



Sanok 22.06.2011 r. (data)

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Numer sprawy: *SK.042.2.2011*

Nazwa zamówienia publicznego:

Doposażenie szkół w pomoce dydaktyczne  
w ramach realizacji projektu p.t.

***„Sanocki program indywidualizacji nauczania w klasach I-III”***

w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasta Sanok.

### I

#### Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa zamawiającego:	Gmina Miasta Sanok
Adres zamawiającego:	Rynek 1
Kod. Miejscowość:	38-500 Sanok
Telefon:	(13) 46 52 811
Faks:	(13) 46 308 90
Adres strony internetowej:	<a href="http://www.sanok.pl">www.sanok.pl</a>
Adres strony BIP UM Sanok:	<a href="http://www.um-sanok.e-zet.pl/">http://www.um-sanok.e-zet.pl/</a>
Adres poczty elektronicznej:	<a href="mailto:umsanok@um.sanok.pl">umsanok@um.sanok.pl</a>
Godziny urzędowania:	7:30 - 15:30

### II

#### Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych – teks jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia

8 czerwca 2010 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Prawo zamówień publicznych opublikowany w Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759, Nr 161 poz. 1078, a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz. 1817),
  - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1796),
  - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których uzależniony jest obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1795).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
  3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.
  4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **III**

#### **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu oraz pomocy dydaktycznych w ramach realizacji zajęć dodatkowych wspierających indywidualizację procesu dydaktycznego w szkołach podstawowych na terenie Gminy Miasta Sanok w ramach projektu „Sanocki program indywidualizacji nauczania w klasach I – III”, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasta Sanok” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu krajowego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
2. Ewentualne znaki towarowe i nazwy produktów służą jedynie określeniu parametrów produktu, w każdym takim przypadku dopuszcza się możliwość zaoferowania produktów równoważnych.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje:

#### **I – DOSTAWA POMOCY DYDAKTYCZNYCH**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt na adres:

**Urząd Miasta Sanoka 38-500 Sanok ul. Rynek 16**

<b>PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA</b>		<b>ilość szt./zestawy</b>
Część 1	Multimedialny program eduSensus Matematyka – MatŚwiat	3
Część 2	Program komputerowy EduSensus – logopedia (pakiet podstawowy)	3
Część 3	Program komputerowy EduSensus – logopedia (pakiet rozszerzony)	1
Część 4	Zestaw Programów komputerowych EduSensus – Dysleksja I i II	3 zestawy

Część 5	Program multimedialny eduSensus - Logo-Gry	2
Część 6	Program multimedialny eduSensus – Logorytmika	1
Część 7	Program multimedialny „Mówiące obrazki”	1
Część 8	Zestaw Programów komputerowych - Multimedialny pakiet logopedyczny: ➤ część IV - j, l, r. (1 szt) ➤ część VI – różnicowanie szeregów. (1szt)	1 zestaw
Część 9	Program komputerowy – Porusz umysł	1
Część 10	Zestaw - Multimiedialne programy edukacyjne: ➤ „Przygoda z pogodą” (1 szt) ➤ „Przygoda na Ziemi” (1 szt) ➤ „Przygoda w kosmosie” (1 szt)	2 zestawy
Część 11	Program komputerowy – Magiczny Album Wujka Alberta	1
Część 12	Zestaw programów komputerowych – EduRom gry matematyczna: ➤ Fabryka zabawek (1 szt.) ➤ Niezwykłe wakacje (1 szt.) ➤ Stare zamczysko (1 szt.) ➤ Wesole miasteczko (1 szt.) ➤ ZOO (1 szt.) ➤ Pierwsze odkrycia (1 szt.) ➤ Wyspa skarbów (1 szt.)	1 zestaw
Część 13	Zestaw programów multimedialnych pt.: ➤ Wyspa skarbów (1 szt.) ➤ Fabryka zabawek (1 szt.) ➤ Stare zamczysko (1 szt.) ➤ Niezwykłe wakacje (1 szt.) ➤ Wielki koncert (1 szt.) ➤ Kosmiczne pogotowie (1 szt.) ➤ Podróż dookoła świata (1 szt.) ➤ Detektyw (1 szt.) ➤ Tajemnicza wiadomość (1 szt.) ➤ Podwodny świat (1 szt.) ➤ Na ratunek planecie cz.1-przyroda (1 szt.) ➤ Na ratunek planecie cz.2-przyroda (1 szt.) ➤ Czytam i piszę (1 szt.) ➤ ZOO (1 szt.) ➤ Wesole miasteczko (1 szt.) ➤ Czytam i piszę (1 szt.) ➤ ABC z Reksiem (1 szt.) ➤ Reksio i ortografia (1 szt.) ➤ Ortografia (1 szt.) ➤ Alfabet (1 szt.) ➤ Bolek i Lolek na tropie zaginionej księgi ortografii (1 szt.) ➤ Bolek i Lolek – moje pierwsze kroki (1 szt.) ➤ Bolek i Lolek – Alfabet i nauka czytania (1 szt.) ➤ Matematyka – dodawanie i odejmowanie (1 szt.) ➤ Matematyka – mnożenie i dzielenie (1 szt.)	1 zestaw
Część 14	Waga szkolna stojąca	5
Część 15	Zestaw wag wiszących: ➤ Waga szkolna wisząca do 1 kg (1szt) ➤ Waga szkolna wisząca do 5 kg (1szt)	1 zestaw
Część 16	Waga do 500ml	3

Część 17	Zestaw dużych odważników	5
Część 18	Zestaw małych odważników	5
Część 19	Cylindry - menzurki	4
Część 20	Sudoku	6
Część 21	Układ Słoneczny i gwiazdozbiory - model ruchomy	7
Część 22	Viva	1
Część 23	Zestaw książek edukacyjnych: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Badacze przyrody i nieba (1szt),</li> <li>➤ Badacze pisma i znaków (1 szt),</li> <li>➤ Badacze przeszłości (1 szt)</li> </ul>	1 zestaw
Część 24	Globus do opisywania	1
Część 25	Ułamki zestaw liniowy	3
Część 26	Ułamkowe stempelki - koła	3
Część 27	Duży zestaw geometryczny	1
Część 28	Zestaw gier matematycznych- domina Schubitrax: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dodawanie i odejmowanie do 100, (1szt)</li> <li>➤ Tabliczka do 100, (1szt)</li> <li>➤ Dzielenie do 100, (1 szt)</li> <li>➤ Mnożenie i dzielenie do 1000, (1 szt)</li> <li>➤ Czas, (1 szt)</li> <li>➤ Ciężar, (1 szt)</li> <li>➤ Długość, (1 szt)</li> <li>➤ Ułamki 1, (1 szt)</li> </ul>	6 zestawów
Część 29	Duża tablica magnetyczna- tabliczka mnożenia do 100	2
Część 30	Duży ludzki szkielet na statywie –wysokość 170 cm	1
Część 31	Mały ludzki szkielet na statywie –wysokość 45 cm	4
Część 32	Tors – wysokość 50 cm	1
Część 33	Tułów człowieka – wysokość 24 cm	4
Część 34	Magnetyzm i kompas – eksperymenty	1
Część 35	Model funkcyjny Obieg wody w naturze	1
Część 36	Zestaw rytmiczny – Torba z instrumentami	7
Część 37	Zestaw 10 małych maszyn tkackich	6 zestawów
Część 38	Klocki geometryczny Ascobloc	6
Część 39	Urządzenie powiększające – Digiscope	1
Część 40	Mikroskop – jajo	1
Część 41	Mikroskop z wyświetlaczem	3
Część 42	Gotowe preparaty w pudełku segregacyjnym	9
Część 43	Mikroskop	9
Część 44	Turbinka logopedyczna	4
Część 45	Gimnastyka buzi	2
Część 46	Historyjki obrazkowo zadaniowe z pytaniami	2
Część 47	Ślimak – Czterolistna koniczyna	1

Część 48	Zestaw logopedyczny Piotruś: ➤ Pakiet I – 8 talii kart (1szt) ➤ Pakiet II– 8 talii kart (1szt)	2 zestawy
Część 49	Radosne R	1
Część 50	Wieża zwierząt – gra	1
Część 51	Rysowane wierszyki i zagadki	1
Część 52	Terapia dzieci zagrożonych dysleksją	1
Część 53	Domino obrazkowo wyrazowe	4
Część 54	Zestaw książeczek edukacyjnych: ➤ „Kruk z Kruklandii” (1 szt) ➤ „Chrząszcz z Żyrzyna” (1 szt) ➤ „Miała baba koguta” (1 szt) ➤ „Chyża Żmija Syk-Syk” (1 szt)	2 zestawy
Część 55	Zestaw książek edukacyjnych: ➤ „Gramatyka na wesoło 1” (1szt) ➤ „Gramatyka na wesoło 2” (1szt) ➤ „100 pytań i odpowiedzi 1” (1szt) ➤ „100 pytań i odpowiedzi 2” (1szt) ➤ „Co robi? Co robią?” (1szt)	1 zestaw
Część 56	Zestaw książek edukacyjnych: ➤ „Rzeczownik 1” (1 szt) ➤ „Rzeczownik 2” (1 szt)	1 zestaw
Część 57	Trening słuchu	1
Część 58	Analiza i synteza wzrokowa	1
Część 59	Trener pamięci – 5 zmysłów	3
Część 60	Perskie oko	1
Część 61	Opowiedz o tym	1
Część 62	Zestaw kontrolny PUS	1
Część 63	Logowirówki logopedyczne	1
Część 64	Świat dźwięków	1
Część 65	Podziemny odkrywca	4
Część 66	Studio podsłuchiwania owadów	1
Część 67	Ekonomiczny zestaw lup, 7-częściowy	1
Część 68	Lupy	8
Część 69	Mini szklarnia	1
Część 70	Pojemnik ze szkłem powiększającym	1
Część 71	Pojemnik teleskopowy z podwójną lupą i wieczkiem	2
Część 72	Komplet na wycieczkę	1
Część 73	Dzieciący teleskop	1
Część 74	Przenośne mrowisko	1
Część 75	Ramka dla pająka	1
Część 76	Peryskop	1

Część 77	Termometr klasowy – 51cm	2
Część 78	Wiatrometr	1
Część 79	Lornetka Hunter 10x25	2
Część 80	Komplet 5 klepsydr małych	2
Część 81	Latarka dynamo	1
Część 82	Mały elektryk	2
Część 83	Burza mózgów	1
Część 84	Auta magnetyczne	1
Część 85	Wentylator elektryczny	1
Część 86	Wybuch wulkanu	1
Część 87	Powstawanie kryształu	2
Część 88	Urządzenie do robienia baniek	1
Część 89	Robot wyrzutnia kulek	1
Część 90	Księga eksperymentów	1
Część 91	Pierwsze eksperymenty	1
Część 92	Dotykowa skrzynia „Wycuj co to jest!”	2
Część 93	Zestaw słowników z języka polskiego: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Słowniczek frazeologiczny (1 szt)</li> <li>➤ Słowniczek wyrazów obcych (1szt)</li> <li>➤ Słowniczek wyrazów bliskoznacznych (1 szt)</li> </ul>	1 zestaw
Część 94	Magiczny trójkąt matematyczny	3
Część 95	Zestaw kart 100 szt. do małego trójkąta	2
Część 96	Zestaw kart 100 szt. do dużego trójkąta	2
Część 97	Elektroniczna fiszka arytmetyczna	1
Część 98	Karty matematyczne „Tabliczka mnożenia”	8
Część 99	Komplet pudełek do gry „Olimpijczycy”	2
Część 100	Zestaw książek matematycznych: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ "Gry zabawy i ćwiczenia z tabliczką mnożenia" – część I (1 szt)</li> <li>➤ "Gry zabawy i ćwiczenia z tabliczką mnożenia" – część II (1 szt)</li> <li>➤ „Gry karciane rozwijające u dzieci umiejętność dodawania i odejmowania liczb” (1 szt)</li> </ul>	2 zestawy
Część 101	Karty matematyczne „Dodawanie i odejmowanie”	6
Część 102	Stoper klasowy- 6 sztuk	1
Część 103	Zestaw gier matematycznych: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ „Krzyżówka matematyczna” (1 szt)</li> <li>➤ „Głowa pełna liczb” (1 szt)</li> <li>➤ „Matematyka na wesoło” (1 szt)</li> <li>➤ „Wir mnożenia” (1 szt)</li> <li>➤ „Dzielne skoczki” (1 szt)</li> <li>➤ „Remik liczbowy” (1 szt)</li> <li>➤ „Rummikub słowny” (1 szt)</li> <li>➤ „Rummikub” (1 szt)</li> <li>➤ „Tabliczka mnożenia z iguaną” (1 szt)</li> </ul>	1 zestaw

Część 104	Zestaw łąmigłówek matematycznych: ➤ Pentomino – zestaw grupowy (1szt) ➤ Pentomino – karty pracy (1 szt)	1 zestaw
Część 105	Zestaw gier logicznych: ➤ „Jenga” (1szt) ➤ „Stoły i krzesła” (1 szt)	1 zestaw
Część 106	Matematyczny twister	6
Część 107	MateMecz -interaktywny kalkulator	1
Część 108	Kalkulator arytmetyczny Math Whiz	1
Część 109	Liczydło stojące	5
Część 110	Korale matematyczne	1
Część 111	Wieszak na matematyczne korale	1
Część 112	Liczbowe drzewka	6
Część 113	Liczbowe pudełko MultiSplit	6
Część 114	Kuleczki pomarańczowe (do liczbowego drzewka)	5
Część 115	Kosmiczne mnożenie	3
Część 116	Studnia Jakuba	1
Część 117	Waga matematyczna uczniowska	5
Część 118	Waga małpka	2
Część 119	Kostka matematyczna z pianki	1
Część 120	Kostki w kostce – mała	10
Część 121	Kostki w kostce – duża	5
Część 122	Zegar demonstracyjny z wymiennymi tarczami	4
Część 123	Skrzynia trapezowa	1
Część 124	Ćwiczenia w orientacji	1
Część 125	Zestaw książeczek edukacyjnych: ➤ Idę do szkoły 1 (1 szt) ➤ Idę do szkoły 2 (1 szt) ➤ Idę do szkoły 3 (1 szt) ➤ Idę do szkoły 4 (1 szt)	1 zestaw
Część 126	Zestaw książeczek edukacyjnych: ➤ Od gwiazdki do bajki 1 (1 szt) ➤ Od gwiazdki do bajki 2 (1 szt) ➤ Od gwiazdki do bajki 3 (1 szt) ➤ Od gwiazdki do bajki 4 (1 szt)	1 zestaw
Część 127	Zestaw książeczek edukacyjnych: ➤ Łatwe ćwiczenia do nauki czytania 1 (1 szt) ➤ Łatwe ćwiczenia do nauki czytania 2 (1 szt) ➤ Łatwe ćwiczenia do nauki czytania 3 (1 szt) ➤ Łatwe ćwiczenia do nauki czytania 4 (1 szt)	1 zestaw
Część 128	Zestaw gier i pomocy dydaktycznych: ➤ „Słowa i zdania” (1 szt) ➤ „Szlaczkowe zwierzęta” (1 szt) ➤ „Owieczka labirynt” (1 szt)	3 zestawy
Część 129	Nasadki na ołówki i kredki	4

Część 130	Co się wydarzyło	1
Część 131	Zestaw pomocy dydaktycznych <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Loteryjka – dźwięki z otoczenia (1 szt)</li> <li>➤ Loteryjka – dźwięki w domu (1szt)</li> <li>➤ Loteryjka – dźwięki z zagrody (1 szt)</li> </ul>	2 zestaw
Część 132	Cyfrowy korektor mowy	1
Część 133	Mikrofon MP3	2
Część 134	Walizka logopedyczna	1
Część 135	Gra logopedyczna – „Scriba – junior”	2
Część 136	100 – wyrazowy test artykulacyjny	1
Część 137	Domino wyrazowe	2
Część 138	Zgaduj zagadula	1
Część 139	Zestaw bajek edukacyjnych: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Bajki grajki- zestaw I (1szt)</li> <li>➤ Bajki grajki- zestaw II (1szt)</li> <li>➤ Bajki grajki- zestaw III (1szt)</li> </ul>	1 zestaw
Część 140	Gra edukacyjna - Dźwięki z otoczenia	1
Część 141	Przybory do tablicy	3
Część 142	Zestaw pomocy edukacyjnych: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ „Tabliczki ze szlaczkami 1” (1 szt)</li> <li>➤ „Tabliczki ze szlaczkami 2” (1szt)</li> <li>➤ Białe ołówki (2 szt)</li> </ul>	5 zestawów
Część 143	Łamigłówki słowne	2
Część 144	Memo wyrazowo – sylabowe	2
Część 145	Zestaw pomocy glottodydaktycznych: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dywanik glottodydaktyczny (1 szt)</li> <li>➤ Nauka ortografii z glottodywanikiem (1 szt)</li> </ul>	2 zestawy
Część 146	Warsztaty graficzne	1
Część 147	Warsztat doskonalenia graficznego	1
Część 148	Puzzle logopedyczne	1
Część 149	Puzzle ortograficzne	1
Część 150	Znajdź różnice i ułóż 1,2	1
Część 151	Zabawne historie w domu	1
Część 152	Przed, po a co pomiędzy?	1
Część 153	Dziękuję KIM	1
Część 154	Lea ,Lars i Dodo	1
Część 155	Piramida logopedyczna 1, 2	2
Część 156	Poznajemy miasta Polski	1
Część 157	Bryły objętości	2
Część 158	Koło – miarka	2
Część 159	Miesiące i pory roku	1
Część 160	Kalendarz	6



Część 161	Flet	10
Część 162	Tunel prosty	6
Część 163	Zestaw wstążek gimnastycznych 3m i 6 m <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ wstążka długości 3m (6szt)</li> <li>➤ wstążka długości 6 m (6szt)</li> </ul>	3 zestawy
Część 164	Talerz do balansowania	2
Część 165	Zestaw - Płotki - na zestaw składa się 4 szt. płotków	5 zestawów
Część 166	Materac składany	4
Część 167	Zestaw sportowy	1
Część 168	Rowerek gimnastyczny	1
Część 169	Magnetyczna oś gigant	3
Część 170	Stacja pogody	2
Część 171	Zestaw - Modele przekrojowe: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ oka (1szt)</li> <li>➤ ucha człowieka (1 szt)</li> </ul>	2 zestawy
Część 172	Zestaw - Worki do skakania z juty - jeden zestaw zawiera 2 szt worków do skakania	15 zestawów
Część 173	Ślady z fakturą stopy - na zestaw składa się 6 par śladów,	6 zestawów
Część 174	Mini szczudła 16cm - para	6
Część 175	Plansza bujaczek	6
Część 176	Zestaw gier edukacyjnych: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Gra „Pierwsze historyjki 1”(1 szt)</li> <li>➤ Gra „Pierwsze historyjki 2”(1 szt)</li> </ul>	1
Część 177	Zestaw pomocy logopedycznych: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ LogoObrazki. Część I - sygnatyzm. Głoski: sz, ż, cz, dż-s, z, c, dz- ś, ź, ć, dź (1 szt)</li> <li>➤ Logoobrazki. Część II - rotacyzm. Głoski j, l, r (1szt)</li> </ul>	1 zestaw
Część 178	Seria logopedyczna „Kocham czytać”	1
Część 179	100-wyrazowy test artykulacyjny	1
Część 180	Gra planszowa „Ślimak –Czterolistna koniczynka”	1
Część 181	Gra logopedyczna „Dwie wieże-Kto prędzej”	1
Część 182	Historyjki obrazkowe z tekstami- „Kocham mówić”	1
Część 183	Gra „ Miasto liczb”	1
Część 184	Zestaw matematyczny z kartami zadań	1
Część 185	Zestaw puzzli matematycznych: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Puzzle „ Dodawanie” (5szt)</li> <li>➤ Puzzle „ Odejmowanie” (5szt)</li> </ul>	5 zestawów
Część 186	Gra „Sortowanie odpadów- sprzątanie planety”	1
Część 187	Gra „Mały Ekolog”	1
Część 188	Ekologiczna farma	1
Część 189	Gruszka mała	3

Część 190	Papier rysunkowy biały A4	3
Część 191	Papier rysunkowy kolorowy A4	3
Część 192	Geoplan	5
Część 193	Korale i litery	1
Część 194	Pacynki Czerwony Kapturek - zestaw	1 zestaw
Część 195	Pacynki Bajki – zestaw	1 zestaw
Część 196	Pacynki zwierzęta – zestaw	1 zestaw
Część 197	Parawan wysoki – Teatrzyk	1
Część 198	Okiełznać chaos ADHD w szkole cz. 1	1
Część 199	Przód, bok, tył	3
Część 200	Stosunki przestrzenne – klocki	1
Część 201	Toporama	1
Część 202	Zgadnij kto to?	2
Część 203	Bajki - słuchaj i układaj obrazki	1
Część 204	Gumowe ucho	3
Część 205	Język polski. Czytam i piszę - Klasa 0-3	1
Część 206	Zestaw labiryntów na ścianę: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Labirynt na ścianę - Chmurka Mai (1 szt)</li> <li>➤ Labirynt na ścianę - Samolot Gucia (1 szt)</li> </ul>	1 zestaw
Część 207	Zestaw gier - domina Schubitrix: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ obrazy i kolory (1szt)</li> <li>➤ figury i kolory (1szt)</li> <li>➤ kolory (1 szt)</li> </ul>	1 zestaw
Część 208	Gąsienice	1
Część 209	Obrazkowe rytmy	1
Część 210	Kostka z niespodzianką	2
Część 211	Klub biznesmena	1
Część 212	Zestaw matematyczny z kartami zadań	1
Część 213	Zestaw z 80 kształtów Numicon	1
Część 214	Akromaci	1
Część 215	Lustrzane odbicie	1
Część 216	Mozaika XXL	1
Część 217	Łańcuszek układanka	1
Część 218	Bajki dodają odwagi	1
Część 219	Ekspresje – układanka	1
Część 220	Gra ODKRYCIA	1
Część 221	Jak odreagować emocje	1
Część 222	Naucz się dobrych manier	1
Część 223	Prawa dziecka	1
Część 224	Zabawy i ćwiczenia na cały rok	1

Część 225	Memory humory	1
Część 226	Dobre zachowanie – szkoła	1
Część 227	Życ w zgodzie – zabawy zapobiegające agresji	1
Część 228	Całoroczny zestaw kreatywny	2
Część 229	Zestaw kreatywny z filcem	3
Część 230	Kredki woskowe TRIX, 24 kolory	3
Część 231	Ramki na zdjęcia – szablony	3
Część 232	Rośliny – szablony	1
Część 233	Klocki matematyczne	1
Część 234	Dzieci nadpobudliwe psychoruchowo	1

symbol CPV: 39162100-6 – pomoce dydaktyczne

## II – ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MULTIMEDIALNEGO

Część 235	<b>tablica interaktywna</b>	5
-----------	-----------------------------	---

symbol CPV: 30236000-2 – różny sprzęt komputerowy

1. Wymagane minimalne parametry sprzętu multimedialnego opisane są w załączniku nr 6 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt na adres:

**Urząd Miasta Sanoka 38-500 Sanok ul. Rynek 16**

2. Wykonawca udzieli na dostarczony przedmiot zamówienia gwarancji jakości i rękojmi na okres min. 24 miesiące od dnia odbioru dostawy.

## IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia – **21 dni od dnia zawarcia umowy.**

## V Zamówienia częściowe i uzupełniające

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje składania ofert uzupełniających.

## VI Informacja o ofercie wariantowej, ramowej i aukcji internetowej

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## VII

### Informacje ogólne

1. Wykonawca składając swoją ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki realizacji zamówienia określone w SIWZ włącznie ze wszystkimi załącznikami, jakim podporządkowane jest niniejsze zamówienie oraz wymagania określone przez Zamawiającego.
2. Wykonawcy zobowiązani są do dokładnego zapoznania się i zastosowania do wszystkich instrukcji, załączników i warunków umowy oraz specyfikacji zawartych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w ustawie.
4. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonana zmiana Specyfikacji zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszczona zostanie na stronie internetowej: <http://www.um-sanok.e-zet.pl/> (pod ogłoszeniem o niniejszym zamówieniu).
5. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wycofywania oferty Wykonawca powinien złożyć pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy - przed upływem terminu składania ofert, według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem "WYCOFANIE".
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki lub uzupełnić ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie takie musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem "ZMIANA OFERTY".
7. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu krajowego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

## VIII

### Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1.1. **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**  
Należy przedłożyć oświadczenie o spełnieniu przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy.
  - 1.2. **Posiadania wiedzy i doświadczenia**
  - 1.3. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**
  - 1.3. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej**
2. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie IX specyfikacji na zasadzie spełnia warunek/nie spełnia warunku. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać spełnienie przez Wykonawcę wymaganych warunków.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie

od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego warunki określone w pkt 1. spełniają łącznie, natomiast każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Oświadczenie wymienione w pkt 2. rozdziału IX SIWZ musi być złożone w imieniu wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
  - 5.1 ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
  - 5.2 zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów,
  - 5.3 pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem,
  - 5.4 jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
  - 5.5 Wszelka korespondencja dokonywana będzie z Wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych (liderem).
  - 5.6 Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

## IX

### **Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

#### 1. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 1.1. Wymienione poniżej dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii, poświadczonej **za zgodność z oryginałem** przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Potwierdzenie kserokopii za zgodność z oryginałem może być dokonane przez jedną z osób podpisujących ofertę.
- 1.2. Upoważnienie do podpisania oferty oraz potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem w imieniu wykonawcy musi wynikać bezpośrednio z przedstawionych dokumentów. Gdy wykonawcę prezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, posiadające zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji (proponowany wzór pełnomocnictwa stanowi **załącznik nr 7**).
- 1.3. Oświadczenia oraz pełnomocnictwa należy złożyć w formie oryginałów.

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy mają dołączyć do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, którego wzór stanowi załącznik nr 2.
3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt 1.3. rozdziału VIII będzie polegał na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest przedstawić w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w 24 ust.1 ustawy Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:
  - 4.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, którego wzór stanowi załącznik nr 3.
  - 4.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (załącznik nr 3a).
5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w rozdziale IX pkt 4 SIWZ.
6. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają wymagane dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane z dnia 30 grudnia 2009r. (Dz.U. Nr 226, poz. 1817). Wykonawca składa odpowiednio dokumenty wymienione § 4 ust. 1 pkt. 1 lit. a i c rozporządzenia, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:
  - 6.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 6.2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

## X

### **Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

**1.1** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres zamawiającego podany w rozdziale I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**1.2** Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami:

**1.2.1** Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu podany w rozdziale I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

**1.2.2** Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany w rozdziale I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**1.2.3** W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.

**2.** Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawach **przedmiotu zamówienia** jest:

Bogdan Struś

tel. (13) 46 52848

w terminach do dnia 6.07.2011 r. w godz. pomiędzy 7:30 a 15:30

**3.** Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

**3.1** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2).

**3.2** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (rozd. XII niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

**3.3** Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

**3.4** Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego.

**3.5** Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

**3.6** Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

**4.** Zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

**4.1** W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**4.2** Wprowadzone w ten sposób zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej zamawiającego.

**4.3** Wszelkie zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz

z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

**4.4** Jeżeli wprowadzona zmiana treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

**4.5** Jeżeli wprowadzona zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

**4.6** Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia” zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na własnej stronie internetowej.

## **XI**

### **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga zniesienia wadium.

## **XII**

### **Termin związania ofertą**

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XIII**

### **Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę obejmującą cały zakres zamówienia lub poszczególne jego części. Oferta Wykonawcy winna być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej – pod rygorem nieważności – wzór oferty stanowi załącznik nr 1.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Do oferty należy dołączyć:
  - 3.1. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu Wykonawcy, jeżeli upoważnienie osoby podpisującej nie wynika z odpisu z właściwego rejestru, zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Proponowany wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 7.
  - 3.2. Dokumenty wymagane w rozdziale IX SIWZ.
  - 3.3. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy do oferty należy dołączyć wypełniony załącznik nr 4.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo. Osoby te muszą złożyć podpisy również na oświadczeniach oraz w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.
5. Za osoby uprawnione do podpisywania oferty i składania oświadczeń w imieniu Wykonawców uznaje się:
  - 5.1. Osoby wskazane w prowadzonych przez sądy rejestrach przedsiębiorców lub rejestrach spółdzielni.
  - 5.2. Osoby wskazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.



- 5.3. Osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez ww. osoby. W przypadku podpisania oferty i jej załączników przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo posiadające zakres (podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną) musi być dołączone do oferty.
- 5.4. Wspólników, jeżeli Wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej. Jeżeli oferta nie została podpisana przez wszystkich wspólników oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez wszystkich pozostałych wspólników chyba, że upoważnienie do występowania w imieniu pozostałych wspólników wynika z załączonej umowy spółki cywilnej.
6. Zaleca się aby oferta była zszyta lub spięta, strony oferty ponumerowane, a wszystkie załączniki podpisane przez osoby upoważnione i opieczetowane pieczęciami.
7. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca powinien wyodrębnić w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być oznaczony „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”;
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
9. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie z opisem:

*pełna nazwa wykonawcy*  
adres, telefon

GMINA MIASTA SANOK  
38-500 Sanok, ul. Rynek 1

„OFERTA NA PRZETARG NIEOGRANICZONY – Doposażenie szkół w pomoce dydaktyczne w ramach realizacji projektu p.t. „*Sanocki program indywidualizacji nauczania w klasach I-III SP*” w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasta Sanok.

**nie otwierać przed 6.07.2011 r. godz.12<sup>15</sup>**

10. W przypadku złożenia oferty w innej formie Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej przedwczesne otwarcie.
11. Zamawiający zwraca na wniosek wykonawcy oferty, które zostały złożone po terminie. Oferty które nie zostaną zwrócone, zamawiający zniszczy dokumentację tych ofert w terminie miesiąca od upływu terminu składania ofert.
12. Ofertę można składać osobiście lub przysyłać pocztą za potwierdzeniem odbioru na adres Zamawiającego.
- UWAGA – za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

#### **XIV**

##### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać do dnia: 6.07.2011 r. (data) do godz. 12<sup>00</sup>

w siedzibie zamawiającego:

Urząd Miejski w Sanoku

Rynek 1

38-500 Sanok

pok. Nr 24/3

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Oferty zostaną otwarte dnia: 6.07.2011 r. o godz. 12<sup>15</sup> w siedzibie zamawiającego:

Urząd Miejski w Sanoku  
Rynek 1  
38-500 Sanok  
pok. Nr 64 Sala Herbowa

## XV

### Opis sposobu obliczenia ceny oraz informacje dotyczące waluty oferty

1. Podana w ofercie cena ofertowa w zakresie każdej części musi uwzględniać wszystkie zobowiązania wynikające z SIWZ oraz jej załączników. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i musi zawierać wszelkie składniki związane z wykonaniem zamówienia, takie jak **koszty dostawy (transportu), wniesienie, ustawienie, podatek VAT**.
2. Cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić wypełniając załącznik nr 1 do SIWZ, podając cenę ofertową na tę część zamówienia, na realizację której Wykonawca składa ofertę.
3. Cenę ofertową należy podać cyfrowo w walucie polskiej PLN.
4. Dopuszcza się składania ofert częściowych. Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie określonej części zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.

## XVI

### Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, znaczenia tych kryteriów, sposób oceny ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu oferty Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę firmy oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
2. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający kierował będzie się następującym kryterium oceny:

Oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną liczbę punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej wg wzoru:

$$KC = \frac{C_N}{C_P} \times 100 \text{ (max ilość punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy.

$C_N$  – cena brutto oferty z najniższą ceną.

$C_P$  – cena brutto kolejnej porównywanej oferty.

Spośród ofert, które nie zostaną odrzucone Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, tj. taką, która uzyska najwyższą ilość punktów w kryterium cena.

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

## XVII

### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. O terminie oraz miejscu podpisania umowy Zamawiający zawiadomi na piśmie Wykonawcę, którego ofertę wybrano.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
  - 2.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 2.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 2.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 2.1. na stronie internetowej <http://www.um-sanok.e-zet.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie, zawierającą wskazanie pełnomocnika lub lidera (w przypadku zawiązania przez Wykonawców konsorcjum).
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego ofertę wybrano przedłoży Zamawiającemu wypełniony formularz cen jednostkowych stanowiący załącznik do wzoru umowy odpowiednio do części, na którą Wykonawca złożył ofertę.

## XVIII

### **Informacje dotyczące umowy która zostanie zawarta z wykonawcą**

1. Wzór umowy, która zawarta będzie z Wykonawcą stanowi załącznik nr 5 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony. W szczególności Zamawiający dopuszcza:
  - 2.1. aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej itp.,
  - 2.2. zmianę terminów realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować, pod

warunkiem, że takiej zgody udzieli instytucja dofinansująca i, że Zamawiający nie straci dofinansowania

- 2.3. jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
  - 2.4. ze względu na dofinansowane zadania możliwa jest zmiana umowy w zakresie konieczności dostosowania umowy z Wykonawcą do postanowień umowy o dofinansowanie.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
  5. Przyjęcie warunków niniejszego postępowania, tj. złożenie oferty jest jednoznaczne z przyjęciem wzoru umowy proponowanego przez Zamawiającego.
  6. W celu podpisania umowy uprawniony przedstawiciel Wykonawcy, którego oferta została wybrana, powinien zgłosić się do siedziby Zamawiającego w terminie podanym w zawiadomieniu o wyborze oferty.

## **XIX**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Nie jest wymagane.

## **XX**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 3.1 opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 3.2 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3.3 odrzucenia oferty odwołującego

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
4. W przypadku:
  - 4.1 Niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
  - 4.2 Zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**6. Odwołanie wnosi się w terminie:**

- 6.1** 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
  - 6.2** 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
- 7.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego.
- 8.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pt 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 9.** Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się później niż w terminie:
- 9.1** 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  - 9.2** miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 10.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 11.** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić za pomocą jednego ze sposobów określonych w rozdziale IX niniejszej specyfikacji, z zachowaniem zasad tam określonych.
- 12.** Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
- 13.** W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 14.** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 15. Kopię odwołania Zamawiający:**
- 15.1** przekaze niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 15.2** zamieści również na stronie internetowej [www.sanok.pl](http://www.sanok.pl), jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 16.** Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
20. W zakresie nieuregulowanym w tym rozdziale zastosowanie mają przepisy Działu VI Prawa Zamówień Publicznych.

**Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera 7 załączników.**

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – Wzór oferty.
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
4. Załącznik nr 3a – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania osób fizycznych.
5. Załącznik nr 4 – Informacja o podwykonawcach.
6. Załącznik nr 5 – Wzór umowy.
7. Załącznik nr 6 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
8. Załącznik nr 7 – wzór pełnomocnictwa.

Sanok, 22.06.2011 r.

Burmistrz Miasta Sanoka  
mgr Wojciech Bleharczyk