

Sanok, _____

Burmistrz Miasta Sanoka

ZAWIADOMIENIE O ZGROMADZENIU PUBLICZNYM

I. ORGANIZATOR ZGROMADZENIA:

LP.	Wyszczególnienie	Dane	UWAGI
1.	Imię i nazwisko		
2.	Nr PESEL albo rodzaj i numer dowodu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej nr PESEL		
3.	Adres do korespondencji		
4.	Telefon		
5.	Adres poczty elektronicznej		
6.	Nazwa i adres siedziby osoby prawnej lub innej organizacji oraz imię i nazwisko osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia, jej PESEL albo rodzaj i numer dowodu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej nr PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i nr telefonu <i>(wypełnić w przypadku, gdy organizatorem jest osoba prawna lub inna organizacja)</i>		

II. PRZEWODNICZĄCY ZGROMADZENIA:

LP.	Wyszczególnienie	Dane	UWAGI
1.	Imię i nazwisko przewodniczącego zgromadzenia		
2.	PESEL		
3.	Adres do korespondencji		
4.	Adres poczty elektronicznej		
5.	Nr telefonu		

III. INFORMACJE O ZGROMADZENIU:

LP.	Wyszczególnienie	Dane	UWAGI
1.	Cel zgromadzenia, w tym wskazanie spraw publicznych, których ma dotyczyć zgromadzenie		
2.	Data zgromadzenia		
3.	Godzina rozpoczęcia i przewidywany czas trwania zgromadzenia		
4.	Miejsce zgromadzenia		
5.	Przewidywana liczba uczestników		
6.	Planowana trasa przejścia (wypełnić w przypadku wskazania miejsca zakończenia zgromadzenia)		
7.	Informacja o środkach służących zapewnieniu pokojowego przebiegu zgromadzenia		
8.	Dodatkowe informacje		

Do zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia dołączam:

- pisemną zgodę na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia;
- zdjęcie organizatora zgromadzenia albo przewodniczącego zgromadzenia.

(podpis organizatora)

U W A G A:

Organizator zgromadzenia publicznego zawiadamia organ gminy w taki sposób, aby wiadomość o zgromadzeniu dotarła, nie wcześniej niż na 30 dni i nie później niż na 6 dni przed datą planowanego zgromadzenia (art. 7 ust. 1) - dnia zgłoszenia nie wlicza się do ww. terminu. Gdy organizator uzna, że planowane zgromadzenie nie będzie powodować utrudnień w ruchu, stosuje przepisy uproszczone, zgłaszając do Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, nr faksu (134652888) lub e-mail: spoleczny@um.sanok.pl, mcr@um.sanok.pl, zawiadomienie o zgromadzeniu w terminie nie wcześniej niż na 30 dni i nie później niż na 2 dni przed planowaną datą zgromadzenia.