

**WYDZIAŁ
GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA**

e- mail: wgs@um.sanok.pl

Siedziba ul. Rynek 7

Do zadań **Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska (WGS)** należy w szczególności:

1. Realizacja polityki Miasta w zakresie gospodarki lokalowej, w tym przygotowywanie wieloletnich programów gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta.
2. Prowadzenie spraw z zakresu gospodarowania lokalami mieszkalnymi i użytkowymi stanowiącymi własność mienia komunalnego.
3. Prowadzenie ewidencji budynków mieszkalnych mienia komunalnego oraz obiektów użyteczności publicznej.
4. Prowadzenie remontów bieżących, konserwacji i modernizacji lokali mieszkalnych i użytkowych mienia komunalnego (niewymagających pozwolenia na budowę) oraz rozliczenia wspólnot mieszkaniowych.
5. Prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem czystości i porządku w mieście.
6. Prowadzenie spraw związanych z funkcjonowaniem targowisk miejskich oraz opracowywanie stawek opłaty targowej.
7. Sprawowanie nadzoru nad administracją cmentarzy komunalnych i wojennych oraz utrzymanie pomników i miejsc pamięci narodowej w tym realizacja zadań wynikających z ustawy o grobach i cmentarzach wojennych.
8. Prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem i bieżącymi remontami obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administrowanych przez miasto.
9. Przygotowywanie propozycji wysokości opłat za korzystanie z urządzeń komunalnych.
10. Utrzymanie zielni miejskiej.
11. Planowanie, organizowanie i nadzorowanie publicznego transportu zbiorowego realizowanego przez Gminę Miasta Sanoka.
12. Współpraca ze Strażą Miejską w zakresie usuwania pojazdów na podstawie art. 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym.
13. Realizacja zadań wynikających z ustawy o ochronie przyrody.
14. Nadzór nad realizacją zadań określonych w Planie Gospodarki Niskoemisyjnej, Programie Ochrony Środowiska, Programie usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest.
15. Prowadzenie spraw wynikających z przepisów ustawy Prawo wodne.
16. Prowadzenie spraw w zakresie Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
17. Realizacja uprawnień w stosunku do spółek komunalnych.
18. Realizacja zadań wynikających z przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie dot. gospodarki.
19. Przyjmowanie oraz weryfikowanie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
20. Tworzenie i prowadzenie ewidencji właścicieli nieruchomości zamieszkałych i właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, zobowiązanych do złożenia deklaracji.
21. Prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi.
22. Realizacja zadań wynikających z polityki energetycznej Gminy Miasta Sanoka.

PRACOWNICY WYDZIAŁU

Stanowisko	Imię i nazwisko	Nr telefonu	Nr pokoju
Naczelnik Wydziału	Aneta Kończak-Kucharz	134663579	1
Zastępca Naczelnika	Wiesław Obuch	134652876	3
Stanowisko ds. gospodarowania lokalami użytkowymi	Andrzej Gorczyński	134652878	3
Stanowisko ds. gospodarowania lokalami mieszkalnymi	Barbara Kapcio	134652878	3
Stanowisko ds. remontów bieżących lokali Mieszkalnych i użytkowych	Wioletta Kurylak	134652876	3
Stanowisko ds. utrzymania porządku i czystości w mieście	Ludwik Kopleński	134652831	5
Stanowisko ds. planowania, organizacji i nadzoru publicznego transportu zbiorowego	Lesław Bazylak	134652830	3
Wielosobowe stanowisko ds. ochrony środowiska	Anna Czaja	134652829	2
	Piotr Kutiak	134652829	2

Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska

Stanowisko ds. kontroli i nadzoru systemu Gospodarki odpadami komunalnymi	Anna Kwolek	134663579	2
Wielosobowe stanowisko ds. gospodarki odpadami	Monika Krzywdzińska	134652868	Rynek 16
	Henryk Fedyń	134652875	Rynek 16
	Daniel Hydzik	134652875	Rynek 16
Samodzielne stanowisko ds. energetyki	Zbigniew Chmura	134652883	5
Stanowisko ds. opłat za usługi wodne	Kamila Balowska	134652879	5

Podmiot publikujący Urząd Miasta w Sanoku

Wytworzył Sanok Urząd Miasta - Urząd Miasta 2019-03-15

Publikujący Admin Administrator - Admin 2019-03-15 08:45

Modyfikacja Admin Administrator - Admin 2019-11-20 11:02

Dodano do archiwum Admin Administrator - Admin