

.....
/pieczęć Urzędu/

.....
/miejsowość i data/

BURMISTRZ MIASTA SANOKA
38-500 SANOK
ul. RYNEK 1

WNIOSEK
O USTALENIE WARUNKÓW ZABUDOWY *
O USTALENIU LOKALIZACJI INWESTYCJI CELU PUBLICZNEGO *

DANE WNIOSKODAWCY:	DANE PEŁNOMOCNIKA: (wypełnić jeżeli został ustalony)
..... / imię i nazwisko/nazwa Inwestora / / imię i nazwisko/nazwa Inwestora /
..... / kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, mieszkania / / kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, mieszkania /
..... / tel. kontaktowy, ewentualnie e-mail / tel. kontaktowy, ewentualnie e-mail /

Na podstawie art. 59 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1945)

w n o s z ę
o ustalenie warunków zabudowy *
o ustalenie lokalizacji celu publicznego *

dla nieruchomości położonej w Sanoku, obręb, przy ulicy.....
oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka/ki nr
w granicach zaznaczonych linią ciągłą koloru i literami.....
na załączonej kopii mapy zasadniczej dla inwestycji polegającej na:

.....
/wpisać pełną nazwę zamierzenia inwestycyjnego/

Obszar oddziaływania inwestycji zaznaczono na tej samej mapie linią przerywaną koloru.....
i literami.....

/wpisać jeżeli oddziaływanie jest większe od obszaru objętego wnioskiem/

I. CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI:

Zaopatrzenie w infrastrukturę techniczną:

a) WODA.....
/z wodociągu miejskiego (wpisać nr pisma SPGK o warunkach przyłączenia do sieci), ujęcie własne – studnia kopana, studnia wiercona /

b) ENERGIA ELEKTRYCZNA.....
/sieć energetyczna (podać nr pisma PGE o zapewnieniu dostawy energii elektrycznej), inne /wpisać jakie /

c) GAZ.....
/sieć gazowa (podać nr pisma Karpackiej Spółki Gazownictwa o zapewnieniu przyłączenia do sieci gazowej), wpisać nie dotyczy w przypadku rezygnacji lub braku możliwości przyłączenia się do sieci /

d) SPOSÓB ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW LUB OCZYSZCZANIA ŚCIEKÓW

.....
/do kanalizacji miejskiej (wpisać nr pisma SPGK ustalające warunki przyłączenia do sieci), przydomowej oczyszczalni ścieków, bezodpływowego zbiornika na nieczystości ciekłe/

*) niepotrzebne skreślić

e) SPOSÓB UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW

.....
/ wpisać „na zasadach obowiązujących w gminie” lub podać inne /

f) SPOSÓB ODPROWADZENIA WÓD OPADOWYCH I ROZTOPOWYCH

.....
/dot. wód opadowych, roztopowych z dachów budynków, z powierzchni terenów utwardzonych – wpisać do sieci miejskiej kanalizacji deszczowej, w przypadku braku zapewnić o zagospodarowaniu na własnej działce/

II. PLANOWANY SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA TERENU ORAZ CHARAKTERYSTYKA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU:

1. POWIERZCHNIA TERENU PODLEGAJĄCA PRZEKSZTAŁCENIU:.....ha

2. ISTNIEJĄCY SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA TERENU OBJĘTEGO WNIOSEM:

.....
/ w przypadku terenu zabudowanego – wymienić jaki rodzaj zabudowań znajduje się na nieruchomości lub wpisać teren niezabudowany /

3. ISTNIEJĄCY SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW SĄSIEDNICH:

.....
/tereny zabudowane –wymienić jaki rodzaj zabudowań znajduje się na działkach sąsiednich/

4. PLANOWANY SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA TERENU:

.....
/np. zabudowa mieszkaniowa, usługowa, rozbudowa, nadbudowa, zmiana sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części, inne itp. /

5. PRZEZNACZENIE OBIEKTU BUDOWLANEGO:

.....
/określić funkcję obiektu budowlanego, np. budynek: mieszkalny jednorodzinny, wielorodzinny ,rekreacji indywidualnej, zamieszkania zbiorowego, usługowy, handlowy, budynek gospodarczy, garaż, inne -wymienić jakie /

6. CHARAKTERYSTYKA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA:

.....
/szczegółowy opis, charakterystyka planowanej zabudowy np: budynek wolnostojący, zabudowa bliźniacza, szeregowa, budynek parterowy z poddasze przeznaczonym na cele mieszkalne, podpiwniczony i inne wpisać jakie/

7. GABARYTY I POWIERZCHNIE PROJEKTOWANYCH OBIEKTÓW :

1. Liczba kondygnacji nadziemnych.....
2. liczba kondygnacji podziemnych.....
3. Szerokość elewacji frontowej.....
4. Powierzchnia zabudowy..... m²
5. Powierzchnia użytkowa..... m²
6. Kubatura..... m³
7. Rodzaj dachu oraz kąt nachylenia.....
/jednospadowy, dwuspadowy, wielospadowy, czterospadowy, płaski, mansardowy, namiotowy, naczółkowy, dach z półszczytami górnymi/
8. Wysokość budynku.....m
(mierzona od średniego poziomu terenu przed głównym wejściem do budynku)
9. Powierzchnia handlowa (wypełnić przy obiekcie handlowym).....m²
w tym sprzedaży m²
10. Ilość miejsc parkingowych

*) niepotrzebne skreślić

8. ROZWIĄZANIE KOMUNIKACYJNE:

Teren inwestycji posiada **dostęp do drogi publicznej / istniejącej, projektowanej / poprzez:**

a/ bezpośredni z drogi publicznej, oznaczonej jako działka nr.....

b/ przez drogę wewnętrzną, oznaczoną jako działka nr.....

c/ przez ustanowienie służebności przejazdu przez działkę nr.....

/ należy udokumentować - kserokopia odpisu księgi wieczystej lub aktu notarialnego /

III. W PRZYPADKU PRZEWIDYWANEJ REALIZACJI ZABUDOWY ZAGRODOWEJ

gospodarstwo rolne położone w

o pow.

/ wypełnić przy zabudowie zagrodowej /

IV. CHARAKTERYSTYCZNE PARAMETRY TECHNICZNE INWESTYCJI ORAZ DANE CHARAKTERYZUJĄCE WPŁYW NA ŚRODOWISKO *(wypełnić w przy inwestycji oddziałującej na środowisko):*

.....

.....

(rodzaj prowadzonej - przewidywanej produkcji, usług, emisja substancji, ciepła, hałasu, wibracji, pola elektroenergetycznego, ogólna charakterystyka przewidywanych procesów technologicznych, rozwiązania chroniące środowisko, inne)

DO WNIOSKU DOŁĄCZAM:

- 1 egz. **oryginału mapy zasadniczej** oraz **3 egz. kopii, w tym na jednej kopii z koncepcją zabudowy** lub w przypadku jej braku kopię mapy katastralnej, przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, obejmującej teren którego wniosek dotyczy wraz z terenami sąsiednimi w promieniu nie mniejszym niż trzykrotna szerokość frontu działki lecz nie mniejszym niż 50 m, w skali 1: 500 lub 1: 1000, a w stosunku do inwestycji liniowych również w skali 1: 2000 (dot. wyłącznie inwestycji infrastrukturalnych)
- Pisemne zapewnienia zarządców sieci infrastruktury technicznej**, dot. wykonania uzbrojenia niezbędnego dla funkcjonowania projektowanego obiektu.
- 1 egz. **oryginału aktualnego wypisu i wyrysu** z ewidencji gruntów obejmujący teren inwestycji i działek przyległych
- 1 egz. **opracowania zawierającego część graficzną i opisową charakterystyki inwestycji**
- 1 egz. pełnomocnictwa osoby – *oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa zgodnie z art. 33 Kpa*
- Dowód opłaty skarbowej w wysokości 17zł od udzielonego pełnomocnictwa *luiścić jeżeli pełnomocnik jest ustanowiony/*
- 1 egz. kopii aktualnego odpisu z Rejestru Przedsiębiorców wpisanych do „Krajowego Rejestru Sądowego” w przypadku wniosku składanego przez osobę prawną.
- Dowód opłaty skarbowej za wydaną decyzję – **107 zł. (opłata nie dotyczy budownictwa mieszkaniowego).**
- Dokument potwierdzający posiadanie gospodarstwa rolnego (w przypadku występowania o wydanie decyzji dla zabudowy zagrodowej);
- 1 egz. ostatecznej decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach + karta informacyjna lub (jeśli zachodzi obowiązek sporządzenia) raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych uzyskanych przy składaniu wniosku o ustalenie warunków zabudowy/lokalizacji celu publicznego jest Burmistrz Miasta Sanoka z siedzibą w Sanoku, ul. Rynek 1, 38 500 Sanok, e mail: umsanok@um.sanok.pl.
2. Burmistrz Miasta Sanoka wyznaczył inspektora ochrony danych, e-mail: iod@um.sanok.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. z 2018r. poz. 1945), związanych z postępowaniem w sprawie wydania decyzji o ustaleniu warunków zabudowy/lokalizacji celu publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania (pod warunkiem, że wykaże Pani/Pan jedną z podstaw prawnych z art. 18 ust. 1 a-d).
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczące Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zgodnie z art. 77.
8. Podanie danych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do wydania decyzji o ustaleniu warunków zabudowy/lokalizacji celu publicznego. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe wydania decyzji o ustaleniu warunków zabudowy/lokalizacji celu publicznego.
9. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

.....
/ czytelny podpis Wnioskodawcy /

Pouczenie:

- Wniosek winien być podpisany przez Wnioskodawcę (w przypadku osób fizycznych) lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy (w pozostałych przypadkach).
- Zapłaty opłaty skarbowej od decyzji (czynność urzędowa) należy dokonać gotówką w kasie Urzędu Miasta w Sanoku lub przelewem na rachunek Urzędu: **PBS w Sanoku – nr rachunku bankowego: 85 8642 0002 2001 0060 4703 0001** - podstawa prawna: *Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1827)*
- **Opłata skarbową nie dotyczy spraw związanych z budownictwem mieszkaniowym.**
- Zwolnione z opłaty skarbowej są pełnomocnictwa, jeżeli mocodawcą jest podmiot określony w art.7 pkt. 1-5 ustawy o opłacie skarbowej, pełnomocnictwa poświadczane notarialnie upoważniające do odbioru dokumentów oraz udzielone małżonkowi, wstępnemu i zstępnemu lub rodzeństwu.