

Zarządzenie Nr 15./2013
Burmistrza Miasta Sanoka
z dnia 15 lutego 2013 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2013 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego działające na terenie miasta Sanoka

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 pkt 1-2, ust. 2 i 3 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XXXII/280/12 Rady Miasta Sanoka z dnia 13 listopada 2012 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Miasta Sanoka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego na rok 2013” **zarządzam co następuje:**

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

Zadanie 1 - Wspomaganie działalności całorocznych placówek wsparcia dziennego-świeclic środowiskowych, dla dzieci ze środowisk wymagających pomocy wychowawczej.

Zadanie 2 - Prowadzenie działań trzeźwościowych w środowisku osób niepełnosprawnych.

Zadanie 3 - Wspieranie ruchów trzeźwościowych dla dorosłych wychodzących z uzależnienia - szkolenia, warsztaty, konferencje.

Zadanie 4 - Wspieranie działań korekcyjnych i trzeźwościowych na rzecz osób bezrobotnych, bezdomnych i rekonwalescentów.

Zadanie 5 - Wspieranie tworzenia programów autorskich, edukacji rówieśniczej przez liderów młodzieżowych.

Zadanie 6 - Promowanie trzeźwego życia i eliminowanie zachowań ryzykownych w środowiskach osób młodych dorosłych i w środowisku rodzinnym.

Zadanie 7 - Wspieranie zdrowego stylu życia i bezpiecznego wypoczynku dla dzieci.

Zadanie 8 - Aktywizacja i wspieranie trzeźwości osób w wieku emerytalnym.

Zadanie 9 - Zorganizowanie i prowadzenie w czasie wakacji zajęć VI Sanockiego Lata Podwórkowego w Dzielnicy Dąbrówka.

Zadanie 10 - Wspieranie działalności Klubu Abstynenta.

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Ogłoszenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Sanoku www.um-sanok.e-zet.pl;
- 2) w siedzibie Urzędu Miasta w Sanoku w miejscu przeznaczonym na zamieszczenie ogłoszeń;
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miasta w Sanoku www.sanok.pl.

§ 2

Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność w dziedzinie objętej konkursem.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Burmistrza

M. Kurasz
mgr Marcin Kurasz
Z-CA BURMISTRZA

RADCA PRAWNY
J. J.
mgr JADWIGA
KZIK

15.02.2013 *15*

**Burmistrz Miasta Sanoka
ogłasza otwarty konkurs ofert**

na realizację zadań publicznych w 2013 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego działające na terenie miasta Sanoka

I. Rodzaj zadania:

Zadanie 1 - Wspomaganie działalności całorocznych placówek wsparcia dziennego-światlic środowiskowych, dla dzieci ze środowisk wymagających pomocy wychowawczej.

Zadanie 2 - Prowadzenie działań trzeźwościowych w środowisku osób niepełnosprawnych.

Zadanie 3 - Wspieranie ruchów trzeźwościowych dla dorosłych wychodzących z uzależnienia - szkolenia, warsztaty, konferencje.

Zadanie 4 - Wspieranie działań korekcyjnych i trzeźwościowych na rzecz osób bezrobotnych, bezdomnych i rekonwalescentów.

Zadanie 5 - Wspieranie tworzenia programów autorskich, edukacji rówieśniczej przez liderów młodzieżowych.

Zadanie 6 - Promowanie trzeźwego życia i eliminowania zachowań ryzykownych w środowiskach osób młodych, dorosłych i w środowisku rodzinnym.

Zadanie 7 - Wspieranie zdrowego stylu życia i bezpiecznego wypoczynku dla dzieci.

Zadanie 8 - Aktywizacja i wspieranie trzeźwości osób w wieku emerytalnym.

Zadanie 9 - Zorganizowanie i prowadzenie w czasie wakacji zajęć VI Sanockiego Lata Podwórkowego w Dzielnicy Dąbrówka.

Zadanie 10 - Wspieranie działalności Klubu Abstynenta.

II. Środki publiczne przeznaczone na realizację zadania:

1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi:

Zadanie 1	- 17.000 zł
Zadanie 2	- 4.500 zł
Zadanie 3	- 3.000 zł
Zadanie 4	- 3.000 zł
Zadanie 5	- 8.000 zł
Zadanie 6	- 4.000 zł
Zadanie 7	- 10.000 zł
Zadanie 8	- 3.000 zł
Zadanie 9	- 5.000 zł
Zadanie 10	- 2.500 zł.

2. Podana kwota w ust. 1 może ulec zmianie.

III. Zasady przyznania dotacji:

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.
2. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są podmioty wymienione w art. 11 ust. 3 ustawy, działające na terenie Sanoka.

3. Złożona oferta powinna spełnić wymogi określone w art. 14 ustawy oraz powinna być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz.25).
4. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym.
5. Uruchomienie środków na realizację zadania następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Burmistrzem Miasta Sanoka, a podmiotem którego oferta zostanie wybrana.

IV. Termin realizacji zadań

Zadania winne być wykonane w 2013 roku w terminie wskazanym w umowie.

V. Termin i zasady składania ofert

1. Oferty należy składać w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta w Sanoku ul. Rynek 1 (p.1) lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miasta w Sanoku ul. Rynek 1, 38–500 Sanok w terminie do **8 marca 2013r. do godz. 15³⁰**.
2. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane (niezależnie od daty stempla pocztowego) i zostaną zwrócone podmiotom uprawnionym bez otwierania.
3. Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić następujące informacje:
 - nazwę podmiotu i jego dokładny adres;
 - numer i rodzaj zadania z otwartego konkursu.
4. Do oferty należy dołączyć:
 - kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji;
 - aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji.
5. Oferty należy sporządzić wg następujących zasad:
 - oferta musi być kompletna;
 - wypełniona **pismem maszynowym lub komputerowym**.
 - musi zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania, jeśli pytanie nie dotyczy podmiotu uprawnionego czy zgłaszanego projektu należy jasno zaznaczyć wpisując określenie „nie dotyczy”;
 - nie wolno dokonywać żadnych zmian w układzie wyznaczonym wzorem oferty.
6. Oferty złożone w otwartym konkursie ofert podlegają procedurze uzupełnienia drobnych braków formalnych.
7. Niedokonanie korekty lub uzupełnienia, w wyznaczonym terminie, będzie skutkowało odrzuceniem oferty na etapie oceny formalnej.
8. Konkurs ofert przeprowadza się także w sytuacji, gdy została zgłoszona tylko jedna oferta.
9. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
10. W przypadku gdy wnioskowana w ofercie kwota dotacji ulegnie zmniejszeniu w wyniku wyboru więcej niż jednej oferty na realizację określonego zadania, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania, w formie zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu, stanowiących załączniki do umowy o wsparcie lub powierzenie wykonania zadania publicznego.
11. Każdy, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

12. Z wyłonionymi w konkursie ofert organizacjami, bez zbędnej zwłoki, zawierana jest umowa o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego wg obowiązującego wzoru.
13. Organizacja, która uzyskała dotację obowiązana jest poddać się kontroli i ocenie realizacji zadania, dokonywanym przez Burmistrza, w zakresie i wg kryteriów określonych w art. 17 ustawy. Ponadto organizacja realizująca zadanie zobowiązana jest składać Burmistrzowi bieżące sprawozdania finansowe i merytoryczne w trakcie realizacji zadania w terminach określonych w umowie.
14. Formularz oferty dostępny jest w Urzędzie Miasta w Sanoku w Wydziale Spraw Społecznych i Obywatelskich (I piętro, pokój 20) i na stronach internetowych: www.um-sanok.e-zet.pl, www.sanok.pl. wraz z informacją o konkursie.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty

1. Oferty będą rozpatrywane przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta Sanoka.
2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w dniu **11 marca 2013r.**
3. Przy rozpatrywaniu ofert stosowane będą następujące kryteria:
 - możliwość realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę;
 - doświadczenie i kwalifikacje osób przy udziale których podmiot uprawniony ma realizować zadanie;
 - planowane koszty realizacji zadania;
 - zadeklarowany udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania;
 - prawidłowość i rzetelność realizacji zadań w latach poprzednich;
 - terminowość rozliczeń;
 - dotychczasową współpracę z Gminą Miasta Sanoka oraz zakres rozpowszechniania informacji o dofinansowaniu lub finansowaniu realizowanych zadań przez samorząd gminy.
4. Wyboru oferty dokonuje Burmistrz Miasta Sanoka po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
5. Od decyzji Burmistrza co do wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.
6. Ogłoszenie o otwartym konkursie oraz wyniki dokonanego wyboru oferty i wysokość przyznanej dotacji zostaną podane do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta w Sanoku oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Sanoka. O wynikach konkursu podmioty uprawnione zostaną powiadomione pisemnie.

VII. Informacja o zrealizowanych zadaniach tego rodzaju w roku 2012

Lp.	Nazwa organizacji	Nazwa zadania	Kwota
1.	Klasztor Podwyższenia Krzyża Świętego Zakonu Braci Mniejszych Konwentualnych w Sanoku	„Wspieranie działalności całorocznej świetlicy świetlicy środowiskowej dla dzieci z rodzin wymagających pomocy wychowawczej”	8 000,00
2.	Polski Związek Głuchych Koło Terenowe w Sanoku	„Prowadzenie edukacji trzeźwościowej w środowisku osób niepełnosprawnych”	1 800,00

3.	Stowarzyszenie na Rzecz Pomocy Dzieciom i Młodzieży Niepełnosprawnym Ruchowo w Sanoku	"Prowadzenie edukacji trzeźwościowej w środowisku osób niepełnosprawnych"	1 500,00
4.	Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym w Sanoku	„Prowadzenie edukacji trzeźwościowej w środowisku osób niepełnosprawnych"	1 200,00
5.	Parafia Rzymskokatolicka Przemienienia Pańskiego w Sanoku	„Wspieranie ruchów trzeźwościowych dla osób dorosłych wychodzących z uzależnienia"	3 000,00
6.	Towarzystwo Pomocy im. Św. Brata Alberta w Sanoku	„Wspieranie działań korekcyjnych i trzeźwościowych na rzecz osób bezrobotnych, bezdomnych, rekonwalescentów"	3 000,00
7.	Chorągiew Podkarpacka Związku Harcerstwa Polskiego Hufiec Ziemi Sanockiej	„Wspieranie tworzenia autorskich programów edukacji rówieśniczej dla liderów młodzieżowych"	8 000,00
8.	Powiatowe Centrum Wolontariatu w Sanoku	"Promowanie trzeźwego życia i eliminowanie zachowań ryzykownych w środowisku osób młodych 18+"	1 500,00
9.	Młodzieżowe Stowarzyszenie ZNAK w Sanoku	"Promowanie trzeźwego życia i eliminowanie zachowań ryzykownych w środowisku osób młodych 18+"	1 500,00
10.	Stowarzyszenie Przyjaciół Heleny Kosiny w Sanoku	„Wspieranie zdrowego stylu życia i bezpiecznego wypoczynku dla dzieci"	6 000,00
11.	Towarzystwo Przyjaciół Dzieci w Sanoku	"Wspieranie zdrowego stylu życia i bezpiecznego wypoczynku dla dzieci"	3 000,00
12.	Parafia Rzymskokatolicka pw. Najświętszego Serca Pana Jezusa w Sanoku	"Wspieranie zdrowego stylu życia i bezpiecznego wypoczynku dla dzieci"	1 000,00
13.	Zarząd Bieszczadzkiego Okręgu Ligii Ochrony Przyrody w Sanoku	"Działania profilaktyczne i promowanie trzeźwości w środowisku rodzinnym"	2 500,00
14.	Sanocki Uniwersytet Trzeciego Wieku w Sanoku	„Edukacja i promowanie zdrowego trzeźwego stylu życia dla osób starszych"	4.000,00
Łącznie z GPPiRPA			46 000,00

Z up. Burmistrza

mgr Marian Kurasz
Z-CA BURMISTRZA