

Zarządzenie Nr. 49/2013
Burmistrza Miasta Sanoka
z dnia 16-05-2013r.

w sprawie programu oszczędnościowego.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jedn. tekst Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. 157, poz. 1240 ze zm.)

zarządzam, co następuje;

§ 1

Dla zabezpieczenia prawidłowej realizacji budżetu miasta, racjonalnej gospodarki środkami finansowymi oraz właściwej realizacji wydatków budżetowych – wprowadzam n/w „oszczędności” w następujących dziedzinach;

1. W zakresie oświaty, wychowania , kultury i kultury fizycznej;

- zmniejszenie zatrudnienia w świetlicach szkolnych,
- zmniejszenie zatrudnienia w administracji i obsłudze,
- spadek oddziałów szkolnych,
- ograniczenie ilości urlopów dla poratowania zdrowia,
- szukanie dotacji,
- termomodernizacja obiektów szkolnych,
- zmiana funkcjonowania basenów w okresie letnim.

2. W zakresie gospodarki komunalnej;

- wyłączenie oświetlenia na jednej stronie ul. Krakowskiej,
- wykonanie układu pomiarowego zasilania sceny przy Ratuszu,
- rezygnacja z remontu i zakupu wiat przystankowych,
- rezygnacja z remontu części dróg,
- ograniczenie środków na remonty bieżące budynków komunalnych,
- ograniczenie wydatków na utrzymanie bieżące cmentarzy i rezygnacja z inwestycji na cmentarzach komunalnych,
- ograniczenie środków na utrzymanie zieleni w mieście,
- rezygnacja z konserwacji cieków wodnych płynących przez miasto,
- rezygnacja z zakupów nowych urządzeń na place zabaw.

3. W zakresie administracji i organizacji;

- wstrzymanie awansów oraz przeszeręgowań pracowników a także przyznawanie dodatków specjalnych,

- uzupełnianie braków kadrowych poprzez zwiększenie zakresu obowiązków innych pracowników oraz zawieranie umów na staże pracownicze,
- ograniczenie delegacji służbowych krajowych i zagranicznych,
- kierowanie na szkolenia tylko w przypadkach zmian przepisów prawnych,
- rezygnacja z zakupów żywności,
- wykonywanie średnich i drobnych remontów pomieszczeń we własnym zakresie,
- wprowadzenie zabezpieczeń i kart użytkowników do kserokopiarek (koszt ok. 500 zł).
- ubezpieczenie mienia Gminy Miasta Sanoka za pośrednictwem firmy brokerskiej,
- ograniczenie zakupu sprzętu komputerowego oraz oprogramowań do minimum (po konsultacji z informatykiem)
- wykonywanie napraw sprzętu w miarę możliwości we własnym zakresie,
- wycofanie zbędnych licencji (umów) oprogramowania, które skutkują miesięcznymi, kwartalnymi lub rocznymi opłatami abonamentowymi,

§ 2

Szacunkowa kwota oszczędności uzyskanych w wyniku działań wymienionych w § 1 winna wynieść około 680 tys. zł. w skali roku.

§ 3

Za realizację zarządzenia odpowiedzialnymi czynię;

- Zastępcę Burmistrza ds. Społecznych i Oświaty,
- Zastępcę Burmistrza ds. Gospodarki Komunalnej i Architektury,
- Sekretarza Miasta.

§ 4

Nadzór nad realizacją Zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

dr Wojciech Blecharczyk

RADCA PRAWNY

mf
mgr Mirosław Furczak

mf