

Zarządzenie Nr 129/2011
Burmistrza Miasta Sanoka
z dnia 19.10.2011r.

**w sprawie zmian w zarządzeniu dot. ustalenia wielkości zatrudnienia
w poszczególnych komórkach organizacyjnych Urzędu Miasta w Sanoku.**

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jedn. tekst Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z § 8 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta w Sanoku

z a r z ą d z a m

co następuje;

§ 1

W załączniku do Zarządzenia Nr 75/09 Burmistrza Miasta Sanoka z dnia 29 czerwca 2009r. w sprawie ustalenia wielkości zatrudnienia w poszczególnych komórkach organizacyjnych Urzędu Miasta w Sanoku, zmienionym Zarządzeniem Nr 142/09 z dnia 7 grudnia 2009r, Zarządzeniem Nr 5/10 z dnia 12 stycznia 2010r, Zarządzeniem Nr 16/10 z dnia 4.03.2010r, Zarządzeniem Nr 77/10 z dnia 2.07.2010r, Zarządzeniem Nr 158/10 z dnia 13 grudnia 2010r, Zarządzeniem Nr 162/10 z dnia 20 grudnia 2010r, Zarządzeniem Nr 20/11 z dnia 24 luty 2011r. - wprowadza się następujące zmiany;

1. pkt 9 otrzymuje brzmienie:

<u>9. Wydział Rozwoju Miasta</u>	9
- Naczelnik Wydziału	1
- Stanowisko ds. monitorowania programu rozwoju miasta i obsługi inwestorów	1
- Menedżer projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na t. m. Sanoka”	1
- Koordynator merytoryczny	1
- Koordynator ds. finansowych	1
- Koordynator ds. kontaktów z MOPS	2
<u>Biuro Pozyskiwania Funduszy Pomocowych</u>	
- Kierownik biura	1
- Stanowisko ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych	1

2. pkt 11. otrzymuje brzmienie:

<u>11. Wydział Organizacyjny</u>	19
- Naczelnik Wydziału,	1
- Stanowisko ds. organizacyjno-gospodarczych i ochrony informacji niejawnych	1
- Stanowisko ds. zaopatrzenia materiałowego Urzędu i archiwum zakładowego	1
- Stanowisko ds. obsługi technicznej spraw kadrowych	1
- Stanowisko ds. administracyjno-gospodarczych	1
- Stanowisko ds. informatyki	2
- Stanowisko ds. informacji , obsługi klienta i kancelarii ogólnej	1
- Stanowisko ds. obsługi sekretariatów Burmistrzów	1
- Stanowisko ds. łączności wewnętrznej, sekretariatu Zastępcy Burmistrza oraz ekspedycji korespondencji	1
<u>Obsługa Urzędu</u>	
- Kierowca,	1
- Dozorca-konserwator	3
- Pracownik gospodarczy	4
- Gонец	1

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Wojciech Biecharczyk

RADCA PRAWNY
mgr JADWIGA MONCEWICZ
RZJK/12

paer