



Prawa miejskie - 1339

UCHWAŁA Nr XXXVI / 307/ 13

Rady Miasta Sanoka

z dnia 17 stycznia 2013 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Sanoka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 6 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity) Dz. U. z 2001 r. Nr. 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391) po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

**Rada Miasta Sanoka
uchwala, co następuje:**

ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Sanoka.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

wojewódzkim planie gospodarki odpadami (dalej WPGO) - należy przez to rozumieć uchwałę nr XXIV/409/12 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie przyjęcia projektu Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego i uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 2

Właściciele nieruchomości oraz najemcy/właściciele lokali zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

1. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki opisane w niniejszym Regulaminie w rozdziale III służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
2. Gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych.
3. Zbieranie i przekazywanie odpadów komunalnych:

- 1) z nieruchomości **zamieszkałych** przekazywanie podmiotowi uprawnionemu do odbioru

odpadów komunalnych niżej wymienionych odpadów w terminach wyznaczonych harmonogramem:

- a) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane),
 - b) papier, tektura i opakowania wielomateriałowe,
 - c) szkło bezbarwne,
 - d) szkło kolorowe,
 - e) tworzywa sztuczne typu PET i plastik przemysłowo-gospodarczy,
 - f) metale opakowaniowe,
- 2) z nieruchomości **niezamieszkałych** przekazywanie podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów komunalnych, odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) w terminach wyznaczonych harmonogramem,
- 3) z nieruchomości **zamieszkałych** dostarczanie do punktu selektywnego zbierania odpadów samodzielnie nieodpłatnie niżej wymienionych odpadów:
- a) zużyte baterie i akumulatory,
 - b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - c) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - d) wysegregowane odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - e) zużyte opony (z pojazdów osobowych),
 - f) odpady ulegające biodegradacji, odpady zielone i bioodpady (nie dotyczy gromadzonych w przydomowych kompostownikach),
 - g) styropian opakowaniowy,
 - h) przeterminowane leki i chemikalia,
- 4) z nieruchomości **niezamieszkałych** dostarczanie do punktu selektywnego zbierania odpadów samodzielnie nieodpłatnie niżej wymienionych odpadów:
- a) odpady ulegające biodegradacji odpady zielone,
 - b) papier, tektura i opakowania wielomateriałowe,
 - c) szkło bezbarwne,
 - d) szkło kolorowe,
 - e) tworzywa sztuczne typu PET oraz plastik przemysłowo-gospodarczy, metale opakowaniowe,
- 5) z nieruchomości **niezamieszkałych** dostarczanie do punktu selektywnego zbierania odpadów samodzielnie odpłatnie niżej wymienionych odpadów:
- a) zużyte baterie i akumulatory,
 - b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - c) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - d) wysegregowane odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - e) zużyte opony (z pojazdów osobowych),

- 6) na nieruchomościach **zamieszkałych** odpady ulegające biodegradacji, odpady zielone i bioodpady mogą być we własnym zakresie kompostowane na swoim terenie w przystosowanym do tego celu kompostowniku. Właściciel nieruchomości który, posiada kompostownik będzie realizował obowiązek segregacji odpadów ulegających biodegradacji, odpadów zielonych i bioodpadów w sposób zgodny z ustalonymi zasadami oraz wykorzystywał uzyskany materiał dla własnych potrzeb.
4. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z chodników bezpośrednio przyległych do granicy nieruchomości; w okresie **letnim** codzienne zbieranie śmieci, błota, zamiatanie piasku, liści oraz usuwanie innych odpadów, w okresie **zimowym** wykonywanie czynności jak w okresie letnim a w przypadku wystąpienia opadów śniegu zgarnianie śniegu, w miejsce nie powodujące zakłócenia ruchu pieszego lub pojazdu oraz usuwanie śliskości poprzez posypywanie środkiem likwidującym śliskość. Uprzątnięcie śniegu i lodu w okresie zimowym powinno odbywać się niezwłocznie, natomiast innych zanieczyszczeń w miarę potrzeb.
5. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych tj.:
 - 1) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że odbywa się na powierzchni utwardzonej a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji wyposażonej w urządzenia umożliwiające prawidłowe oczyszczanie ścieków lub gromadzone są w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy o odpadach,
 - 2) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.
6. Naprawa pojazdów samochodowych może odbywać się poza warsztatami samochodowymi pod warunkiem, że ma charakter doraźny a powstające odpady będą gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych a ponadto:
 - naprawa jest związana z bieżącą eksploatacją pojazdu,
 - nie stwarzania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

ROZDZIAŁ III

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 3

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na swoim terenie przez:
 - 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości z uwzględnieniem zasad określonych w regulaminie,

- 2) dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób zamieszkałych na terenie nieruchomości.
2. Na terenie Gminy Miasta Sanoka stosuje się następujące pojemniki do zbierania odpadów:
 - 1) pojemniki na odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) o pojemności 60 l, 120 l, 240 l, 1100 l, 7000 l,
 - 2) pojemniki (worki) przeznaczone do selektywnej zbiórki szkła, tworzyw sztucznych, papieru, tektury, opakowań wielomateriałowych i metalu o pojemności 120 l w budynkach jednorodzinnych o następującej kolorystyce:
 - a) zielony: przeznaczony na opakowania szklane kolorowe,
 - b) biały: przeznaczony na opakowania szklane bezbarwne,
 - c) niebieski: przeznaczony na papier, tekturę i opakowania wielomateriałowe,
 - d) żółty: przeznaczony na opakowania z tworzyw sztucznych i metalu opakowaniowego,
 - 3) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki szkła, tworzyw sztucznych, papieru, tektury, opakowań wielomateriałowych i metalu o pojemności pojemnika (worka) 120 l i pojemności pojemnika 1100 l, 1500 l i 2500 l w budynkach wielorodzinnych:
 - a) zielony: przeznaczony na opakowania szklane kolorowe,
 - b) biały: przeznaczony na opakowania szklane bezbarwne,
 - c) niebieski: przeznaczony na papier, tekturę i opakowania wielomateriałowe,
 - d) żółty: przeznaczony na opakowania z tworzyw sztucznych i metalu opakowaniowego,
 - 4) pojemniki przeznaczone na odpady budowlane i rozbiórkowe o pojemności 7000 l,
 - 5) kompostowniki o pojemności od 1-2m³ i wysokości do 1,5m,
 - 6) pojemniki umieszczane na drogach (kosze uliczne) o pojemności 30 l i 50 l.
3. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
4. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego do odbioru odpadów bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości. W przypadku gdy takiej możliwości nie ma należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości. W przypadku utrudnionego dojazdu pojemniki na odpady należy ustawić w miejscu dostępnym dla podmiotu uprawnionego do odbioru odpadów. Dozwolone jest korzystanie przez właścicieli nieruchomości sąsiednich z jednego lub kilku pojemników ustawionych razem za zgodą właściciela pojemnika.
5. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych musi być zlokalizowany w sposób umożliwiający dojazd podmiotu uprawnionego do opróżnienia zbiornika.
6. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w stanie czystym i dobrym stanie technicznym oraz w miarę potrzeb dezynfekować.

7. Zarządcy dróg mają obowiązek utrzymywać kosze uliczne w stanie czystym i dobrym stanie technicznym oraz w miarę potrzeb dezynfekować.

§ 4

1. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości nie prowadzących selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, na których **zamieszkują** mieszkańcy w budynkach **jednorodzinnych**, jeżeli z takiego pojemnika korzysta przy nagromadzeniu 1800 l na osobę na rok:
 - 1) 1 osoba – w rozmiarze 60 l,
 - 2) do 2 osób – w rozmiarze 120 l,
 - 3) od 3 do 4 osób – w rozmiarze 240 l,
 - 4) od 5 do 6 osób – w rozmiarze 240 l i 120 l,
 - 5) od 7 do 8 osób – w rozmiarze 2 pojemniki po 240,
 - 6) powyżej ustalonej liczby osób przyjmuje się wielokrotność pojemników.
2. Ustala się dla właścicieli nieruchomości prowadzących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych, na których **zamieszkują** mieszkańcy w budynkach **jednorodzinnych**, minimalną pojemność pojemnika na odpady pozostałe po segregacji odpadów oraz pojemnika (worka) przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości odpadów segregowanych:
 - 1) pojemność pojemnika na odpady pozostałe po segregacji odpadów w przypadku posiadania kompostownika:
 - a) do 3 osób – w rozmiarze 60 l,
 - b) 4 – 6 osób – w rozmiarze 120 l,
 - c) 7 – 9 osób – w rozmiarze 120 l i 60 l,
 - d) 10 – 12 osób – w rozmiarze 240 l,
 - e) powyżej ustalonej liczby osób przyjmuje się wielokrotność pojemników,
 - 2) pojemność pojemnika na odpady pozostałe po segregacji odpadów w przypadku nie posiadania kompostownika:
 - a) do 2 osób – w rozmiarze 60 l,
 - b) 3 – 4 osób – w rozmiarze 120 l,
 - c) 5 – 6 osób – w rozmiarze 120 l i 60 l,
 - d) 7 – 8 osób – w rozmiarze 240 l,
 - e) powyżej ustalonej liczby osób przyjmuje się wielokrotność pojemnika,
 - 3) pojemność pojemników (worków) na odpady wysegregowane: 120 l na papier, tekturę i opakowania wielomateriałowe, szkło bezbarwne, szkło kolorowe, plastik i metal opakowaniowy,
 - 4) ilość pojemników (worków) o rozmiarze 120 l na rok na 1 osobę:
 - a) papier, tektura i opakowania wielomateriałowe – 3 szt.

- b) szkło bezbarwne – 1 szt.
 - c) szkło kolorowe – 1 szt.
 - d) plastik, metal opakowaniowy – 9 szt.
- 5) odpadów rozbiórkowych, niezależnie od liczby osób korzystających – co najmniej pojemnik o rozmiarze: 1100 l i 7000 l – za odpłatnością (oprócz gruzu).
3. Do właścicieli nieruchomości **niezamieszkałych** stosuje się pojemniki 120 l, 240 l, 1100 l, 7000 l.
4. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości nie prowadzących selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, na których **zamieszkują** mieszkańcy w budynkach **wielorodzinnych**, jeżeli z takiego pojemnika korzysta przy nagromadzeniu 1800 l na osobę na rok:
- 1) do 2 osób – w rozmiarze 120 l,
 - 2) od 3 - 4 osób – w rozmiarze 240 l,
 - 3) do 90 osób – w rozmiarze 1100 l,
 - 4) 91-180 osób – w rozmiarze 2 x 1100 l,
 - 5) 181-270 osób- w rozmiarze 3 x 1100 l,
 - 6) 271-360 osób – w rozmiarze 4 x 1100 l,
 - 7) 361-450 osób - w rozmiarze 5 x 1100 l,
 - 8) 451- 540 osób - w rozmiarze 6 x 1100 l,
 - 9) 541- 570 osób – w rozmiarze 7 x 1100 l lub 1 x 7000 l,
 - 10) powyżej 570 osób przyjmuje się wielokrotność pojemników.
5. Ustala się dla właścicieli nieruchomości prowadzących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych, na których **zamieszkują** mieszkańcy w budynkach **wielorodzinnych**, minimalną pojemność pojemnika na odpady pozostałe po segregacji odpadów oraz pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości odpadów segregowanych:
- 1) pojemność pojemnika na odpady pozostałe po segregacji odpadów:
 - a) do 6 osób – w rozmiarze 120 l,
 - b) do 12 osób – w rozmiarze 240 l,
 - c) do 140 osób – w rozmiarze 1100 l,
 - d) 141-280 osób – w rozmiarze 2 x 1100 l,
 - e) 281-420 osób – w rozmiarze 3 x 1100 l,
 - f) 421-560 osób – w rozmiarze 4 x 1100 l,
 - g) 561-700 osób – 5 x 1100 l lub 1 x 7000 l
 - h) powyżej 700 osób przyjmuje się wielokrotność pojemników,
 - 2) papier, tektura i opakowania wielomateriałowe jeżeli z takiego pojemnika, worka korzysta:
 - a) na 27 osób – 1 worek 120 l,

- b) na 253 osoby – 1 pojemnik 1100 l,
 - c) na 345 osób – 1 pojemnik 1500 l,
 - d) na 575 osób – 1 pojemnik 2500 l,
 - e) powyżej ustalonej ilości osób przyjmuje się wielokrotność worka, pojemnika,
- 3) szkło bezbarwne, jeżeli z takiego pojemnika, worka korzysta:
- a) na 16 osób – 1 worek 120 l,
 - b) na 146 osób – 1 pojemnik 1100 l,
 - c) na 200 osób – 1 pojemnik 1500 l,
 - d) na 333 osoby – 1 pojemnik 2500 l,
 - e) powyżej ustalonej ilości osób przyjmuje się wielokrotność worka, pojemnika,
- 4) szkło kolorowe, jeżeli z takiego pojemnika, worka korzysta:
- a) na 12 osób – 1 worek 120 l,
 - b) na 114 osób – 1 pojemnik 1100 l,
 - c) na 156 osób – 1 pojemnik 1500 l,
 - d) na 260 osób – 1 pojemnik 2500 l,
 - e) powyżej ustalonej ilości osób przyjmuje się wielokrotność worka, pojemnika,
- 5) tworzywa sztuczne typu PET i metal opakowaniowy jeżeli z takiego pojemnika, worka korzysta:
- a) na 7 osób – 1 worek 120 l,
 - b) na 62 osoby – 1 pojemnik 1100 l,
 - c) na 85 osób – 1 pojemnik 1500 l,
 - d) na 141 osób – 1 pojemnik 2500 l,
 - e) powyżej ustalonej ilości osób przyjmuje się wielokrotność worka, pojemnika,
- 6) odpadów rozbiórkowych, niezależnie od liczby osób korzystających – co najmniej pojemnik o rozmiarze: 1100 l i 7000 l – za odpłatnością (oprócz gruzu).
6. Ustala się dla właścicieli nieruchomości **niezamieszkałych** nie prowadzących selektywnej zbiórki odpadów komunalnych minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:
- 1) **zakłady przemysłowe, usługowe, sklepy, biura, szpitale** w zależności od ilości zatrudnionych osób przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 60 l na 1 osobę na miesiąc:
 - a) nie więcej niż 4 osoby – w rozmiarze 120 l,
 - b) nie mniej niż 5 osób i nie więcej niż 8 osób – w rozmiarze 240 l,
 - c) nie mniej niż 9 osób i nie więcej niż 36 osób – w rozmiarze 1100 l,
 - d) 230 osób – w rozmiarze 7000 l,
 - e) powyżej ustalonej ilości osób przyjmuje się wielokrotność pojemnika,

- 2) **szkoły**, w zależności od ilości uczniów i zatrudnionych osób przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 5 l na 1 osobę na miesiąc:
- a) nie więcej niż 50 osób – w rozmiarze 120 l,
 - b) nie mniej niż 51osób i nie więcej niż 100 osób – w rozmiarze 240 l,
 - c) nie mniej niż 101osób i nie więcej niż 450 osób – w rozmiarze 1100 l,
 - d) 2800 osób – w rozmiarze 7000 l,
 - e) powyżej ustalonej ilości osób przyjmuje się wielokrotność pojemnika,
- 3) **przedszkola, żłobki** w zależności od ilości dzieci i zatrudnionych osób przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 6 l na 1 osobę na miesiąc:
- a) nie więcej niż 40 osób – w rozmiarze 120 l,
 - b) nie mniej niż 41 osób i nie więcej niż 80 osób – w rozmiarze 240 l,
 - c) nie mniej niż 81osób i nie więcej niż 370 osób – w rozmiarze 1100 l,
 - d) 2400 osób – w rozmiarze 7000 l,
 - e) powyżej ustalonej ilości osób przyjmuje się wielokrotność pojemnika,
- 4) **lokale gastronomiczne** w zależności od zajmowanej powierzchni lokalu przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 100 l na 10 m² powierzchni lokalu miesięcznie:
- a) na 24 m² – w rozmiarze 120 l,
 - b) na 48 m² – w rozmiarze 240 l,
 - c) na 220m² – w rozmiarze 1100 l,
 - d) na 1400 m² – w rozmiarze 7000 l,
 - e) powyżej ustalonej powierzchni lokalu przyjmuje się wielokrotność pojemnika,
- 5) **obiekty kulturalne, biblioteki** w zależności od zajmowanej powierzchni obiektu/lokalu przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 50 l na 10 m² powierzchni obiektu/lokalu miesięcznie:
- a) na 48 m² – w rozmiarze 120 l,
 - b) na 96 m² – w rozmiarze 240 l,
 - c) na 440 m² – w rozmiarze 1100 l,
 - d) na 2800 m² – w rozmiarze 7000 l,
 - e) powyżej ustalonej powierzchni obiektu/lokalu przyjmuje się wielokrotność pojemnika,
- 6) **hotele** w zależności od ilości miejsc noclegowych przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 40 l na 1 miejsce miesięcznie:
- a) na 6 miejsc – w rozmiarze 120 l,
 - b) na 12 miejsc – w rozmiarze 240 l,
 - c) na 55 miejsc – w rozmiarze 1100 l,
 - d) na 350 miejsc – w rozmiarze 7000 l,
 - e) powyżej ustalonej ilości miejsc przyjmuje się wielokrotność pojemnika,

- 7) **ogródki działkowe** w zależności od ilości działek przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 20 l na 1 działkę miesięcznie – pojemniki w rozmiarze 7000 l,
 - 8) **cmentarze** w zależności od powierzchni cmentarza przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 5 l na 10m² powierzchni miesięcznie – pojemniki o rozmiarze 1100 l, 7000 l,
 - 9) **place targowe** w zależności od powierzchni placu przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 3 l na 10 m² powierzchni miesięcznie – pojemnik w rozmiarze 1100 l, 7000 l,
 - 10) **inne obiekty nie wymienione w pkt. 1) do 9)** w zależności od zajmowanej powierzchni obiektu przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 3 l na 10 m² powierzchni miesięcznie – pojemniki w rozmiarze 120 l, 240 l, 1100 l,
 - 11) **drogi publiczne** kosze uliczne o pojemności nie mniejszej niż 30 l usytuowane w odległości co 50 m i nie większej niż 50 l usytuowane w odległości 100 m.
7. Ustala się dla właścicieli nieruchomości **niezamieszkałych** prowadzących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych, minimalną pojemność pojemnika na odpady pozostałe po segregacji odpadów:
- 1) **zakłady przemysłowe, usługowe, sklepy, biura, szpitale** w zależności od ilości zatrudnionych osób przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 42 l na 1 osobę na miesiąc:
 - a) nie więcej niż 5 osób – w rozmiarze 120 l,
 - b) nie mniej niż 6 osób i nie więcej niż 11 osób – w rozmiarze 240 l,
 - c) nie mniej niż 12 osób i nie więcej niż 52 osoby – w rozmiarze 1100 l,
 - d) 333 osoby – w rozmiarze 7000 l,
 - e) powyżej ustalonej ilości osób przyjmuje się wielokrotność pojemnika,
 - 2) **szkoły**, w zależności od ilości uczniów i zatrudnionych osób przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 3,5 l na 1 osobę na miesiąc:
 - a) nie więcej niż 68 osób – w rozmiarze 120 l,
 - b) nie mniej niż 69 osób i nie więcej niż 137 osób – w rozmiarze 240 l,
 - c) nie mniej niż 138 osób i nie więcej niż 628 osób – w rozmiarze 1100 l,
 - d) 4000 osób – w rozmiarze 7000 l,
 - e) powyżej ustalonej ilości osób przyjmuje się wielokrotność pojemnika,
 - 3) **przedszkola, żłobki** w zależności od ilości dzieci i zatrudnionych osób przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 4,2 l na 1 osobę na miesiąc:
 - a) nie więcej niż 57 osób – w rozmiarze 120 l,
 - b) nie mniej niż 58 osób i nie więcej niż 114 osób – w rozmiarze 240 l,
 - c) nie mniej niż 115 osób i nie więcej niż 524 osoby – w rozmiarze 1100 l,
 - d) 3333 osoby – w rozmiarze 7000 l,
 - e) powyżej ustalonej ilości osób przyjmuje się wielokrotność pojemnika,

- 4) **lokale gastronomiczne** w zależności od zajmowanej powierzchni lokalu przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 70 l na 10 m² powierzchni lokalu miesięcznie:
- a) na 34 m² – w rozmiarze 120 l,
 - b) na 68 m² – w rozmiarze 240 l,
 - c) na 314 m² – w rozmiarze 1100 l,
 - d) na 2000 m² – w rozmiarze 7000 l,
 - e) powyżej ustalonej powierzchni lokalu przyjmuje się wielokrotność pojemnika,
- 5) **obiekty kulturalne, biblioteki** w zależności od zajmowanej powierzchni obiektu/lokalu przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 35 l na 10 m² powierzchni obiektu/lokalu miesięcznie:
- a) na 68 m² – w rozmiarze 120 l,
 - b) na 136 m² – w rozmiarze 240 l,
 - c) na 628 m² – w rozmiarze 1100 l,
 - d) na 4000 m² – w rozmiarze 7000 l,
 - e) powyżej ustalonej powierzchni obiektu/lokalu przyjmuje się wielokrotność pojemnika,
- 6) **hotele** w zależności od ilości miejsc noclegowych przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 28 l na 1 miejsce miesięcznie:
- a) na 8 miejsc – w rozmiarze 120 l,
 - b) na 17 miejsc – w rozmiarze 240 l,
 - c) na 78 miejsc – w rozmiarze 1100 l,
 - d) na 500 miejsc – w rozmiarze 7000 l,
 - e) powyżej ustalonej ilości miejsc przyjmuje się wielokrotność pojemnika,
- 7) **ogródki działkowe** w zależności od ilości działek przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 14 l na 1 działkę miesięcznie – pojemniki w rozmiarze 7000 l,
- 8) **cmentarze** w zależności od powierzchni cmentarza przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 3,5 l na 10 m² powierzchni miesięcznie – pojemniki o rozmiarze 1100 l, 7000 l,
- 9) **place targowe** w zależności od powierzchni placu przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 2,1 l na 10 m² powierzchni miesięcznie – pojemnik w rozmiarze 1100 l, 7000 l,
- 10) **inne obiekty nie wymienione w pkt. 1) do 9)** w zależności od zajmowanej powierzchni obiektu przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 2,1 l na 10 m² powierzchni miesięcznie – pojemniki w rozmiarze 120 l, 240 l, 1100 l,

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 5

Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

1. Z obszarów zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej:

- 1) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) – raz na dwa tygodnie,
- 2) odpady zbierane selektywnie: papier, tektura i opakowania wielomateriałowe, szkło bezbarwne i kolorowe, tworzywa sztuczne, metale opakowaniowe – jeden raz w miesiącu.

2. Z obszarów zabudowy wielorodzinnej:

- 1) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) – trzy razy w tygodniu,
- 2) odpady zbierane selektywnie: papier, tektura i opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne i metale opakowaniowe – cztery razy w miesiącu, szkło bezbarwne i kolorowe – jeden raz w miesiącu.

3. Z nieruchomości niezamieszkałych - odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) raz na dwa tygodnie.

4. Z cmentarzy – odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) dwa razy w miesiącu: I, II, V, VI, VII, VIII, IX, XII oraz cztery razy w miesiącu: III, IV, X, XI.

5. Z placów targowych – odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) jeden raz w tygodniu,

6. Z ogródków działkowych – odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) odbierane jeden raz w miesiącu: III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X.

7. Z dróg publicznych z koszy ulicznych – odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) co najmniej trzy razy w tygodniu.

8. Z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych należy pozbywać się w sposób nie dopuszczający do przepełnienia się zbiornika gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości - co najmniej raz na dwa miesiące.

9. W przypadku wystąpienia odbioru odpadów w dniu wolnym od pracy, dniem odbioru odpadów jest dzień następny.

ROZDZIAŁ V

§ 6

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

1. Podmiot uprawniony do odbioru odpadów zobowiązany jest do prowadzenia wykazu właścicieli nieruchomości nie prowadzących selektywnego zbierania odpadów i przekazania go do Gminy Miasta Sanoka.

2. W WPGO w gospodarce odpadami komunalnymi przyjęto następujące cele:

- 1) objęcie wszystkich mieszkańców zorganizowanym systemem odbierania odpadów

komunalnych w tym systemem selektywnego zbierania,

- 2) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, odpadów zielonych i bioodpadów kierowanych na składowiska odpadów, aby nie było składowanych :
 - a) w 2013 r. nie więcej niż 50%,
 - b) w 2020 r. nie więcej niż 35%,
- 3) zmniejszenie masy składowanych odpadów komunalnych do max. 60% wytworzonych odpadów do końca 2014 r.
- 4) przygotowywanie do ponownego wykorzystania i recyklingu materiałów odpadowych, przynajmniej takich jak papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z gospodarstw domowych i w miarę możliwości odpadów innego pochodzenia podobnych do odpadów z gospodarstw domowych na poziomie minimum 50% ich masy do 2020 r.

ROZDZIAŁ VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 7

1. Osoby utrzymujące zwierzęta mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz innych zwierząt.
2. Osoba utrzymująca psa, wyprowadzając go poza teren własnej posesji, a w przypadku nieruchomości, w której znajduje się więcej niż jeden lokal, także nieruchomość wspólną, ma obowiązek prowadzenia psa na smyczy, a psa należącego do ras uznanych za agresywne lub mieszańca tych ras, prowadzenia także w kagańcu.
3. Zwolnienie ze smyczy psa rasy innej niż uznanej za agresywną lub jej mieszańca jest dopuszczone pod warunkiem, że pies ma założony kaganiec.
4. Obowiązki określone w ust. 2 i 3 nie dotyczą oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osobom niepełnosprawnym, a także szczeniąt w wieku do szóstego miesiąca życia, jeżeli opiekun psa posiada dokument potwierdzający wiek tego psa.
5. Opiekun psa i innych zwierząt domowych jest zobowiązany do posiadania przy sobie zestawu sanitarnego do usuwania odchodów oraz bezzwłocznego usuwania nieczystości pozostawionych przez zwierzęta na terenach ogólnodostępnych, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach terenach zieleni itp. Obowiązek nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów – przewodników.
6. Zabrania się wprowadzania psów do obiektów użyteczności publicznej, a w szczególności: na teren placów gier i zabaw, piaskownic, szkół i przedszkoli, jeżeli jest to wyraźnie oznakowane, za wyjątkiem psów przewodników dla osób niewidomych.
7. Przewożenie psów środkami komunikacji publicznej odbywa się na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
8. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do opieki i dozoru nad nimi, aby wykluczyć zagrożenie lub uciążliwość dla ludzi lub zanieczyszczenie przez nie pomieszczeń i miejsc przeznaczonych do wspólnego użytku.

9. Osoby utrzymujące psy mają obowiązek przechowywania zaświadczenia potwierdzającego realizację obowiązku wykonywania szczepień przeciwko wściekliźnie.
10. Nieruchomości, na których są utrzymywane psy powinny posiadać odpowiednie oznakowanie, informujące o ich przebywaniu. Stały wybieg dla psa/lub pies na uwięzi/ powinien być ulokowany w sposób nie stanowiący zagrożenia dla osób trzecich.
11. Osoby utrzymujące gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych są zobowiązane do zabezpieczenia ich przed wydostaniem się z pomieszczenia.
12. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się z terenów nieruchomości zwłok padłych zwierząt poprzez przekazanie ich przedsiębiorcy prowadzącemu działalność gospodarczą w zakresie odbioru odpadów lub posiadającemu pozwolenie na transport tego typu odpadów albo zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebownisk i spalarni zwłok zwierzęcych, na podstawie indywidualnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości, a tym przedsiębiorcą.

ROZDZIAŁ VII

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 8

1. Wprowadza się całkowity zakaz chowu i utrzymania zwierząt gospodarskich na terenie osiedli o zabudowie wielorodzinnej.
2. Na innych terenach wyłączonych z produkcji rolnej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem, że:
 - 1) powstające w związku z hodowlą odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane w sposób zgodny z prawem i nie będą powodowały zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
 - 2) hodowla nie będzie powodowała dla innych osób zamieszkujących nieruchomość lub nieruchomości sąsiednie uciążliwości takich jak hałas, odór, itp.,
 - 3) przestrzegane będą obowiązujące przepisy sanitarno-epidemiologiczne.

ROZDZIAŁ VIII

Obszary podlegające obowiązkowi deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 9

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej raz w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby. Obszarem objętym deratyzacją są: altany śmietnikowe, korytarze piwniczne, komory i węzły ciepłne, inne pomieszczenia a w szczególności: magazyny, składy, wiaty i elewatory.
2. Terminem przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji są miesiące: wrzesień, październik. Dokładny termin Burmistrz Miasta podaje w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym

Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości poprzez zarządzenie.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sanoka.

§ 11

Uchyla się Uchwałę Nr XXXIV/299/12 z dnia 18 grudnia 2012 r. Rady Miasta Sanoka w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Sanoka.

§ 12

Traci moc Uchwała Nr XXI/155/08 z dnia 7 lutego 2008 r. Rady Miasta Sanoka w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Sanoka oraz Uchwała Nr LI/391/09 Rady Miasta Sanoka z dnia 15 października 2009 r. zmieniająca Uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Sanoka.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.



Przewodniczący

Rady Miasta

Jan Oklejewicz