



Prawa miejskie - 1339

UCHWAŁA Nr XXXIII / 293 / 12 **Rady Miasta Sanoka**

z dnia 29 listopada 2012 r.

w sprawie ustalenia „Regulaminu przewozu osób i bagażu w publicznym transporcie zbiorowym organizowanym przez Gminę Miasta Sanoka”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1173) w związku z art. 47 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r., Nr 5 poz. 13 z późn. zm.)

**Rada Miasta Sanoka
uchwala, co następuje:**

§ 1

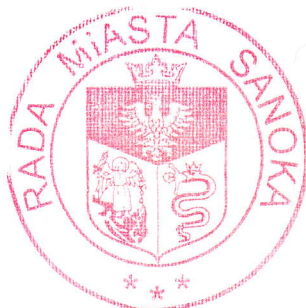
Ustala się „Regulamin przewozu osób i bagażu w publicznym transporcie zbiorowym organizowanym przez Gminę Miasta Sanoka”, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sanoka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.



**Przewodniczący
Rady Miasta**

Jan Oklejewicz

**Regulamin przewozu osób i bagażu w publicznym transporcie zbiorowym
organizowanym przez Gminę Miasta Sanoka**

ROZDZIAŁ I

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin określa warunki przewozu osób i bagażu w komunikacji miejskiej wykonywanej przez operatora publicznego transportu zbiorowego na terenie Gminy Miasta Sanoka oraz gmin sąsiednich, które zawarły stosowne porozumienia, a w szczególności:
 - 1) warunki przewozu osób,
 - 2) warunki przewozu bagażu i zwierząt,
 - 3) zasady prowadzenia kontroli biletów
 - 4) zasady wnoszenia i rozpatrywania skarg i reklamacji,.
2. Pasażerowie, osoby kierujące pojazdami, osoby kontrolujące bilety zobowiązani są do przestrzegania niniejszych przepisów.
3. Opłatę za przejazd (należność za usługę przewozową) pasażer uiszcza poprzez zakup odpowiedniego biletu.
4. Pasażer jest zobowiązany do przestrzegania ustaleń w zakresie cen biletów, opłat dodatkowych i opłaty manipulacyjnej, uprawnień do przejazdów bezpłatnych i ulgowych obowiązujących w gminnym transporcie zbiorowym organizowanym przez Gminę Miasta Sanoka, określonych odrębną uchwałą Rady Miasta Sanoka.
5. Operator publicznego transportu zbiorowego jest zobowiązany umieścić w pojeździe komunikacji miejskiej w miejscu widocznym dla pasażerów informację o obowiązujących przepisach porządkowych, wyciąg z cennika opłat za przewóz a także informację z adresem, pod który należy kierować skargi i wnioski lub reklamacje z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewozu przez operatora, a osoba kierująca pojazdem powinna posiadać czytelny identyfikator.

ROZDZIAŁ II

PRZEWÓZ OSÓB

§ 2

Wsiadanie do pojazdu i wysiadanie z niego dozwolone jest tylko na odpowiednio oznakowanych przystankach, po całkowitym zatrzymaniu pojazdu.

§ 3

1. Pasażerowie:

- 1) mogą wsiadać do pojazdu i wysiadać z niego wszystkimi drzwiami przeznaczonymi do tego celu.
 - 2) zajmujący miejsca stojące powinni w czasie jazdy trzymać się uchwytów lub poręczy.
 - 3) zamierzający wysiąść z pojazdu na przystanku oznaczonym „na żądanie” powiadamiają o tym kierującego pojazdem poprzez naciśnięcie odpowiednio oznakowanego przycisku a zamierzający wsiąść do pojazdu na takim przystanku dają znak podniesioną ręką. Czynności powyższe powinny zostać dokonane przez pasażera w czasie zapewniającym bezpieczne zatrzymanie pojazdu na przystanku.
 - 4) nie powinni: zajmować miejsca w pobliżu kierującego pojazdem, aby nie ograniczać jego pola widzenia, rozmawiać z nim oraz utrudniać kierującemu prowadzenie pojazdu.
2. W pojazdach niskopodłogowych wyposażonych w stanowisko dla podróżnych niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich pasażer powinien umożliwić takim osobom ustawienie wózka w wyznaczonym miejscu.
3. Dziecko przewożone w pojeździe w wózku dziecięcym powinno być zabezpieczone szelkami, zapobiegającymi wypadnięciu. W przypadku braku takiego zabezpieczenia dziecko należy wyjąć z wózka.

§ 4

Zabrania się pasażerom:

- 1) wsiadania do pojazdu i wysiadania z niego w czasie jazdy,
- 2) otwierania drzwi pojazdu w czasie jazdy,
- 3) zanieczyszczania pojazdu lub niszczenia jego urządzeń i wyposażenia,
- 4) wychylania się z pojazdu i opierania się o drzwi podczas jazdy,
- 5) ograniczenia pola widzenia kierującego pojazdem i blokowania przedniego pomostu,
- 6) nieuzasadnionego używania hamulca bezpieczeństwa i sygnału alarmowego,
- 7) spożywania artykułów żywnościowych, mogących zabrudzić innych pasażerów lub zanieczyścić wnętrze pojazdu,
- 8) grania na instrumentach muzycznych, korzystania z urządzeń nagłaśniających lub rażącego zakłócania spokoju w pojeździe,
- 9) palenia tytoniu, spożywania napojów alkoholowych, środków odurzających lub innych substancji pobudzających w pojeździe,
- 10) wyrzucania jakichkolwiek przedmiotów z pojazdu w czasie jazdy lub postoju,

- 11) wchodzenia i przebywania w pojeździe na łyżworolkach, wrotkach, deskorolkach lub podobnych urządzeniach,
- 12) zebrania i sprzedaży obnośnej,
- 13) kwestowania, nalepiania plakatów i ogłoszeń, rozrzucania i rozdawania ulotek oraz materiałów reklamowych bez zgody operatora,
- 14) wykonywania czynności mogących narazić współpasażerów na szkody i obrażenia,
- 15) wykonywania innych czynności niedozwolonych w miejscach publicznych,
- 16) zakłócania w inny sposób spokoju pasażerów.

§ 5

Kierujący pojazdem:

- 1) niezwłocznie po zakończeniu czynności związanych ze zmianą kierunku jazdy, których dokonuje na przystanku końcowym po opuszczeniu pojazdu przez pasażerów, obowiązany jest podjechać na przystanek początkowy w celu umożliwienia osobom oczekującym na przystanku zajęcia miejsc w pojeździe,
- 2) zobowiązany jest do zatrzymania pojazdu na przystanku „na żądanie” w przypadkach gdy:
 - a) pasażer zgłosi zamiar wysiadania poprzez naciśnięcie odpowiednio oznakowanego przycisku w pojeździe,
 - b) zbliżając się do przystanku zaobserwuje na nim obecność osób oczekujących,
- 3) ma prawo odmówić przewozu osób nietrzeźwych, mogących zabrudzić odzież innych pasażerów lub elementy wyposażenia pojazdu, będących pod wpływem środków odurzających lub innych substancji pobudzających, zachowujących się agresywnie, wzbudzających odrazę niechlujstwem bądź stwarzających inne istotne zagrożenie dla pasażerów,
- 4) może wezwać w szczególnych przypadkach Policję lub Straż Miejską, celem interwencji lub zjechać z trasy przejazdu do najbliższego komisariatu Policji lub Straży Miejskiej,
- 5) nie powinien w czasie jazdy prowadzić rozmów, spożywać posiłków i napojów, palić tytoniu, prowadzić rozmów przez telefon komórkowy, otwierać drzwi pojazdu oraz sprzedawać biletów,
- 6) w przypadku pojazdu niskopodłogowego wyposażonego w rampę, zobowiązany jest do udzielenia pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu osobie poruszającej się na wózku inwalidzkim.

ROZDZIAŁ III

PRZEWÓZ BAGAŻU I ZWIERZĄT

§ 6

1. Pasażerowie mogą przewozić w pojazdach zwierzęta domowe oraz bagaż podręczny, jeżeli istnieje możliwość takiego umieszczenia ich w pojeździe, aby nie utrudniały przejścia i nie narażały na zanieczyszczenie odzieży innych pasażerów, nie ograniczały widoczności kierującemu pojazdem oraz nie zagrażały bezpieczeństwu ruchu.
2. W uzasadnionych przypadkach, szczególnie przy dużej liczbie pasażerów, kierujący pojazdem może odmówić przewozu bagażu o rozmiarach lub masie stanowiących utrudnienie dla przewożonych osób, tj. takich, których wniesienie/wyniesienie do/z

pojazdu przez pasażera nie jest możliwe bez pomocy innych osób – nie dotyczy wózków dziecięcych i inwalidzkich.

3. Przewóz rowerów jest dopuszczalny o ile nie zachodzą szczególne okoliczności uniemożliwiające wniesienie roweru np. znaczna liczba pasażerów w pojeździe niepozwalająca na swobodne wprowadzenie i ustawienie roweru, niebezpieczeństwo zabrudzenia odzieży pasażerów i elementów wyposażenia pojazdu.
4. W pojeździe można przewozić psy pod warunkiem, że trzymane są na smyczy. Zaleca się stosowanie kagańca. Inne zwierzęta muszą być umieszczane w koszach, klatkach, skrzynkach w sposób zabezpieczający przed wyrządzeniem szkody i uciążliwością ze względu na zapach, hałas itp.
5. Osoba przewożąca psa ma obowiązek posiadania w trakcie przewozu ważnego zaświadczenia, potwierdzającego zaszczepienie psa przeciwko wściekliznie.
6. Bagażu i zwierząt nie wolno umieszczać na miejscach przeznaczonych do siedzenia.
7. Nadzór nad bagażem i zwierzętami, które pasażer przewozi przy sobie w pojeździe, należy do pasażera.

§ 7

1. Opłacie za przewóz bagażu podlegają:

- 1) psy przewożone pod opieką pasażera,
- 2) rowery.

2. Nie podlegają opłacie za przewóz bagażu:

- 1) przedmioty stanowiące bagaż podręczny,
- 2) małe zwierzęta domowe trzymane na kolanach lub rękach,
- 3) wózki inwalidzkie,
- 4) złożone wózki dziecięce i rowerki dziecięce,
- 5) psy będące przewodnikami osób ociemniałych, posiadających odpowiednie uprawnienie.

§ 8

Pasażer odpowiada za zanieczyszczenie pojazdu lub uszkodzenie jego urządzeń i wyposażenia oraz za szkody lub obrażenia odniesione przez współpasażerów (np. pogryzienie przez psa) powstałe w związku z przewozem bagażu podręcznego lub zwierząt.

§ 9

1. W pojazdach nie wolno przewozić:

- 1) przedmiotów, które mogą wyrządzić szkodę innym pasażerom lub mogą uszkodzić albo zanieczyścić pojazd (np. ostre narzędzia jak: piły, kosy, szyby okienne lub otwarte naczynia ze smarami, farbami itp.),
- 2) przedmiotów łatwopalnych, cuchnących, radioaktywnych, żrących, wybuchowych, trujących oraz innych materiałów niebezpiecznych (w tym butli gazowych),
- 3) broni palnej lub gazowej, z wyjątkiem uprawnionych do tego funkcjonariuszy w czasie pełnienia służby,
- 4) zwierząt niebezpiecznych i jadowitych oraz gospodarskich.

2. W przypadku nie stosowania się do ustaleń wymienionych w ust. 1 kierujący pojazdem ma prawo odmówić pasażerowi przewozu.

§ 10

1. Osoby zagrażające bezpieczeństwu lub porządkowi mogą być usunięte z pojazdu bądź niedopuszczone do skorzystania z przewozu. W takim przypadku pasażerom nie przysługuje zwrot opłaty za ewentualny przejazd.
2. Osoby nieposiadające ważnego biletu, odmawiające zapłacenia należności za przewóz i odmawiające okazania dokumentu tożsamości kontrolującemu bilety mogą być usunięte z pojazdu.
3. W przypadkach nadzwyczajnych, takich jak np. zagrożenie zdrowia lub życia, popełnienie przestępstwa, rażące naruszenie przepisów porządkowych lub inne poważne zakłócenie porządku publicznego, kierujący pojazdem uprawniony jest do zmiany ustalonej trasy przejazdu w celu skorzystania z pomocy odpowiednich służb, w szczególności Policji, Straży Miejskiej, Straży Pożarnej, placówki służby zdrowia.

ROZDZIAŁ IV

ZASADY POBIERANIA OPŁAT ORAZ KONTROLA BILETÓW

§ 11

1. Ceny biletów określa w drodze Uchwały Rada Miasta Sanoka.
2. Bilet jest dokumentem poświadczającym dokonanie opłaty za przewóz.
3. W pojazdach komunikacji miejskiej obowiązują wyłącznie bilety wydane przez operatora.

§ 12

1. Bilety można nabyć w punktach sprzedaży oraz u kierującego pojazdem.
2. Sprzedaż biletów przez kierującego pojazdem odbywa się tylko na przystankach. Celem usprawnienia powyższej czynności pasażer powinien dysponować wyliczoną gotówką.
3. Bilet jednorazowy należy skasować niezwłocznie po wejściu do pojazdu i zachować go do kontroli.
4. Na bilecie jednorazowym może znajdować się tylko jeden numer kasacyjny. W przypadku nieczytelnego odbicia numeru lub niesprawnego kasownika należy bezzwłocznie interweniować u kierującego pojazdem.
5. Pasażerowi nie wolno odstępować skasowanego biletu jednorazowego innej osobie.
6. W przypadku awarii pojazdu, skasowany bilet zachowuje ważność na kontynuowanie jazdy najbliższym kursem tej samej linii, przebiegającym tą samą trasą albo pojazdem zastępczym podstawionym przez operatora.

§ 13

Za bilety nieważne uważa się:

- 1) zniszczone lub uszkodzone w stopniu uniemożliwiającym odczytanie zapisu elektronicznego, numeru biletu lub danych osobowych w przypadku biletu imiennego,
- 2) wielokrotnie kasowane, podrobione bądź emitowane przez inne podmioty niż operator,
- 3) skasowane po wezwaniu do okazania,
- 4) o zaniżonej wartości,

- 5) odstąpione przez inną osobę,
- 6) miesięczne na trasie niezgodnej z zaświadczeniem oraz nie posiadające trwałego wpisu numeru zaświadczenia na znaczku kontrolnym.

§ 14

W komunikacji miejskiej w Sanoku obowiązują następujące rodzaje biletów:

- 1) bilety jednorazowe normalne i ulgowe w granicach administracyjnych miasta Sanoka - Strefa 0,
- 2) bilety jednorazowe normalne i ulgowe poza granicami administracyjnymi miasta Sanoka :
 - a) za przejazd międzystrefowy – Strefa 0+1,
 - b) za przejazd wewnątrz strefy – Strefa 1,
- 2) bilety wieloprzejazdowe czasowe:
 - a) 30 - minutowe normalne i ulgowe w granicach administracyjnych miasta Sanoka - Strefa 0,
 - b) całodzienne (na 1 dzień) normalne i ulgowe w granicach administracyjnych miasta Sanoka - Strefa 0,
- 3) bilety miesięczne:
 - a) bilety miesięczne imienne na jedną trasę ważne we wszystkie dni tygodnia normalne i ulgowe w granicach administracyjnych miasta Sanoka - Strefa 0,
 - b) bilety miesięczne imienne na jedną trasę ważne we wszystkie dni tygodnia normalne i ulgowe poza granicami administracyjnymi miasta Sanoka za przejazd międzystrefowy – Strefa 0+1,
 - c) bilety miesięczne imienne sieciowe (na wszystkie linie) ważne we wszystkie dni tygodnia normalne i ulgowe w granicach administracyjnych miasta Sanoka - Strefa 0,
- 4) bilety okresowe sieciowe „na okaziciela”:
 - a) miesięczny, kwartalny i roczny - ważne we wszystkie dni tygodnia na całą sieć linii miejskich w granicach administracyjnych miasta Sanoka - Strefa 0,
 - b) miesięczny, kwartalny i roczny - ważne we wszystkie dni tygodnia na całą sieć linii miejskich i podmiejskich – Strefa 0+1,

§ 15

1. Uprawnienia do przejazdów bezpłatnych i ulgowych w publicznym transporcie zbiorowym organizowanym przez Gminę Miasta Sanoka wynikają z przepisów ustawowych oraz uchwały Rady Miasta Sanoka w sprawie ustalenia cen urzędowych za usługi przewozowe w gminnych przewozach pasażerskich oraz sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych i opłaty manipulacyjnej.

2. Pasażerowie korzystający z prawa do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu zobowiązani są do posiadania przy sobie dokumentu stanowiącego podstawę przysługującego uprawnienia.

§ 16

1. Osobami upoważnionymi do prowadzenia kontroli biletów i dokumentów, o których mowa w § 15 są uprawnieni kontrolerzy legitymujący się umieszczonym w widocznym miejscu identyfikatorem oraz kierujący pojazdem.
2. Kontrola rozpoczyna się po uprzednim głośnym jej ogłoszeniu i zablokowaniu kasowników przez kierującego pojazdem.
3. Pasażer obowiązany jest umożliwić kontrolującemu szczegółowe obejrzenie biletu oraz dokumentu uprawniającego do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu.
4. W razie stwierdzenia, że bilet jest nieważny z powodów, o których mowa w § 13 kontrolujący zobowiązany jest pobrać właściwą opłatę za przejazd i opłatę dodatkową albo wystawić wezwanie do zapłaty.
5. W razie spowodowania bez uzasadnionej przyczyny zatrzymania lub zmiany trasy pojazdu (np. dowóz do Policji celem wylegitymowania) kontrolujący zobowiązany jest pobrać opłatę dodatkową albo wystawić wezwanie do zapłaty.
6. W sytuacji, gdy pasażer nie może okazać ważnego biletu za przejazd, dokumentu uprawniającego do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu, dokumentu potwierdzającego tożsamość, kontrolujący zobowiązany jest pobrać opłatę dodatkową albo wystawić wezwanie do zapłaty. Pobrana należność za przejazd i opłata dodatkowa, po uiszczeniu opłaty manipulacyjnej, podlegają zwrotowi, a w przypadku wezwania do zapłaty - umorzeniu, w przypadku udokumentowania przez pasażera, nie później niż w terminie 7 dni od dnia przejazdu, uprawnień do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu.

§ 17

W przypadku natychmiastowego uiszczenia opłaty dodatkowej lub uiszczenia jej w terminie wyznaczonym w wezwaniu do zapłaty, opłata dodatkowa określona w Uchwale Rady Miasta Sanoka w sprawie ustalenia wysokości cen urzędowych za usługi przewozowe w gminnych przewozach pasażerskich oraz sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych i opłaty manipulacyjnej, ulega obniżeniu o 50 %.

§ 18

W razie uzasadnionego podejrzenia, że bilet albo dokument uprawniający do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu jest nieważny, podrobiony lub przerobiony, kontrolujący ma prawo zatrzymać bilet lub dokument za pokwitowaniem oraz przesłać go operatorowi w celu uruchomienia dalszego postępowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19

1. Pasażer odpowiada za spowodowane z własnej winy uszkodzenie pojazdu.

2. Operator odpowiada za szkody poniesione przez pasażerów, a wynikające ze stanu technicznego pojazdów. Pasażer może zgłosić kierującemu pojazdem fakt powstania szkody w tym pojeździe.
3. Operator nie ponosi odpowiedzialności za szkody przez niego niezawinione, powstałe m.in. na skutek przerw w ruchu albo zmian kierunku jazdy spowodowanych przyczynami techniczno-organizacyjnymi.

§ 20

1. Skargi, reklamacje i wnioski dotyczące funkcjonowania publicznego transportu zbiorowego organizowanego przez Gminę Miasta Sanoka można składać:
 - pisemnie na adres: Gmina Miasta Sanoka 38-500 Sanok ul. Rynek 1,
 - telefonicznie na nr (013) 4652832 (do godz. 15.30),
 - elektronicznie na adres e-mail: gosp@um.sanok.pl
2. Termin rozpatrywania skarg i reklamacji dot. warunków obsługi pasażerów oraz przewozu osób, bagażu lub zwierząt wynosi 14 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia.

§ 21

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1173) oraz ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r., Nr 5,

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA
Jan Oklejewicz