



Prawa miejskie - 1339

UCHWAŁA Nr XXIV / 216 / 16

Rady Miasta Sanoka

z dnia 6 września 2016 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446) oraz art. 6r ust. 3 i ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250)

**Rada Miasta Sanoka
uchwala, co następuje:**

§ 1

Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 2

1. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbierane są od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, zgodnie z przyjętym harmonogramem:
 - 1) odpady zebrane selektywnie:
 - a) papier, tektura i opakowania wielomateriałowe gromadzone w workach i pojemnikach koloru niebieskiego o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, 1500 l i 2500 l,
 - b) szkło bezbarwne gromadzone w workach i pojemnikach koloru białego o pojemności 80 l, 120 l, 240 l, 1100 l, 1500 l i 2500 l,
 - c) szkło kolorowe gromadzone w workach i pojemnikach koloru zielonego o pojemności 80 l, 120 l, 240 l, 1100 l, 1500 l i 2500 l,
 - d) tworzywa sztuczne oraz metale opakowaniowe gromadzone w workach i pojemnikach koloru żółtego o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, 1500 l i 2500 l.

- 2) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone w pojemnikach o pojemności 60 l, 120 l, 240 l, 1100 l i 7000 l.
2. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbierane są od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zgodnie z przyjętym harmonogramem.
- 1) odpady zebrane selektywnie:
- a) papier, tektura i opakowania wielomateriałowe gromadzone w workach i pojemnikach koloru niebieskiego o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, 1500 l i 2500 l,
 - b) szkło bezbarwne gromadzone w workach i pojemnikach koloru białego o pojemności 80 l, 120 l, 240 l, 1100 l, 1500 l i 2500 l,
 - c) szkło kolorowe gromadzone w workach i pojemnikach koloru zielonego o pojemności 80 l, 120 l, 240 l, 1100 l, 1500 l i 2500 l,
 - d) tworzywa sztuczne oraz metale opakowaniowe gromadzone w workach i pojemnikach koloru żółtego o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, 1500 l i 2500 l.
- 2) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone w pojemnikach o pojemności 60 l, 120 l, 240 l, 1100 l i 7000 l.
3. W przypadku większej ilości odpadów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i w ust. 2 pkt 1 właściciele nieruchomości mogą samodzielnie dostarczyć te odpady do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
4. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości otrzymuje:
- 1) worki na odpady segregowane,
 - 2) naklejki z kodami identyfikującymi właściciela.
5. Worki na odpady zebrane selektywnie dostarczane będą przez podmiot uprawniony do odbioru odpadów:
- 1) właścicielom nieruchomości zamieszkałych na zasadzie „worek za worek”,
 - 2) właścicielom nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne minimum jeden komplet worków tj. po jednym worku na każdą frakcję odpadów.
6. Dodatkową ilość worków na odpady zebrane selektywnie właściciele nieruchomości mogą odebrać w siedzibie przedsiębiorcy odbierającego odpady lub w Urzędzie Miasta w Sanoku ul. Jana Pawła II 59, budynek G.

§ 3

1. Określa się częstotliwość odbioru odpadów zebranych selektywnie w terminach wyznaczonych harmonogramem:
- 1) z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej – jeden raz w miesiącu papier, tektura, opakowania wielomateriałowe, szkło bezbarwne, szkło kolorowe, tworzywa sztuczne, metale opakowaniowe,
 - 2) z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej:
 - a) cztery razy w miesiącu papier, tektura, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, metale opakowaniowe,

- b) jeden raz w miesiącu szkło bezbarwne i szkło kolorowe.
- 3) z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, z cmentarzy oraz z domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku (ogródki działkowe) – jeden raz w miesiącu papier, tektura, opakowania wielomateriałowe, szkło bezbarwne, szkło kolorowe, tworzywa sztuczne, metale opakowaniowe.
2. Określa się częstotliwość odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w terminach wyznaczonych harmonogramem:
- 1) z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej – raz na dwa tygodnie,
 - 2) z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej – trzy razy w tygodniu,
 - 3) z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – raz na dwa tygodnie,
 - 4) z cmentarzy – jeden raz w tygodniu,
 - 5) z domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku (ogródki działkowe) – raz na dwa tygodnie,
 - 6) z dróg publicznych – co najmniej trzy razy w tygodniu.

§ 4

1. Ustala się następujący sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, położony w Sanoku przy ul. Jana Pawła II 59:
- 1) odpady przyjmowane są od wtorku do piątku w godzinach od 9.00 do 17.00 i w soboty w godzinach od 8.00 do 16.00.
 - 2) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przyjmowane są nieodpłatnie następujące frakcje odpadów:
 - a) papier, tektura, opakowania wielomateriałowe,
 - b) szkło bezbarwne i kolorowe,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) metale opakowaniowe,
 - e) zużyte baterie i akumulatory,
 - f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kompletny),
 - g) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - h) odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów,
 - i) zużyte opony (z pojazdów osobowych),
 - j) przeterminowane leki i chemikalia,
 - k) odpady ulegające biodegradacji - liście, gałęzie, trawa (z wyłączeniem odpadów gromadzonych w przydomowych kompostownikach),
 - l) styropian opakowaniowy.
 - 3) od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne przyjmowane są nieodpłatnie następujące frakcje odpadów:

- a) papier, tektura, opakowania wielomateriałowe,
 - b) szkło bezbarwne i kolorowe,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) metale opakowaniowe,
 - e) zużyte baterie i akumulatory,
 - f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kompletny),
 - g) odpady ulegające biodegradacji - liście, gałęzie, trawa.
- 4) od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne przyjmowane są odpłatnie następujące frakcje odpadów:
- a) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - b) odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów,
 - c) zużyte opony (z pojazdów osobowych),
 - d) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (niekompletny)
 - e) przeterminowane leki i chemikalia,
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są dostarczyć odpady własnym transportem.
3. W przypadku stwierdzenia przez pracownika punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, że dostarczone odpady zostały zmieszane lub zanieczyszczone, odmawia się ich przyjęcia.

§ 5

1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usługi przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zaistniałej sytuacji.
2. Zgłoszenia można składać:
- 1) osobiście w Urzędzie Miasta w Sanoku, ul. Rynek 1, pok. 3,
 - 2) pisemnie, na adres Urzędu Miasta w Sanoku, ul. Rynek 1, 38-500 Sanok,
 - 3) telefonicznie, pod numerem telefonu 134652832.

§ 6

Traci moc Uchwała Nr XXXII/190/16 Rady Miasta Sanoka z dnia 5 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczonej przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2016 r., poz. 2535).

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sanoka.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2017 r.



**Przewodniczący
Rady Miasta**

Zbigniew Daszyk