



BIURO PRAWNE			
e- mail: bp@um.sanok.pl			
<p>Do zadań Biura Prawnego (BP) należy wykonywanie obsługi prawnej i doradztwo na rzecz Burmistrza i Urzędu, a także Przewodniczącego Rady, Rady i jej Komisji, w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> Opiniowanie pod względem merytorycznym, prawnym i redakcyjnym projektów uchwał i zarządzeń. Zastępstwo procesowe Miasta i Urzędu przed sądami powszechnymi, NSA oraz innymi organami orzekającymi. Opiniowanie pod względem merytorycznym i prawnym projektów umów i porozumień. Wydawanie opinii prawnych na wniosek Burmistrza, Zastępców Burmistrza, Sekretarza, Skarbnika i kierowników komórek organizacyjnych Urzędu. Współpraca w zakresie prawnym w przygotowywaniu i organizacji postępowań o udzielenie zamówienia oraz opiniowanie spraw dotyczących zamówień publicznych. Udział w komisjach przetargowych. Bieżące wykonywanie rejestru prowadzonych spraw sądowych. Bieżąca analiza uchwał i zarządzeń w zakresie sporządzania tekstu jednolitego. Wydawanie opinii prawnych na wniosek Przewodniczącego Rady, Komisji Rady oraz uczestnictwo w sesjach Rady i posiedzeniach Komisji Rady w uzasadnionych przypadkach. Prowadzenie we współpracy z właściwymi komórkami organizacyjnymi Urzędu, w szczególności z Urzędem Stanu Cywilnego oraz Wydziałem Spraw Społecznych i Obywatelskich, postępowań spadkowych w przypadkach ustawowego dziedziczenia mienia przez Gminę Miasta Sanoka. 			
PRACOWNICY BIURA			
Stanowisko	Imię i nazwisko	Nr telefonu	Nr pokoju
Radca Prawny	Alicja Filip	134652825	52

Podmiot publikujący

Urząd Miasta w Sanoku

Wytworzył	Sanok Urząd Miasta - Urząd Miasta	2019-03-14	 
Publikujący	Admin Administrator - Admin	2019-03-14 15:08	
Modyfikacja	Admin Administrator - Admin	2019-03-15 15:04	