

Zarządzenie Nr 25/09
Burmistrza Miasta Sanoka
z dnia 18 marca 2009 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w Sanoku w 2009. przez organizacje pozarządowe na terenie miasta Sanoka w 2009 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 1 pkt 1-3 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.) i uchwały Nr XXXVI/294/08 Rady Miasta Sanoka z dnia 22 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego na rok 2009”
zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w Sanoku w 2009 określonego w Programie współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego na rok 2009.
2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Ogłoszenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie:
 - 1) w Tygodniku Sanockim (wzór ogłoszenia załącznik nr 2 do zarządzenia);
 - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Sanoka www.um-sanok.e-zet.pl;
 - 3) w siedzibie Urzędu Miasta w Sanoku w miejscu przeznaczonym na zamieszczenie ogłoszeń.

§ 2

Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność w dziedzinie objętej konkursem.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

7 116 Burmistrza
Z-ca BURMISTRZA

mgr Marian Kurasz

**Burmistrz Miasta Sanoka
ogłasza otwarty konkurs ofert**

na realizację zadania publicznego z Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w Sanoku przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w 2009 roku

I. Rodzaj zadania:

Prowadzenie popołudniowego Klubu Młodzieżowego w Sanoku realizującego zadania profilaktyczne i socjoterapeutyczne.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania wynosi 4 000 zł.

III. Zasady przyznania dotacji

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873), zwanej dalej „ustawą o pożytku publicznym i o wolontariacie”
2. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są podmioty wymienione w art. 11 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie działające na terenie Sanoka.
3. Złożona oferta powinna spełnić wymogi określone w art. 14 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie oraz powinna być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264 poz.2207).
4. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym.
5. Uruchomienie środków na realizację zadania następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Burmistrzem Miasta Sanoka a podmiotem którego oferta zostanie wybrana.

IV. Termin realizacji zadań

Terminy realizacji wszystkich zadań przewiduje się na okres:
od 27 kwietnia do 30 listopada 2009r.

V. Termin składania ofert

1. Oferty należy składać w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta w Sanoku ul. Rynek 1 (p.1) lub przesłać pocztą na adres : Urząd Miasta w Sanoku ul. Rynek 1, 38 – 500 Sanok w terminie 20 kwietnia 2009 r. do godz. 15³⁰.
2. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane (niezależnie od daty stempla pocztowego) i zostaną zwrócone oferentom bez otwierania.
3. Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić następujące informacje:
 - nazwę oferenta i jego dokładny adres
 - rodzaj zadania/ nazwa i nr/

4. Do oferty należy dołączyć:
 - aktualny odpis z rejestru (ważny 3 miesiące od daty wystawienia)
 - aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji.
 - sprawozdanie merytoryczne i finansowe za rok poprzedni.
5. Oferty należy sporządzić wg następujących zasad:
 - Oferta musi być kompletna
 - Wypełniona pismem maszynowym lub komputerowym,
 - Musi zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania, jeśli pytanie nie dotyczy oferenta czy zgłaszanego projektu należy jasno zaznaczyć wpisując określenie „nie dotyczy”.
 - Nie wolno dokonywać żadnych zmian w układzie wyznaczonym wzorem oferty.
6. Oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne i nieprawidłowo wypełnione lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
7. Formularz oferty dostępny jest w Urzędzie Miasta w Sanoku w Wydziale Spraw Społecznych i Obrony Cywilnej Ip. Pokój 18 i 21.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty

1. Oferty będą rozpatrywane przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta Sanoka.
2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w dniu 21 kwietnia 2009 r.
3. Przy rozpatrywaniu ofert stosowane będą następujące kryteria:
 - możliwość realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę;
 - doświadczenie i kwalifikacje osób przy udziale których podmiot uprawniony ma realizować zadanie;
 - planowane koszty realizacji zadania;
 - zadeklarowany udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania;
 - prawidłowość i rzetelność realizacji zadań w latach poprzednich;
 - terminowość rozliczeń;
 - zbieżność projektu z ustalonymi zadaniami zawartymi w „Programie współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego na rok 2009”;
 - dotychczasową współpracę z Gminą Miasta Sanoka.
4. Wyboru oferty dokonuje Burmistrz Miasta Sanoka po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
5. Od decyzji Burmistrza co do wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.
6. Wyniki dokonanej wyboru oferty oraz wysokość przyznanej dotacji zostaną podane do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta w Sanoku oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Sanoka. O wynikach konkursu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.

VII. Informacja o zrealizowanych zadaniach tego rodzaju w roku 2008

W roku 2008 zadanie – Prowadzenie popołudniowego Klubu Młodzieżowego w Sanoku realizującego zadania profilaktyczne i socjoterapeutyczne- realizował Terenowy Komitet Ochrony Praw Dziecka. Kwota dotacji wynosiła 4 000,00zł.