Załącznik nr 1 do SWZ

**FORMULARZ OFERTY**

Wykonawca:

……………………………………

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, e:mail, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

Tel: ………………………….

E-mail: ………………………

**Gmina Miasta Sanoka**

**ul. Rynek 1, 38-500 Sanok**

Nawiązując do ogłoszonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 (tryb podstawowy bez możliwości negocjacji) ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710) pn. **„****Obsługa bankowa budżetu Gminy Miasta Sanoka w latach 2022-2025”.**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją i warunków zamówienia w następujący sposób:

* **koszty bankowe -** wartość (poz. 13 Załącznika Nr 2) **........................................PLN**
* **odsetki bankowe –** wartość (poz. 20 Załącznika Nr 2) **...………………………PLN**
* **koszt kredytu krótkoterminowego w rachunku bieżącym –** wartość (poz. 21 Załącznika Nr 2) **………………….. PLN**
* **koszt prowizji od udzielenia kredytu i niewykorzystania limitu kredytu –** wartość (poz. 24 Załącznika Nr 2) **……………………… PLN**

zgodnie z wypełnionym „Formularzem cenowym” stanowiącym Załącznik Nr 2 do SWZ

1. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w okresie **od 01.10.2022r. do dnia 30.09.2025r.**
2. Oświadczamy, że cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i pozostanie niezmienna do końca realizacji zadania.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres: **30 dni** od terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że posiadamy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zadania, zapoznaliśmy się ze SWZ, wszystkimi materiałami i dokumentami, mającymi wpływ na złożenie oferty i realizację zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr……………….. - niniejsza oferta, (której częścią są wszelkie załączniki do niej) są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów   
   o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.
6. Oświadczamy, że zawarte w SWZ projektowane postanowienia umowy akceptujemy   
   i zobowiązujemy się - w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
8. Wykonawca składający ofertę w postępowaniu jest:

mikroprzedsiębiorstwem ……..

małym przedsiębiorstwem …….

średnim przedsiębiorstwem ……

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

10. Wykonawca informuje, że (zaznaczyć właściwe):

wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego   
w odniesieniu do następujących towarów lub usług: ................................................ których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to:............................zł netto

**Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z wariantów zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.**

(do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy w wersji elektronicznej.xls).

11. Wskazuje/my że aktualny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji Wykonawcy Zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx> (CEIDG)

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/> (KRS)

inny właściwy rejestr………………………….. …………………………………..

(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy bazy)

brak możliwości pobrania online

(Należy wskazać lub zaznaczyć adres strony www, na której Zamawiający może bezpłatnie pobrać dokumenty rejestrowe dot. Wykonawcy, o ile rejestr taki jest ogólnodostępny i bezpłatny.   
W przypadku braku zaznaczenia lub nie złożenia wraz z ofertą dokumentu/ów potwierdzającego umocowanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby Zamawiający wezwie   
o przedłożenie odpowiedniego dokumentu na podstawie art. 128 ustawy Pzp)

……………………………….

(miejscowość, data)

........................................................................

(kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty osób

upoważnionych do podpisania oferty)