinnej:

* szkła– dwa razy w miesiącu,
* papieru, metali i tworzyw sztucznych cztery razy w miesiącu

1. Częstotliwość odbioru bioodpadów (odpadów kuchennych ulegających biodegradacji (wyłącznie pochodzenia roślinnego))**:**
   * 1. z terenu zabudowy jednorodzinnej – raz na dwa tygodnie
     2. z terenu zabudowy wielorodzinnej – dwa razy w tygodniu
2. Częstotliwość odbioru popiołów z terenu zabudowy jednorodzinnej – raz na dwa miesiące w okresie październik – kwiecień
3. Częstotliwość odbioru innych odpadów nieulegających biodegradacji (z cmentarzy) z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne – na zgłoszenie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgromadzonych w workach oznaczonych kodem kreskowym przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej, wystawionych   
   w dniu odbioru odpadów wynikającym z harmonogramu odbioru odpadów.   
   W przypadku właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgromadzonych w pojemnikach i każdorazowo sczytać kod kreskowy umieszczony przy gnieździe z pojemnikami lub na pojemnikach. Kody na odpady zbierane selektywnie będą udostępniane przez Zamawiającego właścicielom nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej.
5. Zasady odbioru odpadów komunalnych:
6. Odbiór odpadów komunalnych z zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej będzie się odbywał w godzinach od 7:00 do 16:00 zgodnie   
   z harmonogramem. Nie odebranie odpadów do godziny 16:00 będzie traktowane jako nie dotrzymanie terminów określonych w harmonogramie.
7. Odbiór innych odpadów nieulegających biodegradacji (odpady z cmentarzy) odbywał będzie się na telefoniczne zgłoszenie z realizacją do 24 godzin od chwili zgłoszenia w dni robocze.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia Wykonawcy odbioru odpadów poza ustalonym harmonogramem jeżeli odpady zostaną zebrane   
   i zgromadzone przy nieruchomościach w pojemnikach lub workach i będą one zagrażać bezpieczeństwu, życiu lub zdrowiu mieszkańców.

**UWAGA!!!** W przypadkach określonych w punkcie c, Wykonawca jest zobowiązany do interwencyjnych (poza ustalonym harmonogramem) odbiorów tych odpadów na telefoniczne lub elektroniczne zgłoszenie Zamawiającego w terminie nie później niż w kolejny dzień roboczy od momentu zgłoszenia.

1. Odbiór odpadów nie może następować w niedziele i dni ustawowo wolne od pracy.
2. W przypadku, gdy dzień odbioru odpadów przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru jest inny dzień wyznaczony harmonogramem.

**UWAGA!!!** Warunkiem bezwzględnym Zamawiającego w zakresie prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia jest skuteczny odbiór wszystkich odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne (**z cmentarzy**) z terenu Gminy Miasta Sanoka. Trasy zbiórki odpadów komunalnych powinny przebiegać   
w taki sposób, aby było możliwe odebranie odpadów komunalnych z terenu wszystkich nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Miasta Sanoka.

1. **Minimalne wymogi dotyczące potencjału technicznego Wykonawcy.**

Wykonawca powinien dysponować:

1) **bazą magazynowo-transportową,** która spełnia wymogi określone   
w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r.   
w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r. poz. 122), usytuowaną na terenie miasta Sanoka lub w odległości maksymalnej 60 km od granicy gminy w celu zgromadzenia niezbędnego sprzętu   
i materiałów, na terenie której znajdują się:

* + pomieszczenie/a administracyjno-socjalne dla pracowników,
  + zaplecze biurowe dla pracownika/ów odpowiedzialnego za prowadzenie dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia, wyposażone w szczególności w sieć telekomunikacyjną i internet,
  + miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
  + miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
  + legalizowana samochodowa waga najazdowa – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
  + punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów oraz miejscem do mycia i dezynfekcji pojazdów i pojemników na odpady, zabezpieczony przed emisją zanieczyszczeń do gruntu, zgodnie   
    z obowiązującymi przepisami – o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej.

**UWAGA**

Zamawiający zastrzega sobie prawo skontrolowania bazy magazynowo transportowej wskazanej w formularzu ofertowym przed podpisaniem umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego. O terminie kontroli Zamawiający powiadomi Wykonawcę 3 dni przed terminem kontroli.

* 1. **urządzeniami i pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający ich mieszanie się, co najmniej w ilości wskazanej poniżej:**
* samochodem specjalistycznym (śmieciarką) o dopuszczalnej masie całkowitej od 18 do 26 ton. przystosowanym do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przeznaczonym do opróżniania pojemników o pojemnościach od 60 – 1100 litrów – ilość min. 4 szt.
* samochodem specjalistycznym (śmieciarką) o dopuszczalnej masie całkowitej od 18 do 20 ton. przystosowanym do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przeznaczonym do opróżniania pojemników o pojemnościach od 60 – 1100 litrów – ilość min. 1 szt.
* samochodem specjalistycznym (śmieciarką) o dopuszczalnej masie całkowitej od 8 do 12 ton. przystosowanym do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przeznaczonym do opróżniania pojemników o pojemnościach od 60 – 1100 litrów – ilość min. 1 szt.
* samochodem specjalistycznym (śmieciarką) o dopuszczalnej masie całkowitej do 8 ton przystosowanym do odbioru odpadów   
  z pojemników od 60 do 1100 litrów – ilość min. 1 szt.
* samochodem skrzyniowym o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony przystosowanym do odbioru selektywnie zebranych odpadów   
  w workach o pojemności 80 - 120 litrów – ilość min. 1 szt.
* samochodem specjalistycznym (śmieciarką) o dopuszczalnej masie całkowitej od 12 do 20 ton. przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych segregowanych przeznaczonym do opróżniania pojemników o pojemnościach od 60 – 1100 litrów – ilość min. 1 szt.
* samochodem dostawczym o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony przystosowanym do odbioru odpadów w workach o pojemności 80-120 litrów – ilość min. 1 szt.
* samochodem wywrotką wyposażonym w urządzenie typu HDS lub samochodem hakowiec z urządzeniem HDS przystosowanym do opróżniania pojemników typu igloo – ilość min. 1 szt.
* samochodem tzw. bramowcem lub hakowcem przystosowanym do przewożenia kontenerów KP7 – ilość min. 1 szt.
* samochodem specjalistycznym o dopuszczalnej masie całkowitej od 18 do 20 ton ze szczelną, hermetyczną zabudową, przystosowaną do załadunku i transportu odpadów kuchennych ulegających biodegradacji o minimalnej objętości 16m3 – ilość min. 1 szt.
* Zamawiający wymaga aby minimum 8 z 13 pojazdów spełniało warunek ekologiczny czyli były wyposażone w silniki spełniające normę emisji spalin EURO 5 lub wyższą, lub w silniki zasilane gazem (LPG, CNG) lub w silniki hybrydowe. Nie dopuszcza się używania pojazdów określonych w tiret pierwszy - trzeci nie spełniających tych wymagań.
* Wykonawca jest również zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii dokumentów, potwierdzających spełnienie norm emisji spalin, w szczególności certyfikaty emisji spalin w języku polskim, dowody rejestracyjne, lub karty pojazdu z określeniem wymaganych norm, potwierdzonych za zgodność z oryginałem
* Zamawiający zastrzega prawo skontrolowania pojazdów wskazanych   
  w formularzu ofertowym przed podpisaniem umowy. Wykonawca udostępni pojazdy zaparkowane na wskazanej w ofercie bazie magazynowo - transportowej do dyspozycji Zamawiającego na okres do dwóch dni roboczych.

**UWAGA**

Zamawiający wymaga, aby pojazdy wykorzystywane podczas realizacji zamówienia przez wykonawcę posiadały aktualne wymagane przepisami przeglądy, dopuszczenia, ubezpieczenia, były sprawne technicznie oraz spełniały wymogi stawiane w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

Zamawiający wymaga, aby wszystkie samochody odbierające odpady były każdorazowo opróżniane z odpadów na koniec każdego dnia roboczego i były parkowane na terenie bazy magazynowo - transportowej wskazanej w ofercie.

* 1. osobami które zostaną skierowane do wykonania zamówienia:
* minimum 2 kierowcami posiadającymi prawo jazdy co najmniej kategorii B,
* co najmniej 8 kierowcami posiadającymi prawo jazdy kategorii C,
* co najmniej 15 osobami zatrudnionymi na stanowisku ładowacza,
* co najmniej 2 osobami zatrudnionymi na stanowiskach biurowych.

1. **Informacje i wymogi dodatkowe.**
2. Każdy pojazd przed rozpoczęciem zbiórki odpadów, musi zostać poddany ważeniu na legalizowanej wadze najazdowej, którą zapewni Wykonawca. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego udostępni aktualny dokument legalizacji wagi. Każde ważenie pojazdu winno być potwierdzone dowodem wagowym.
3. Zamawiający wymaga, aby punkt ważenia pustego samochodu był każdorazowo   
   w GPS-ie traktowany jako początek trasy samochodu odbierającego odpady,   
   a punktem końcowym było miejsce rozładunku. GPS musi uwzględniać także datę i godzinę początku oraz końca trasy. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania takich danych co najmniej przez okres obowiązywania umowy oraz do trzech miesięcy od jej zakończenia w wersji papierowej i elektronicznej - do wglądu i udostępniania ich Zamawiającemu.
4. Wykonawca jest zobowiązany odbierać odpady gromadzone selektywnie   
   w sposób zapobiegający ich mieszaniu tzn.: odrębnie szkło bezbarwne i szkło kolorowe, odrębnie zmieszane odpady opakowaniowe, dotyczy to zarówno odbioru w zabudowie jednorodzinnej oraz wielorodzinnej. **Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować odebrane odpady gromadzone w sposób selektywny zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz dołożyć wszelkich starań aby odebrane odpady poddane zostały procesom recyklingu zapewniającym osiągnięcie wymaganych poziomów odzysku.**

**UWAGA!!!** Pojemniki z selektywnie zebranymi odpadami winny być opróżniane w sposób mechaniczny przy użyciu specjalistycznego samochodu. Zamawiający wyklucza ręczny sposób opróżniania pojemników.

1. Wykonawca będzie prowadził sczytywanie wszystkich kodów kreskowych przyklejanych przez właścicieli nieruchomości na workach, pojemnikach lub gniazdach z odpadami komunalnymi.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu do samochodów odbierających odpady, a w szczególności do sprawdzenia niezbędnego wyposażenia pojazdów, weryfikacji osób realizujących zamówienie, a także wglądu do nagrań z kamer zainstalowanych w samochodach - w momencie kontroli wykonywania zadania lub na każde wezwanie Zamawiającego.
3. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć każdy pojazd biorący udział w realizacji zamówienia w kamery rejestrujące umieszczone w tylnej części pojazdu, tak aby umożliwiały identyfikację ilości oraz miejsca odbioru odpadów. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania nagrań z pamięci rejestratora przez minimum 12 dni.
4. Wykonawca jest zobowiązany do archiwizowania kwitów wagowych poszczególnych rodzajów odpadów oraz pustych samochodów odbierających odpady w formie papierowej przez okres obowiązywania umowy, a także do trzech miesięcy po jej zakończeniu. Wykonawca udostępni kwity wagowe (dowody ważenia odpadów i pustych samochodów odbierających odpady na każde wezwanie Zamawiającego i podczas kontroli.
5. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę występowania w odpadach komunalnych zmieszanych odbieranych od właścicieli nieruchomości odpadów, które powinny być zbierane w sposób selektywny, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Powiadomienie dotyczące niewłaściwej segregacji lub jej braku Wykonawca będzie dostarczał Zamawiającemu w formie elektronicznej do 10 dnia każdego miesiąca za ubiegły miesiąc, w którym stwierdzono zdarzenie. Zamawiający wymaga wykonania dokumentacji zdjęciowej dokumentującej zaistniałe nieprawidłowości (zdjęcie pojemnika z zawartością i kodem kreskowym) wraz z podaniem daty odbioru i danych nieruchomości, na której stwierdzono nieprawidłowość.
6. Wykonawca będzie dostarczał w formie papierowej oświadczenia o poinformowaniu właścicieli nieruchomości, u których stwierdzono brak segregacji lub nieprawidłową segregację tj. niezgodną z obowiązującym prawem w tym prawem miejscowym z podaniem danych adresowych itp. w celu identyfikacji przez Zamawiającego do 10 dnia każdego miesiąca za ubiegły miesiąc, w którym stwierdzono zdarzenie.
7. Zamawiający wymaga, aby wszystkie pojazdy Wykonawcy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w jednolity system monitorujący umożliwiający automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci oraz weryfikację minimum następujących parametrów:

* bieżącą identyfikację aktualnej pozycji, przebytej trasy, miejsca postoju pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu GPS i komunikowanie się   
  z nimi w dowolnym momencie celem odczytu danych,
* odtwarzanie i analizę czasu pracy z rzeczywistym, jednoznacznie wykazanym wykonywaniem czynności (załadunek odpadów, wyładunek odpadów) co 90 sekund lub częściej,
* archiwizowanie wszystkich danych z możliwością bieżącego wglądu on-line co najmniej 6 miesięcy wstecz, z minimalnym okresem archiwizacji 24 miesięcy,
* funkcją automatycznego generowania i wysyłania raportów na adres e-mail Zamawiającego.

1. Wykonawca udostępni Zamawiającemu aplikację **webową** umożliwiającą pełny   
   i nieprzerwany dostęp do monitorowania parametrów pracy (takich jak załadunek odpadów, rozładunek odpadów) oraz przebytej trasy, wszystkich pojazdów biorących udział w realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający wymaga aby aplikacja webowa posiadała aktualną mapę Miasta Sanoka, wraz z adresami poszczególnych nieruchomości.
2. System monitorowania powinien umożliwiać zdefiniowanie cyklicznej, w pełni automatycznej wysyłki raportów na wskazany adres mailowy Zamawiającego   
   z możliwością wskazania pojazdów oraz okresu raportowego.
3. System monitorowania powinien posiadać możliwość nanoszenia obszarów na mapie, rozumianych jako strefy działania, określające punkty odbioru/wyładunku odpadów, a także posiadać funkcję tworzenia szablonów tras/wizyt dla poszczególnych pojazdów, w celu weryfikacji planu i faktycznych wizyt w punktach odbioru odpadów.
4. Zamawiający wymaga aby wykonawca posiadał wewnętrzne procedury i procesy regulujące:

* sposób postępowania z odpadami
* nadzór nad usługą niezgodną i reklamacjami,
* ciągły monitoring potencjalnych źródeł zagrożeń zanieczyszczenia środowiska,
* identyfikację i przeciwdziałanie awariom mogącym mieć niekorzystny wpływ na środowisko.
* zabezpieczenia i ochrony powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych.

**Spełnienie wymogów opisanych powyżej podlega kontroli Zamawiającego przed rozpoczęciem realizacji i w trakcie trwania zamówienia.**

1. Wykonawca jest zobowiązany realizować wymogi wynikające z przepisów prawa w tym prawa miejscowego oraz dostosować się do zmian prawa w tym prawa miejscowego po uprzednim uzgodnieniu zakresu zmian z Zamawiającym.
2. Udokumentowany brak spełnionych wymogów dot. punktu 10 tiret cztery oraz punktu 11. jest podstawą odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
3. **Sprawozdawczość.**
4. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji związanej   
   z działalnością objętą przedmiotem zamówienia.
5. Wykonawca jest zobowiązany przedkładać Zamawiającemu do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, miesięcznego protokołu potwierdzającego rodzaje i ilości odebranych odpadów.
6. Wykonawca będzie sporządzał i przekazywał Zamawiającemu roczne sprawozdania zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r.   
   o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2021.888 t.j.) tj, zgodnie z Rozdziałem 4 b w/w ustawy przepisami wykonawczymi do tej ustawy i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

**UWAGA: W przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa   
w zakresie sprawozdawczości podmiot odbierający odpady komunalne   
i Zamawiający zobowiązany jest do uwzględnienia tych zmian.**

1. Wykonawca będzie prowadził sczytywanie wszystkich kodów kreskowych (własnymi czytnikami) przyklejanych przez właścicieli nieruchomości na workach i pojemnikach z odpadami komunalnymi zbieranymi w sposób selektywny, a kopię danych w formie elektronicznej będzie przekazywał Zamawiającemu – do 10 dnia każdego miesiąca za ubiegły miesiąc.   
   Pliki z danymi powinny być przygotowane i dostarczone w formacie xml, kompatybilnym z oprogramowaniem Zamawiającego RADIX GOK.
2. **Wymogi dotyczące przekazywania odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i zbieranych selektywnie będących przedmiotem zamówienia.**
3. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do spełnienia wymagań określonych:

* w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w tym zgodnie z art. 9d tej ustawy oraz zgodnie z rozporządzeniem ministra właściwego do spraw klimatu w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw gospodarki o szczegółowych wymaganiach, o których mowa w art. 9d ust. 1;
* spełnienia wymagań określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r. poz. 122), a w przypadku zmian tych wymagań poprzez przepisy powszechnie obowiązującego prawa do dostosowania się do ich treści – po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym;
* innymi przepisami, w tym przepisami BHP

1. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do ich dostarczenia do:

* zmieszane odpady komunalne w ilości:
* ok 4 800 Mg w trakcie trwania umowy do Instalacji Komunalnej w Krośnie

W przypadku awarii w/w instalacji Wykonawca winien przekazać odpady do innej Instalacji Komunalnej wskazanej mu przez Zamawiającego, która zlokalizowana będzie w promieniu do 160 km od granic administracyjnych Gminy Miasta Sanoka, a ujęta będzie na Liście funkcjonujących oraz planowanych do budowy, rozbudowy lub modernizacji na terenie województwa podkarpackiego instalacji komunalnych, o których mowa w art. 38b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.,

* segregowane Wykonawca wskaże instalację do której przekaże odpady, zgodnie z zapisami ustawy o odpadach oraz Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla województwa Podkarpackiego 2022.
* bioodpady (odpady kuchenne ulegających biodegradacji (wyłącznie pochodzenia roślinnego))– Wykonawca wskaże instalację do której przekaże odpady, zgodnie z zapisami ustawy o odpadach oraz Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla województwa Podkarpackiego 2022.
* popioły Wykonawca wskaże instalację, do której przekaże odpady, zgodnie   
  z zapisami ustawy o odpadach oraz Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla województwa Podkarpackiego 2022.
* inne odpady nieulegające biodegradacji – Wykonawca wskaże instalację do której przekaże odpady, zgodnie z zapisami ustawy o odpadach oraz Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla województwa Podkarpackiego 2022.

1. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi, w tym rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r. poz. 122)
2. transport odpadów winien się odbywać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz.U.2016.1742) oraz art. 9d ustawy o utrzymaniu czystości   
   i porządku w gminach (Dz.U.2021.888 t.j.) jak również z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2021.779 t.j.).
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przeładowywania odpadów w miejscach do tego nie przeznaczonych.
4. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu umowy należy również:
5. do zapewnienia odpowiedniej ilości worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych i ich dostarczanie do zabudowy jednorodzinnej, wielorodzinnej (na terenie której ze względów technicznych odpady segregowane gromadzone są w workach) z terenu Gminy Miasta Sanoka oraz do siedziby Zamawiającego.
6. odpowiadanie za stan jakościowy dostarczonych worków.
7. do zapewnienia odpowiedniej ilości materiałów do wydruku kodów kreskowych
8. do utrzymywania czystości i porządku w momencie odbioru odpadów,   
   a w szczególności zobowiązany jest do zebrania odpadów leżących obok pojemników lub worków z odpadami jeśli jest to wynikiem jego działalności.
9. obowiązek zabezpieczenia pojazdów wykorzystywanych przy realizacji zamówienia, przed wydostawaniem się na zewnątrz pojazdu - odpadów jak również odcieków podczas ich załadunku i transportu. W przypadku wystąpienia w/w zdarzeń, należy niezwłocznie uprzątnąć zanieczyszczenia stałe i płynne.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany terminu odbioru odpadów   
    z przyczyn technicznych spowodowanych np. awarią samochodu, wagi itp.   
    w takim przypadku Zamawiający ma prawo do obciążenia wykonawcy karami zgodnie z zapisami w umowie.
11. W sytuacjach nadzwyczajnych (droga zamknięta z powodu remontu lub awarii np. sieci wodociągowej), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie   
    z harmonogramem, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgodniony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Uzgodnienie polegało będzie w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów oraz wyznaczenia innych terminów ich odbioru, w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
12. Wielkość i rodzaj samochodów odbierających odpady należy dostosować do parametrów technicznych ulic tj. ich szerokości oraz rodzaju nawierzchni.   
    W przypadku zniszczeń powstałych na skutek niedostosowania pojazdów do parametrów technicznych ulic i placów manewrowych, Wykonawca zostanie obciążony kosztami naprawy ewentualnych zniszczeń.
13. Wszystkie odebrane rodzaje odpadów należy ważyć na wadze legalizowanej do tego przeznaczonej posiadającej aktualny dokument legalizacji.
14. Zamawiający nie dopuszcza odbierania odpadów komunalnych zleconych przez Zamawiającego wspólnie z jakimikolwiek innymi odpadami. Łączny odbiór selektywnie zebranych odpadów komunalnych dopuszcza się jedynie   
    z nieruchomości na których gromadzone są one w workach.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia liczby obsługiwanych nieruchomości w zakresie odbioru odpadów komunalnych o nie więcej niż +/- 5%.
16. Zamawiający i właściciele nieruchomości winni mieć zapewnioną przez Wykonawcę możliwość kontaktu telefonicznego z jego przedstawicielem w dni robocze w godzinach pracy.
17. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia bez względu na warunki atmosferyczne.
18. Wykonawca odpowiada za ewentualne szkody powstałe podczas lub na skutek wykonywania usługi.
19. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacja zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł przez cały okres obowiązywania umowy

**Przewidywaną ilość odpadów komunalnych określa się wg obliczeń szacunkowych. Zamawiający zastrzega sobie, że podane w Specyfikacji Warunków Zamówienia ilości wytwarzanych odpadów mogą ulegać zmianie i nie należy ich traktować jako wartość stałą. Podane wartości są szacunkowe i zostały podane w celu sporządzenia oferty.**